



Intégration avec d'autres applications

Version 3.11.2

Présentation	1
Présentation de travaux à partir d'autres applications	2
Ajout de fonctions pour les flots de travaux	3
Utilisation des services Web	4
Notation des symboles RICOH ProcessDirector	5
Fichier mappage du système de fichiers pour les fiches de travail	6
Syntaxe des fichiers de contrôle RICOH ProcessDirector	7
Noms des propriétés de base de données	8
Propriétés de travail pouvant être définies depuis la fiche de travail	9

Pour obtenir des informations non disponibles dans ce manuel, reportez-vous au système d'aide de votre produit.



SOMMAIRE

Introduction

Important.....	4
Mises en garde concernant ce manuel	4
Publications pour ce produit	4
Comment lire la documentation	5
Avant d'utiliser RICOH ProcessDirector.....	5
Utilisation des manuels	6
Informations connexes.....	7
Symboles.....	8
Abréviations	8
Marques.....	9

1 Présentation

Objets système.....	12
Serveurs secondaires.....	14
Serveur d'applications	14
Unités d'entrée.....	15
Modèles d'étape	16
Services Web de RICOH ProcessDirector	17
Remarques	18

2 Présentation de travaux à partir d'autres applications

Unités d'entrée de dossier prioritaire.....	19
Méthodes de création de lot.....	20
Fichiers de travaux par lots.....	34
Affectation de flots de travaux	42
Configuration des unités d'entrée de dossier prioritaire pour le traitement des travaux par lot.....	45
Configuration pour l'utilisation de fiches de travail JDF	49
Unités d'entrée LPD	53
Configuration pour l'utilisation du protocole LPD.....	56
Commandes d'impression utilisées avec le protocole LPD	63
Restriction de l'utilisation du protocole LPD pour la soumission des travaux.....	67

3 Ajout de fonctions pour les flots de travaux

Configuration des programmes externes.....	76
Étapes externes.....	79
Commandes externes	79

Utilisation des méthodes RICOH ProcessDirector	80
Configuration de modèles d'étapes externes.....	93
Configuration de modèles d'étape externe utilisant une ligne de commande ou un fichier de contrôle.....	93
Configuration des modèles d'étape pour les étapes externes utilisant des dossiers prioritaires.....	94
Ajustement des modèles d'étape.....	97
Définition de flots de travaux pour des étapes externes.....	98
4 Utilisation des services Web	
<hr/>	
Utilisation de la documentation sur les API REST RICOH ProcessDirector	100
Préparation à l'envoi de travaux à l'aide de services Web	103
5 Notation des symboles RICOH ProcessDirector	
<hr/>	
6 Fichier mappage du système de fichiers pour les fiches de travail	
<hr/>	
7 Syntaxe des fichiers de contrôle RICOH ProcessDirector	
<hr/>	
Pour règles.....	113
receive_jcl_jobtype.cfg.....	113
receive_lpd_jobtype.cfg	116
receive_lpd_pdf_jobtype.cfg.....	118
receive_text_jobtype.cfg.....	121
Utilisation du paramètre -outbin dans les fichiers de type de travail JCL et LPD	122
Pour imprimantes passe-système	123
Pour la fonction d'archivage	124
Création d'un fichier de propriétés associées.....	125
Fichier de propriétés de document.....	131
Fichier des résultats d'exportation	132
8 Noms des propriétés de base de données	
<hr/>	
Pour travaux	133
Pour flots de travaux	161
Pour imprimantes	163
Pour supports.....	172
Pour unités d'entrée.....	175
Pour fichiers en entrée.....	183
Pour notification	186
Pour serveurs	188

Pour modèles d'étape	190
Pour système	193
Pour utilisateurs	201
groupes d'utilisateurs.....	203
emplacements FTP.....	204
Pour la sécurité	204

[9 Propriétés de travail pouvant être définies depuis la fiche de travail](#)

Introduction

Important

Dans les limites prévues par la loi en vigueur, le fabricant ne pourra, en aucun cas, être tenu pour responsable en cas de dommages, de quelque nature que ce soit, découlant de défaillances de ce produit, de la perte de documents ou de données, ou de l'utilisation ou de la non-utilisation de ce produit, ainsi que des manuels d'utilisation fournis avec le produit.

Veillez à toujours copier ou sauvegarder les documents ou les données importants. Des documents ou des données peuvent être effacés suite à des erreurs d'exploitation ou au mauvais fonctionnement du logiciel. En outre, il vous incombe de prendre les mesures de protection contre les virus informatiques, les vers informatiques et autres logiciels nuisibles.

En aucun cas le fabricant sera tenu responsable des documents que vous avez créés à l'aide de ce produit ou des résultats issus des données que vous avez exécutées.

Mises en garde concernant ce manuel

- Certaines des illustrations ou explications fournies dans ce guide peuvent différer pour votre produit en raison des améliorations ou des modifications des produits.
- Le contenu de ce manuel peut être modifié sans préavis.
- Aucune partie de ce document ne peut être copiée ou reproduite sous aucune forme, modifiée ou citée, sans consentement du fournisseur.
- Tout au long de cette publication, les références renvoyant aux chemins des répertoires indiquent uniquement les chemins par défaut. Si vous installez RICOH ProcessDirector ou l'un de ses composants à un autre emplacement (par exemple, sur un autre lecteur), vous devez ajuster les chemins en conséquence.
Par exemple, si vous installez RICOH ProcessDirector sur le lecteur D: d'un ordinateur qui exécute un système d'exploitation Windows, remplacez C: par D: dans les chemins des répertoires.

Publications pour ce produit

Le CD-ROM de publications RICOH ProcessDirector contient les publications se rapportant à RICOH ProcessDirector.

Manuels d'utilisation

Les manuels d'utilisation suivants sont inclus :

- *RICOH ProcessDirector: Intégration à d'autres applications (ce document)*
Ce manuel contient des informations techniques décrivant comment configurer RICOH ProcessDirector pour travailler avec d'autres applications.
- *RICOH ProcessDirector pour AIX, Linux ou Windows : Planification et installation*

Ce manuel décrit les procédures de planification et d'installation RICOH ProcessDirector sur votre système d'exploitation. Le CD de documentation inclut la version de ce manuel pour votre système d'exploitation : AIX, Linux ou Windows.

- *RICOH ProcessDirector : Installation des fonctions de traitement de document.*

Ce manuel explique comment installer des fonctions RICOH ProcessDirector pour le contrôle et le suivi des travaux et des documents individuels dans les travaux.

- *RICOH ProcessDirector : Utilisation d'Plug-in RICOH ProcessDirector pour Adobe Acrobat*

Ce guide explique comment utiliser Plug-in RICOH ProcessDirector pour Adobe Acrobat. Vous pouvez utiliser le plug-in Adobe Acrobat pour définir des textes, des codes-barres, des images et d'autres améliorations dans un fichier PDF. Une fois vos améliorations enregistrées dans un fichier de contrôle, les flots de travaux RICOH ProcessDirector peuvent utiliser ce fichier de contrôle pour apporter les mêmes améliorations aux fichiers PDF.

- *Récapitulatif des polices*

Ce manuel explique les concepts de police et les différents types de police de la collection InfoPrint Fonts. Le manuel *Récapitulatif des polices* n'est disponible qu'en anglais.

- *Livre blanc : Utilisation de la fonction Enhance AFP*

Ce manuel explique comment configurer et utiliser les fichiers de contrôle Enhance AFP. Il n'est disponible qu'en anglais.

- Le fichier RICOH ProcessDirector readme(readme.html)

Ce fichier vous indique comment accéder aux autres publications. Il n'est disponible qu'en anglais.

- Les notes de version de RICOH ProcessDirector

Ces notes fournissent des informations sur la version RICOH ProcessDirector, notamment sur les nouvelles fonctions et mises à jour, les limitations, problèmes et solutions connus et les demandes de modification du code. Les notes de version ne sont disponibles qu'en anglais.

Vous pouvez également télécharger des documents en anglais depuis le site [Centre d'informations logiciels RICOH](https://help.ricohsoftware.com/swinfocenter/) (<https://help.ricohsoftware.com/swinfocenter/>).

Centre de documentation RICOH ProcessDirector

Ce centre de documentation affiche des rubriques qui permettent aux administrateurs, aux superviseurs et aux opérateurs de connaître et d'utiliser RICOH ProcessDirector. Le centre de documentation est disponible à partir de l'interface utilisateur et offre des fonctions de recherche et de navigation rapides.

Aide

Une aide de zone, disponible sur de nombreux écrans, fournit des informations sur des tâches et des paramètres spécifiques.

Comment lire la documentation

Avant d'utiliser RICOH ProcessDirector

Ce manuel contient des instructions et avertissements pour la configuration d'RICOH ProcessDirector afin de permettre l'échange des données avec d'autres applications. Avant d'utiliser RICOH ProcessDirector pour échanger des données avec d'autres applications, lisez attentivement l'intégralité de ce manuel. Gardez ce document à portée de main pour référence ultérieure.

Utilisation des manuels

Utilisez les manuels d'utilisation en fonction de vos besoins.

Pour savoir comment planifier, installer et démarrer RICOH ProcessDirector :

Voir *RICOH ProcessDirector for AIX, Linux ou Windows : Planification et installation*. Le CD de documentation inclut la version de ce manuel pour votre système d'exploitation : AIX, Linux ou Windows.

Pour en savoir plus sur les fonctions et les opérations de RICOH ProcessDirector et sur ses fonctions installées :

Consultez le centre de documentation RICOH ProcessDirector.

Pour savoir comment définir les valeurs de propriété dans l'interface utilisateur :

Voir l'aide de zone.

Pour savoir comment configurer RICOH ProcessDirector pour échanger des données avec d'autres applications :

Voir *RICOH ProcessDirector : Intégration avec d'autres applications*

Pour savoir comment installer une fonction de traitement de document :

Voir *RICOH ProcessDirector : Installation des fonctions de traitement de document*.

Pour savoir comment utiliser les fonctions et les opérations de Plug-in RICOH ProcessDirector pour Adobe Acrobat

Voir *RICOH ProcessDirector : Utilisation de Plug-in RICOH ProcessDirector pour Adobe Acrobat*.

Affichage des publications

Les publications RICOH ProcessDirector sont disponibles sur le CD-ROM de publications, ce qui vous permet d'y accéder avant d'installer l'application.

↓ Remarque

- Un visualiseur PDF, comme Adobe Acrobat Reader, est requis pour afficher les publications.

Pour accéder au CD-ROM de publications RICOH ProcessDirector sous Windows :

1. Insérez le CD dans le lecteur de CD.
Si le système Windows est configuré pour exécuter automatiquement des CD, l'Explorateur Windows s'ouvre automatiquement et affiche le contenu du CD.
2. Si l'Explorateur Windows ne démarre pas automatiquement, ouvrez-le et affichez le contenu du lecteur CD.
3. Ouvrez le fichier `readme.html` pour plus d'informations sur les contenus du CD.

Certains contenus sont également disponibles sur l'interface utilisateur de RICOH ProcessDirector.

↓ Remarque

- Vous devez vous connecter à l'interface utilisateur de RICOH ProcessDirector pour consulter ces contenus.

Dans la barre de menu supérieure de l'interface utilisateur de RICOH ProcessDirector, cliquez sur le bouton  et sélectionnez l'une des publications suivantes à télécharger :

- *RICOH ProcessDirector : Intégration avec d'autres applications*
- *RICOH ProcessDirector : Installation des fonctions de traitement de document.*
- *RICOH ProcessDirector : Utilisation du plug-in RICOH ProcessDirector pour Adobe Acrobat*
- *RICOH ProcessDirector : Notes de version*

Affichage du centre de documentation

Le centre de documentation RICOH ProcessDirector est disponible à partir de l'interface utilisateur.

Pour afficher le centre de documentation :

- Dans la barre de menus supérieure de l'interface utilisateur RICOH ProcessDirector, cliquez sur le bouton  et sélectionnez **Aide**.
- Si vous n'êtes pas connecté à RICOH ProcessDirector, entrez l'URL suivante dans la barre d'adresse de votre navigateur :
`http://hostname:15080/pdhelp/index.jsp`
où *hostname* correspond au nom d'hôte ou à l'adresse IP de l'ordinateur sur lequel RICOH ProcessDirector est installé.

En outre, vous pouvez créer dans votre navigateur un signet renvoyant au site du centre de documentation, et l'ouvrir à tout moment, hors de RICOH ProcessDirector.

Les informations sur l'utilisation des fonctions et des opérations des fonctions ne sont disponibles que lorsque les fonctions sont installées dans le système.

Informations connexes

Pour plus d'informations sur nos produits, voir :

- [Site Web de Ricoh](https://ricohsoftware.com) (https://ricohsoftware.com)
- [Centre d'informations logiciels RICOH](https://help.ricohsoftware.com/swinfocenter/) (https://help.ricohsoftware.com/swinfocenter/)

Pour plus d'informations sur les produits associés, voir :

- *InfoPrint Manager : Messages PSF et serveur, G550-1053*
- *RICOH InfoPrint XT pour Linux : Installation and User's Guide, G550-20375*
- *RICOH InfoPrint XT pour Windows : Installation and User's Guide, GLD0-0025*
- *AFP Conversion and Indexing Facility User's Guide, G550-1342*
- *Print Services Facility for z/OS : AFP Download Plus, S550-0433*
- *Print Services Facility for z/OS: Télécharger pour z/OS, S550-0429*

Symboles

Les symboles suivants sont utilisés dans ce manuel pour vous aider à identifier rapidement les contenus.

★ Important

- Ce symbole indique les points auxquels vous devez faire attention lors de l'utilisation du produit. Il est important de lire ces explications.

↓ Remarque

- Ce symbole indique des informations supplémentaires utiles, mais qui ne sont pas indispensables pour effectuer une tâche.

Gras

Les termes en gras indiquent les noms des boîtes de dialogue, menus, éléments de menu, paramètres, noms de zone, boutons et touches.

Italique

Les termes en *italique* indiquent les titres de manuels et les variables que vous devez remplacer par vos propres données.

À espacement constant

La police à espacement constant indique l'entrée et la sortie de l'ordinateur.

Abréviations

AFP

Advanced Function Presentation

API

Interface de programmation d'applications

CSV

Valeurs séparées par des virgules

DNS

Système de nom de domaine

HTTP

Hyper Text Transfer Protocol

IP

protocole Internet

JDF

Job Definition Format

LPD

Line printer daemon

PDF

Portable Document Format

PSF

Print Services Facility

REST

Representational State Transfer

SMIT

System Management Interface Tool

SOAP

Simple Object Access Protocol

SSL

Secure Sockets Layer

YaST

Yet another Setup Tool

Marques

RICOH ProcessDirector™ et RICOH InfoPrint Manager™ sont des marques commerciales de Ricoh Company, Ltd. aux États-Unis et/ou dans certains autres pays.

Adobe, Reader et PostScript sont des marques commerciales ou déposées d'Adobe Systems, Inc. aux États-Unis et/ou dans certains autres pays.

IBM, AIX, MVS, Print Services Facility et z/OS sont des marques commerciales ou des marques déposées d'International Business Machines Corporation aux États-Unis et/ou dans d'autres pays.

Impostrip® est une marque déposée d'Ultimate TechnoGraphics Inc.

Kodak est une marque déposée d'Eastman Kodak Company.

Linux est une marque déposée de Linus Torvalds.

MarcomCentral est une marque déposée de MarcomCentral, une entreprise Ricoh.

Microsoft, Windows, Windows Server et Internet Explorer™ sont des marques déposées ou des marques commerciales de Microsoft Corporation aux États-Unis et/ou dans d'autres pays.

Oracle et Java sont des marques déposées d'Oracle et/ou de ses sociétés affiliées.

UNIX est une marque déposée de The Open Group.

Xerox est une marque déposée de Xerox Corporation.

Code du groupe Thales : la partie relative à la gestion des licences de la présente Application sous licence est fondée sur un ou plusieurs des copyrights suivants :

Sentinel RMS
Copyright 1989-2022 Groupe Thales
Tous droits réservés.

Sentinel Caffé (TM)
Copyright 2008-2022 Groupe Thales
Tous droits réservés.

Sentinel EMS
Copyright 2008-2022 Groupe Thales
Tous droits réservés.

Les noms corrects des systèmes d'exploitation Windows sont les suivants :

- Windows 10 :
 - Microsoft Windows 10 Professionnel
 - Microsoft Windows 10 Entreprise
- Le nom du produit de Windows 11 est :
 - Microsoft Windows 11 Pro
- Windows Server 2012 R2 :
 - Microsoft Windows Server 2012 R2 Standard
 - Microsoft Windows Server 2012 R2 Enterprise
- Windows Server 2016 :
 - Microsoft Windows Server 2016 Standard
 - Microsoft Windows Server 2016 Datacenter
- Windows Server 2019 :
 - Microsoft Windows Server 2019 Standard
- Le nom du produit de Windows Server 2022 est :
 - Microsoft Windows Server 2022 Standard

Les autres noms de produits utilisés dans le présent document servent uniquement à des fins d'identification et peuvent constituer des marques commerciales de leurs sociétés. Nous ne nous prévalons d'aucun droit sur ces marques.

1. Présentation

- Objets système
- Services Web de RICOH ProcessDirector

RICOH ProcessDirector apporte différents mécanismes pour interagir avec d'autres applications. Le mécanisme utilisé dépend de votre objectif et des capacités de l'application.

Les objectifs généraux que vous pouvez accomplir lorsque vous utilisez RICOH ProcessDirector avec une autre application sont les suivants :

1. Soumettre un travail à des fins de traitement et d'impression.

Votre application peut copier les fichiers d'impression sur les unités d'entrée de dossier prioritaire, qui sont des répertoires surveillés par RICOH ProcessDirector selon des intervalles configurables. RICOH ProcessDirector accepte les fichiers d'impression et les convertit en travaux d'impression.

Vous pouvez envoyer des travaux vers les dossiers prioritaires en utilisant différentes méthodes. Si vous soumettez des fiches de travail JDF (Job Definition Format) avec vos fichiers d'impression, l'unité d'entrée de dossier prioritaire peut utiliser ces fiches pour définir les propriétés du travail. La fiche de travail JDF reste associée au travail durant le traitement. La plupart des propriétés des travaux et les valeurs contenues dans la fiche de travail sont synchronisées lorsqu'une fiche est demandée. Vous pouvez également envoyer des travaux dans un dossier prioritaire en utilisant la méthode de création de lot JDF, en y joignant les informations PDF, JDF et JMF dans un package MIME unique. Les informations JMF doivent faire référence au nom du dossier prioritaire en tant que DeviceID.

Si votre application utilise la fonction LPR (imprimante ligne) pour transmettre des fichiers, elle peut les adresser à un périphérique d'entrée de serveur d'imprimante ligne (LPD). Les périphériques d'entrée LPD sont similaires aux périphériques d'entrée de dossier prioritaire, mais ils ne peuvent recevoir que des fichiers envoyés via LPR.

2. Ajouter des capacités de traitement non disponibles dans RICOH ProcessDirector à vos flots de travaux d'impression.

Si votre application assure un traitement pouvant être incorporé dans les flots de travaux d'impression (notamment nettoyage des adresses, transformation d'un flot de données ou imposition), vous pouvez créer des étapes chargées d'envoyer le travail d'impression de RICOH ProcessDirector à votre application, attendre un code de retour valide, et poursuivre le traitement dans RICOH ProcessDirector.

Si votre application surveille les dossiers prioritaires, les étapes créées peuvent copier les travaux d'impression vers et depuis ces dossiers. Si votre application dispose d'une ligne de commande, l'étape peut exécuter la commande appropriée et attendre que le fichier résultant soit renvoyé.

Si vous soumettez des travaux avec des fiches de travail JDF, l'application peut utiliser les valeurs contenues dans ces fiches de travail, même si elles ne sont pas prises en charge par RICOH ProcessDirector. Si l'application met à jour les valeurs contenues dans la fiche de travail, les nouvelles valeurs peuvent se retrouver dans RICOH ProcessDirector.

RICOH ProcessDirector propose des fonctions facilitant son intégration à d'autres programmes dans les flots de travaux.

Fonction RICOH ProcessDirector	Programme associé
Avanti Slingshot Connect	Avanti Slingshot
Quadient Inspire Connect	Quadient Inspire Designer
Marcom Central Connect	Marcom Central

Fonction RICOH ProcessDirector	Programme associé
PitStop Connect	Enfocus PitStop Server version 10 ou supérieure
Ultimate Impostrip® Connect	Ultimate Impostrip®

RICOH ProcessDirector propose également la fonction d'activation du courrier. La fonction d'activation du courrier vous permet de vous connecter au logiciel de courrier externe de votre choix. Parmi les logiciels de courrier, il y a TEC Mailing Solutions MailPreparer ou Bell and Howell BCC Mail Manager.

3. Accéder à RICOH ProcessDirector à l'aide d'une API REST

Vous pouvez utiliser les API REST fournies avec RICOH ProcessDirector pour l'intégrer aux services Web de votre application. Grâce à ces API REST, vous pouvez faire des demandes et émettre des commandes en utilisant les Services Web.

Effectuer des demandes en utilisant les services Web comprend la récupération du statut d'objets dans le système, les valeurs de propriété et les fichiers journaux, entre autres. À titre d'exemple, si vous souhaitez recueillir des informations identiques sur les différents travaux du système pour les utiliser dans un rapport ou les visualiser dans une interface utilisateur différente, vous pouvez créer une demande de services Web pour obtenir cette information.

Émettre des commandes en utilisant les services Web comprend la connexion et la déconnexion d'unités d'entrée, l'activation et la désactivation d'objets et la définition des propriétés d'un objet. Par exemple, si vous souhaitez activer et connecter une unité d'entrée, vous pouvez créer une demande de service Web qui émet les bonnes commandes.

Les chapitres suivants apportent des informations supplémentaires sur chaque objectif et les moyens pour les atteindre. Avant de lire ces chapitres, assurez-vous d'avoir bien compris les informations de base données à propos de RICOH ProcessDirector dans le présent chapitre.

Objets système

Le système RICOH ProcessDirector contient des objets représentant le matériel, les logiciels, les fichiers, le papier et les processus. Vous pouvez configurer les propriétés des objets pour les adapter à vos besoins.

Le produit de base apporte de nombreux types d'objets système, tels que :

- **Serveur principal**
Le système sur lequel RICOH ProcessDirector est installé. Ce système contient la plupart des composants du produit, y compris la base de données interne, le serveur Web, le pilote d'impression, le système d'aide et les journaux de messages.
- **Serveurs secondaires**
Autres systèmes AIX ou Linux pouvant se connecter au serveur principal. Les serveurs secondaires peuvent être utilisés pour assurer le délestage d'étapes utilisant intensivement les ressources et améliorer la vitesse de traitement.

Les serveurs secondaires peuvent également être utilisés pour accéder à des applications s'exécutant sur différentes plates-formes. À titre d'exemple, un prestataire d'impressions assure le fonctionnement d'un serveur principal sur un système AIX. Il souhaite utiliser une application d'imposition dans ses flots de travaux, mais elle ne fonctionne que sur Linux. Ce prestataire peut installer un serveur secondaire RICOH ProcessDirector sur un système Linux et configurer ses flots de travaux pour lancer des travaux d'impression via cette application.

Les serveurs secondaires ne peuvent être utilisés qu'avec RICOH ProcessDirector pour AIX et RICOH ProcessDirector pour Linux.

- Serveurs d'applications

Les serveurs d'applications partagent la base de données utilisée par le serveur principal, et collaborent avec le serveur principal pour traiter efficacement les travaux. Les serveurs d'applications sont installés sur des ordinateurs Windows. Ils peuvent exécuter des étapes qui nécessitent des applications sous Windows et être utilisés comme serveurs parents pour les unités d'entrée, les imprimantes PDF Ricoh, des imprimantes PDF personnalisées, les imprimantes Ricoh TotalFlow, les imprimantes Kodak, les imprimantes Xerox et les imprimantes passe-système. Ils ne peuvent pas exécuter d'autres étapes (telles que **PrintJobs**) ou être utilisés comme serveurs parents pour d'autres types d'imprimantes.

Les serveurs d'applications ne peuvent être utilisés qu'avec RICOH ProcessDirector pour AIX et RICOH ProcessDirector pour Linux.

- Modèles d'étape

Les modèles d'étape sont les blocs de construction de base du traitement effectué dans le système RICOH ProcessDirector. Chaque modèle d'étape contient un code procédant à une action spécifique, notamment définir les propriétés du travail, transformer un flot de données en un autre ou retenir un travail pendant une période de temps donnée.

Un modèle d'étape est instancié comme une étape lorsqu'il est ajouté à un flot de travaux.

- Flots de travaux

Un flot de travaux est un ensemble d'étapes, organisé et configuré pour répondre aux besoins du prestataire de services d'impression. Un travail d'impression se déplace d'étape en étape dans un flot de travaux jusqu'à ce qu'il l'ait terminé sans erreur ou qu'il ait atteint la fin d'un chemin de traitement. Dans certains cas, un travail peut être traité au moyen de plusieurs flots de travaux. Les flots de travaux peuvent être linéaires ou conditionnels. Dans un traitement linéaire, chaque étape reçoit les travaux d'une étape et envoie le travail à une autre. Dans un flot de travaux conditionnel, chaque étape peut recevoir des travaux provenant d'une ou de plusieurs étapes et envoyer des travaux à une ou plusieurs autres. Lorsqu'une étape envoie les travaux à plusieurs étapes, les connecteurs situés entre les étapes spécifient les conditions de contrôle indiquant l'étape à laquelle chaque travail est envoyé.

 **Important**

- Lorsque vous utilisez l'**Éditeur de flot de travaux** pour modifier un type de travail créé dans une version précédente d'RICOH ProcessDirector, le type de travail devient un flot de travaux. Il ne peut plus être ouvert dans la page **Administration** à l'aide de **Flot de travaux** → **Types de travail**.

- Unités d'entrée

Les périphériques d'entrée reçoivent des fichiers d'entrée, créent des travaux d'impression à partir de ces fichiers, affectent les travaux d'impression à des flots de travaux et soumettent les travaux pour traitement. Il existe plusieurs types d'unités d'entrée. En fonction de la manière dont les travaux leur sont soumis, vous pouvez choisir le mieux adapté.

- Imprimantes

Les imprimantes sont constituées du matériel d'impression connecté au système et recevant les travaux provenant de RICOH ProcessDirector.

Les fonctionnalités proposées en option et les fonctionnalités étendues peuvent apporter d'autres types d'objets au système.

Lorsque RICOH ProcessDirector interagit avec d'autres applications, les objets clés sont les serveurs secondaires, les serveurs d'applications, les unités d'entrée et les modèles d'étape.

Pour obtenir une liste des objets système disponibles, vous pouvez utiliser l'API **objecttypes** qui se trouve dans la section Utilitaire de la documentation sur les API REST RICOH ProcessDirector. Pour plus d'informations, voir [Utilisation de la documentation sur les API REST RICOH ProcessDirector, page 100](#).

Serveurs secondaires

Les serveurs secondaires vous permettent de répartir le traitement afin de renforcer l'efficacité de votre système RICOH ProcessDirector.

Votre serveurs secondaires vous permettent d'effectuer les actions nécessitant le traitement le plus important dans vos différents flux de travaux et d'éviter une surcharge du serveur principal. Le serveur principal travaille avec les serveurs secondaires pour coordonner le mouvement de tous les travaux dans le système. Les serveurs secondaires ne disposent pas de leurs propres bases de données intégrées pour stocker les informations système. Tous les serveurs utilisent la base de données installée sur l'ordinateur principal.

Les serveurs secondaires peuvent gérer tous les types d'objets RICOH ProcessDirector (les unités d'entrée, les étapes et les imprimantes, par exemple). Ils peuvent également exécuter des programmes externes auxquels RICOH ProcessDirector accède via des étapes externes. Les programmes externes peuvent effectuer un traitement supplémentaire ou des types particuliers de traitement.

Pour les installations qui comportent un grand nombre d'imprimantes et qui gèrent un important volume de travaux, l'ajout de serveurs secondaires au système peut contribuer à augmenter le débit des travaux. Le débit augmente car chaque serveur surveille et contrôle un nombre limité d'imprimantes et de travaux.

Serveur d'applications

Si vos flots de travaux exigent un traitement par des applications s'exécutant sous Windows, vous pouvez accéder à ces applications en installant un serveur d'applications sur un ordinateur Windows.

Les serveurs d'application fonctionnent avec des ordinateurs principaux exécutant Linux ou AIX. Ils ne fonctionnent pas avec les ordinateurs principaux exécutant Windows.

Les serveurs d'applications partagent la base de données utilisée par le serveur principal, et collaborent avec le serveur principal pour traiter efficacement les travaux. Comme les serveurs d'applications sont installés sur des ordinateurs Windows, ils peuvent uniquement exécuter des étapes exigeant des applications sous Windows. Ils ne peuvent pas exécuter d'autres étapes, telles que **PrintJobs**.

Les serveurs d'applications peuvent être les serveurs parents des imprimantes PDF Ricoh, imprimantes PDF personnalisées et imprimantes passe-système. Ils ne peuvent pas être les serveurs parents d'autres types d'imprimantes.

Vous pouvez installer des serveurs d'applications sur les systèmes d'exploitation suivants :

- Windows 10 Pro or Entreprise 64 bits
- Windows 11 Pro

- Windows Server 2019 64 bits
- Windows Server 2022 64 bits

Unités d'entrée

Les unités d'entrée reçoivent des fichiers en entrée, créent et attribuent des travaux aux flots de travaux pour qu'ils y soient traités.

RICOH ProcessDirector fournit les types d'unités d'entrée suivants :

- Les unités d'entrée de type dossier prioritaire sont des répertoires surveillés par le système. Lorsque le travail d'impression est copié ou envoyé dans un dossier prioritaire, le système le détecte et commence à le traiter.
- Les unités d'entrée LPD (Line Printer Daemon) reçoivent des travaux soumis via le protocole LPD. Les unités d'entrée LPD spécifient un fichier de contrôle, `receive_lpd_jobtype.cfg` ou `receive_lpd_pdf_jobtype.cfg`, pour convertir les paramètres du fichier de contrôle LPD du travail en un fichier texte de propriétés de travail.
- Les unités d'entrée de service Web REST appellent un service Web Representational State Transfer (REST) pour récupérer des fichiers XML ou JSON à partir d'une application tierce. L'unité d'entrée peut créer un travail contenant le fichier XML ou JSON entier ou elle peut examiner le fichier à l'aide d'une expression XPath ou JSONPath. Si l'unité d'entrée trouve des éléments XML ou des objets JSON spécifiés par l'expression, elle peut créer un travail unique contenant le fichier entier. Elle peut également créer un ou plusieurs travaux, contenant chacun une partie du fichier. Cette unité d'entrée est uniquement disponible si la fonction Activation des services Web est installée.
- Les unités d'entrée de service Web SOAP appellent un service Web Simple Object Access Protocol (SOAP) pour récupérer des fichiers XML à partir d'une application tierce. L'unité d'entrée peut créer un travail contenant le fichier XML entier ou elle peut examiner le fichier à l'aide d'une expression XPath. Si l'unité d'entrée trouve des éléments XML spécifiés par l'expression, elle peut créer un travail unique contenant le fichier entier. Elle peut également créer un ou plusieurs travaux, contenant chacun une partie du fichier. Cette unité d'entrée est uniquement disponible si la fonction Activation des services Web est installée.

La fonction Prise en charge AFP fournit des unités d'entrée Download. Ces unités d'entrée Download reçoivent des fichiers en provenance de Download for z/OS ou d'AFP Download Plus. Pour plus d'informations sur la soumission de travaux aux unités d'entrée Download, consultez *Print Services Facility for z/OS: Download for z/OS (S550-0429)* ou *Print Services Facility for z/OS: AFP Download Plus (S550-0433)*.

Unités d'entrée de dossier prioritaire

Les unités d'entrée de dossier prioritaire correspondent à des répertoires situés sur un serveur principal ou secondaire surveillés par le système pour les fichiers d'entrée.

Pour déplacer des fichiers d'entrée dans des dossiers prioritaires, vous pouvez utiliser une commande Copier, un protocole FTP (file transfer protocol), un protocole SCP (secure copy protocol) ou toute autre méthode qui vous permet de transférer des fichiers vers un emplacement spécifié.

RICOH ProcessDirector propose plusieurs unités d'entrée de dossier prioritaire que vous pouvez copier et modifier afin de l'adapter à votre environnement.

Unités d'entrée LPD

Les unités d'entrée LPD reçoivent les travaux soumis à l'aide d'une commande LPR. Les unités d'entrée LPD spécifient un fichier de contrôle, `receive_lpd_jobtype.cfg` ou `receive_lpd_pdf_jobtype.cfg`, pour convertir les paramètres du fichier de contrôle LPD du travail en un fichier texte de propriétés de travail.

RICOH ProcessDirector fournit plusieurs unités d'entrée LPD prédéfinies que vous pouvez utiliser.

Unités d'entrée Download

Les unités d'entrée Download reçoivent des travaux en provenance de Download for z/OS® ou d'AFP Download Plus. Les unités d'entrée Download utilisent un fichier de contrôle pour modifier les paramètres du fichier de contrôle JCL d'un travail en un fichier de propriété de travail au format RICOH ProcessDirector nom propriété=valeur que le flux de travaux utilise.

La fonction Prise en charge AFP fournit plusieurs unités d'entrée Download prédéfinies que vous pouvez utiliser.

Modèles d'étape

Les modèles d'étape sont des unités distinctes de code de traitement. Ils peuvent être assemblés dans les flots de travaux en fonction du traitement appliqué à un fichier d'entrée.

RICOH ProcessDirector apporte différents modèles d'étape à intégrer à des flots de travaux ; les fonctionnalités proposées en option en apportent d'autres. Vous pouvez soit utiliser les modèles d'étape tels quels, soit les copier-et les modifier pour travailler dans votre environnement.

⬇ Remarque

Certains modèles d'étape ne peuvent pas être copiés, mais vous pouvez modifier leurs propriétés.

Vous ne pouvez pas écrire vos propres modèles d'étape et les inclure dans les flots de travaux. Toutefois, si vous écrivez un script ou un autre programme pouvant être appelé à partir de la ligne de commande, vous pouvez y accéder en utilisant le modèle d'étape `RunExternalProgram`.

Certains modèles d'étape sont particulièrement importants pour interagir avec d'autres applications :

- Modèles d'étape **SetJobType**

Les périphériques d'entrée utilisent les étapes `SetJobType` pour déterminer les flots de travaux à utiliser pour traiter un travail d'impression. Les modèles d'étape `SetJobType` sont les suivants :

- **SetJobTypeFromFileName**

Utilise une chaîne d'appariement de formes pour définir le flot de travaux en utilisant une partie du nom du fichier d'entrée, comme l'extension de fichier. Par exemple, tous les travaux avec l'extension de fichier **.AFP** peuvent être envoyés au flot de travaux **AFP** ou tous les travaux avec l'extension **.pdf** peuvent être envoyés au flot de travaux **pdf**. L'étape peut également convertir

un fichier de substitution facultatif soumis avec un travail dans un fichier texte, *jobID.override.text*, utilisé par l'étape **SetJobPropsFromTextFile** pour fixer les propriétés du travail.

– **SetJobTypeFromRules**

Utilise un fichier de contrôle pour sélectionner le flot de travaux en fonction de la valeur d'un paramètre dans un fichier de remplacement accompagnant le fichier d'entrée. L'étape peut également convertir un fichier de substitution facultatif soumis avec un travail dans un fichier texte **nom de propriété=valeur**, utilisé par l'étape pour définir les propriétés du travail.

Les administrateurs du système d'impression peuvent coordonner la sortie d'une application de soumission d'impression avec les valeurs de ces étapes.

• Modèle d'étape **SubmitInputFiles**

Les périphériques d'entrée utilisent l'étape **SubmitInputFiles** pour envoyer des travaux d'impression à la première étape de leurs flots de travaux. Ils soumettent un groupe de fichiers d'entrée en tant que travail parent et des travaux enfants en fonction de la méthode de création de lot spécifiée. Ils soumettent un fichier d'entrée unique, sous la forme d'un seul travail du flot de travaux enfant, sans travail parent.

• Modèle d'étape **SetJobPropsFromTextFile**

L'étape **SetJobPropsFromTextFile** est généralement la première d'un flot de travaux. Elle utilise un fichier texte accompagnant le fichier d'entrée pour définir les propriétés du travail. Le fichier texte indique les propriétés à définir. Les valeurs contenues dans le fichier texte remplacent celles précédemment définies. Après le traitement d'un fichier *jobID.override.text* facultatif, l'étape recherche un fichier de fiche de travail facultatif JDF (Job Definition Format), *jobID.override.jdf*, et l'utilise pour configurer les autres propriétés du travail.

• **Étapes externes**

Les étapes externes envoient des travaux d'impression aux applications extérieures à RICOH ProcessDirector pour des traitements tels que la conversion de flot de données, le nettoyage des adresses et l'imposition. Les modèles d'étape externes sont les suivants :

– **RunExternalProgram**

Soumet le travail d'impression à un programme externe utilisant une interface de ligne de commande.

– **RunHotFolderApplication**

Met le travail d'impression dans un dossier prioritaire qu'une autre application surveille. Cette application extrait le travail d'impression, le traite en fonction de ses paramètres de configuration et le place dans un dossier de sortie. RICOH ProcessDirector surveille ce dossier de sortie et récupère le travail lorsqu'il est prêt.

Services Web de RICOH ProcessDirector

RICOH ProcessDirector propose des services Web qui utilisent les principes de l'architecture logicielle Representational State Transfer (REST) de manière à accéder à ses fonctions depuis d'autres applications.

Les services Web RESTful envoient des requêtes et en reçoivent les résultats via le protocole HTTP. Chaque service Web dispose d'un Universal Resource Indicator (identificateur URI) qui lui est associé. Lorsque vous créez des requêtes, vous modifiez l'identificateur URI de manière à y intégrer des informations spécifiques à l'objet qui vous intéresse ou à l'action que vous souhaitez réaliser. Ces modifications peuvent être simples (intégrer le nom d'un objet imprimante dans l'identificateur URI)

comme très complexes (utiliser un langage XML (Extensible Markup Language) pour définir les critères à utiliser pour la recherche d'objets et l'ordre dans lequel ces derniers doivent être renvoyés). Pour intégrer des éléments XML à vos requêtes, vous devez les coder selon le format d'adresse universelle (URL) avant de les ajouter à l'identificateur URI.

Avec RICOH ProcessDirector, vous pouvez utiliser les services Web pour obtenir des informations sur les travaux d'impression ou les autres objets du système. Vous pouvez également les utiliser pour configurer les propriétés et ainsi réaliser des tâches comme activer et désactiver des objets, modifier les propriétés ou encore démarrer ou arrêter une imprimante.

Remarques

Les services Web dotés de RICOH ProcessDirector respectent des conventions particulières. Lorsque vous intégrez ces services Web à vos applications, consultez ces remarques afin de vous assurer que la mise en œuvre soit correcte.

- Vous devez utiliser le service Web **GET /users/login/** pour établir une connexion et recevoir la marque d'accréditation du serveur RICOH ProcessDirector avant de pouvoir utiliser les autres services Web. Pour tous les autres services, vous devez inclure une marque d'accréditation à l'en-tête de la requête de l'identificateur URI. Dans le cas contraire, vous recevrez immédiatement une erreur HTTP 401 Unauthorized.
- Vous ne pouvez pas traduire les actions et les identificateurs URI car ce sont des chaînes de caractères figés. Ainsi **"token:"** reste identique quelle que soit la langue.
- Les ensembles d'enregistrements récupérés peuvent changer selon les appels de chaque service, notamment lorsque vous utilisez des fonctions de filtrage ou de tri. Plusieurs requêtes identiques réalisées successivement peuvent générer des enregistrements différents.
- Si vous activez le support Secure Sockets Layer (SSL) ou Transport Layer Security (TLS), RICOH ProcessDirector utilise le protocole SSL pour toutes les communications HTTP, y compris les services Web. Si le support SSL ou TLS est activé, vous devez utiliser un client services Web prenant en charge SSL ou TLS pour pouvoir appeler les services Web.
- Les services Web RICOH ProcessDirector renvoient uniquement des données JSON (JavaScript Object Notation). XML n'est pas pris en charge.

2. Présentation de travaux à partir d'autres applications

- Unités d'entrée de dossier prioritaire
- Unités d'entrée LPD

Si votre application est une composition de documents ou un outil de soumission de travaux, vous pouvez utiliser le dossier prioritaire ou les unités d'entrée LPD pour obtenir les travaux d'impression dans RICOH ProcessDirector à traiter et imprimer.

Si votre application peut utiliser les services Web REST, vous pouvez soumettre un fichier à un flot de travaux ou à un dossier prioritaire à l'aide de l'utilitaire **submitFile**. Pour plus d'informations sur cette mise en oeuvre, voir [Préparation à l'envoi de travaux à l'aide de services Web, page 103](#).

Les fonctions principales des unités d'entrée sont les suivantes :

- Recevoir des travaux dans le système.
- Attribuer des travaux aux flots de travaux.
- Envoyer des travaux à la première étape du flot de travaux pour commencer le traitement.

Les unités d'entrée de dossier prioritaire peuvent recevoir divers travaux d'impression, y compris ceux qui sont soumis avec des fiches de travail JDF. Les unités d'entrée LPD peuvent recevoir des travaux d'impression soumis à l'aide d'une commande d'imprimante ligne (LPR).

⬇ Remarque

Aucun des types d'unité d'entrée ne renvoie des informations à l'application de soumission lorsque des travaux d'impression sont reçus. Par exemple, si vous envoyez un travail d'impression à une unité d'entrée de dossier prioritaire, le dossier prioritaire ne renvoie pas le numéro du travail à l'application de soumission afin qu'il puisse surveiller la progression du travail.

Unités d'entrée de dossier prioritaire

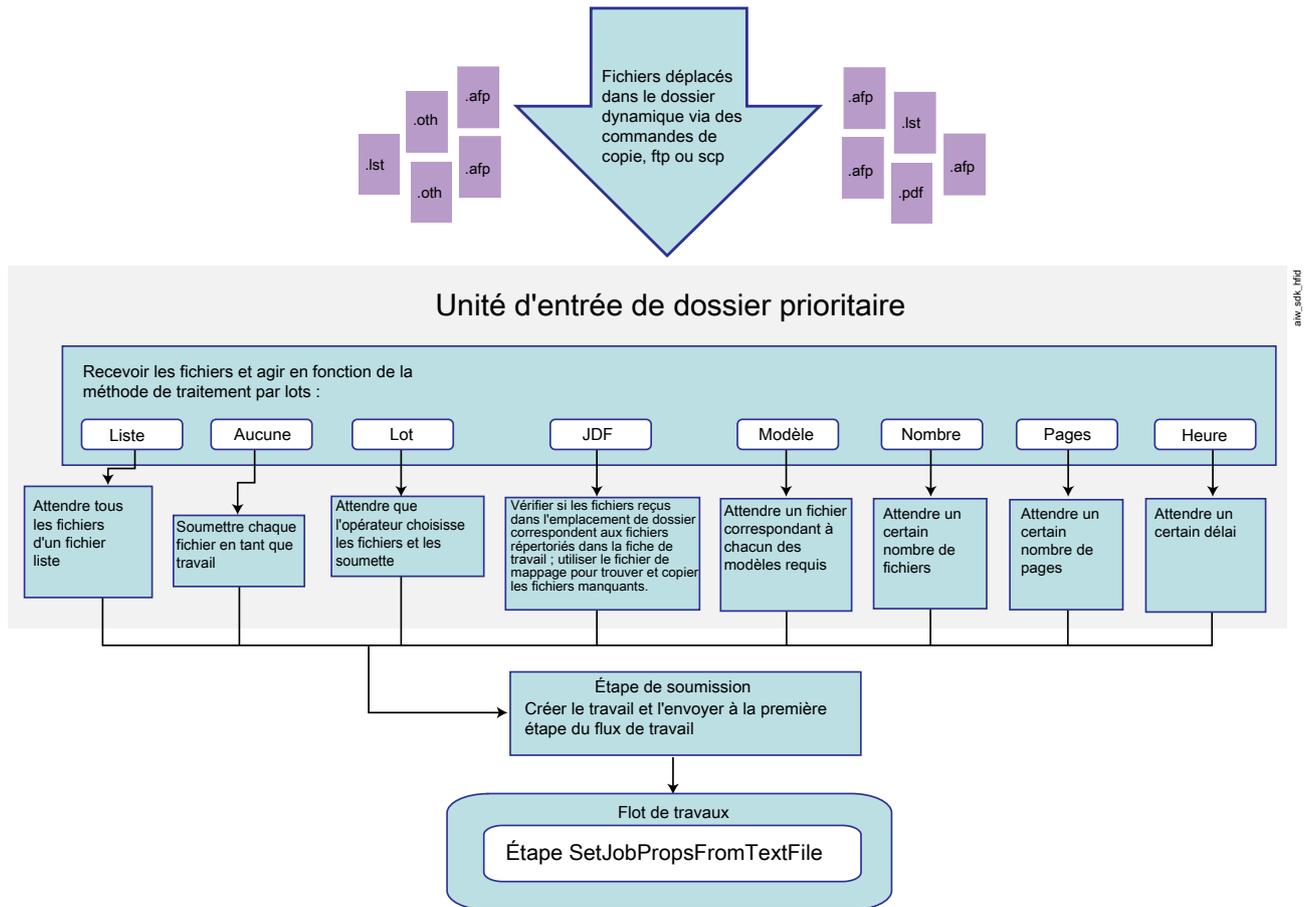
Les unités d'entrée de dossier prioritaire peuvent recevoir des travaux d'impression comprenant un fichier unique, des travaux comprenant plusieurs fichiers et des travaux comprenant des fiches de travail JDF.

Lorsque vous configurez un dossier prioritaire, vous devez déterminer les types de travaux qu'il doit traiter. Vous devez ensuite vous assurer que les travaux sont soumis au dossier prioritaire approprié, de sorte qu'ils soient correctement traités. Sinon, les travaux d'impression peuvent rencontrer des erreurs avant même le début du traitement via le flot de travaux.

Les fichiers d'entrée peuvent être traités individuellement ou en groupes. Pour les traiter en groupes, vous pouvez créer un lot. Certaines méthodes de création de lot nécessitent d'autres fichiers de support, qui doivent être soumis avec les fichiers d'entrée.

La figure [Traitement de l'unité d'entrée de dossier prioritaire, page 20](#) montre comment une unité d'entrée de dossier prioritaire traite les travaux. L'unité d'entrée agit sur les travaux en fonction de la valeur de la méthode de création de lot, et transmet le travail à l'étape Soumission.

Traitement de l'unité d'entrée de dossier prioritaire



Autorisations

Tous les utilisateurs qui soumettent des travaux à un dossier prioritaire (y compris les ID utilisateur sous lesquels s'exécutent les applications de soumission des travaux) doivent disposer des autorisations appropriées pour ce dossier. Le plus simple pour s'assurer que les utilisateurs disposent des autorisations nécessaires est d'ajouter tous les émetteurs au groupe RICOH ProcessDirector (**aiwgrp1** étant le groupe par défaut) créé lors de l'installation de RICOH ProcessDirector.

Méthodes de création de lot

La manière dont les unités d'entrée SFTP et de dossier prioritaire soumettent des travaux est déterminée par la propriété **Méthode de création de lot** de l'unité d'entrée.

Par défaut, avec toute méthode de création de lot autre que **Néant**, une unité d'entrée crée des travaux sous forme de groupes utilisant la structure parent/enfant. Un travail parent ne contient aucune donnée ; il s'agit d'un conteneur qui conserve la relation entre d'autres travaux. Ces travaux constituent des travaux enfant. Chaque fichier en entrée qu'une méthode de création de lot inclut dans un groupe devient un travail enfant.

Pour toutes les méthodes de création de lot, à l'exception de **Néant**, **JDF** et **Liste**, RICOH ProcessDirector pour Windows traite les travaux enfant dans l'ordre de la dernière modification des fichiers. La valeur Windows **Date de modification** apparaît comme valeur de la propriété de travail

Heure de la soumission. La valeur **Date de modification** ne changeant pas lorsque le fichier est reçu par l'unité d'entrée, un fichier créé en 2010 et soumis en 2011 indique une **Heure de la soumission** de 2010.

↓ Remarque

- Si vous définissez la propriété **Créer fichier .zip** d'une unité d'entrée sur **Oui**, l'unité d'entrée ne crée pas de groupes de travaux utilisant la structure parent/enfant. Au lieu de cela, l'unité d'entrée rassemble tous les fichiers en entrée dans le groupe et crée un fichier ZIP pour les contenir. Le fichier ZIP est soumis comme travail unique. Vous devez avoir dans le flot de travaux une étape qui décompresse le fichier sauf si les autres étapes peuvent traiter un fichier au format ZIP.
- Vous pouvez soumettre tous les fichiers en entrée dans une unité d'entrée avec l'action **Tout regrouper** sur l'unité d'entrée, à condition que la **Méthode de création de lot** ne soit pas **JDF** ou **Modèle**. L'action **Tout regrouper** n'attend pas que l'**Intervalle d'interrogation** soit atteint pour créer des travaux.

Lot

Lorsque la méthode de création de lot est définie sur **Lot**, l'unité d'entrée soumet un ou plusieurs fichiers en tant que groupe, en fonction des fichiers sélectionnés par un opérateur.

La méthode de création de lot **Lot** empêche l'unité d'entrée de soumettre des travaux immédiatement. L'unité d'entrée reçoit des fichiers mais ne fait rien jusqu'à ce qu'un opérateur sélectionne un ou plusieurs fichiers et clique sur **Créer un lot**. L'unité d'entrée crée un fichier de liste contenant les noms de tous les fichiers de données et soumet le travail.

Lorsque vous utilisez la méthode de création de lot **Lot**, définissez les propriétés d'unité d'entrée suivantes comme indiqué :

- **Flot de travaux** : ParentNoPrint
- **Flot de travaux enfant** : Flot de travaux adapté pour les fichiers de données appartenant au travail.
- **Étape de soumission** : SubmitInputFiles
- **Créer fichier .zip** : Si cette propriété est définie sur **Oui**, tous les fichiers en entrée correspondant à la valeur définie dans la propriété **Masques de données** sont combinés sous forme de fichier ZIP et soumis comme travail unique. Si cette valeur est définie sur **Non**, tous les fichiers en entrée sont soumis comme travaux enfant.
- **Masques de données** : Masque correspondant à une partie du nom de vos fichiers. Pour les unités d'entrée SFTP et de dossier prioritaire, la valeur par défaut est l'expression régulière : `.*$`. Ce masque correspond à tous les noms de fichiers.

JDF

Lorsque la méthode de création de lot est définie sur **JDF**, l'unité d'entrée de dossier prioritaire ou SFTP soumet un ou plusieurs fichiers en tant que groupe, en fonction du contenu de la fiche de travail.

L'unité d'entrée de dossier prioritaire ou SFTP recherche une fiche de travail contenant une liste de tous les fichiers constituant le travail. Lorsque l'unité d'entrée de dossier prioritaire ou SFTP trouve une fiche

de travail, elle la lit et recherche tous les fichiers ; dès qu'elle trouve tous les fichiers, elle les soumet comme un travail unique. Les fichiers s'impriment dans l'ordre spécifié dans la fiche de travail.

Le nom de fichier de la fiche de travail doit correspondre au masque spécifié dans la propriété **Masques JDF**. Le masque par défaut correspond aux fichiers possédant l'extension `.jdf`.

La liste des fichiers de la fiche de travail peut se présenter comme suit :

```
myfile1.pdf
myfile2.pdf
myfile3.pdf
another.pdf
```

La fiche de travail peut également contenir des informations utilisées pour définir des propriétés de travail.

Lorsque vous utilisez la méthode de création de lot **JDF**, définissez les propriétés d'unité d'entrée suivantes comme indiqué :

- **Flot de travaux** : ParentNoPrint
- **Flot de travaux enfant** : Flot de travaux adapté aux fichiers d'impression appartenant au travail.
- **Étape de soumission** : SubmitInputFiles
- **Créer fichier .zip** : Si cette propriété est définie sur **Oui**, tous les fichiers en entrée correspondant à la valeur définie dans la propriété **Masques de données** sont combinés sous forme de fichier ZIP et soumis comme travail unique. Si cette valeur est définie sur **Non**, tous les fichiers en entrée sont soumis comme travaux enfant. Si la fiche de travail spécifie différents paramètres pour différents fichiers en entrée et que la propriété **Créer fichier .zip** est définie sur **Oui**, les paramètres du premier nom de fichier en entrée de la fiche de travail sont utilisés pour tous les fichiers en entrée.
- **Masques JDF** : Masque correspondant à une partie du nom de fichier de vos fiches de travail. Pour toutes les unités d'entrée excepté HotFolderJDF, la valeur par défaut est null. Pour HotFolderJDF, cette valeur est l'expression régulière `.*\jdf$`.
- **Masques de données** : Masque correspondant à une partie du nom de vos fichiers d'impression. Pour les unités d'entrée de dossier prioritaire ou SFTP, la valeur par défaut est l'expression régulière `.*$`. Ce masque correspond à tous les noms de fichiers.

Liste

Lorsque la méthode de création de lot est définie sur **Liste**, l'unité d'entrée de dossier prioritaire ou SFTP soumet un ou plusieurs fichiers en tant que groupe, en fonction du contenu du fichier de liste reçu par l'unité d'entrée.

L'unité d'entrée de dossier prioritaire ou SFTP recherche un **fichier de liste** de type texte contenant une liste de tous les fichiers constituant le travail. Lorsque l'unité d'entrée de dossier prioritaire ou SFTP trouve un fichier de liste, elle lit la liste et recherche tous les fichiers ; dès qu'elle trouve tous les fichiers, elle les soumet comme un travail unique. Les fichiers s'impriment dans l'ordre spécifié dans le fichier de liste.

Le fichier de liste doit répondre aux critères suivants :

- Le nom du fichier doit correspondre au masque spécifié dans la propriété **Masques de listes**. Le masque par défaut correspond aux fichiers possédant l'extension `.lst`.
- Chaque fichier du travail d'impression doit se trouver sur une ligne distincte du fichier de liste.

- Le fichier de liste doit répertorier uniquement les noms de fichiers, sans informations de chemin ; tous les fichiers doivent se trouver dans le même répertoire.

Le contenu du fichier de liste peut se présenter comme suit :

```
afpinput1.afp
afpinput2.afp
afpinput3.afp
inputfile.afp
```

Lorsque vous utilisez la méthode de création de lot **Liste**, définissez les propriétés d'unité d'entrée suivantes comme indiqué :

- **Flot de travaux** : ParentNoPrint
- **Flot de travaux enfant** : Flot de travaux adapté aux fichiers d'impression appartenant au travail.
- **Étape de soumission** : SubmitInputFiles
- **Créer fichier .zip** : Si cette propriété est définie sur **Oui**, tous les fichiers en entrée correspondant à la valeur définie dans la propriété **Masques de données** sont combinés sous forme de fichier ZIP et soumis comme travail unique. Si cette valeur est définie sur **Non**, tous les fichiers en entrée sont soumis comme travaux enfant.
- **Masques de listes** : Masque correspondant à une partie du nom de vos fichiers de liste. Par défaut, cette valeur est l'expression régulière `.*1st$`.
- **Masques de données** : Masque correspondant à une partie du nom de vos fichiers d'impression. Pour les unités d'entrée de dossier prioritaire ou SFTP, la valeur par défaut est l'expression régulière `.*$`. Ce masque correspond à tous les noms de fichiers.
Si un fichier d'impression est répertorié dans le fichier de liste, mais que le nom du fichier ne correspond pas à la valeur **Masques de données**, l'unité d'entrée n'identifie pas le fichier comme fichier d'impression. Comme un fichier d'impression répertorié semble manquer, l'unité d'entrée l'attend et ne crée pas le travail.
- **Masques de substitution** : Si vous utilisez des fichiers de substitution, masque correspondant à une partie du nom de vos fichiers de substitution.

Néant

Lorsque la méthode de création de lot est définie sur **Néant**, l'unité d'entrée de dossier prioritaire ou SFTP soumet chaque fichier en tant que travail d'impression distinct.

Nombre

Lorsque la méthode de création de lot est définie sur **Nombre**, l'unité d'entrée de dossier prioritaire ou SFTP soumet un nombre spécifique de fichiers en tant que groupe. Seuls les fichiers correspondant à la propriété **Masques de données** de l'unité d'entrée de dossier prioritaire ou SFTP sont comptabilisés et soumis.

L'unité d'entrée de dossier prioritaire ou SFTP analyse le nom de fichier et détermine s'il correspond à la valeur de la propriété **Masques de données**. Si le nom correspond au masque, l'unité d'entrée de dossier prioritaire ou SFTP comptabilise le fichier. Lorsque le nombre de fichiers atteint la valeur définie pour la propriété **Nombre de fichiers à regrouper**, l'unité d'entrée de dossier prioritaire ou SFTP soumet les fichiers en tant que groupe unique.

↓ Remarque

- Travaux enfants des processus RICOH ProcessDirector for Windows dans l'ordre dans lequel les fichiers ont été modifiés pour la dernière fois. La valeur Windows **Date de modification** apparaît comme valeur de la propriété de travail **Heure de la soumission**. La valeur **Date de modification** ne changeant pas lorsque le fichier est placé dans l'unité d'entrée, un fichier créé en 2010 et soumis en 2011 indique une **Heure de la soumission** de 2010.

Lorsque vous utilisez la méthode de création de lot **Nombre**, définissez les propriétés d'unité d'entrée suivantes comme indiqué :

- **Flot de travaux** : ParentNoPrint
- **Flot de travaux enfant** : Flot de travaux adapté aux fichiers d'impression appartenant au travail.
- **Étape de soumission** : SubmitInputFiles
- **Créer fichier .zip** : Si cette propriété est définie sur **Oui**, tous les fichiers en entrée correspondant à la valeur définie dans la propriété **Masques de données** sont combinés sous forme de fichier ZIP et soumis comme travail unique. Si cette valeur est définie sur **Non**, tous les fichiers en entrée sont soumis comme travaux enfant.
- **Nombre de fichiers à regrouper** : Nombre de fichiers que l'unité d'entrée de dossier prioritaire ou SFTP attend de recevoir avant de soumettre les fichiers en tant que groupe unique.
- **Masques de données** : Masque correspondant à une partie du nom de vos fichiers d'impression. Pour les unités d'entrée de dossier prioritaire ou SFTP, la valeur par défaut est l'expression régulière : `.*$`. Ce masque correspond à tous les noms de fichiers.

Nombre d'ensembles

Lorsque la méthode de création de lot est définie sur **Nombre d'ensembles**, l'unité d'entrée de dossier prioritaire ou SFTP soumet un ou plusieurs travaux après la réception d'un nombre spécifique d'ensembles de fichiers. Seuls les ensembles complets de fichiers sont comptabilisés et soumis.

Pour qu'un ensemble soit complet, toutes les conditions suivantes doivent être remplies :

- Un fichier correspondant à la valeur dans la propriété **Masques de données** est présent.
- Si une valeur est entrée pour les propriétés **Masques de substitution** ou **Masques JDF**, un fichier correspondant à l'une des deux ou aux deux valeurs est présent.
- Si des entrées sont spécifiées pour les **Modèles de fichiers**, un fichier correspondant à chaque valeur est présent.

Lorsque le nombre d'ensembles complets atteint la valeur définie pour la propriété **Nombre de fichiers à regrouper**, l'unité d'entrée de dossier prioritaire ou SFTP soumet les ensembles en tant que groupe avec un ensemble dans chaque travail enfant. Si la propriété **Créer fichier .zip** est définie sur **Oui**, un travail unique contenant tous les fichiers dans tous les ensembles est soumis au format de fichier ZIP.

Lorsque vous utilisez la méthode de création de lot **Nombre d'ensembles**, définissez les propriétés d'unité d'entrée suivantes comme indiqué :

- **Flot de travaux** : ParentNoPrint
- **Flot de travaux enfant** : Flot de travaux adapté aux fichiers d'impression appartenant au travail.
- **Étape de soumission** : SubmitInputFiles

- **Créer fichier .zip** : Si cette propriété est définie sur **Oui**, tous les fichiers sont combinés en un fichier ZIP et soumis comme travail unique. Si cette valeur est définie sur **Non**, chaque ensemble est soumis comme travail enfant.
- **Nombre de fichiers à regrouper** : Nombre de fichiers que l'unité d'entrée de dossier prioritaire ou SFTP attend de recevoir avant de soumettre les fichiers en tant que groupe unique.
- **Masques de données** : Masque correspondant à une partie du nom de vos fichiers d'impression. Pour les unités d'entrée de dossier prioritaire ou SFTP, la valeur par défaut est l'expression régulière : `.*$`. Ce masque correspond à tous les noms de fichiers.
- **Modèles de fichiers** : Collection de modèles qui peuvent définir les fichiers à inclure dans un ensemble.
- **Masques JDF** : Une ou plusieurs chaînes d'appariement de formes utilisées pour identifier les fiches de travail au format JDF (Job Definition Format). Si cette propriété a une valeur spécifiée, une fiche de travail JDF est requise pour que l'ensemble soit complet.
- **Masques de substitution** : Une ou plusieurs chaînes d'appariement de formes utilisées pour identifier les fichiers contenant des valeurs pour les propriétés de travail.

Pages

Lorsque la méthode de création de lot est définie sur **Pages**, l'unité d'entrée de dossier prioritaire ou SFTP soumet un ou plusieurs fichiers PDF en tant que groupe, en fonction du nombre de pages des fichiers reçus par l'unité d'entrée. Cette méthode est valide uniquement pour les fichiers PDF.

L'unité d'entrée de dossier prioritaire ou SFTP examine les fichiers PDF à leur arrivée et détermine le nombre de pages qu'ils contiennent. L'unité d'entrée de dossier prioritaire ou SFTP maintient un compte du nombre total de pages PDF actuellement dans l'unité d'entrée. Lorsque le nombre total de pages PDF atteint ou dépasse la valeur définie pour la propriété **Nombre de pages à regrouper**, l'unité d'entrée de dossier prioritaire ou SFTP soumet un groupe de fichiers.

↓ Remarque

- Travaux enfants des processus RICOH ProcessDirector for Windows dans l'ordre dans lequel les fichiers ont été modifiés pour la dernière fois. La valeur Windows **Date de modification** apparaît comme valeur de la propriété de travail **Heure de la soumission**. La valeur **Date de modification** ne changeant pas lorsque le fichier est placé dans l'unité d'entrée, un fichier créé en 2010 et soumis en 2011 indique une **Heure de la soumission** de 2010.

Le fichier PDF faisant que le nombre total de pages dépasse la valeur définie pour la propriété **Nombre de pages à regrouper** est uniquement inclus dans le groupe si la propriété **Dépasser les pages à regrouper** est définie sur **Oui**. Si la propriété **Dépasser les pages à regrouper** est définie sur **Non**, ce fichier PDF reste dans l'unité d'entrée de dossier prioritaire ou SFTP en tant que premier ensemble de pages pour le lot suivant.

Si un fichier unique contient plus de pages que la valeur définie pour la propriété **Nombre de pages à regrouper** et que la propriété **Dépasser les pages à regrouper** est définie sur **Oui**, le fichier est soumis pour impression, comme lot avec le reste des fichiers PDF en attente d'impression ou comme lot contenant un seul fichier. Cependant, si la propriété **Dépasser les pages à regrouper** est définie sur **Non**, le fichier ne peut pas être soumis. Le traitement pour l'unité d'entrée de dossier prioritaire ou SFTP s'arrête tant que ce fichier d'entrée n'est pas supprimé, tant que la valeur de la propriété **Nombre de pages à regrouper** n'a pas augmenté au moins jusqu'au nombre de pages du fichier, ou tant que la

propriété **Dépasser les pages à regrouper** n'est pas remplacée par **Oui** pour que le fichier puisse être soumis.

↓ Remarque

- La méthode de création de lot **Pages** ne prend pas en charge les fichiers PDF cryptés ou protégés par un mot de passe. Si un fichier PDF chiffré ou protégé par mot de passe est soumis à une unité d'entrée de dossier prioritaire ou SFTP qui utilise la méthode de création de lot **Pages**, RICOH ProcessDirector émet un message d'erreur car il ne peut pas ouvrir le fichier pour compter le nombre de pages qu'il contient.

Lorsque vous utilisez la méthode de création de lot **Pages**, définissez les propriétés d'unité d'entrée suivantes comme indiqué :

- **Flot de travaux** : ParentNoPrint
- **Flot de travaux enfant** : Flot de travaux adapté aux fichiers d'impression appartenant au travail.
- **Étape de soumission** : SubmitInputFiles
- **Créer fichier .zip** : Si cette propriété est définie sur **Oui**, tous les fichiers en entrée correspondant à la valeur définie dans la propriété **Masques de données** sont combinés sous forme de fichier ZIP et soumis comme travail unique. Si cette valeur est définie sur **Non**, tous les fichiers en entrée sont soumis comme travaux enfant.
- **Nombre de pages à regrouper** : Nombre de pages que l'unité d'entrée de dossier prioritaire ou SFTP attend de recevoir avant de soumettre les fichiers en tant que groupe unique.
- **Dépasser les pages à regrouper** : Si cette propriété est définie sur **Oui**, un fichier PDF contenant suffisamment de pages pour que le nombre total de pages de l'unité d'entrée de dossier prioritaire ou SFTP dépasse la valeur définie pour la propriété **Nombre de pages à regrouper** sera soumis avec le reste des fichiers. Si cette propriété est définie sur **Non**, ce fichier restera dans l'unité d'entrée de dossier prioritaire ou SFTP comme première série de pages du lot suivant.
- **Masques de données** : Masque correspondant aux noms de fichiers PDF, comme `.*pdf$` ou `*PDF$`.

Pages dans des ensembles

Lorsque la méthode de création de lot est définie sur **Pages dans des ensembles**, l'unité d'entrée de dossier prioritaire ou SFTP soumet un ou plusieurs travaux une fois qu'un ensemble de fichiers PDF avec un nombre de pages spécifié est reçu par l'unité d'entrée. Cette méthode est valide uniquement pour les fichiers PDF.

Pour qu'un ensemble soit complet, toutes les conditions suivantes doivent être remplies :

- Un fichier correspondant à la valeur dans la propriété **Masques de données** est présent.
- Si une valeur est entrée pour les propriétés **Masques de substitution** ou **Masques JDF**, un fichier correspondant à l'une des deux ou aux deux valeurs est présent.
- Si des entrées sont spécifiées pour les **Modèles de fichiers**, un fichier correspondant à chaque valeur est présent.

L'unité d'entrée de dossier prioritaire ou SFTP examine les fichiers PDF à leur arrivée et détermine le nombre de pages qu'ils contiennent. L'unité d'entrée de dossier prioritaire ou SFTP maintient un compte du nombre total de pages PDF dans des ensembles complets actuellement dans l'unité d'entrée. Lorsque

le nombre total de pages PDF dans des ensembles complets correspond à la valeur définie pour la propriété **Nombre de pages à regrouper** ou la dépasse, l'unité d'entrée de dossier prioritaire ou SFTP soumet les ensembles en tant que groupe avec un ensemble dans chaque travail enfant. Si la propriété **Créer fichier .zip** est définie sur **Oui**, un travail unique contenant tous les fichiers dans tous les ensembles est soumis au format de fichier ZIP.

L'ensemble contenant un fichier PDF faisant que le nombre total de pages dépasse la valeur définie pour la propriété **Nombre de pages à regrouper** est uniquement inclus dans le groupe si la propriété **Dépasse les pages à regrouper** est définie sur **Oui**. Si la propriété **Dépasse les pages à regrouper** est définie sur **Non**, cet ensemble reste dans l'unité d'entrée de dossier prioritaire ou SFTP en tant que premier ensemble pour le lot suivant.

Si un ensemble unique contient plus de pages que la valeur définie pour la propriété **Nombre de pages à regrouper** et que la propriété **Dépasse les pages à regrouper** est définie sur **Oui**, l'ensemble est soumis pour impression, comme lot avec le reste des ensembles en attente d'impression ou comme lot contenant un seul fichier de données. Cependant, si la propriété **Dépasse les pages à regrouper** est définie sur **Non**, l'ensemble ne peut pas être soumis. Le traitement pour l'unité d'entrée de dossier prioritaire ou SFTP s'arrête tant que ce fichier d'entrée n'est pas supprimé, tant que la valeur de la propriété **Nombre de pages à regrouper** n'a pas augmenté au moins jusqu'au nombre de pages de l'ensemble, ou tant que la propriété **Dépasse les pages à regrouper** n'est pas remplacée par **Oui** pour que l'ensemble puisse être soumis.

↓ Remarque

- La méthode de création de lot **Pages dans des ensembles** ne prend pas en charge les ensembles contenant des fichiers PDF cryptés ou protégés par un mot de passe. Si un ensemble avec un fichier PDF crypté ou protégé par mot de passe est soumis à une unité d'entrée de dossier prioritaire ou SFTP qui utilise la méthode de création de lot **Pages dans les ensembles**, RICOH ProcessDirector émet un message d'erreur car il ne peut pas ouvrir le fichier pour compter le nombre de pages qu'il contient.

Lorsque vous utilisez la méthode de création de lot **Pages dans des ensembles**, définissez les propriétés d'unité d'entrée suivantes comme indiqué :

- **Flot de travaux** : ParentNoPrint
- **Flot de travaux enfant** : Flot de travaux adapté aux fichiers d'impression appartenant au travail.
- **Étape de soumission** : SubmitInputFiles
- **Créer fichier .zip** : Si cette propriété est définie sur **Oui**, tous les fichiers sont combinés en un fichier ZIP et soumis comme travail unique. Si cette valeur est définie sur **Non**, chaque ensemble est soumis comme travail enfant.
- **Nombre de pages à regrouper** : Nombre de pages que l'unité d'entrée de dossier prioritaire ou SFTP attend de recevoir avant de soumettre les fichiers en tant que groupe unique.
- **Dépasse les pages à regrouper** : Si cette propriété est définie sur **Oui**, un fichier PDF contenant suffisamment de pages pour que le nombre total de pages de l'unité d'entrée de dossier prioritaire ou SFTP dépasse la valeur définie pour la propriété **Nombre de pages à regrouper** sera soumis avec le reste des fichiers. Si cette propriété est définie sur **Non**, ce fichier restera dans l'unité d'entrée de dossier prioritaire ou SFTP comme première série de pages du lot suivant.
- **Masques de données** : Masque correspondant aux noms de fichiers PDF, comme `.*pdf$` ou `.*PDF$`.

- **Modèles de fichiers** : Collection de modèles qui peuvent définir les fichiers à inclure dans un ensemble.
- **Masques JDF** : Une ou plusieurs chaînes d'appariement de formes utilisées pour identifier les fiches de travail au format JDF (Job Definition Format). Si cette propriété a une valeur spécifiée, une fiche de travail JDF est requise pour que l'ensemble soit complet.
- **Masques de substitution** : Une ou plusieurs chaînes d'appariement de formes utilisées pour identifier les fichiers contenant des valeurs pour les propriétés de travail.

2

Modèle

Lorsque la méthode de création de lot est définie sur **Modèle**, l'unité d'entrée de dossier prioritaire ou SFTP copie un fichier d'impression et ses fichiers associés dans le répertoire de fichiers spoule du travail dès qu'il contient tous les fichiers requis. Tous ces fichiers doivent correspondre aux valeurs définies pour la propriété **Masques de données** et les propriétés de l'onglet **Création de lot** du bloc-notes de propriétés de l'unité d'entrée.

Lorsque vous utilisez la méthode de création de lot **Modèle**, définissez les propriétés d'unité d'entrée suivantes comme indiqué :

- **Flot de travaux** : ParentNoPrint
- **Flot de travaux enfant** : Flot de travaux adapté aux fichiers d'impression appartenant au travail.
- **Étape de soumission** : SubmitInputFiles
- **Créer fichier .zip** : Non

Par exemple, vous pouvez envoyer un fichier de fiche de travail JDF avec un fichier de substitution et un fichier de données pour un travail. Si un fichier en entrée de fiche de travail se termine en `.jdf` et doit avoir l'utilisation de fichier spoule de « substitution » et le type de fichier spoule « jdf », vous pouvez associer ces trois masques ensemble. En utilisant la syntaxe des expressions régulières RICOH ProcessDirector, vous définissez une série de modèles de noms de fichiers en entrée qu'une unité d'entrée de dossier prioritaire ou SFTP reconnaîtra et inclura dans le nouveau travail qu'elle crée. Le tableau suivant montre un exemple simple de fichiers pouvant être traités ensemble à l'aide de l'appariement de formes.

Masque de données	Modèle de fichier	Utilisation du fichier	Type de fichier	Type de fichier spoule	Exemple de nom de fichier correspondant	Exemple de nom de fichier spoule	Remarques
.*\$	.*jdf\$	overrides	Autre	jdf	ab-c000317.jdf	/aiw/aiw1/spool/default/10000143/10000143.overrides.jdf	Fiche de travail JDF
.*\$	.*oth\$	overrides	Autre	txt	ab-c00317.oth	/aiw/aiw1/spool/default/10000143/10000143.overrides.txt	Fichier de substitution
.*\$	.*pdf\$	imprimer	Donnée	pdf	ab-c00317.pdf	/aiw/aiw1/spool/default/10000143/1000143.print.pdf	Fichier PDF

Vous pouvez utiliser les propriétés **Masques de données** et **Modèles de fichiers** pour créer des correspondances précises de nom et de type de fichier. Si vous souhaitez utiliser des parties du masque du champ **Masques de données** dans le cadre d'un modèle de fichier, mettez les éléments de l'expression **Masques de données** entre parenthèses, en formant une référence en amont exprimée dans le champ **Modèles de fichiers** avec une barre oblique inversée et un numéro. Le tableau suivant indique les résultats de l'appariement de formes à l'aide d'une référence en amont :

Onglet	Zone	Valeur	Description
Création de lot	Masques de données	(.*)\ .pdf	L'expression (.*) définit une référence en amont (backreference) au nom de fichier de données sans l'extension. Quand un nom de fichier de données correspond à ce masque, tous les caractères correspondant (.*) sont affectés à la référence en amont \1.
Création de lot	Modèle de fichier	\1\ .jdf	Met en correspondance le nom du fichier de données, mais change l'extension en .jdf. Job1.pdf et Job1.jdf sont considérés comme correspondants et sont inclus dans le travail, mais pas Job2.jdf.

Dans un exemple plus complexe :

Onglet	Zone	Valeur	Description
Création de lot	Masques de données	(abc)(def)\.pdf,.*(12)-.*\ .pdf	<p>Le fichier de données doit correspondre à un des deux masques suivants séparés par une virgule.</p> <p>Masque de données 1 : \1 = abc and \2 = def</p> <p>Les expressions (abc) et (def) définissent des références en amont au nom de fichier de données. L'extension doit être .pdf.</p> <p>abcdef.pdf est un fichier de données correspondant au masque 1.</p> <p>Masque de données 2 : \1 = 12</p> <p>L'expression (12) définit une référence en amont exigeant que le fichier de données concerne le mois de décembre (en supposant que le format de date d'un fichier de données soit <i>année-mois-jour</i>). L'extension doit être .pdf.</p> <p>2011-12-02.pdf est un fichier de données correspondant au masque 2.</p>
Création de lot	Masques de substitution	\1\ .oth	Le fichier de substitution doit être nommé abc.oth pour correspondre au masque de données 1.
Création de lot	Modèle de fichier	2011-(\1)\.jdf	Le fichier 2011-12.jdf correspond au masque de données 2.
	Utilisation du fichier	overrides	
	Type de fichier	jdf	
	Obligatoire	Oui	
	Séquence	1	
Création de lot	Modèle de fichier	\2\1\ .jdf	Le fichier defabc.jdf correspond au masque de données 1.
	Utilisation du fichier	overrides	
	Type de fichier	jdf	
	Obligatoire	Oui	
	Séquence	2	
Création de lot	Modèle de fichier	\1\ .txt	Le fichier 12.txt correspond au masque de données 2.
	Utilisation du fichier	fichier	

Onglet	Zone	Valeur	Description
	Type de fichier	txt	
	Obligatoire	Non	
	Séquence	3	

Pour modifier l'onglet Création de lot :

- Pour ajouter un modèle de fichier, tapez des valeurs dans les champs de l'onglet **Création de lot**, et cliquez sur **Ajouter**. Saisissez des valeurs dans les champs et cliquez sur **Enregistrer**.
- Pour supprimer un modèle de fichier, cochez la case correspondante et cliquez sur **Supprimer**.
- Pour modifier un modèle de fichier, cochez la case correspondante et cliquez sur **Modifier**. Les valeurs apparaissent dans les champs de saisie du modèle de fichier ; modifiez-les selon les besoins et cliquez sur **Enregistrer**.
- Si vous créez deux modèles de fichiers identiques, ou si le type de fichier et l'utilisation du modèle correspondent à un autre masque, un message d'avertissement s'affiche, mais vous pouvez tout de même ajouter le modèle. Le premier modèle de fichier rencontré est traité, en fonction de la valeur de la propriété **Séquence**.
- Pour annuler une modification, cliquez sur **Annuler**. Le système annule la dernière modification non enregistrée.

Gardez à l'esprit les conseils suivants lors de la configuration de masques dans l'onglet **Création de lot** :

- Nous vous conseillons de définir vos masques avec soin, en particulier pour les fichiers requis, pour qu'un seul fichier corresponde au masque spécifié. Il n'est pas possible de spécifier que plusieurs fichiers doivent correspondre à un masque ; dès qu'un fichier requis correspond au masque, le système considère que la condition est remplie, et commence à traiter le travail quand au moins un fichier requis correspondant pour chaque masque défini est présent dans l'unité d'entrée de dossier prioritaire ou SFTP.
- Rappelez-vous de cliquer sur **OK** pour enregistrer vos modifications avant de quitter la page. Si vous quittez la page sans enregistrer vos modifications, celles-ci sont supprimées.
- Les règles spécifiées dans la table sont traitées par ordre de séquence (de haut en bas) ; s'il existe des lignes conflictuelles dans votre table, le premier masque de la séquence sera utilisé.
- Lorsque vous utilisez la méthode de création de lot Modèle, suivez ces directives pour les champs de l'onglet Avancé :
 - Utilisez le champ **Masques de substitution** de l'onglet Avancé, et non de l'onglet Création de lot.
 - N'utilisez pas le champ **Masques JDF** de l'onglet Avancé ; définissez ces masques dans l'onglet Création de lot.

Ensembles par durée

Lorsque la méthode de création de lot est définie sur **Ensembles par durée**, l'unité d'entrée de dossier prioritaire ou SFTP soumet un ou plusieurs travaux contenant des ensembles complets de fichiers qui

arrivent dans une période donnée. La période est déterminée par les valeurs définies pour les propriétés **Date de début de création de lot**, **Heure de début de création de lot**, **Intervalle de création de lot** et **Date de création de lot** ou **Fréquence**.

Pour qu'un ensemble soit complet, toutes les conditions suivantes doivent être remplies :

- Un fichier correspondant à la valeur dans la propriété **Masques de données** est présent.
- Si une valeur est entrée pour les propriétés **Masques de substitution** ou **Masques JDF**, un fichier correspondant à l'une des deux ou aux deux valeurs est présent.
- Si des entrées sont spécifiées pour les **Modèles de fichiers**, un fichier correspondant à chaque valeur est présent.

L'unité d'entrée de dossier prioritaire ou SFTP attend la date et l'heure spécifiées dans les propriétés **Date de début de création de lot** et **Heure de début de création de lot**, puis soumet un ou plusieurs ensembles complets de fichiers en entrée à une heure ou un intervalle de temps spécifiques déterminé(e)s par les valeurs définies pour les propriétés **Intervalle de création de lot** et **Date de création de lot** ou **Fréquence**. L'unité d'entrée de dossier prioritaire ou SFTP soumet les ensembles en tant que groupe avec un ensemble dans chaque travail enfant. Si la propriété **Créer fichier .zip** est définie sur **Oui**, un travail unique contenant tous les fichiers dans tous les ensembles est soumis au format de fichier ZIP. Les fichiers sont imprimés dans l'ordre spécifié par leur horodatage **Dernière modification**.

↓ Remarque

- Si des ensembles complets de fichiers existent dans l'unité d'entrée de dossier prioritaire ou SFTP avant la date et l'heure initiales définies dans les propriétés **Date de début de création de lot** et **Heure de début de création de lot**, ces ensembles seront inclus dans le premier lot soumis par l'unité d'entrée.
- Pour la propriété **Heure de début de création de lot**, utilisez le fuseau horaire de votre navigateur. La valeur est affichée en fonction du fuseau horaire de l'ordinateur que vous utilisez pour ouvrir l'interface utilisateur, mais elle est stockée dans un format générique. L'unité d'entrée de dossier prioritaire ou SFTP interprète le format horaire générique en fonction du fuseau horaire de son serveur parent et crée des lots à l'heure spécifiée.

Lorsque vous utilisez la méthode de création de lot **Ensembles par durée**, définissez les propriétés d'unité d'entrée suivantes comme indiqué :

- **Flot de travaux** : ParentNoPrint
- **Flot de travaux enfant** : Flot de travaux adapté aux fichiers d'impression appartenant au travail.
- **Étape de soumission** : SubmitInputFiles
- **Créer fichier .zip** : Si cette propriété est définie sur **Oui**, tous les fichiers sont combinés en un fichier ZIP et soumis comme travail unique. Si cette valeur est définie sur **Non**, chaque ensemble est soumis comme travail enfant.
- **Date de début de création de lot** : Date à laquelle l'unité d'entrée commence à utiliser la méthode de création de lot **Ensembles par durée**.
- **Heure de début de création de lot** : Heure à laquelle l'unité d'entrée commence à utiliser la méthode de création de lot **Ensembles par durée**.
- **Intervalle de création de lot** : Intervalle de temps utilisé pour déterminer quand et à quelle fréquence soumettre un groupe de fichiers.

- **Date de création de lot** ou **Fréquence** : Utilisée avec la propriété **Intervalle de création de lot**, cette propriété spécifie exactement quand et à quelle fréquence soumettre un groupe de fichiers.
- **Masques de données** : Masque correspondant à une partie du nom de vos fichiers d'impression. Pour les unités d'entrée de dossier prioritaire ou SFTP, la valeur par défaut est l'expression régulière : `.*$`. Ce masque correspond à tous les noms de fichiers.
- **Modèles de fichiers** : Collection de modèles qui peuvent définir les fichiers à inclure dans un ensemble.
- **Masques JDF** : Une ou plusieurs chaînes d'appariement de formes utilisées pour identifier les fiches de travail au format JDF (Job Definition Format). Si cette propriété a une valeur spécifiée, une fiche de travail JDF est requise pour que l'ensemble soit complet.
- **Masques de substitution** : Une ou plusieurs chaînes d'appariement de formes utilisées pour identifier les fichiers contenant des valeurs pour les propriétés de travail.

Heure

Lorsque la méthode de création de lot est définie sur **Heure**, l'unité d'entrée de dossier prioritaire ou SFTP soumet un ou plusieurs fichiers en tant que groupe. Seuls les fichiers correspondant à la propriété **Masques de données** et qui arrivent durant la période déterminée par les valeurs définies pour les propriétés **Date de début de création de lot**, **Heure de début de création de lot**, **Intervalle de création de lot** et **Date de création de lot** ou **Fréquence** sont soumis.

L'unité d'entrée de dossier prioritaire ou SFTP attend jusqu'à la date et l'heure spécifiées dans les propriétés **Date de début de création de lot** et **Heure de début de création de lot**, puis soumet un ou plusieurs groupes de fichiers en entrée à une heure ou un intervalle de temps spécifique déterminé(e) par les valeurs définies pour les propriétés **Intervalle de création de lot** et **Date de création de lot** ou **Fréquence**. Les fichiers sont imprimés dans l'ordre spécifié par leur horodatage **Dernière modification**.

↓ Remarque

- Travaux enfants des processus RICOH ProcessDirector for Windows dans l'ordre dans lequel les fichiers ont été modifiés pour la dernière fois. La valeur Windows **Date de modification** apparaît comme valeur de la propriété de travail **Heure de la soumission**. La valeur **Date de modification** ne changeant pas lorsque le fichier est placé dans l'unité d'entrée, un fichier créé en 2010 et soumis en 2011 indique une **Heure de la soumission** de 2010.

↓ Remarque

- Si des fichiers existent dans l'unité d'entrée de dossier prioritaire ou SFTP avant la date et l'heure initiales définies dans les propriétés **Date de début de création de lot** et **Heure de début de création de lot**, ces fichiers seront inclus dans le premier lot soumis par l'unité d'entrée.
- Pour la propriété **Heure de début de création de lot**, utilisez le fuseau horaire de votre navigateur. La valeur est affichée en fonction du fuseau horaire de l'ordinateur que vous utilisez pour ouvrir l'interface utilisateur, mais elle est stockée dans un format générique. L'unité d'entrée de dossier prioritaire ou SFTP interprète le format horaire générique en fonction du fuseau horaire de son serveur parent et crée des lots à l'heure spécifiée.

Lorsque vous utilisez la méthode de création de lot **Heure**, définissez les propriétés d'unité d'entrée suivantes comme indiqué :

- **Flot de travaux** : ParentNoPrint

- **Flot de travaux enfant** : Flot de travaux adapté aux fichiers d'impression appartenant au travail.
- **Étape de soumission** : SubmitInputFiles
- **Créer fichier .zip** : Si cette propriété est définie sur **Oui**, tous les fichiers en entrée correspondant à la valeur définie dans la propriété **Masques de données** sont combinés sous forme de fichier ZIP et soumis comme travail unique. Si cette valeur est définie sur **Non**, tous les fichiers en entrée sont soumis comme travaux enfant.
- **Date de début de création de lot** : Date à laquelle l'unité d'entrée commence à utiliser la méthode de création de lot **Heure**.
- **Heure de début de création de lot** : Heure à laquelle l'unité d'entrée commence à utiliser la méthode de création de lot **Heure**.
- **Intervalle de création de lot** : Intervalle de temps utilisé pour déterminer quand et à quelle fréquence soumettre un groupe de fichiers.
- **Date de création de lot** ou **Fréquence** : Utilisée avec la propriété **Intervalle de création de lot**, cette propriété spécifie exactement quand et à quelle fréquence soumettre un groupe de fichiers.
- **Masques de données** : Masque correspondant à une partie du nom de vos fichiers d'impression. Pour les unités d'entrée de dossier prioritaire ou SFTP, la valeur par défaut est l'expression régulière : `.*$`. Ce masque correspond à tous les noms de fichiers.

Fichiers de travaux par lots

Les unités d'entrée de dossier prioritaire peuvent soumettre chaque fichier reçu comme travail d'impression distinct, ou peuvent regrouper les fichiers d'impression pour créer des travaux plus volumineux, appelés **travaux par lot**. Les travaux par lot les plus simples contiennent uniquement des fichiers d'impression. Les travaux par lot plus complexes comprennent des fichiers qui trouvent les fichiers d'impression et des fichiers qui définissent les propriétés du travail.

Fichiers de substitution

Lorsque vous créez un flot de travaux, vous pouvez définir des valeurs par défaut pour de nombreuses propriétés de travail. Cependant, ces valeurs par défaut peuvent ne pas être adaptées pour chaque travail. Si vous souhaitez envoyer des valeurs différentes avec un travail d'impression, vous pouvez utiliser un fichier de substitution.

Un **fichier de substitution** est un fichier texte contenant des paires de propriété et de valeur pour les propriétés de travail ; il peut être soumis avec un fichier d'impression. Lorsque le travail est envoyé à un flot de travaux, l'étape **SetJobPropsFromTextFile** peut utiliser les informations du fichier de substitution pour remplacer les valeurs par défaut.

Le fichier de substitution doit répondre aux critères suivants :

- Le fichier de substitution doit arriver dans l'unité d'entrée de dossier prioritaire ou SFTP **après** le fichier d'impression.
- Vous devez créer un fichier de substitution distinct pour chaque fichier d'impression du travail.
- Le nom du fichier doit correspondre au masque spécifié dans la propriété **Masques de substitution**. Le masque par défaut correspond aux fichiers possédant l'extension **.oth**.

- Chaque paire de propriété et de valeur doit figurer sur une ligne distincte.
- Pour les unités d'entrée de dossier prioritaire ou SFTP, chaque paire doit être exprimée comme : *nom de propriété de base de données=valeur*, sans espace avant ou après le signe égal (=).

↓ Remarque

Les fichiers de substitution, utilisés avec les unités d'entrée Download, suivent un format différent et nécessitent l'installation de la fonction de support AFP.

Vous pouvez utiliser un des formats suivants pour un fichier de substitution :

- Utilisez les noms de la base de données RICOH ProcessDirector pour les propriétés et répertoriez chaque propriété et valeur sur une ligne distincte. Par exemple :

```
Job.Duplex=Yes
Job.CustomerName=BankName
Job.Location=Boulder
```

- Si la fonction de support AFP est installée et si les fichiers de substitution arrivent au format JCL depuis une unité d'entrée Download, le fichier `receive_jcl_jobtype.cfg` est configuré pour interpréter le format JCL. Le programme principal crée le fichier de substitution au format JCL.

Pour soumettre un ou plusieurs fichiers d'impression et leurs fichiers de substitution associés dans le même travail, vous devez utiliser la méthode de création de lot **Liste** et soumettre un fichier de liste avec le travail. Le fichier de liste contient le nom de chaque fichier d'impression et de substitution ; un fichier d'impression doit être répertorié avant le fichier de substitution associé. Le fichier de liste peut se présenter comme suit :

```
input1.pdf
values.oth
input2.pdf
morevalues.oth
input3.pdf
values3.oth
inputfile.pdf
inputfile.oth
```

Utilisez les noms de la base de données RICOH ProcessDirector pour les propriétés et répertoriez chaque propriété et valeur sur une ligne distincte. Par exemple :

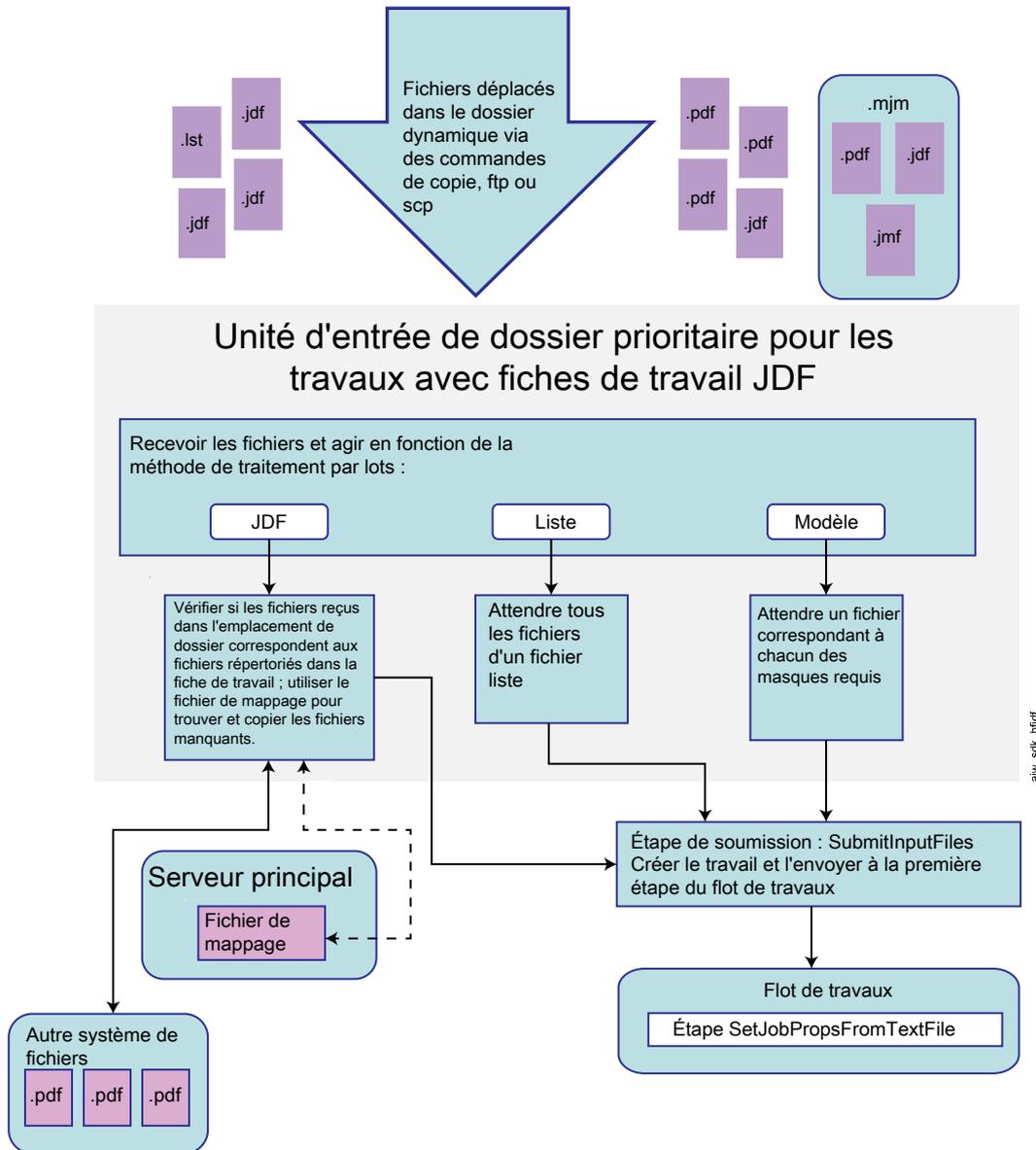
```
Job.Duplex=Yes
Job.CustomerName=BankName
```

fiches de travail JDF

Lorsque vous soumettez un travail à l'aide d'une fiche de travail JDF, l'unité d'entrée de dossier prioritaire lit la fiche de travail et en utilise le contenu pour trouver les fichiers d'impression et définir les propriétés du travail. Le travail est créé une fois que tous les fichiers d'impression ont été trouvés.

La figure [Traitement des fiches de travail JDF par une unité d'entrée de dossier prioritaire, page 36](#) montre comment les unités d'entrée d'un dossier prioritaire traitent les travaux qui lui sont soumis avec des fiches de travail JDF. L'unité d'entrée accepte les fichiers de travail, les traite en fonction de leur méthode de création de lot et les envoie à l'étape `SubmitInputFiles`.

Traitement des fiches de travail JDF par une unité d'entrée de dossier prioritaire



Définition de propriétés de travail depuis la fiche de travail JDF

RICOH ProcessDirector peut utiliser les valeurs prises en charge dans la fiche de travail JDF pour définir des propriétés de travail.

RICOH ProcessDirector prend en charge les fonctions définies dans la spécification JDF dont le système a besoin, notamment un sous-ensemble de la spécification IDP ICS (Integrated Digital Printing Interoperability and Conformance Specification) et la note d'application associée. L'IDP ICS repose sur le processus d'impression numérique combinée JDF, destiné aux imprimantes numériques intégrées.

RICOH ProcessDirector ne prend pas en charge toutes les valeurs possibles dans la fiche de travail JDF. Si RICOH ProcessDirector ne peut pas utiliser une valeur pour définir une propriété de travail, il supprime les valeurs non prises en charge de la fiche de travail.

↓ Remarque

- L'étape **IdentifyPDFDocuments** peut recevoir plusieurs ensembles de fichiers PDF et de fiches de travail. L'étape les combine en un seul fichier PDF et une seule fiche de travail. Lorsque l'étape crée la fiche de travail combinée, elle comprend uniquement les valeurs que RICOH ProcessDirector prend en charge. Elle n'inclut pas les valeurs non prises en charge dans la fiche de travail combinée. L'étape **IdentifyPDFDocuments** est fournie par la fonction Prise en charge de document PDF.

Pour obtenir une liste des propriétés de travail pouvant être mises à jour à partir de valeurs d'une fiche de travail JDF, voir [Propriétés de travail pouvant être définies depuis la fiche de travail, page 209](#).

Une fois les valeurs de propriétés définies, RICOH ProcessDirector enregistre la fiche de travail avec les fichiers du travail. Si la fiche de travail est demandée par une étape, RICOH ProcessDirector la met à jour avec les dernières valeurs de propriétés de travail présentes dans sa base de données et l'envoie à l'application appelée par l'étape. Lorsque l'application renvoie la fiche de travail JDF, RICOH ProcessDirector met à jour les valeurs de propriétés de travail prises en charge qui ont été modifiées ; ces valeurs sont visibles dans le bloc-notes des propriétés du travail dans RICOH ProcessDirector.

La valeur de la propriété **Support** est particulière car elle dépend du paramètre de support de **Correspondance des supports** :

- Si le paramètre **Correspondance des supports** est défini sur **Utiliser l'ID produit ou le nom de support**, RICOH ProcessDirector utilise l'un de ces noms de support comme valeur pour la propriété **Supports** pour un travail :
 - Nom de l'objet de support avec l'ID produit spécifié correspondant dans la fiche de travail.
 - Nom du support indiqué dans la fiche de travail.

RICOH ProcessDirector vérifie d'abord si la fiche de travail spécifie un ID produit de support. Si tel est le cas, RICOH ProcessDirector recherche un objet de support système avec le même ID produit. Si RICOH ProcessDirector trouve une correspondance, il met le nom de l'objet de support correspondant dans la propriété **Support** du travail. Si RICOH ProcessDirector ne trouve pas de correspondance, il recherche un objet de support avec le nom de support spécifié dans la fiche de travail JDF. Si RICOH ProcessDirector trouve une correspondance, il met le nom de l'objet de support correspondant dans la propriété **Support** du travail.

- Si la **Correspondance des supports** est réglée sur **Utiliser les propriétés sélectionnées ci-dessous**, RICOH ProcessDirector utilise les propriétés du support (comme la taille) figurant dans la fiche de travail pour rechercher les objets de support système existants et en trouver un correspondant. Quand il trouve un objet support approprié, le nom de cet objet est défini en tant que valeur de la propriété **Support** pour le travail.

Vous pouvez choisir les propriétés qui sont utilisées pour la **Correspondance des supports** en fonction des besoins de votre installation.

Si plusieurs objets support correspondent, RICOH ProcessDirector tente de déterminer lequel constitue la meilleure correspondance en fonction du reste des propriétés de support indiquées dans la fiche de travail, notamment le nom du support. Si le système ne peut pas déterminer la meilleure occurrence ou si aucune occurrence d'objets support ne correspond, le travail passe à l'état Erreur. Vous pouvez utiliser l'action **Corriger le support** sur le travail pour sélectionner le support et faire sortir le travail de l'état Erreur.

Si une fiche de travail spécifie des valeurs de support et d'agrafage, vous pouvez les afficher et les modifier dans le bloc-notes des propriétés du travail. Dans l'onglet Planification, la propriété **Support requis** répertorie les valeurs de support pour le travail et les exceptions de page. La propriété

Agrafage requis indique si l'agrafage est nécessaire. Vous pouvez définir les valeurs de travail dans les propriétés **Support** et **Agrafe** de l'onglet **Planification**. Vous pouvez modifier les valeurs de page dans l'onglet **Exception de page** à l'aide de l'action Exceptions de page.

Si une fiche de travail indique des valeurs pour les exceptions de faces, vous pouvez les afficher à l'aide de l'action **Exceptions de page** sur le travail. Vous ne pouvez pas modifier les **Exceptions de page de faces**.

Les options disponibles pour les modes perforreuse et agrafeuse varient d'une imprimante à l'autre. Vous pouvez configurer certaines imprimantes RICOH ProcessDirector pour pouvoir perforer ou agraffer, mais vous ne pouvez pas configurer leurs modes de finition pour la perforation ou l'agrafage. Par conséquent, RICOH ProcessDirector peut programmer un travail vers une imprimante ne prenant pas en charge les modes de finition perforation et agrafage que vous avez demandés. Lorsque ceci se produit, l'imprimante applique le meilleur format de perforation ou d'agrafage équivalent.

Affichage de la fiche de travail JDF

Certaines valeurs de la fiche de travail JDF n'apparaissent pas dans l'interface utilisateur RICOH ProcessDirector, mais le flot de travaux peut appeler une application utilisant ces valeurs. Vous pouvez donc avoir besoin d'afficher la fiche de travail JDF.

Pour afficher la fiche de travail JDF, procédez comme suit :

1. Localisez la fiche de travail JDF dans le répertoire des fichiers spoule du travail.

Le nom du répertoire des fichiers spoule est `/aiw/aiw1/spool/default/NuméroTravail` (AIX et Linux) ou `C:\aiw\aiw1\spool\default\NuméroTravail` (Windows). Le nom de la fiche de travail JDF est `NuméroTravail.nom_fichier.jdf`.

Si la fiche de travail JDF a été modifiée par un fichier de substitution ou une application, il est possible que vous trouviez plusieurs fiches de travail JDF avec des noms de fichiers différents. La date de la dernière modification vous indique la fiche de travail JDF la plus récente.

2. Utilisez un éditeur de texte ou un navigateur Web pour afficher la fiche de travail JDF.

La fiche de travail JDF est au format XML.

⬇ Remarque

RICOH ProcessDirector ne garde pas l'interface utilisateur et la fiche de travail JDF synchronisées à tout moment ; les valeurs de la fiche de travail sont uniquement mises à jour lors de la réception d'une demande pour cette fiche de travail. Lorsque vous consultez la fiche de travail, certaines valeurs répertoriées peuvent ne pas correspondre aux valeurs des propriétés de travail RICOH ProcessDirector.

Localisation des fichiers

Les applications soumettant des travaux avec des fiches de travail JDF peuvent envoyer les fichiers avec la fiche de travail, ou laisser les fichiers à un autre emplacement sur le réseau. La fiche de travail ne doit pas forcément répertorier les fichiers que le travail contient. Cependant, si la fiche de travail répertorie les fichiers, elle peut utiliser des noms de chemin relatif ou absolu.

Quelle que soit la manière dont RICOH ProcessDirector trouve les fichiers, il les copie dans l'emplacement spécifié par la propriété **Emplacement de dossier** de l'unité d'entrée de dossier prioritaire (s'ils n'y sont pas déjà) et commence à traiter le travail. RICOH ProcessDirector ne supprime pas automatiquement tous les fichiers utilisés dans les travaux soumis avec des fiches de travail JDF. Il supprime uniquement les fichiers de l'emplacement du dossier. Il ne supprime pas les fichiers se trouvant

dans des sous-dossiers de l'emplacement de dossier ou sur d'autres systèmes de fichiers. Vous devez prévoir de supprimer les fichiers restant dans ces emplacements dans le cadre de la maintenance de votre système.

Fichiers non répertoriés dans les fiches JDF

Si la fiche de travail ne répertorie pas les fichiers, RICOH ProcessDirector s'attend à recevoir la fiche de travail et tous les fichiers à l'emplacement spécifié dans la propriété **Emplacement du dossier** de l'unité d'entrée de dossier prioritaire. S'il manque des fichiers, RICOH ProcessDirector continue à les attendre.

Dans ce cas, vous devez utiliser la méthode de création de lot **Liste** et soumettre un fichier de liste avec le travail.

Fichiers répertoriés à l'aide de noms de chemin relatif

Si la fiche de travail répertorie les fichiers à l'aide de noms de chemin relatif, RICOH ProcessDirector s'attend à trouver tous les fichiers dans des sous-dossiers de l'emplacement du dossier ; ils ne peuvent pas se trouver dans des dossiers parallèles ou sur tout autre système de fichiers. Par exemple, si la fiche de travail comprend le chemin de fichier `printfiles/test.pdf`, le dossier prioritaire s'attend à trouver le fichier dans : `[emplacement du dossier]/printfiles/test.pdf`.

- Vous pouvez utiliser les formats suivants pour un nom de chemin relatif :

```
dir/nom_fichier
nom_fichier
```

- Les formats ci-dessous sont pris en charge mais ne sont pas recommandés :

```
file://dir/nom_fichier
file://dir\nom_fichier
dir\nom_fichier
file://./dir/nom_fichier
file://.\dir\nom_fichier
./dir/nom_fichier
.\dir\nom_fichier
```

Fichiers répertoriés à l'aide de noms de chemin absolu

Si la fiche de travail répertorie les fichiers à l'aide de noms de chemin absolu, les fichiers peuvent se trouver n'importe où sur votre réseau, accessible à partir du serveur principal RICOH ProcessDirector. RICOH ProcessDirector utilise les déclarations de chemin absolu en conjonction avec un fichier de mappage pour trouver les fichiers. Un **fichier de mappage** est un fichier qui met en correspondance les chemins de fichier de la fiche de travail avec des chemins de fichier sur les systèmes de fichiers montés. Le fichier de mappage réside sur le serveur principal. Un seul fichier de mappage est requis pour un serveur principal ; il peut répertorier autant de chemins de fichier que nécessaire.

Lorsque RICOH ProcessDirector recherche les fichiers répertoriés dans la fiche de travail avec des chemins absolus, il examine chaque emplacement indiqué dans le fichier de mappage jusqu'à ce qu'il les trouve. S'il atteint la fin du fichier de mappage sans trouver les fichiers, il recherche les fichiers reçus dans l'emplacement du dossier. Si les fichiers restent introuvables, il attend et vérifie à nouveau à l'intervalle d'interrogation suivant.

- Vous pouvez utiliser les formats suivants pour un nom de chemin absolu :

Sous AIX et Linux :

`file://nom_hôte/unité:/rép/nomfichier`

Sous Windows :

`file:///unité:/rép/nomfichier`

N'utilisez pas *drive* : pour des fichiers sur des systèmes sans identificateur d'unité.

- Les formats ci-dessous sont pris en charge mais ne sont pas recommandés :

`file:///unité:\dir\nom_fichier`

`file://unité:/dir/nom_fichier`

`file://unité:\dir\nom_fichier`

`unité:\dir\nom_fichier`

`unité:/dir/nom_fichier`

- Les formats suivants ne sont pas pris en charge :

`file://adresse_IP/unité:/dir/nom_fichier`

`file://localhost/unité:/dir/nom_fichier`

↓ Remarque

- Si les chemins de fichiers comportent des noms de répertoires identiques, mais de format différent, vous avez besoin d'un fichier mappage du système de fichiers. Par exemple, si la fiche de travail indique le chemin `file:\\C:\myfiles\testfiles\test1.pdf` et que le chemin réel est `/myfiles/testfiles/test1.pdf`, vous devez créer un fichier mappage du système de fichiers pour convertir le chemin du fichier du format Windows au format Linux ou AIX.
- Si les chemins de fichiers comportent des noms de répertoires identiques, mais d'unité différente, vous avez besoin d'un fichier mappage du système de fichiers. Par exemple, si la fiche de travail indique le chemin `file:\\D:\myfiles\testfiles\test1.pdf` et que le chemin réel est `file:\\C:\myfiles\testfiles\test1.pdf`, vous devez créer un fichier mappage du système de fichiers pour convertir le chemin du fichier de l'unité D à l'unité C. Le mappage est alors le suivant :

```
D:\;C:\
```

Utilisation d'un fichier de mappage pour trouver des fichiers en entrée

Si vous utilisez une fiche de travail au format Job Definition Format (JDF) pour soumettre des travaux à une unité de dossier prioritaire, il n'est pas nécessaire de copier tous les fichiers en entrée dans le dossier prioritaire. Lorsque la fiche de travail se trouve dans le dossier prioritaire, RICOH ProcessDirector la lit et recherche les fichiers d'entrée listés.

Si le chemin de fichier dans la fiche de travail ne correspond pas aux noms des répertoires sur un système de fichiers monté, RICOH ProcessDirector utilise un fichier de mappage du système de fichiers pour rechercher les fichiers d'entrée.

RICOH ProcessDirector fournit un exemple de fichier de mappage du système de fichiers, `system_map.cfg`, dans `/aiw/aiw1/samples/config/` (AIX et Linux) ou `C:\aiw\aiw1\samples\config\` (Windows). Vous pouvez copier et modifier ce fichier si nécessaire. Copiez le fichier dans le répertoire `/aiw/aiw1/control_files/config/` (AIX et Linux) ou `C:\aiw\aiw1\control_files\config\` (Windows) avant de le personnaliser. Les commentaires du fichier d'exemple expliquent le format du fichier.

Pour définir le fichier mappage du système de fichiers, procédez comme suit :

1. Cliquez sur l'onglet **Administration**.
2. Dans la sous-fenêtre de gauche, cliquez sur **Paramètres** → **Systeme**.

3. Dans la zone **Fichier mappage du système de fichiers** , entrez le chemin du fichier de mappage.
4. Cliquez sur **ENREGISTRER**.

Il n'est pas nécessaire de redémarrer le système.

Fichiers de liste

Vous pouvez utiliser des fichiers de liste pour traiter plusieurs fichiers avec ou sans fiche de travail JDF ou pour traiter des fichiers de substitution avec des fichiers.

L'utilisation d'un fichier de liste avec une fiche de travail comprend les limitations suivantes :

- Les fichiers doivent être soumis avec la fiche de travail ; ils ne peuvent pas se trouver sur un autre système et être accessibles via un fichier de mappage.
- Tous les fichiers doivent être soumis directement à l'emplacement du dossier, et non à un sous-dossier.

Si vous utilisez un fichier de liste, vous devez employer la méthode de création de lot **Liste**.

Vous pouvez utiliser des fichiers de liste des manières suivantes :

- Si la fiche de travail ne comprend pas les noms de tous les fichiers en entrée, le fichier de liste peut les inclure avec le nom du fichier de la fiche de travail. Lorsque tous les fichiers sont présents, le travail est soumis.
- Vous pouvez créer une fiche de travail générique, qui utilise des noms de fichiers de réservation au lieu de noms de fichiers réels, de sorte que vous pouvez réutiliser la fiche avec d'autres travaux. Le fichier de liste contient les noms des fichiers spécifiques utilisés pour le travail. L'ordre des noms de fichiers dans le fichier de liste doit correspondre aux noms de fichiers de réservation dans la fiche de travail ; le premier fichier répertorié dans le fichier de liste doit correspondre au premier fichier de réservation répertorié dans la fiche de travail.

Par exemple, si votre application imprime divers fascicules contenant tous quatre fichiers (une couverture recto, une page de garde, le corps du fascicule et une couverture verso), vous pouvez créer une fiche de travail comprenant quatre fichiers dans l'ordre d'impression souhaité :

```
frontcover.pdf
flyleaf.pdf
bookletbody.pdf
backcover.pdf
```

⬇ Remarque

Dans ce cas, la fiche de travail doit inclure uniquement des noms de fichiers, sans informations de chemin.

Pour chaque fascicule, vous pouvez alors créer un fichier de liste répertoriant les fichiers spécifiques dans le même ordre :

- Le fichier de liste Livret 1 contient :

```
booklet1fc.pdf
booklet1fl.pdf
booklet1body.pdf
booklet1bc.pdf
```

- Le fichier de liste Livret 2 contient :

```
booklet2fc.pdf
booklet2f1.pdf
booklet2body.pdf
booklet2bc.pdf
```

- Vous pouvez créer un fichier de liste contenant le nom du ou des fichiers en entrée, ainsi que de l'ensemble des fichiers de substitution associés. Vous devez placer les noms de fichier de substitution immédiatement après les noms de fichier en entrée associés. Les noms de fichier en entrée et de fichier de substitution sont sensibles à la casse et doivent être indiqués sur une ligne distincte. N'insérez aucune information répertoire dans le nom du fichier. Par exemple, le fichier de liste peut contenir les informations suivantes :

```
input1.pdf
prop1.oth
input2.pdf
prop.oth
input3.pdf
duplex.oth
input4.pdf
inputfiles.oth
```

Affectation de flots de travaux

Lorsqu'un fichier en entrée entre dans le système RICOH ProcessDirector, l'unité d'entrée commence par lui attribuer un flot de travaux. Une fois que l'unité d'entrée a attribué le flot de travaux, le travail peut passer par la procédure du traitement. L'unité d'entrée peut attribuer le flot de travaux via plusieurs méthodes. La méthode doit être configurée afin de respecter les exigences de l'installation.

Pour attribuer le flot de travaux, utilisez l'une des méthodes suivantes :

- Le plus simple est d'utiliser la propriété **Flot de travaux enfant** de l'unité d'entrée. Si vous définissez le **Flot de travaux enfant** sur une unité d'entrée, l'unité attribue ce flot de travaux à tous les travaux qu'elle traite. Toutes les unités d'entrée fournies par RICOH ProcessDirector utilisent cette méthode pour attribuer le flot de travaux aux fichiers ou aux fichiers en entrée reçus.

⬇ Remarque

- Les travaux constitués de plusieurs fichiers en entrée sont traités comme des travaux enfants du travail parent qui les regroupe. Le travail parent prend le flot de travaux défini par la propriété **Flot de travaux** de l'unité d'entrée, tandis que les travaux enfants prennent celui défini par la propriété **Flot de travaux enfant** de l'unité d'entrée.
- Vous pouvez définir le flot de travaux via une **étape d'initialisation du flot de travaux enfant** sur l'unité d'entrée. Si vous sélectionnez cette méthode, tous les travaux qui arrivent sur l'unité d'entrée passent par l'étape d'initialisation indiquée, laquelle attribue alors le flot de travaux. Si vos travaux ont plusieurs fichiers en entrée, définissez également la propriété **Étape d'initialisation du flot de travaux**. Les travaux enfants passent par cette étape d'initialisation pour obtenir l'affectation de leur flot de travaux. RICOH ProcessDirector fournit ces modèles d'étape et vous pouvez les utiliser pour une étape d'initialisation de flot de travaux :
 - Le modèle d'étape **SetJobTypeFromRules** pointe vers un fichier de contrôle que l'unité d'entrée peut utiliser pour déterminer le flot de travaux. Le fichier de contrôle énumère les paramètres de travail qui accompagnent les travaux lorsqu'ils sont soumis, tels que les paramètres de fichier de contrôle LPR et les propriétés RICOH ProcessDirector correspondantes. Par exemple, vous

pouvez éditer le fichier de contrôle pour mapper la valeur du paramètre Copies LPR sur la valeur de la propriété **Flot de travaux enfant**. Indiquez le fichier de contrôle utilisé par l'unité d'entrée avec la propriété **Règles d'analyse syntaxique du flot de travaux enfant** sur l'unité d'entrée.

- Le modèle d'étape **SetJobTypeFromFileName** analyse le nom du fichier en entrée afin de déterminer quel flot de travaux lui attribuer. Pour utiliser cette étape, indiquez un texte qui apparaisse toujours dans le nom d'un certain type de fichier en entrée et mappez-le sur un flot de travaux. Utilisez la propriété **Masque du flot de travaux enfant** pour définir la chaîne que vous souhaitez utiliser pour le flot de travaux.

Assurez-vous que vous avez créé et activé les flots de travaux dont les noms correspondent aux chaînes indiquées. Ces chaînes sont sensibles à la casse.

- Vous pouvez définir à la fois les propriétés **Flot de travaux enfant** et **Étape d'initialisation du flot de travaux enfant** d'une unité d'entrée. Si la propriété **Étape d'initialisation du flot de travaux enfant** est définie, l'étape essaie de définir le flot de travaux en utilisant d'abord cette méthode. Si l'étape ne peut pas définir le flot de travaux, elle attribue le flot de travaux indiqué par la propriété **Flot de travaux enfant**. Si cette propriété n'est pas renseignée, RICOH ProcessDirector émet un message d'erreur. Vous pouvez également configurer les deux propriétés **Flot de travaux** et **Étape d'initialisation du flot de travaux** d'une unité d'entrée pour attribuer le flot de travaux pour des travaux parents. RICOH ProcessDirector utilise la même hiérarchie d'affectation.

Définition d'un type de flot de travaux pour la copie d'un fichier vers un dossier prioritaire d'imprimante

Vous pouvez définir un flot de travaux qui accepte un travail d'impression au format PDF ou PostScript ou une fiche de travail JDF et le copie dans un dossier prioritaire associé à une imprimante.

Pour définir un flot de travaux pour copier un fichier dans un dossier prioritaire d'imprimante, procédez comme suit :

1. Cliquez sur l'onglet **Flot de travaux**.
2. Cliquez avec le bouton droit sur le flot de travaux **PDF** et sélectionnez **Copier**.
3. Renommez la copie du flot de travaux, entrez ou modifiez d'autres valeurs si nécessaire, puis cliquez sur **Poursuivre**.
4. Cliquez avec le bouton droit sur l'étape **PrintJobs** et sélectionnez **Supprimer**.
5. Si vous envisagez d'envoyer des travaux PostScript vers ce flot de travaux, supprimez les étapes **CountPages** et **CreatePageRanges**.
6. Ajoutez une étape **CopyToFolder** à la phase **Imprimer**
7. Connectez l'étape **CopyToFolder** à l'étape **RetainCompletedJobs**.
 1. Placez le pointeur sur le bord de l'étape **CopyToFolder**. Cliquez et maintenez une section en surbrillance () pour faire apparaître le connecteur.
 2. Faites glisser le connecteur vers l'étape **RetainCompletedJobs**.
8. Connectez l'étape **CopyToFolder** à l'étape sur sa gauche (**CreatePageRanges** pour les flots de travaux PDF ou **RunExternalProgram** pour PostScript).

9. Cliquez avec le bouton droit sur l'étape **CopyToFolder** et sélectionnez **Propriétés**.
10. Cliquez sur **Externe**.
11. Remplacez le contenu de la propriété **External Command** par l'une des commandes suivantes :

Pour copier un fichier d'impression :

- AIX ou Linux : `cp ${getCurrentFile(${Job.InputDatastream})} dossier_prioritaire_destination/${Job.ID}`
- Windows : `copy ${getCurrentFile(${Job.InputDatastream})} dossier_prioritaire_destination\${Job.ID}`

Pour copier une fiche de travail JDF, procédez comme suit :

- AIX ou Linux : `cp ${getFileName(overrides,jdf,read)} dossier_prioritaire_destination/${Job.ID}`
- Windows : `copy ${getFileName(overrides,jdf,read)} dossier_prioritaire_destination\${Job.ID}`

Dans ce texte, remplacez *dossier_prioritaire_destination* par le nom du répertoire utilisé par l'imprimante en tant que dossier prioritaire.

12. Cliquez sur **OK**.
13. Enregistrez le flot de travaux.

Si vous définissez également une imprimante AFP pour représenter la même imprimante physique, configurez les propriétés pour l'imprimante AFP :

- Configurez la propriété **Partager la connexion à une imprimante** sur **Yes**.
- Configurez la propriété **Délai de connexion de l'imprimante IPDS** à une valeur inférieure à celle de la propriété **Délai d'inactivité**. Si la valeur de la propriété **Délai de connexion de l'imprimante IPDS** est supérieure à celle de la propriété **Délai d'inactivité**, RICOH ProcessDirector supprime la connexion avant de pouvoir partager l'imprimante avec le dossier prioritaire.

Définition d'un flot de travaux permettant d'imprimer sur une imprimante passe-système

Vous pouvez définir un flot de travaux qui accepte un travail d'impression au format PDF ou PostScript et l'envoi à une imprimante passe-système.

Pour définir un flot de travaux permettant d'imprimer sur une imprimante passe-système, procédez comme suit :

1. Cliquez sur l'onglet **Flot de travaux**.
2. Cliquez avec le bouton droit sur le flot de travaux **PDF** et sélectionnez **Copier**.
3. Renommez la copie du flot de travaux, entrez ou modifiez d'autres valeurs si nécessaire, puis cliquez sur **Poursuivre**.
4. Si le nouveau flot de travaux ne permet pas de traiter les travaux PDF, cliquez avec le bouton droit sur l'étape **CreatePageRanges** et sélectionnez **Supprimer**.

Vous ne devez pas supprimer cette étape si le nouveau flot de travaux permet de traiter les travaux PDF. Ceci est nécessaire pour réimprimer une série de pages dans les travaux PDF.

5. Connectez l'étape **RunExternalProgram** à l'étape **PrintJobs**.
6. Cliquez avec le bouton droit sur l'étape **PrintJobs**, puis sélectionnez **Propriétés**.
7. Dans l'onglet **Planification**, modifiez les valeurs des propriétés **Reliure**, **Options de pliage**, **Emplacement demandé**, **Support**, **Bac de réception**, **Perforeuse** et **Agrafe** pour qu'elles correspondent aux propriétés de planification définies sur l'imprimante passe-système à utiliser pour l'impression. Si vous avez installé la fonction de support AFP, modifiez également les valeurs des propriétés **Classe de travail**, **Format du travail** et **Destination du travail**. D'autres propriétés de planification peuvent être définies dans un fichier de configuration.
8. Si le flot de travaux traite les fichiers PDF et que la valeur de la propriété **Créer fichier .zip** pour le dossier prioritaire, qui attribue des travaux à ce flot de travaux, est définie sur **Oui**, ajoutez une étape reposant sur le modèle **BuildPDFFromZIP** au flot de travaux avant la première étape nécessitant une entrée PDF (par exemple, **CreatePageRanges** ou **PrintJobs**).
9. Cliquez sur **OK**.
10. Enregistrez le flot de travaux.

Configuration des unités d'entrée de dossier prioritaire pour le traitement des travaux par lot

Pour configurer une unité d'entrée de dossier prioritaire pour traiter des travaux par lot, vous devez la configurer pour utiliser la méthode de création de lot appropriée et reconnaître les fichiers en entrée.

↓ Remarque

- Toutes les méthodes de création de lot soumettent des fichiers en entrée lorsque certains critères sont remplis, par exemple lorsque plusieurs fichiers sont reçus, qu'une heure de la journée est atteinte ou qu'une liste de fichiers attendus arrive. Il peut parfois arriver que vous souhaitiez soumettre les fichiers d'entrée avant que les critères soient respectés et avant la fin de l'intervalle d'interrogation en cours.

Par exemple, vous disposez d'une heure jusqu'à la fin de votre quart de travail et il y a 3857 fichiers en entrée en attente. L'unité d'entrée utilise la méthode de création de lot **Nombre** et soumet des travaux lorsqu'il y a 5000 fichiers d'entrée en attente. Vous pouvez utiliser l'action **Tout regrouper** pour que l'unité d'entrée soumette ces 3857 fichiers immédiatement au lieu d'attendre plus de fichiers.

Vous ne pouvez pas utiliser l'action **Tout regrouper** avec la méthode de création de lot **JDF** ou **Modèle**.

Pour configurer une unité d'entrée de dossier prioritaire pour traiter des travaux par lot, procédez comme suit :

1. Créez et sauvegardez tout fichier nécessaire au traitement, tel que les fiches de travail JDF, les fichiers de liste ou les fichiers de substitution, ou assurez-vous que votre processus génère ces fichiers en fonction des besoins.
2. Connectez-vous à RICOH ProcessDirector.
3. Dans le portlet **Unités d'entrée**, recherchez l'unité d'entrée que vous voulez utiliser pour traiter les travaux par lot.
4. Cliquez avec le bouton droit sur l'unité d'entrée et sélectionnez **Propriétés**.

5. Dans la sous-fenêtre de gauche, cliquez sur **Afficher tous les onglets** pour développer le bloc-notes dans son ensemble.
6. Pour n'importe quelle méthode de création de lot, définissez ces propriétés d'unité d'entrée comme suit :

Flot de travaux

ParentNoPrint.

Flot de travaux enfant

Flot de travaux adapté aux fichiers d'impression du travail.

⬇ Remarque

- Si vous utilisez la méthode de création de lot **Liste**, pour vous assurer que les travaux sont imprimés dans l'ordre, sélectionnez un flot de travaux incluant une étape reposant sur le modèle d'étape **WaitForGroup** avant l'étape **PrintJobs**.
- Si vous utilisez des fichiers de substitution, sélectionnez un flot de travaux comprenant une étape basée sur le modèle **SetJobPropsFromTextFile**.

Masques de données

Une ou plusieurs chaînes d'appariement de formes définissant les caractères du fichier de données devant être mis en correspondance avec les autres noms de fichiers pouvant arriver dans l'unité d'entrée. Si vous spécifiez plusieurs masques de données, le fichier est considéré comme correspondant s'il correspond à un des masques. Le masque de données est une expression régulière.

Étape de soumission

SubmitInputFiles

7. Définissez ces propriétés d'unité d'entrée en fonction de votre méthode de création de lot :

JDF

Masques JDF

Masque correspondant à une partie du nom de vos fiches de travail. Par défaut, pour toutes les unités d'entrée excepté HotFolderJDF, cette valeur est null. Pour HotFolderJDF, cette valeur est l'expression régulière `.*\jdf$`.

Liste

Masques de listes

Masque correspondant à une partie du nom de vos fichiers de liste. Par défaut, cette valeur est l'expression régulière `.*lst$`.

Masques de substitution (facultatif)

Masque correspondant à une partie du nom de vos fichiers de substitution.

Créer fichier .zip

Si cette propriété est définie sur **Oui**, tous les fichiers en entrée correspondant à la valeur définie dans la propriété **Masques de données** et inclus dans un fichier de liste sont combinés sous forme de fichier .zip et soumis comme travail unique. Si cette

propriété est définie sur **Non**, tous les fichiers en entrée sont soumis comme travaux enfant.

Nombre et Nombre d'ensembles

Nombre de fichiers à regrouper

Nombre de fichiers ou ensembles complets que l'unité d'entrée doit attendre de recevoir avant de soumettre les fichiers en tant que groupe unique.

Créer fichier .zip

Si cette propriété est définie sur **Oui**, tous les fichiers en entrée correspondant à la valeur définie dans la propriété **Masques de données** sont combinés sous forme de fichier .zip et soumis comme travail unique. Si cette propriété est définie sur **Non**, tous les fichiers en entrée sont soumis comme travaux enfant. Cette propriété n'est pas disponible pour la méthode de création de lot **Nombre d'ensembles**.

Pages et Pages dans des ensembles

Dépasser les pages à regrouper

- **Oui** : Un fichier PDF ou un ensemble complet de fichiers PDF contenant suffisamment de pages pour que le nombre total de pages de l'unité d'entrée dépasse la valeur définie pour la propriété **Nombre de pages à regrouper** est soumis avec le reste des fichiers.
- **Non** : Ce fichier ou ensemble reste dans l'unité d'entrée comme première série de pages du lot suivant.

Nombre de pages à regrouper

Nombre de pages que l'unité d'entrée doit attendre de recevoir avant de soumettre les fichiers ou ensembles complets en tant que groupe unique.

Créer fichier .zip

Si cette propriété est définie sur **Oui**, tous les fichiers en entrée correspondant à la valeur définie dans la propriété **Masques de données** sont combinés sous forme de fichier .zip et soumis comme travail unique. Si cette propriété est définie sur **Non**, tous les fichiers en entrée sont soumis comme travaux enfant. Cette propriété n'est pas disponible pour la méthode de création de lot **Pages dans des ensembles**.

Durée et Ensemble par durée

Date de début de création de lot

Date à laquelle l'unité d'entrée doit commencer à utiliser cette méthode de création de lot.

Heure de début de création de lot

Heure à laquelle l'unité d'entrée doit commencer à utiliser cette méthode de création de lot.

Intervalle de création de lot

Intervalle de temps que l'unité d'entrée doit utiliser pour déterminer quand et à quelle fréquence soumettre un travail.

Date de lot ou Fréquence

Utilisée avec la propriété **Intervalle de création de lot**, cette propriété spécifie exactement quand et à quelle fréquence soumettre un travail.

Créer fichier .zip

Si cette propriété est définie sur **Oui**, tous les fichiers en entrée correspondant à la valeur définie dans la propriété **Masques de données** sont combinés sous forme de fichier .zip et soumis comme travail unique. Si cette propriété est définie sur **Non**, tous les fichiers en entrée sont soumis comme travaux enfant. Cette propriété n'est pas disponible pour la méthode de création de lot **Ensembles par durée**.

Modèle

Masque de données

Une ou plusieurs chaînes d'appariement de formes définissant les caractères du fichier de données devant être mis en correspondance avec les autres noms de fichiers pouvant arriver dans l'unité d'entrée. Si vous spécifiez plusieurs masques de données, le fichier est considéré comme correspondant s'il correspond à un des masques. Le masque de données est une expression régulière.

Modèle de fichier (une valeur pour chaque type de fichier en entrée)

Chaîne d'appariement de formes qui définit un type particulier de fichier en entrée, par exemple, `.*jdf$` pour une fiche de travail.

Utilisation de fichier spoule (une valeur pour chaque type de fichier en entrée)

Valeur qui identifie pour quoi est utilisé le fichier en entrée, par exemple, `fiche` pour une fiche de travail ou `impression` pour un fichier d'impression.

Type de fichier spoule (une valeur pour chaque type de fichier en entrée)

Extension du fichier en entrée.

Modèle de fichier requis (une valeur pour chaque type de fichier en entrée)

Fait que le travail doive ou non contenir ce type de fichier en entrée.

Le travail commence le traitement lorsque tous les fichiers requis sont présents. Assurez-vous que les fichiers facultatifs se trouvent déjà dans l'unité d'entrée avant les fichiers requis ; sinon, ils ne seront pas inclus dans le travail.

Séquence du modèle de fichier (une valeur pour chaque type de fichier en entrée)

Si au moins deux valeurs **Modèle de fichier** sont identiques, ou si au moins deux propriétés **Modèle de fichier** sont associées aux mêmes valeurs **Utilisation de fichier spoule** et **Type de fichier spoule**, ordre dans lequel le jeu de valeurs est appliqué.

8. Cliquez sur **OK**.

Si l'unité d'entrée est activée et connectée, une fenêtre de confirmation s'affiche vous demandant si vous voulez désactiver et déconnecter l'unité d'entrée. L'unité d'entrée doit être désactivée et déconnectée pour que vous puissiez enregistrer vos modifications.

9. Pour utiliser l'unité d'entrée, sélectionnez-la et cliquez sur **Activer et connecter**.

Une fois que vous avez configuré une unité d'entrée pour utiliser une méthode de création de lot, assurez-vous que les fichiers d'entrée que vous soumettez sont appropriés pour la méthode de création

de lot sélectionnée. Les fichiers en entrée non identifiés restent dans l'emplacement de transfert de l'unité d'entrée, à l'état **En attente**.

Configuration pour l'utilisation de fiches de travail JDF

Pour soumettre des travaux avec des fiches JDF, vous devez d'abord configurer les unités d'entrée qui reçoivent les travaux. Vous devez également configurer les flots de travaux auxquels les travaux sont affectés. Les imprimantes définies comme imprimantes PDF Ricoh peuvent mieux gérer des travaux PDF avec des fiches JDF que les imprimantes définies comme imprimantes PDF personnalisées ou passe-système.

Si vous disposez d'imprimantes Kodak qui acceptent les fichiers PDF, vous pouvez envoyer des informations JDF à l'imprimante sous forme de flux de données KDK recommandé par le fabricant. La fonction de prise en charge des feuilles de papier individuelles pour Kodak est requise.

Si vous disposez d'imprimantes Xerox qui acceptent les fichiers PDF, vous pouvez envoyer des informations JDF sous forme de flux de données XPIF ou XRX recommandés par le fabricant. La fonction de prise en charge des feuilles de papier individuelles pour Xerox est requise.

Avant de commencer cette procédure, étudiez les flots de travaux fournis pour voir si l'un d'entre eux contient certaines ou toutes les étapes que vous souhaitez inclure. Si vous trouvez un flot de travaux adapté, vous pouvez le copier et le modifier pour qu'il réponde parfaitement à vos besoins. Le flot de travaux doit contenir une étape basée sur le modèle d'étape **SetJobPropsFromTextFile**.

Remarque

- Ce modèle d'étape peut utiliser un fichier *IDtravail.overrides.jdf* facultatif pour définir des propriétés supplémentaires pour le travail.

En outre, vous devez déterminer si vous pouvez utiliser l'une des unités d'entrée de dossier prioritaire fournies par RICOH ProcessDirector ou si l'installation nécessite la présence d'une unité d'entrée personnalisée. RICOH ProcessDirector fournit plusieurs unités d'entrée de dossier prioritaire que vous pouvez utiliser en appliquant quelques modifications mineures ou en les copiant pour créer une unité d'entrée de dossier prioritaire personnalisée.

Décidez enfin de la méthode de création de lot à utiliser. Les méthodes de création de lot **JDF**, **Liste** et **Modèle** sont toutes adaptées pour des travaux avec des fiches de travail JDF.

Pour configurer l'utilisation de fiches de travail JDF, procédez comme suit :

1. Copiez et modifiez un flot de travaux contenant la procédure de traitement que doivent appliquer les travaux soumis avec des fiches de travail JDF :
 1. Cliquez sur l'onglet **Flot de travaux**.
 2. Cliquez avec le bouton droit sur le flot de travaux que vous souhaitez copier et sélectionnez **Copier**.
 3. Renommez la copie du flot de travaux, entrez ou modifiez d'autres valeurs si nécessaire, puis cliquez sur **Poursuivre**.
 4. Cliquez avec le bouton droit sur chaque étape et sélectionnez **Propriétés**. Si nécessaire, vous pouvez les modifier.

5. Enregistrez et activez le flux de travaux en modifiant , le bouton Enregistrer et activer/désactiver, sur la position On.
 6. Répétez la procédure pour créer d'autres flots de travaux.
2. Sur le système RICOH ProcessDirector, configurez une unité d'entrée afin qu'elle affecte le flot de travaux correct pour les fiches de travail JDF. Nous vous recommandons de copier et renommer l'unité d'entrée HotFolderJDF fournie, puis de vérifier ou mettre à jour les paramètres décrits dans les étapes suivantes.
 1. Cliquez sur l'onglet **Administration**.
 2. Dans la sous-fenêtre de gauche, cliquez sur **Périphériques** → **Unités d'entrée**.
 3. Cliquez avec le bouton droit sur l'unité d'entrée HotFolderJDF et sélectionnez **Copier**.
 4. Dans la sous-fenêtre de gauche, cliquez sur **Afficher toutes** pour afficher toutes les propriétés de cette unité d'entrée.
 5. Vérifiez ou mettez à jour la valeur des propriétés suivantes :

Flot de travaux

ParentNoPrint

Flot de travaux enfant

Flot de travaux adapté aux fichiers de données du travail.

⬇ Remarque

- Si vous utilisez la méthode de création de lot **Liste**, sélectionnez un flot de travaux incluant une étape reposant sur le modèle d'étape **WaitForGroup** avant l'étape **PrintJobs**. Ces étapes garantissent que les travaux sont imprimés dans l'ordre.
- Si vous utilisez des fichiers de substitution, sélectionnez un flot de travaux comprenant une étape basée sur le modèle **SetJobPropsFromTextFile**.

Masques de données

Une ou plusieurs chaînes d'appariement de formes. Les chaînes définissent les caractères dans le nom du fichier de données pour les faire correspondre aux noms d'autres fichiers qui arrivent dans le dossier prioritaire. Si vous spécifiez plusieurs masques de données, le fichier est considéré comme correspondant s'il correspond à un des masques. Le masque de données est une expression régulière.

Si la propriété **Créer fichier .zip** possède la valeur **Oui**, seuls les fichiers correspondant au masque de données sont inclus dans le fichier .zip.

Étape de soumission

SubmitInputFiles

6. Vérifiez ou mettez à jour les valeurs de ces propriétés, selon la méthode de création de lot à utiliser :

Propriété	Valeur lorsque la méthode de création de lot est JDF	Valeur lorsque la méthode de création de lot est Liste	Valeur lorsque la méthode de création de lot est Modèle
Masques JDF	Masque correspondant à une partie du nom de vos fiches de travail. Pour HotFolderJDF, la valeur par défaut est l'expression régulière <code>.*\jdf\$</code> .		
Masques de listes		Masque correspondant à une partie du nom de vos fichiers de liste. Par défaut, cette valeur est l'expression régulière <code>.*lst\$</code> .	
Masques de substitution	Masque correspondant à une partie du nom de vos fichiers de substitution. Pour certaines unités d'entrée de dossier prioritaire, cette valeur est l'expression régulière <code>.*oth\$</code> .	Masque correspondant à une partie du nom de vos fichiers de substitution. Pour certaines unités d'entrée de dossier prioritaire, cette valeur est l'expression régulière <code>.*oth\$</code> .	
Créer fichier .zip	<ul style="list-style-type: none"> Oui : Tous les fichiers en entrée correspondant à la valeur définie dans la propriété Masques de données sont combinés sous forme de fichier <code>.zip</code> et soumis comme un travail unique. Si la fiche de travail spécifie différents paramètres pour différents fichiers en entrée et que la propriété Créer fichier . 	<ul style="list-style-type: none"> Oui : Tous les fichiers en entrée correspondant à la valeur définie dans la propriété Masques de données sont combinés sous forme de fichier <code>.zip</code> et soumis comme un travail unique. Si la fiche de travail spécifie différents paramètres pour différents fichiers en entrée et que la propriété Créer fichier . 	Non

Propriété	Valeur lorsque la méthode de création de lot est JDF	Valeur lorsque la méthode de création de lot est Liste	Valeur lorsque la méthode de création de lot est Modèle
	<p>zip est définie sur Oui, les paramètres du premier nom de fichier en entrée de la fiche de travail sont utilisés pour tous les fichiers en entrée.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Non : Tous les fichiers en entrée sont soumis comme travaux enfants. 	<p>zip est définie sur Oui, les paramètres du premier nom de fichier en entrée de la fiche de travail sont utilisés pour tous les fichiers en entrée.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Non : Tous les fichiers en entrée sont soumis comme travaux enfants. 	
Modèle de fichier (une valeur pour chaque type de fichier d'entrée)			Chaîne d'appariement de formes qui définit un type particulier de fichier en entrée, par exemple, <code>*jdf\$</code> pour une fiche de travail ou <code>*pdf\$</code> pour un fichier d'impression.
Utilisation de fichier spoule (une valeur pour chaque type de fichier d'entrée)			Valeur qui identifie pour quoi est utilisé le fichier en entrée, par exemple, <code>fiche</code> pour une fiche de travail ou <code>impression</code> pour un fichier d'impression.
Type de fichier spoule (une valeur pour chaque type de fichier d'entrée)			Extension du fichier en entrée.

Propriété	Valeur lorsque la méthode de création de lot est JDF	Valeur lorsque la méthode de création de lot est Liste	Valeur lorsque la méthode de création de lot est Modèle
Modèle de fichier requis (une valeur pour chaque type de fichier d'entrée)			Fait que le travail doive ou non contenir ce type de fichier en entrée.
Séquence du modèle de fichier (une valeur pour chaque type de fichier d'entrée)			Si au moins deux valeurs Modèle de fichier sont identiques, ou si au moins deux propriétés Modèle de fichier sont associées aux mêmes valeurs Utilisation de fichier spoule et Type de fichier spoule , ordre dans lequel le jeu de valeurs est appliqué.

- Vérifiez que la nouvelle unité d'entrée est connectée et activée.
- Soumettez des travaux à la nouvelle unité d'entrée. Si des erreurs se produisent, corrigez les erreurs identifiées par les messages générés par RICOH ProcessDirector ou toute application appelée.

Unités d'entrée LPD

Si votre application soumet des travaux en utilisant le client **lpr** ou une autre commande qui utilise le protocole LPD, les travaux doivent être envoyés à une unité d'entrée LPD. Vous utilisez le nom de l'unité d'entrée comme nom de l'imprimante cible dans la commande.

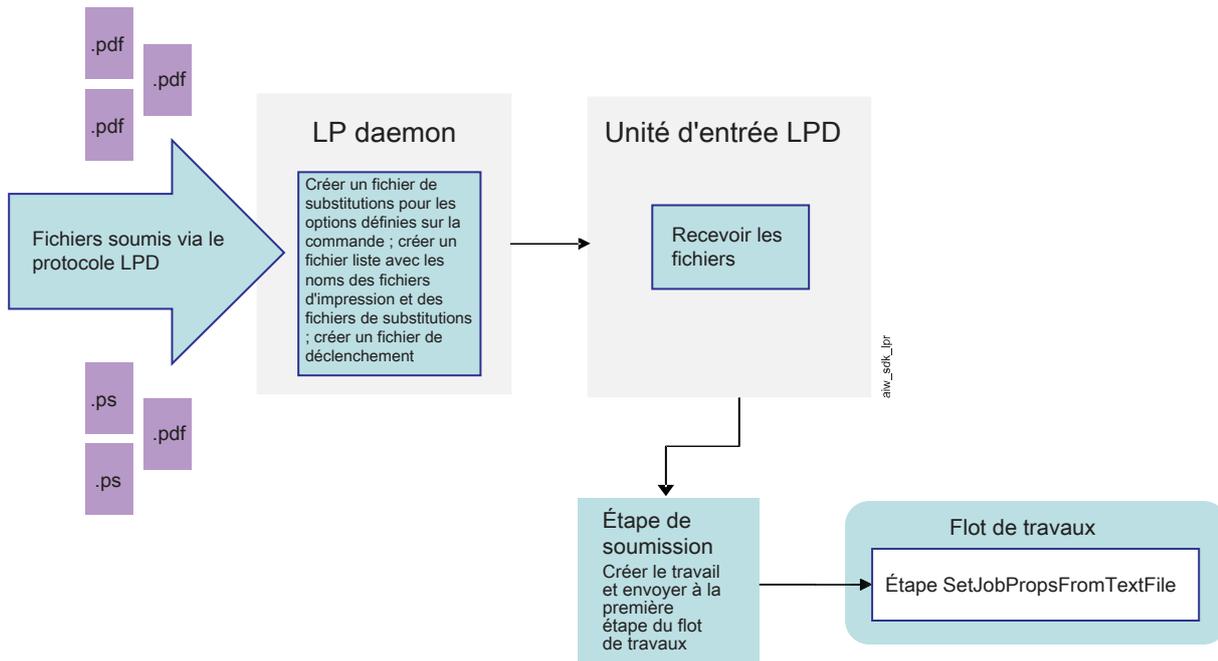
⬇ Remarque

Étant donné que certaines commandes **lpr** tronquent les noms d'imprimante, nous vous recommandons de limiter les noms de vos unités d'entrée LPD à 8 caractères.

En général, le protocole LPD fournit des fonctions plus limitées que les autres méthodes de soumission de travaux. Cependant, certains clients **lpr** ont plus d'options que d'autres, assurez-vous de bien connaître les capacités du client **lpr** que votre application utilise, avant de commencer à configurer vos unités d'entrée.

[Traitement de l'unité d'entrée LPD, page 54](#) montre comment le démon LP et une unité d'entrée LPD traitent les travaux d'impression. Les fichiers d'entrée sont soumis à l'aide du protocole LPD. Le démon LP reçoit les fichiers et crée un fichier de substitution, un fichier de liste et un fichier de déclenchement. Le démon envoie tous les fichiers à l'unité d'entrée LPD, qui transmet les fichiers à l'étape de soumission.

Traitement de l'unité d'entrée LPD



Différences de plate-forme

Les différences entre les unités d'entrée LPD sur des systèmes Linux et AIX sont les suivantes :

- Sur les serveurs principal et secondaire Linux, RICOH ProcessDirector installe et utilise ses propres LPD.
Dès lors, vous devez arrêter tous les autres LPD installés. Le LDP RICOH ProcessDirector doit être le seul en cours d'exécution. Le LDP RICOH ProcessDirector utilise le port 515 pour recevoir les travaux. Aucun autre processus ne peut utiliser ce port.
- Sur les serveurs principal et secondaire AIX, RICOH ProcessDirector fonctionne avec le LPD AIX.
Lorsque le LPD AIX reçoit une requête LPR, il transmet la demande à un composant de RICOH ProcessDirector.

Autorisations

Vous pouvez restreindre les systèmes autorisés à soumettre des travaux aux unités d'entrée LPD, par nom d'hôte ou adresse IP. Si votre système RICOH ProcessDirector comprend des serveurs principaux ou secondaires Linux, vous pouvez configurer cette liste en vous connectant à RICOH ProcessDirector en tant qu'utilisateur autorisé, et en mettant à jour la propriété système **Hôtes autorisés à soumettre des travaux aux unités d'entrée LPD**.

Si votre système RICOH ProcessDirector inclut des serveurs principaux ou secondaires AIX, cette propriété est ignorée. La liste reste alors dans `/etc/hosts.lpd`. Vous pouvez utiliser SMIT pour éditer le fichier `hosts.lpd` sur chaque serveur principal et secondaire. Si vous mettez à jour le fichier `hosts.lpd`, utilisez les commandes suivantes pour arrêter et redémarrer le LPD AIX :

```
stopsrc -s lpd
startsrc -s lpd
```

↓ Remarque

Si votre système RICOH ProcessDirector comprend à la fois des serveurs AIX et Linux, vous devez mettre à jour la propriété système et /etc/hosts.lpd.

Options LPD

En général, les clients lpr ont un nombre limité de paramètres pouvant être définis. Toutefois, si le client que vous utilisez accepte l'option **-o**, vous pouvez soumettre des valeurs pouvant être mappées à des propriétés RICOH ProcessDirector.

Les unités d'entrée LPD sur Linux et AIX lisent les instructions soumises via l'option **-o** et les copient directement dans un fichier de substitution. Dans la suite du flot de travaux, une étape interprète le fichier de substitution en fonction des mappages figurant dans un fichier de contrôle. RICOH ProcessDirector fournit un exemple de fichier de contrôle, `receive_lpd_overrides.cfg`, dans `/aiw/aiw1/samples/rules/` (AIX et Linux) ou `C:\aiw\aiw1\samples\rules\` (Windows). Vous pouvez copier le fichier et le mettre à jour pour affecter des valeurs différemment, si nécessaire. Pour modifier le fichier, copiez-le dans `/aiw/aiw1/control_files/rules/` (AIX et Linux) ou `C:\aiw\aiw1\control_files\rules\` (Windows) et effectuez vos modifications dans ce répertoire.

↓ Remarque

- Il est possible que les mises à jour écrasent les fichiers dans le répertoire `/aiw/aiw1/samples/` (AIX et Linux) ou `C:\aiw\aiw1\samples\` (Windows), mais elles n'écrasent pas les fichiers dans le répertoire `/aiw/aiw1/control_files` (AIX et Linux) ou `C:\aiw\aiw1\control_files` (Windows). Il est recommandé de copier les fichiers d'exemple dans le répertoire `/aiw/aiw1/control_files` (AIX et Linux) ou `C:\aiw\aiw1\control_files` (Windows) et d'effectuer toutes les modifications dans le fichier copié.

Par exemple, si vous avez besoin de soumettre un travail à une unité d'entrée LPD sur un serveur Linux, vous pouvez utiliser la commande suivante :

```
lpr -S morris -P LPDPDF -O outbin=3 /aiw/aiw1/testfiles/Demo.pdf
```

L'unité d'entrée LPD crée un fichier de substitution qui ressemble à ce qui suit (certaines des valeurs requises étant renseignées à partir de la commande et d'autres étant des valeurs par défaut) :

```
orighost=prtrroom2.ricoh.com
origuser=root
bannename=/aiw/aiw1/testfiles/Demo.pdf
bannerclass=9.17.160.63
printbanner=Yes
origname=/aiw/aiw1/testfiles/Demo.pdf
outbin=3
```

Si le travail est soumis à une unité d'entrée qui utilise le fichier de contrôle par défaut (`receive_lpd_pdf_jobtype.cfg`), les valeurs sont associées aux propriétés suivantes :

- Job.Info.NodeID=prtrroom2.ricoh.com
- Job.Host.UserID=root
- Job.Name=/aiw/aiw1/testfiles/Demo.pdf
- Job.OutputBin=3

Les valeurs **bannerclass** et **printbanner** ne sont pas mappées car elles n'apparaissent pas dans le fichier de contrôle par défaut.

Flot de traitement

Les unités d'entrée LPD possèdent toujours les paramètres suivants, vous ne pouvez pas les modifier :

- **Méthode de création de lot** : Liste
- **Méthode d'exécution** Déclencheur
- **Masques de données** : `.*\prt$`
Le démon lp ajoute le suffixe **.prt** à tous les fichiers d'impression qu'il reçoit. Ainsi, ce masque est toujours concordant. Les noms de vos fichiers d'impression ne doivent pas nécessairement comporter ces caractères.
- **Masques de listes** : `.*list\lst$`
- **Masques de substitution** : `.*other\oth$`
- **Masques de déclencheurs** : `.*\trg$`

Lorsqu'un travail est soumis à une unité d'entrée LPD, le LPD reçoit le fichier d'impression et toutes les options (indicateurs) définies sur la commande. Le LPD crée un fichier de substitution pour le travail et écrit les options dans ce fichier, dans un format qui pourra être interprété par une étape ultérieure. Si la commande lpr prend en charge l'option **-o** pour inclure des propriétés de travail supplémentaires, ces propriétés sont également écrites dans le fichier de substitution. Le fichier est enregistré avec l'extension **.oth**.

Le LPD crée également un fichier de liste pour le travail. La liste inclut les noms du fichier d'impression (ou des fichiers d'impression si plusieurs fichiers sont soumis) et du fichier de substitution, et est dotée de l'extension **.lst**. Les noms des fichiers d'impression sont ajoutés au fichier de liste dans l'ordre où ils sont reçus. Bien que certains clients lpr envoient des fichiers dans l'ordre indiqué dans la commande, tous ne le font pas. Certains fichiers peuvent arriver dans un ordre aléatoire.

Une fois les fichiers de substitution et de liste créés, le démon LPD crée un fichier de déclenchement. Un fichier de déclenchement ne contient aucune donnée. Sa présence indique à l'unité d'entrée que le fichier d'entrée est prêt à être traité. Lorsque la **Méthode d'exécution** d'une unité d'entrée est définie sur **Déclencheur**, l'unité d'entrée attend jusqu'à ce qu'elle détecte un fichier qui correspond à l'un des **Masques de déclencheurs** configurés sur l'unité.

Une fois que l'unité d'entrée a trouvé le fichier de déclenchement, elle soumet le travail à la première étape du flot de travaux pour le traitement. Cette étape doit reposer sur le modèle d'étape **SetJobPropsFromTextFile**. Lors de cette étape, le fichier de contrôle que l'unité d'entrée spécifie dans la propriété **Règles d'analyse syntaxique du flot de travaux enfant** est utilisé pour interpréter le fichier de substitution et attribuer des valeurs aux propriétés de travail. Par défaut, le fichier de contrôle est `receive_lpd_jobtype.cfg` ou `receive_lpd_pdf_jobtype.cfg`.

Configuration pour l'utilisation du protocole LPD

Pour qu'un utilisateur puisse se servir du protocole de serveur d'imprimante par ligne (LPD) pour soumettre des travaux au système RICOH ProcessDirector, l'administrateur doit réaliser certaines tâches de configuration sur le système RICOH ProcessDirector, notamment configurer les unités d'entrée qui reçoivent les travaux ainsi que les flots de travaux auxquels les travaux sont affectés, mais également définir les hôtes qui peuvent utiliser le protocole LPD pour soumettre des travaux à RICOH ProcessDirector. L'administrateur devra peut-être effectuer quelques tâches de configuration sur ces hôtes.

Avant de commencer la procédure, passez en revue les flots de travaux fournis. Si vous en trouvez un qui contient une partie ou la totalité de la procédure que vous voulez inclure dans votre flot de travaux, vous pouvez le copier et le modifier pour qu'il corresponde à vos besoins.

En outre, vous devez déterminer si vous pouvez utiliser l'une des unités d'entrée LPD fournies par RICOH ProcessDirector ou si l'installation requiert la présence d'une unité d'entrée personnalisée. RICOH ProcessDirector fournit plusieurs unités d'entrée LPD que vous pouvez utiliser en les modifiant légèrement ou que vous pouvez copier afin de créer une unité d'entrée LPD personnalisée.

Pour configurer et utiliser le protocole LPD :

1. Si des démons LPD ou des processus n'appartenant pas à RICOH ProcessDirector (comme le démon LPD Common UNIX Printing System [CUPS]) s'exécutent sur le même système que le serveur parent de l'unité d'entrée, arrêtez-les.
 - Sur SUSE Linux, démarrez YaST, puis cliquez sur **Système** → **Services réseau** pour trouver les services LPD.
 - Sur Red Hat 6.7 à 6.X, sélectionnez **Système** → **Administration** → **Services** pour trouver les services LPD.
 - Sur Red Hat 7.1 à 7.X, sélectionnez **Applications** → **Utilitaires** → **Terminal** et utilisez la commande suivante : `systemctl list-units -type service -all`.
Pour arrêter un service LPD, utilisez la commande suivante : `systemctl stop <LPD_service>`.
 - Sous Windows, pour arrêter le service LPD ou le serveur d'impression TCP/IP, accédez au panneau de configuration, puis cliquez deux fois sur **Services**. Sélectionnez le service, puis cliquez sur **Arrêter**. Pour arrêter les autres processus LPD, consultez la documentation de votre produit LPD.

★ Important

- Ne désinstallez pas CUPS.
2. Si le serveur parent de l'unité d'entrée est défini sur un ordinateur principal Linux ou Windows, mettez à jour le paramètre système pour spécifier les hôtes pouvant soumettre des travaux à l'aide du protocole LPD.

Si le produit de base est installé sur AIX, cette étape n'est requise que si le serveur parent de l'unité d'entrée recevant les travaux de LPD constitue un serveur secondaire Linux.

1. Cliquez sur l'onglet **Administration**.
2. Dans la sous-fenêtre de gauche, cliquez sur **Système** → **Paramètres**.
3. Dans la zone **Hôtes autorisés à soumettre des travaux LPD**, saisissez les adresses IP ou les noms d'hôte autorisés.

Séparez les noms d'hôte et les adresses IP par un point virgule.

↓ Remarque

- Vous pouvez utiliser des caractères génériques dans les noms d'hôte et les adresses IP (par exemple, *.acmeproducts.com ou 192.*). La valeur * signifie que tous les hôtes sont autorisés à soumettre des travaux. Les valeurs qui ne comportent que des nombres, des séparateurs décimaux et des caractères génériques sont comparées aux adresses IP. Les valeurs qui contiennent des caractères génériques et au moins un caractère alphabétique sont comparées aux noms d'hôte. L'absence de valeur signifie qu'aucun hôte n'est autorisé à soumettre des travaux.
- La valeur par défaut est *.
- Si le produit de base est installé sur AIX ou Linux, vous ne pouvez pas soumettre des travaux à des unités d'entrée LPD à partir de l'ordinateur principal.
- En cas de délais d'attente importants ou de travaux manquants, définissez les entrées d'hôte LPD sur des adresses IP ou des noms d'hôte complets (comme hostserver.co.acmeproducts.com au lieu de *.acmeproducts.com).

4. Cliquez sur **OK**.

3. Si le serveur parent de l'unité d'entrée est défini sur un ordinateur principal Linux ou Windows, mettez à jour le paramètre système pour spécifier les hôtes pouvant soumettre des travaux à l'aide du protocole LPD.

Si le produit de base est installé sur AIX, cette étape n'est requise que si le serveur parent de l'unité d'entrée recevant les travaux de LPD constitue un serveur secondaire Linux.

1. Cliquez sur l'onglet **Administration**.

2. Dans la sous-fenêtre de gauche, cliquez sur **Paramètres** → **Système**.

3. Dans la zone **Hôtes autorisés à soumettre des travaux LPD**, saisissez les adresses IP ou les noms d'hôte autorisés.

Séparez les noms d'hôte et les adresses IP par un point virgule.

↓ Remarque

- Vous pouvez utiliser des caractères génériques dans les noms d'hôte et les adresses IP (par exemple, *.acmeproducts.com ou 192.*). La valeur * signifie que tous les hôtes sont autorisés à soumettre des travaux. Les valeurs qui ne comportent que des nombres, des séparateurs décimaux et des caractères génériques sont comparées aux adresses IP. Les valeurs qui contiennent des caractères génériques et au moins un caractère alphabétique sont comparées aux noms d'hôte. L'absence de valeur signifie qu'aucun hôte n'est autorisé à soumettre des travaux.
- La valeur par défaut est *.
- Si le produit de base est installé sur AIX ou Linux, vous ne pouvez pas soumettre des travaux à des unités d'entrée LPD à partir de l'ordinateur principal.
- En cas de délais d'attente importants ou de travaux manquants, définissez les entrées d'hôte LPD sur des adresses IP ou des noms d'hôte complets (comme hostserver.co.acmeproducts.com au lieu de *.acmeproducts.com).

4. Cliquez sur **ENREGISTRER**.

4. Si le serveur parent de l'unité d'entrée est défini sur un ordinateur AIX, vérifiez que l'ordinateur est configuré pour accepter les travaux soumis via le protocole LPD.

Si le produit de base est installé sur Linux, cette étape n'est requise que si le serveur parent de l'unité d'entrée recevant les travaux de LPD constitue un serveur secondaire AIX.

1. Sur l'ordinateur AIX, connectez-vous en tant que superutilisateur.
2. Assurez-vous que le démon LPD est installé et en cours d'exécution.
Pour démarrer le démon LPD via l'outil SMIT (System Management Interface Tool), cliquez sur **Impression** → **Impression différée AIX** → **Gestion du serveur d'impression** → **Lancement du sous-système serveur d'impression (démon lpd)**.
3. Ajoutez le nom d'hôte ou l'adresse IP des systèmes que vous souhaitez autoriser à soumettre des travaux dans le fichier `/etc/hosts.lpd` :

- 1) Dans l'outil SMIT, cliquez sur **Impression** → **Impression différée AIX** → **Gestion du serveur d'impression** → **Ajout du droit d'accès à l'impression pour un client distant**.
- 2) Dans la zone **Nom du client éloigné**, saisissez le nom d'hôte ou l'adresse IP du système que vous souhaitez autoriser à envoyer des travaux au serveur RICOH ProcessDirector.

↓ Remarque

- Si vous n'utilisez pas de serveur de noms de domaine (DNS), vous devez indiquer un nom d'hôte complet. Par exemple : `mathomhouse.micheldelving.org`.

- 3) Cliquez sur **Entrée**.
5. Sur chaque système que vous avez autorisé à soumettre des travaux LPD, déterminez si la commande d'impression vous autorise à indiquer un nom de serveur. Si tel n'est pas le cas, effectuez l'une des étapes suivantes pour créer une file d'attente d'impression sur le système afin d'envoyer des travaux à l'unité d'entrée LPD.

↓ Remarque

- Le client LPR fourni avec le système d'exploitation de base pour certaines versions de Windows et disponible en tant que fonction facultative pour les autres versions permet de spécifier un nom de serveur. Si vous utilisez ce client LPR ou équivalent, vous ne devez pas créer une file d'attente d'impression sous Windows.

6. Pour créer une file d'attente d'impression sous SLES 12.0 :
 1. Connectez-vous en tant que superutilisateur.
 2. Démarrez l'outil YaST.
 3. Cliquez sur **Matériel** → **Imprimantes**. Une fois l'option **Configurations d'imprimante** mise en surbrillance, cliquez sur **Ajouter**. Cliquez sur **Assistant de connexion**, puis sélectionnez **Protocole de serveur d'imprimante par ligne (LPD)**.
 4. Dans la zone **Adresse IP ou Nom d'hôte**, saisissez le nom d'hôte ou l'adresse IP du système sur lequel l'unité d'entrée LPD est définie.
 5. Entrez le nom de l'unité d'entrée LPD dans la zone **Nom de la file d'attente** et cliquez sur **OK**.
 6. Dans la zone **Définir un nom arbitraire**, saisissez le nom de l'unité d'entrée LPD. Ce nom doit être unique sur ce système Linux. Bien que les noms d'unité d'entrée LPD soient sensibles à la casse, Linux ne vous permet pas de définir plusieurs noms d'unité d'entrée LPD qui ne

différent que par la casse. Par exemple, vous ne pouvez pas définir une unité d'entrée LPD appelée HotFolderPDF et une autre appelée hotfolderlpd.

7. Cliquez sur **OK**.
7. Pour créer une file d'attente d'impression sous Red Hat 6.7 à 6.X :
 1. Connectez-vous au système d'exploitation en tant que superutilisateur.
 2. Sur le bureau Gnome, cliquez sur **Applications** → **Outils système** → **Terminal**.
 3. Dans l'écran de terminal, saisissez `system-config-printer`.
 4. Sélectionnez **Imprimante** dans le menu déroulant **Nouvelle**.
 5. Cliquez sur **Imprimante réseau**, puis sélectionnez **Hôte ou imprimante LPD/LPR**.
 6. Dans la zone **Hôte**, saisissez le nom d'hôte ou l'adresse IP du système sur lequel l'unité d'entrée LPD est définie.
 7. Entrez le nom de l'unité d'entrée LPD dans la zone **File d'attente**, puis cliquez sur **Suivant**.
 8. Dans l'écran **Nouvelle imprimante**, cliquez sur **Suivant**.
 9. Cliquez à nouveau sur **Suivant**.
 10. Entrez le nom de l'unité d'entrée LPD dans la zone **Nom de l'imprimante**.
 11. Cliquez sur **Appliquer**.
8. Pour créer une file d'attente d'impression sous Red Hat 7.1 à 7.X :
 1. Connectez-vous au système d'exploitation en tant que superutilisateur.
 2. Sur le bureau Gnome, cliquez sur **Applications** → **Utilitaires** → **Terminal**.
 3. Dans l'écran de terminal, saisissez `system-config-printer`.
 4. Sélectionnez **Imprimante** dans le menu déroulant **Ajouter**.
 5. Cliquez sur **Imprimante réseau**, puis sélectionnez **Hôte ou imprimante LPD/LPR**.
 6. Dans la zone **Hôte**, saisissez le nom d'hôte ou l'adresse IP du système sur lequel l'unité d'entrée LPD est définie.
 7. Entrez le nom de l'unité d'entrée LPD dans la zone **File d'attente**, puis cliquez sur **Suivant**.
 8. Dans l'écran **Nouvelle imprimante**, cliquez sur **Suivant**.
 9. Cliquez à nouveau sur **Suivant**.
 10. Entrez le nom de l'unité d'entrée LPD dans la zone **Nom de l'imprimante**.
 11. Cliquez sur **Appliquer**.
9. Pour créer une file d'attente d'impression sous AIX :
 1. Connectez-vous en tant que superutilisateur.
 2. Démarrez l'outil SMIT.
 3. Cliquez sur **Impression** → **Impression différée AIX** → **Ajout d'une file d'attente d'impression** → **éloignée** → **Traitement standard**.
 4. Dans la zone **Nom de la file d'attente à ajouter**, saisissez le nom de l'unité d'entrée LPD.
 5. Dans la zone **Nom hôte du serveur distant**, saisissez le nom d'hôte ou l'adresse IP du système sur lequel l'unité d'entrée LPD est définie.

6. Dans la zone **Nom de la file d'attente sur le serveur distant**, saisissez le nom de l'unité d'entrée LPD.
10. Sur le système RICOH ProcessDirector, copiez et modifiez un flot de travaux contenant la procédure de traitement que les travaux soumis à l'aide du protocole LPD doivent suivre.

Pour copier ou modifier un ou plusieurs flots de travaux, procédez comme suit :

1. Cliquez sur l'onglet **Flot de travaux**.
2. Cliquez avec le bouton droit sur le flot de travaux que vous souhaitez copier et cliquez sur **Copier**.
3. Renommez la copie du flot de travaux, entrez ou modifiez d'autres valeurs si nécessaire, puis cliquez sur **Poursuivre**.
4. Cliquez avec le bouton droit sur chaque étape et sélectionnez **Propriétés**. Si nécessaire, vous pouvez les modifier.

Retirez `#{Job.InputFile}` de la propriété **Nom du travail** dans l'étape **SetJobPropsFromTextFile**.

5. Si vous avez installé la fonction de support AFP et si les ressources AFP (comme les polices de caractères, les fonds de page ou les segments de page) requises par les travaux traités via ce flot de travaux ne sont pas envoyées en ligne avec le fichier en entrée, vérifiez qu'elles sont bien accessibles au système RICOH ProcessDirector. Nous vous recommandons de placer les ressources sous `/aiw/aiw1/resources` (AIX et Linux) ou `C:\aiw\aiw1\resources` (Windows) ou `/usr/lpp/psf/reslib` (AIX et Linux) ou `C:\Program Files (x86)\Ricoh\PSF\reslib` (Windows), de sorte qu'elles soient accessibles à l'ensemble des composants RICOH ProcessDirector. Si vous ne pouvez pas utiliser les répertoires en question, définissez la propriété **Chemin de ressource AFP** de l'une des étapes du flot de travaux afin qu'elle désigne le ou les répertoires contenant les ressources.

⬇ Remarque

- La propriété **Chemin de ressource AFP** peut être définie comme propriété de travail par défaut de plusieurs modèles d'étape, notamment **EnableRepositioning**, **PrintJobs** ou **ConvertLineDataJobIntoAFP**. Vous ne devez définir la valeur que pour une étape, car les autres étapes hériteront de la valeur.
6. Pour utiliser le flux de travaux, enregistrez et activez-le en modifiant , le bouton Enregistrer et activer/désactiver, sur la position On.
 7. Répétez la procédure pour créer d'autres flots de travaux.
 11. Sur le système RICOH ProcessDirector, configurez une unité d'entrée de sorte qu'elle affecte le ou les flots de travaux appropriés aux fichiers en entrée qu'elle reçoit. Nous vous recommandons de copier et de renommer l'une des unités d'entrée LPD fournies, puis de vérifier ou de mettre à jour les paramètres décrits ci-dessous.
 1. Cliquez sur l'onglet **Administration**.
 2. Dans la sous-fenêtre de gauche, cliquez sur **Périphériques** → **Unités d'entrée**.
 3. Cliquez avec le bouton droit sur l'unité d'entrée que vous voulez copier et sélectionnez **Copier**.

↓ Remarque

- La nouvelle unité d'entrée est du même type que l'unité d'entrée copiée. Par exemple, vous ne pouvez pas créer une nouvelle unité d'entrée LPD en copiant un dossier prioritaire.
4. Dans la sous-fenêtre de gauche, cliquez sur **Afficher tous les onglets** pour afficher toutes les propriétés de cette unité d'entrée.
 5. Vérifiez ou mettez à jour la valeur des propriétés suivantes :

Nom d'unité d'entrée

Assurez-vous que le nom de l'unité d'entrée ne comporte aucun espace. Le client LPR ne peut pas traiter les noms comportant des espaces.

Il vaut mieux limiter le nom de l'unité d'entrée à 8 caractères. Selon la commande d'impression que vous utilisez, vous pouvez avoir besoin de créer une file d'attente d'impression dans le système d'envoi, du même nom que l'unité d'entrée. Certains systèmes tronquent les noms de file d'attente d'impression à 8 caractères.

Emplacement du dossier

Répertoire de l'ordinateur principal, qui reçoit des travaux en provenance des hôtes autorisés. Vérifiez que le système de fichiers est configuré de sorte que le répertoire que vous choisissez soit suffisamment grand pour traiter la quantité de données envoyée par le client LPR, sans générer de saturation.

Emplacement de transfert

Répertoire dans lequel RICOH ProcessDirector déplace les fichiers en entrée avant de les soumettre en tant que travaux. Vérifiez que le système de fichiers est configuré de sorte que le répertoire que vous choisissez soit suffisamment grand pour traiter la quantité de données envoyée par le client LPR, sans générer de saturation. Rappelez-vous que le système peut posséder à un moment donné deux copies d'un fichier en entrée : une dans le répertoire **Emplacement du dossier** et l'autre dans le répertoire **Emplacement de transfert**.

Serveur parent

Le serveur RICOH ProcessDirector où sont réceptionnés les fichiers. Par exemple, un émetteur doit normalement préciser le nom de ce serveur dans la commande **lpr** ou **lprafp**. Le serveur spécifié doit être configuré pour accepter les travaux par le biais du protocole LPD.

6. Pour affecter des flots de travaux aux travaux, avec des fichiers en entrée uniques ou avec plusieurs fichiers :

↓ Remarque

- Les unités d'entrée qui possèdent un serveur parent Linux ne peuvent pas créer de travail parent ayant plusieurs enfants. Au lieu de cela, un travail parent et un travail enfant sont créés pour chaque fichier en entrée.
- 1) Définissez la propriété **Étape de soumission** sur la valeur **SubmitInputFiles** et la propriété **Flot de travaux** sur la valeur **ParentNoPrint**.
 - 2) Déterminez la manière dont l'unité d'entrée doit affecter le flot de travaux à chaque travail unique ou travail enfant. Vous pouvez sélectionner une des manières suivantes :

- Définissez la propriété **Étape d'initialisation du flot de travaux enfant** sur la valeur **SetJobTypeFromRules**, puis utilisez la propriété **Règles d'analyse syntaxique du flot de travaux enfant** pour préciser le nom du fichier de contrôle qui peut définir le flot de travaux à partir de la valeur d'une option de la commande d'impression.

RICOH ProcessDirector propose deux exemples de fichier de contrôle utilisés pour définir le flot de travaux. Les exemples de fichiers de contrôle appelés `receive_lpd_jobtype.cfg` et `receive_lpd_pdf_jobtype.cfg` sont installés dans le `/aiw/aiw1/samples/rules/` (AIX et Linux) ou `C:\aiw\aiw1\samples\rules\` (Windows) répertoire. Vous pouvez copier un des fichiers dans le répertoire `/aiw/aiw1/control_files/rules/` (AIX et Linux) ou `C:\aiw\aiw1\control_files\rules\` (Windows) et le modifier à votre guise, puis mettre à jour la valeur de la propriété **Règles d'analyse syntaxique du flot de travaux enfant** afin qu'elle désigne votre fichier.

- Définissez la propriété **Étape d'initialisation du flot de travaux enfant** sur la valeur **SetJobTypeFromFileName**, puis utilisez la propriété **Masque du flot de travaux enfant** pour indiquer la chaîne que RICOH ProcessDirector doit rechercher dans le nom du fichier en entrée et utiliser comme nom de flot de travaux. Si vous utilisez cette méthode, vous devez vérifier qu'un flot de travaux porte bien ce nom.
12. Si le fichier de contrôle créé au cours de l'étape précédente définit des propriétés de planification de travaux comme le **Support** ou la **Taille de travail** en fonction des valeurs des options de la commande d'impression, vérifiez que les propriétés de planification correspondantes sont bien définies sur les imprimantes cible dans RICOH ProcessDirector. Si les propriétés de planification ne correspondent pas, les travaux ne pourront pas être planifiés sur les imprimantes en question.
 13. Vérifiez que les unités d'entrée LPD sont connectées et activées.

⬇ Remarque

- L'unité d'entrée LPD ne renvoie pas d'informations de statut en réponse à la commande **lpq**.
14. À partir d'un système hôte que vous avez autorisé, soumettez certains travaux tests. Si des erreurs surviennent, corrigez celles identifiées par les messages du système hôte ou par RICOH ProcessDirector.

Commandes d'impression utilisées avec le protocole LPD

Le protocole LPD définit une commande d'impression appelée **lpr**. Pour soumettre des travaux à une unité d'entrée LPD, vous pouvez utiliser la commande **lpr** ou toute autre commande utilisant le protocole LPD.

La syntaxe et les options disponibles varient en fonction des commandes d'impression et des versions de **lpr**. Vous devrez sans doute adapter des exemples de commandes d'impression à votre propre système.

De plus, il vous faudra peut-être configurer le système d'envoi si votre commande d'impression ne fournit pas certaines options. Par exemple, si la commande d'impression ne comporte aucune option permettant d'indiquer un serveur d'impression, vous devez créer sur le système d'envoi une file d'attente d'impression distante du même nom que l'unité d'entrée LPD.

Voici quelques commandes d'impression LPD courantes. Pour plus d'informations sur ces commandes, consultez la documentation fournie avec le système d'exploitation ou avec le produit.

Commandes d'impression Linux

Nom de la commande	Obtention de la commande	Option d'imprimante	Option de serveur	Option de propriétés de travail
lpr	Native	-P	Néant	Variable  Remarque Certains clients LPR vous permettent d'envoyer des options de travail avec la commande -o . Consultez la documentation de votre client LPR pour déterminer si vous pouvez faire ceci.
lprafp	Procédez au téléchargement à partir du site Web Ricoh Production Print (téléchargements pour InfoPrint Manager for Windows)	-P	-s	-o  Remarque Si vous soumettez des travaux à l'aide de la commande lprafp en incluant des options avec l'indicateur -o , vous ne devez utiliser que des caractères sur un seul octet pour écrire ces options. Si vous utilisez les caractères à deux octets pour ces options, RICOH ProcessDirector ne pourra pas les lire et la demande lprafp sera rejetée.

Commandes d'impression AIX

Nom de la commande	Obtention de la commande	Option d'imprimante	Option de serveur	Option de propriétés de travail
lpr	Native	-P	Néant	Néant
enq	Native	-P	Néant	-o
lp	Native	-d	Néant	-o
lprafp	InfoPrint Manager for AIX ; téléchargez la dernière version sur le site Web Ricoh Production Print (téléchargements pour InfoPrint Manager for Windows)	-P	-s	<p>Remarque</p> <p>Si vous soumettez des travaux à l'aide de la commande lprafp en incluant des options avec l'indicateur -o, vous ne devez utiliser que des caractères sur un seul octet pour écrire ces options. Si vous utilisez les caractères à deux octets pour ces options, RICOH ProcessDirector ne pourra pas les lire et la demande lprafp sera rejetée.</p>
qprt	Native	-P	Néant	Néant
qprt	InfoPrint Manager for AIX	-P	Néant	-o

Commandes d'impression Windows

Nom de la commande	Obtention de la commande	Option d'imprimante	Option de serveur	Option de propriétés de travail
lpr	Native	-P	-S	Néant  Remarque La commande Windows lpr peut s'accompagner d'une option -o , mais cette option spécifie le type de fichier et non les propriétés de travail.
lprafp	Procédez au téléchargement à partir du site Web Ricoh Production Print (téléchargements pour InfoPrint Manager for Windows)	-P	-s	-o  Remarque Si vous soumettez des travaux à l'aide de la commande lprafp en incluant des options avec l'indicateur -o , vous ne devez utiliser que des caractères sur un seul octet pour écrire ces options. Si vous utilisez les caractères à deux octets pour ces options, RICOH ProcessDirector ne pourra pas les lire et la demande lprafp sera rejetée.

Exemples

Cette commande soumet un fichier appelé `report.pdf` d'un système Windows à une unité d'entrée LPD appelée LPDPDF et définie sur un serveur appelé `morris`, puis demande deux copies :

```
lpr -S morris -P LPDPDF -# 2 report.pdf
```

Ces deux commandes soumettent un fichier appelé `report.afp` provenant d'un système AIX à une unité d'entrée LPD appelée LPDAFP et définie sur un serveur appelé `morris`. Pour utiliser la commande

lpr **AIX**, vous devez d'abord définir une file d'attente d'impression distante pour LPDAFP sur le système AIX à partir duquel vous envoyez le travail.

```
lpr -P LPDAFP -C A report.afp
lprafp -smorris -pLPDAFP -oclass=A report.afp
```

Restriction de l'utilisation du protocole LPD pour la soumission des travaux

2

Vous pouvez limiter le nombre d'hôtes pouvant utiliser le protocole LPD pour soumettre des travaux à l'ensemble des unités d'entrée partageant un même serveur parent.

Pour limiter l'utilisation du protocole LPD :

- Si le serveur parent des unités d'entrée correspond à un ordinateur Linux ou un ordinateur principal Windows, modifiez la propriété système appelée **Hôtes autorisés à soumettre des travaux aux unités d'entrée LPD**.

Par défaut, tous les systèmes sont autorisés à saisir des entrées.

1. Cliquez sur l'onglet **Administration**.
2. Dans la sous-fenêtre de gauche, cliquez sur **Paramètres** → **Système**.
3. Dans la zone **Hôtes autorisés à soumettre des travaux LPD**, saisissez la liste des noms d'hôte autorisés ou les adresses IP, en les séparant par des points-virgules (;).

Vous pouvez utiliser un astérisque (*) pour représenter zéro ou plusieurs caractères. Les valeurs contenant uniquement des chiffres (0-9), des séparateurs décimaux (.) et des astérisques (*) sont comparées à l'adresse IP de la connexion entrante. On compare les valeurs contenant un ou plusieurs caractères alphabétiques (A-Z, a-z) au nom d'hôte de la connexion entrante.

La valeur * indique que tous les hôtes sont autorisés à soumettre des travaux. Si aucune valeur n'est définie, aucun hôte n'est autorisé à soumettre des travaux.

- Si le serveur parent des unités d'entrée correspond à un ordinateur AIX, modifiez le fichier /etc/hosts.lpd sur l'ordinateur AIX.

Par défaut, aucune entrée n'est autorisée depuis l'ensemble des systèmes.

1. Connectez-vous au système d'exploitation en tant que superutilisateur.
2. Démarrez l'outil SMIT.
3. Cliquez sur **Impression** → **Impression différée AIX** → **Gestion du serveur d'impression** → **Ajout du droit d'accès à l'impression pour un client distant**.
4. Dans la zone **Nom du client éloigné**, saisissez le nom d'hôte ou l'adresse IP du système que vous souhaitez autoriser à envoyer des travaux au serveur RICOH ProcessDirector.

Remarque

Si vous n'utilisez pas de serveur de noms de domaine (DNS), vous devez indiquer un nom d'hôte complet. Par exemple : mathomhouse.micheldelving.org.

5. Appuyez sur Entrée.

3. Ajout de fonctions pour les flots de travaux

- Configuration des programmes externes
- Étapes externes
- Configuration de modèles d'étapes externes
- Définition de flots de travaux pour des étapes externes

Les flots de travaux RICOH ProcessDirector peuvent être configurés pour envoyer des travaux d'impression à d'autres applications, pour un traitement supplémentaire, et les recevoir ensuite de nouveau dans le système. Les autres applications peuvent s'exécuter sur le serveur contenant le serveur principal, sur un serveur secondaire ou sur un serveur d'application.

Si votre application offre un traitement pouvant être incorporé dans des flots de travaux d'impression (notamment le nettoyage des adresses ou l'imposition), vous pouvez créer des étapes qui envoient le travail d'impression de RICOH ProcessDirector vers votre application, attendre que l'application soit terminée, puis poursuivre le traitement dans RICOH ProcessDirector. La documentation RICOH ProcessDirector appelle ces étapes **étapes externes**.

Dans un flot de travaux conditionnel, les étapes externes peuvent recevoir des entrées de différentes étapes et exécuter des programmes différents en fonction de l'entrée. Dans l'échantillon de flot de travaux **PDFProduction**, l'étape externe reçoit différentes propriétés basées sur le nombre de pages d'un travail. Les étapes externes peuvent écrire les résultats à plusieurs endroits et envoyer la sortie à plusieurs étapes. À titre d'exemple, une étape externe peut envoyer des travaux à trois étapes différentes en fonction d'une valeur calculée par un programme externe. Une étape externe peut mettre fin à une branche d'un flot de travaux conditionnel.

Ces modèles d'étapes externes sont fournis avec RICOH ProcessDirector :

- **RunExternalProgram**
Soumet le travail d'impression à un programme externe utilisant une interface de ligne de commande.
- **RunHotFolderApplication**
Met le travail d'impression dans un dossier prioritaire qu'une autre application surveille. Cette application extrait le travail d'impression, le traite en fonction de ses paramètres de configuration et le place dans un dossier de sortie. RICOH ProcessDirector surveille ce dossier de sortie et récupère le travail lorsqu'il est prêt.

Le choix du type de modèle d'étape à utiliser dépend principalement de la façon dont l'application externe peut accepter des travaux. Si l'application dispose d'une interface de ligne de commande, le flot de travaux peut inclure l'étape **RunExternalProgram** ; si l'application surveille les dossiers prioritaires d'entrée, le flot de travaux peut inclure l'étape **RunHotFolderApplication**. Si l'application possède les deux interfaces, vous pouvez décider de l'étape à utiliser.

RICOH ProcessDirector fournit des fonctions proposées en option qui s'intègrent aux programmes externes. Ces fonctions incluent des modèles d'étape supplémentaires que vous pouvez utiliser :

- Quadient Inspire Connect
 - **ComposePDF**
Utilise Quadient Inspire Designer pour générer un nouveau fichier PDF à partir d'un fichier WFD et d'un ou plusieurs fichiers de données brutes. L'étape est mise en attente jusqu'au renvoi du nouveau fichier.
 - **ComposeAFP**

Utilise Quadient Inspire Designer pour générer un nouveau fichier AFP à partir d'un fichier WFD et d'un ou plusieurs fichiers de données brutes. L'étape est mise en attente jusqu'au renvoi du nouveau fichier. **ComposeAFP** est uniquement disponible lorsque les fonctions Quadient Inspire Connect et Support AFP sont installées.

- MarcomCentral Connect
 - **ApplyXSLTransform**
Convertit les informations en format MarcomCentral pour les propriétés de travail RICOH ProcessDirector.
 - **CallSOAPService**
Appelle le service Web **Fiches de travail** de MarcomCentral et récupère les fiches de travail de chaque commande.
 - **CreateJobsFromXML**
Utilise les informations renvoyées par le service Web de MarcomCentral pour créer un travail pour chaque fiche de travail. Cette étape soumet les travaux au flot de travaux **MarcomProcessJobTicket**.
- Pitstop Connect
 - **RunPitStopOnJob**
Soumet un travail d'impression PDF à PitStop Server, ainsi qu'une liste d'actions ou un profil PDF. RICOH ProcessDirector attend que PitStop Server ait traité et renvoyé le travail pour passer à l'étape suivante dans le flot de travaux.
- Postal Enablement
 - **SetPostalJobProps**
Vous permet de définir les propriétés de travail requises par le logiciel de courrier pour déterminer la façon de traiter les informations de courrier contenues dans le fichier des propriétés de document externes.
 - **BuildExternalDocPropsFile**
Vous permet d'extraire des données de document du fichier des propriétés de document et de créer un fichier avec les données de document et les en-têtes que vous devez envoyer à un programme externe. Le fichier que vous créez est dit fichier des propriétés de document externes.
 - **MapExternalResultsFiletoDocProps**
Mappe les propriétés de document que vous avez sélectionnées dans un fichier de résultats externes avec les propriétés de document incluses dans un fichier de résultats modifiés. Le fichier des résultats externes est généré par un programme externe.
 - **UpdateDocPropsFromExternalResultsFile**
Fusionne les propriétés du fichier des résultats modifiés dans le fichier des propriétés de document du travail.
- Ultimate Impostrip® Connect
 - **RunImpostripOnJob**
Soumet un travail d'impression PDF au dossier prioritaire d'entrée Ultimate Impostrip® configuré pour exécuter les fonctions d'imposition requises sur le travail. RICOH ProcessDirector attend

que le serveur Ultimate Impostrip® renvoie le travail mis à jour, puis passe à l'étape suivante du flux de travail.

Prenez en compte ces points lors du choix de l'étape à utiliser :

- **RunExternalProgram**

- Nécessite d'écrire une commande et de spécifier toutes les options nécessaires. Si vous n'êtes pas familier avec l'écriture de commandes ou si vous ne disposez pas de la syntaxe de la commande pour exécuter l'application, cette étape peut être plus difficile à configurer.

 **Remarque**

Toutes les sorties écrites vers stdout et stderr par les programmes externes apparaissent dans le journal des travaux RICOH ProcessDirector. Si votre commande exécute un programme ou une commande système qui écrit dans stdout, nous vous recommandons d'utiliser un script pour appeler le programme externe, ce qui permettra de rediriger la sortie vers un emplacement différent.

- Permet de spécifier la page de code et la langue à envoyer à l'autre application.
- Permet de spécifier les codes de retour que le programme peut fournir sans envoyer le travail d'impression en état d'erreur.
- Permet d'utiliser un fichier de contrôle contenant des paramètres de traitement que l'application externe peut utiliser, si le programme peut en accepter une.

- **RunHotFolderApplication**

- Permet d'envoyer un ou plusieurs fichiers à l'autre application.
- Vous impose de configurer correctement l'envoi et la récupération de dossiers. Le dossier d'envoi et le dossier de récupération peuvent être identiques si le nom du fichier à envoyer ne correspond pas au format d'extraction. Le **format d'extraction** est une chaîne d'appariement de formes utilisée pour identifier un travail renvoyé.

Par exemple, si l'application externe convertit les fichiers PostScript au format PDF, le format d'extraction peut rechercher un fichier comportant l'extension .PDF. L'étape peut copier le fichier `printfile.ps` dans le répertoire et ne pas le confondre avec le fichier converti, car il est à la recherche de `printfile.PDF`.

Toutefois, si vous utilisez le dossier prioritaire pour envoyer un fichier PDF à une application de contrôle, cette application vous renvoie un autre fichier PDF, probablement avec le même nom. Dans ce cas, l'envoi et la récupération des dossiers doivent être à différents emplacements.

- N'offre pas la possibilité de spécifier les codes de retour valides.
Si l'application externe renvoie le fichier attendu, l'étape extrait le fichier et fait passer le processus à l'étape suivante sans vérification des erreurs. En conséquence, l'autre application doit être configurée de sorte qu'elle ne permette pas de copier un fichier contenant des erreurs dans le répertoire de sortie. Si le dossier prioritaire est associé à un délai d'expiration, le travail passe au final à l'état d'erreur et le problème peut être résolu ; si le dossier prioritaire est configuré pour attendre indéfiniment, le travail continue à attendre jusqu'à ce qu'un opérateur intervienne.

Dans certains environnements, il est possible de configurer les étapes pour qu'elles fonctionnent ensemble. À titre d'exemple, si vous souhaitez utiliser FTP ou SCP pour transférer le fichier d'entrée vers un autre programme, vous pouvez créer une étape basée sur **RunExternalProgram** pour transférer les fichiers. Vous pouvez ensuite ajouter une étape basée sur le modèle **RunHotFolderApplication**, en

laissant vide la propriété **Dossier d'envoi**. L'étape n'envoie pas de fichier vers un dossier prioritaire de sortie, mais scrute le dossier d'extraction pour accéder au fichier résultant.

Flux de traitement : RunExternalProgram

Les étapes basées sur le modèle d'étape **RunExternalProgram** peuvent accéder aux fichiers dans le répertoire spool d'un travail. Lorsque l'unité d'entrée crée un travail à partir d'un fichier d'entrée, elle crée un répertoire spool unique pour ce travail. Le répertoire spoule contient une copie du fichier en entrée, ainsi que d'autres fichiers qui fournissent des informations au sujet du travail. La procédure externe permet d'appeler des programmes qui mettent à jour les fichiers existants du répertoire spoule et d'y écrire de nouveaux fichiers.

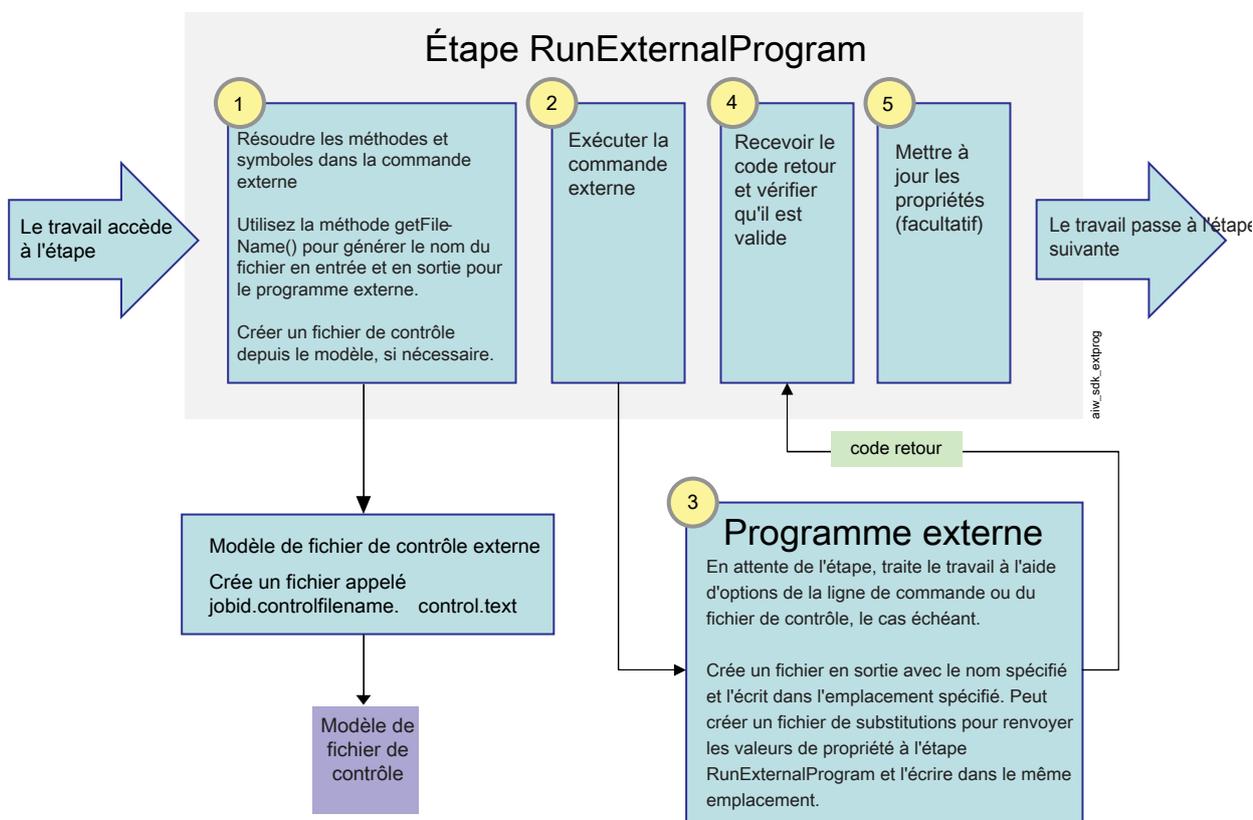
3

Lorsque vous créez une étape basée sur le modèle d'étape **RunExternalProgram**, vous pouvez inclure des valeurs pour ces propriétés :

- Commande externe [] []
- Modèle de fichier de contrôle externe
- Page de codes du programme externe
- Langue du programme externe
- Codes retour valides

La figure suivante montre comment l'étape RunExternalProgramStep traite un travail. Cette étape résout les méthodes et les symboles contenus dans la commande, crée si nécessaire un fichier de contrôle, exécute la commande, reçoit un code de retour lorsque l'autre programme termine le traitement et met à jour les propriétés du travail si le programme envoie un fichier de substitution. Le travail passe ensuite à l'étape suivante.

Modèle d'étape de traitement RunExternalStep



Lorsqu'un travail parvient à l'étape **RunExternalProgram**, celle-ci tente d'exécuter la commande contenue dans la propriété **Commande externe**. Si une partie de la commande est écrite en notation de symboles RICOH ProcessDirector, l'étape résout toutes les références avant d'émettre la commande :

- La commande doit contenir deux noms de fichier : le nom du fichier d'entrée (le fichier que l'autre programme extrait) et le nom du fichier de sortie (le fichier que l'autre programme renvoie à RICOH ProcessDirector). L'étape doit générer ces noms en utilisant la méthode RICOH ProcessDirector **getFileName()**. Au lieu d'utiliser les noms de fichier réels dans la commande, la méthode est utilisée comme un symbole pour les noms de fichier.

À titre d'exemple, le nom du fichier d'entrée peut être représenté par le symbole : `${getFileName(print,pdf,read)}` et le nom du fichier de sortie peuvent être représentés par le symbole : `${getFileName(print,pdf,write)}`. L'utilisation de cette méthode garantit que l'application peut trouver et retourner correctement les fichiers.

- La commande peut inclure des symboles pour les propriétés RICOH ProcessDirector ; si tel est le cas, ces valeurs de propriété sont entrées dans la commande.
Par exemple, si l'autre application doit connaître le nom du travail, vous pouvez inclure le symbole : `${Job.Name}`. L'étape trouve la valeur de la propriété **Nom du travail** et l'inclut dans la commande.
- L'application peut accepter des valeurs de propriété dans un paramètre ou dans un fichier de contrôle.
Si tel est le cas, la commande doit inclure la méthode **getControlFileName()** pour créer un nom de fichier de contrôle. L'étape utilise le modèle de fichier de contrôle figurant dans la propriété

Modèle de fichier de contrôle externe pour construire le contenu du fichier de contrôle, puis insère le nom du fichier dans la commande.

- L'application peut accepter des valeurs dans une fiche de travail JDF.
Si tel est le cas, la commande doit inclure la méthode **getFileName()** pour générer le nom de la fiche de travail JDF. Un exemple de cette syntaxe est ``${getFileName(overrides,jdf,read)}`.

Lorsque tous les symboles ont été résolus, la commande est exécutée.

L'application externe effectue son traitement, copie ses fichiers de sortie vers les emplacements corrects et renvoie un code de retour. Les fichiers de sortie peuvent inclure :

- Le fichier d'impression modifié, nommé en fonction de la valeur du symbole **getFileName()** inclus dans la commande.
- Un fichier utilisé pour retourner les valeurs de propriété dans RICOH ProcessDirector RICOH ProcessDirector qui peut accepter des valeurs de propriété de programmes externes de la manière suivante :
 - Dans un fichier nommé `idtravail.overrides.txt` ou `.text`, contenant une liste de paires attribut/valeur RICOH ProcessDirector.
 - Dans un fichier vide avec un nom de fichier contenant les paires attribut/valeur, créé à l'emplacement du fichier spool si le fichier contient des paires de valeurs de propriété dans le paramètre de sortie de la commande.

L'étape consiste à comparer le code de retour avec les valeurs répertoriées dans la propriété **Codes de retour valides** pour l'étape. S'il y a correspondance avec l'un des codes, le traitement se poursuit ; s'il n'y a pas correspondance, le travail passe à l'état d'erreur.

L'étape recherche le fichier contenant les valeurs de propriété. Si elle trouve un fichier, elle le lit (ou lit le nom de fichier) et met à jour les valeurs de propriété. L'étape termine ensuite son traitement. Elle peut transmettre le travail à une autre étape ou clôturer une branche du flot de travaux.

Flux de traitement : RunHotFolderApplication

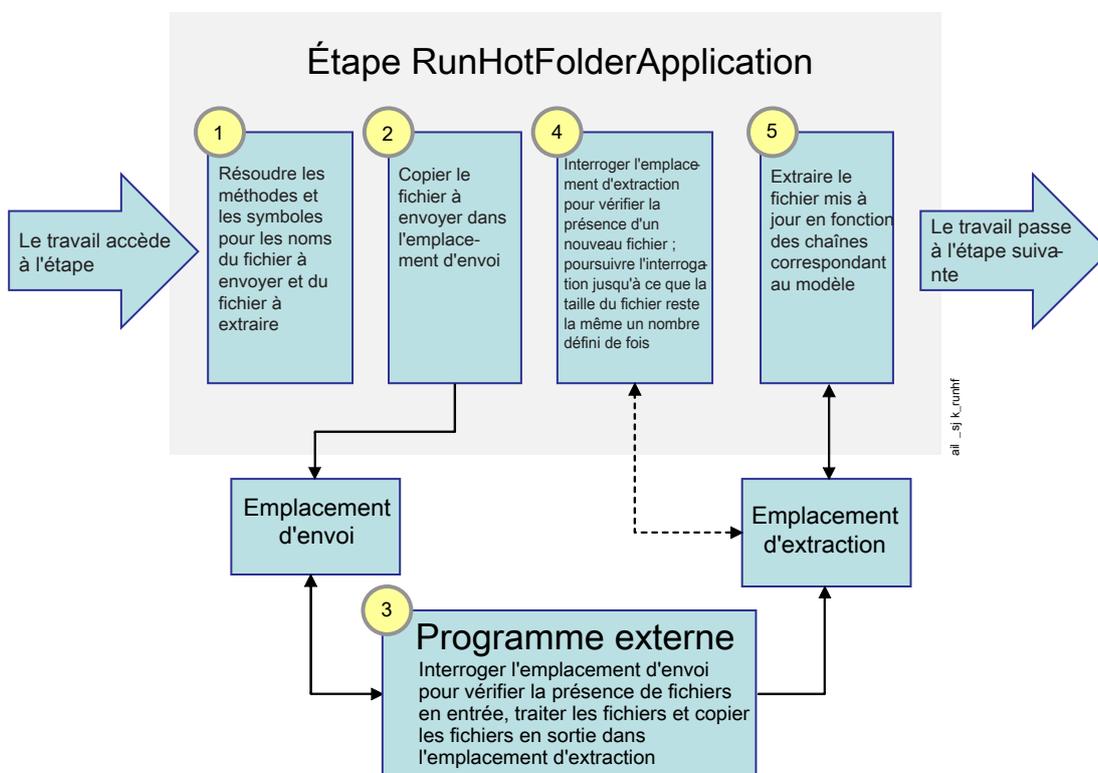
Lorsque vous créez cette étape, vous pouvez inclure des valeurs pour ces propriétés :

- Nombre de vérifications de la taille du fichier
- Fichier à envoyer
- Intervalle d'interrogation
- Dossier d'extraction
- Format d'extraction
- Fichier extrait
- Dossier d'envoi
- Délai avant expiration

La figure suivante montre comment l'étape RunHotFolderApplication traite un travail. L'étape résout la méthode et le symbole pour le nom du fichier à envoyer, copie le fichier à l'emplacement d'envoi, puis attend que le programme externe traite le fichier. L'étape surveille la présence du fichier à l'emplacement de récupération et le récupère lorsqu'il a été entièrement copié. Le travail passe ensuite à l'étape suivante.

L'étape peut traiter des travaux comportant un ou plusieurs fichiers.

Traitement du modèle d'étape RunHotFolderApplication



Lorsqu'un travail passe à cette étape, celle-ci résout la valeur de la propriété **Fichier à envoyer** et localise le fichier dans le répertoire spool. L'étape copie le fichier d'impression à l'emplacement spécifié dans la propriété **Dossier d'envoi**. L'étape suppose que l'autre application extrait le fichier à partir de cet emplacement.

Une fois le fichier copié, l'étape commence à surveiller le répertoire indiqué dans la propriété **Dossier d'extraction**. L'étape accède autre dossier pour identifier un fichier dont le nom correspond au modèle spécifié dans le répertoire **Modèle de récupération**. Si aucun fichier répondant aux critères n'est présent, l'étape est mise en attente pendant la durée spécifiée dans la propriété **Intervalle d'interrogation** et effectue une nouvelle vérification.

L'étape se poursuit pour vérifier la présence du fichier pendant une période de temps donnée. Cette durée est déterminée par la valeur de la propriété **Délai avant expiration**. Le délai est calculé à partir du moment où le fichier d'impression est copié dans le **Dossier d'envoi**. Si le fichier modifié n'apparaît pas dans le **Dossier d'extraction** avant que le délai soit écoulé, le travail passe à l'état d'erreur.

Lorsque l'étape trouve le fichier attendu dans le répertoire pour la première fois, il mémorise sa taille, mais ne fait rien d'autre. L'étape doit s'assurer que l'ensemble du fichier a été transféré depuis l'autre application avant de poursuivre le traitement. Après écoulement de l'intervalle d'interrogation, l'étape effectue une nouvelle vérification, trouve le fichier et compare sa taille à la taille précédente.

- Si la taille du fichier est supérieure à la taille précédente, l'étape poursuit son attente et vérifie de nouveau la taille après écoulement de l'intervalle d'interrogation.
- Si la taille du fichier est identique à celle du contrôle précédent, l'étape constate que la taille du fichier n'a pas changé ; elle a été identique à deux reprises.

L'étape lit la valeur du **Nombre de vérifications de la taille du fichier**. Cette valeur correspond au nombre de fois où la taille du fichier doit rester identique avant que l'étape puisse considérer que le fichier a été intégralement copié. Si le nombre de vérifications de la taille du fichier est égal au nombre de fois où la taille du fichier a été identique, l'étape considère le fichier comme complet.

Lorsque le fichier est complet, l'étape renomme le fichier en fonction de la valeur de la propriété **Fichier extrait** et le copie dans le répertoire de spool du travail. L'étape termine ensuite son traitement. Elle peut transmettre le travail à une autre étape ou clôturer une branche du flot de travaux.

↓ Remarque

RICOH ProcessDirector propose des fonctions estimées séparément qui fournissent des interfaces avec des programmes externes spécifiques. Parmi celles-ci, il y a Avanti Slingshot Connect, Quadient Inspire Connect, PitStop Connect et Ultimate Impostrip® Connect. Postal Enablement fonctionne avec plusieurs programmes externes.

- Avanti Slingshot Connect fournit une interface avec le système d'informations de gestion Avanti Slingshot.
- PitStop Connect fournit une interface avec la version 10 ou plus du serveur Enfocus PitStop.
- Postal Enablement fournit une interface avec des logiciels de nettoyage de courrier tels que Bell and Howell BCC Mail Manager et TEC Mailing Solutions MailPreparer.
- Quadient Inspire Connect fournit une interface avec la version 8 et plus de Quadient Inspire Designer.
- Ultimate Impostrip® Connect fournit une interface avec Ultimate Impostrip® Automation ou Scalable sur Windows.

RICOH ProcessDirector ne propose pas de logiciels de programme externe avec ces fonctions.

Configuration des programmes externes

Avant de démarrer les tâches de configuration d'une étape externe, vous devez configurer le programme externe appelé par cette étape.

Installez le programme externe et, le cas échéant, le logiciel de serveur d'applications/secondaire avant de démarrer cette procédure.

Points importants à prendre en compte lors de l'installation du produit de base ou des serveurs d'applications/secondaire et d'un programme externe:

- Lorsque vous installez le logiciel RICOH ProcessDirector sur un système Linux ou AIX, le programme d'installation crée l'utilisateur système RICOH ProcessDirector (**aiw1** est la valeur par défaut). Lorsque vous vérifiez le fonctionnement d'un programme externe exécuté sous Linux ou AIX, utilisez l'utilisateur système RICOH ProcessDirector pour effectuer votre test de vérification.
- RICOH ProcessDirector ne crée pas automatiquement de compte utilisateur système pour RICOH ProcessDirector sur un serveur d'applications Windows. Le programme d'installation demande le nom du compte utilisateur à utiliser comme utilisateur RICOH ProcessDirector. Vérifiez le fonctionnement du programme externe à partir du compte de l'utilisateur RICOH ProcessDirector sur le serveur d'applications Windows.
- Si l'ordinateur principal RICOH ProcessDirector est un système Linux ou AIX, assurez-vous que l'utilisateur système RICOH ProcessDirector et l'utilisateur associé aux autres applications disposent des droits suffisants sur les répertoires et les systèmes de fichiers qu'ils utilisent.

- Si l'ordinateur principal RICOH ProcessDirector est un système Windows et que l'autre application se trouve sur une unité réseau mappée, modifiez le fichier `mountDrives.bat` pour mapper l'unité réseau chaque fois que RICOH ProcessDirector démarre. Le fichier réside dans le répertoire `c:\aiw\aiw1\bin\`.
- Assurez-vous que l'utilisateur système RICOH ProcessDirector d'un ordinateur principal Linux ou AIX, ou RICOH ProcessDirector sur un ordinateur principal Windows peut trouver et exécuter l'autre application. Utilisez l'une des méthodes suivantes :
 - Spécifiez, dans la commande que vous créez, le chemin d'accès complet vers l'application.
 - Ajoutez le programme à la variable d'environnement PATH de l'ordinateur principal Windows ou l'utilisateur système RICOH ProcessDirector sur un ordinateur principal Linux ou AIX.
Cette option fonctionne mieux lorsque le programme externe s'exécute sur le même système que le serveur principal. Si le programme externe s'exécute sur un serveur secondaire ou d'applications, cette option ne fonctionne que si vous montez le répertoire d'installation du programme externe.
 - Sur un ordinateur principal Linux ou AIX, créez un lien symbolique vers le programme externe en plaçant ce lien dans `/aiw/aiw1/bin`.
La présence d'un lien symbolique dans ce répertoire offre des avantages importants. RICOH ProcessDirector ajoute ce répertoire à la variable d'environnement PATH lorsqu'il crée l'utilisateur système RICOH ProcessDirector, ce qui permet de reconnaître l'application sans modification distincte de la variable PATH. Le répertoire n'est pas supprimé lorsque vous appliquez le service, bien que certains des fichiers qu'il contient puissent être mis à jour. Le fichier de lien ne devrait pas être affecté.
De plus, les serveurs d'applications et secondaires peuvent accéder à ce répertoire. Ils peuvent donc eux aussi utiliser le lien symbolique pour trouver le programme externe s'il se trouve dans le système de fichiers `/aiw`. Le programme externe ne peut pas s'exécuter à la fois sur un ordinateur principal Linux ou AIX et un serveur d'applications Windows.

Pour configurer le programme externe, procédez comme suit :

1. Reportez-vous à la documentation du programme externe et vérifiez qu'il s'exécute sans erreurs en tant que programme autonome.
2. Si vous devez utiliser **RunExternalProgram** :
 1. Si l'application s'exécute sur un ordinateur Linux ou AIX, connectez-vous en tant qu'utilisateur système RICOH ProcessDirector. Si elle s'exécute sur un ordinateur Windows, connectez-vous en tant qu'administrateur.
 2. Composez la commande permettant de lancer le programme depuis la ligne de commandes et utilisez-la pour passer un fichier d'entrée au programme.
Notez la commande qui fonctionne pour l'utiliser comme référence lors de la configuration du modèle d'étape.
3. **Facultatif** : Créez un modèle de fichier de contrôle pour l'étape.
Si le programme externe doit lire les valeurs de propriété dont il a besoin à partir d'un fichier de paramètres accompagnant le fichier d'impression, l'étape **RunExternalProgram** peut générer ce fichier. Pour générer le fichier, l'étape utilise un modèle de fichier de contrôle. est un modèle de fichier de contrôle non valide.
 - 1) Faites une copie d'un fichier de paramètres, que le programme externe peut utiliser.

- 2) Remplacez toutes les valeurs de propriété dans le fichier par la représentation en notation symbolique RICOH ProcessDirector de la propriété. Si la valeur correspond au nom d'un fichier compris dans le travail, remplacez-la par l'appel de méthode RICOH ProcessDirector approprié pour déterminer le nom de fichier.

Lors du traitement, les étapes utilisent le modèle pour générer le fichier de paramètres en résolvant toutes les références et en insérant les valeurs pour le travail en cours.

- 3) Copiez le modèle de fichier de contrôle dans un répertoire du système de fichiers partagé RICOH ProcessDirector (/aiw/aiw1/ (AIX et Linux) ou C:\aiw\aiw1\ (Windows).)

Les exemples de modèles de fichier de contrôle pour programmes externes sont installés dans /aiw/aiw1/samples/external_programs/ (AIX et Linux) ou C:\aiw\aiw1\samples\external_programs\ (Windows). Vous pouvez copier ces fichiers vers le répertoire /aiw/aiw1/control_files/external_programs/ (AIX et Linux) ou C:\aiw\aiw1\control_files\external_programs\ (Windows) et les personnaliser, ou ajouter vos propres fichiers de contrôle au répertoire /aiw/aiw1/control_files/external_programs/ (AIX et Linux) ou C:\aiw\aiw1\control_files\external_programs\ (Windows). Notez l'emplacement du répertoire de votre modèle de fichier de contrôle.

- 4) Sur un système Linux ou AIX, vérifiez que les droits d'accès aux fichiers correspondant au modèle de fichier de contrôle permettent d'accéder à l'autre classe d'utilisateurs du système. Par exemple, définissez les droits d'accès correspondant au modèle de fichier de contrôle sur **666**.
- 5) Assurez-vous qu'une commande externe transmet le fichier de contrôle dans le paramètre qu'il attend (l'option-o pour l'inclusion de propriétés de travail supplémentaires, par exemple).

4. **Facultatif** : Sur un système Linux ou AIX, créez un lien symbolique vers l'application sur l'ordinateur principal :

- 1) Connectez-vous au système sur lequel est exécuté le produit de base RICOH ProcessDirector en tant qu'utilisateur système RICOH ProcessDirector.
- 2) Utilisez la commande **stopaiw** pour arrêter le serveur principal.
- 3) Utilisez la commande suivante pour créer le lien symbolique :

```
ln -s application_file /aiw/aiw1/bin/link_file
```

Remplacez *application_file* par le chemin complet du fichier exécutable de l'application et remplacez *link_file* par le nom du fichier de lien symbolique à créer. Le fichier exécutable doit se trouver dans le système de fichiers /aiw.

- 4) Utilisez la commande **startaiw** pour démarrer le serveur principal.

3. Si vous comptez utiliser **RunHotFolderApplication** :

1. Connectez-vous à l'ordinateur principal. Sur les systèmes AIX ou Linux, connectez-vous en tant qu'utilisateur système RICOH ProcessDirector.
2. Copiez ou déplacez un fichier d'impression dans le dossier d'entrée de l'application.
3. Vérifiez que le programme externe commence bien à traiter le fichier.
4. Vérifiez le fichier résultant dans le dossier de sortie. Lorsque le fichier est là, copiez ou déplacez-le dans un autre répertoire puis vérifiez qu'il est correct.

- Ouvrez le répertoire contenant les fichiers journaux du programme externe et vérifiez que vous pouvez ouvrir et afficher ces fichiers journaux.

Étapes externes

Commandes externes

Si vous choisissez d'utiliser le modèle d'étape **RunExternalProgram**, réfléchissez à la commande que vous souhaitez utiliser avant de commencer à créer votre modèle d'étape. Voici quelques exemples de commandes qui utilisent la notation des symboles RICOH ProcessDirector.

Copier un fichier d'impression plus récent vers une destination

Dans l'exemple suivant, la commande Linux **cp** copie le fichier `JobNumber.print.pdf` du répertoire spoule du travail uniquement lorsque le fichier source est plus récent que le fichier cible :

```
cp -u ${getAbsoluteFileName(print, pdf, read)} /tmp/jobarchives
```

`${getAbsoluteFileName(print, pdf, read)}` correspond à la formule de symbole RICOH ProcessDirector qui renvoie le nom du fichier d'impression PDF dans le répertoire spoule. Si le fichier d'impression PDF n'existe pas dans le répertoire spoule lorsque le programme externe est exécuté, une erreur se produit.

Mettre à jour un fichier d'impression et l'écrire dans le répertoire spool

Dans cet exemple, le programme externe **myprogram** lit le fichier `NuméroTravail.print.pdf` du répertoire spoule et écrit une version mise à jour du fichier dans le répertoire spoule, via le réacheminement :

```
myprogram -i ${getFileName(print, pdf, read)} > ${getFileName(print, pdf, write)}
```

`${getFileName(print, pdf, read)}` correspond à la formule de symbole RICOH ProcessDirector qui renvoie le nom du fichier d'impression PDF dans le répertoire spoule. Si le fichier d'impression PDF n'existe pas dans le répertoire spoule lorsque le programme externe est exécuté, RICOH ProcessDirector renvoie le nom du fichier d'entrée pour le travail, qui est `JobNumber.print.unknown`. Si ce fichier n'existe pas dans le répertoire spoule, une erreur se produit.

Lire le fichier de substitution pour un travail d'impression et écrire un fichier de statistiques dans le répertoire spool

Dans cet exemple, le programme externe **auditstatistics** lit le fichier `NuméroTravail.overrides.text` du répertoire spoule et écrit un nouveau fichier de statistiques, `NuméroTravail.statistics.text`, dans le répertoire spoule :

```
auditstatistics inputfile=${getFileName(overrides, text, read)}
outputfile=${getFileName(statistics, text, write)}
```

Utiliser un fichier séparé pour transmettre les valeurs de propriété à un programme externe avec le fichier d'impression

Dans cet exemple, la commande **cp** Linux produit un fichier CSV pour lequel il existe un fichier de contrôle RICOH ProcessDirector correspondant. Le fichier de contrôle répertorie les symboles pour neuf propriétés de travail RICOH ProcessDirector :

```
cp ${getControlFileName()} /aiw/aiw1/samples/${Job.ID}.info.csv
```

`${getControlFileName()}` est la formule de symbole RICOH ProcessDirector qui renvoie le nom du fichier de contrôle résolu. RICOH ProcessDirector génère le fichier de contrôle à partir du modèle de fichier de contrôle indiqué.

Le fichier de contrôle peut utiliser la méthode **getChildFileName** pour renvoyer le nom d'un fichier enfant de manière à ce que le programme externe puisse écrire un fichier dans le sous-répertoire **children** du répertoire spoule. Le programme externe doit écrire les noms des fichiers de travail enfant au format suivant :

NuméroTravail.TypeSyntaxe.TypeDonnées.n,Job.JobType=NomTypeTravail
NomFlotTravaux est le nom du flot de travaux requis par le travail enfant. Ce flot de travaux doit exister et être activé.

Lorsque vous ajoutez à un flot de travaux une étape basée sur le modèle **RunExternalProgramen** utilisant le bloc-notes des propriétés **Job Types**, les propriétés indiquant la valeur **[Recevoir]** dans les valeurs par défaut du travail changent pour correspondre à la phase réelle à laquelle l'étape est ajoutée.

3

Appeler une commande en utilisant un nom de chemin d'accès complet

Cet exemple utilise un nom de chemin d'accès complet pour appeler le programme externe fourni par l'utilisateur **mytransform** afin de convertir un fichier au format PDF. **mytransform** lit les noms des fichiers d'entrée et de sortie dans un fichier de contrôle :

```
/opt/myprograms/bin/mytransform -c ${getControlFileName()}
```

Archiver un fichier d'impression sur un système Windows

Dans l'exemple suivant, l'étape externe utilise la commande copier de Windows pour écrire une **copie** du fichier *JobNumber.print.pdf* du répertoire spoule dans un répertoire d'archivage du système Windows :

```
copy ${getAbsoluteFileName(print,pdf,read)} d:\archive\pdf
```

⬇ Remarque

- RICOH ProcessDirector doit être installé dans le répertoire système Windows et le serveur d'applications Windows doit être connecté au serveur principal.
- Indiquez le répertoire Windows en renseignant le nom du répertoire au format Windows natif.
- Lorsque vous le pouvez, utilisez les commandes Windows natives plutôt que les commandes SFU (Windows Services for UNIX). À titre d'exemple, utilisez la commande **copier** plutôt que la commande **cp**. En effet, les commandes SFU ne sont pas toutes disponibles sur les systèmes Windows.
- Certaines commandes rendent le répertoire Windows facultatif. Elles peuvent créer le répertoire sur le système Windows.
- Veillez à ajuster le modèle d'étape pour qu'il s'exécute uniquement sur un serveur d'applications Windows. En raison des différences entre les formats des noms de répertoire sous Linux et AIX, les étapes basées sur ce modèle échoueront si RICOH ProcessDirector essaie de les exécuter sur un système non Windows.

Utilisation des méthodes RICOH ProcessDirector

Lorsque RICOH ProcessDirector crée un travail, il crée également un répertoire de spoule. Le répertoire spoule contient une copie du fichier en entrée, ainsi que d'autres fichiers qui fournissent des informations au sujet du travail. Les étapes et les commandes peuvent accéder aux différents fichiers du répertoire de spoule et les utiliser lors du traitement. Ils peuvent également mettre à jour les fichiers spoule existants et écrire de nouveaux fichiers dans le répertoire.

RICOH ProcessDirector fournit ces méthodes pour lire et écrire des fichiers dans le répertoire de spoule d'un travail :

- **getFileName**
- **getAbsoluteFileName**
- **getCurrentFile**
- **getCurrentAFPFile**
- **getControlFileName**
- **getChildFileName**
- **getChildFileStem**

Noms de répertoire spoule

Par défaut, le répertoire spoule créé par RICOH ProcessDirector pour un travail est `/aiw/aiw1/spool/default/NuméroTravail` (AIX et Linux) ou `C:\aiw\aiw1\spool\default\NuméroTravail` (Windows).

Par exemple :

- `/aiw/aiw1/spool/default/10000006` (AIX ou Linux)
- `C:\aiw\aiw1\spool\default\10000006` (Windows)

Par défaut, le répertoire spoule créé pour un travail enfant est `/aiw/aiw1/spool/default/NuméroTravail.Numéro` (AIX et Linux) ou `C:\aiw\aiw1\spool\default\NuméroTravail.Numéro` (Windows). Par exemple :

- `/aiw/aiw1/spool/default/10000006.4` (AIX ou Linux)
- `C:\aiw\aiw1\spool\default\10000006.4` (Windows)

Les messages d'RICOH ProcessDirector et le bloc-notes de propriétés d'un travail font référence au répertoire spoule en tant que **chemin d'accès du fichier racine**.

RICOH ProcessDirector utilise toujours cette convention d'attribution de nom pour les noms de répertoires spoule par défaut. Les utilisateurs autorisés ne peuvent pas modifier les conventions d'attribution de nom par défaut.

Vous pouvez créer des répertoires spoules supplémentaires. Le nom de ces répertoires spoule supplémentaires se présente sous le format suivant : `/aiw/aiw1/spool/NomSpoule/NuméroTravail` (AIX and Linux) or `C:\aiw\aiw1\spool\NomSpoule\NuméroTravail` (Windows) et `/aiw/aiw1/spool/NomSpoule/NuméroTravail.Numéro` (AIX et Linux) ou `C:\aiw\aiw1\spool\NomSpoule\NuméroTravail.Numéro` (Windows). *NomSpoule* est le nom de sous-répertoire attribué par l'utilisateur autorisé.

Noms de répertoire spoule

Lorsque RICOH ProcessDirector traite un travail, il génère des fichiers spoule pour ce travail. Les formats des noms de fichiers spoule RICOH ProcessDirector sont les suivants :

Syntaxe 1, travail parent ou autonome :

```
JobNumber.Usagetype.Datatype
```

Syntaxe 2, travail enfant :

```
JobNumber.Usagetype.Datatype.ChildGroupID
```

TypeUtilisation

Décrit l'objectif ou le rôle du fichier spoule dans le travail. Les mots clés liés au type d'utilisation sont sensibles à la casse. RICOH ProcessDirector possède d'autres mots clés que ceux énumérés ci-dessous mais il s'agit des mots clés liés au type d'utilisation des fichiers spoule que les programmes externes peuvent être amenés à lire ou à écrire :

aiwlist

Contient une entrée pour chaque fichier en entrée dans le travail et son type de soumission. Selon le travail, RICOH ProcessDirector a pu générer un ou plusieurs des fichiers en entrée ou ils ont pu accompagner le fichier en entrée qui contenait les données de travail initiales. Le fichier **aiwlist** peut être utile pour l'identification des incidents.

Voici un exemple illustrant le contenu du fichier lorsqu'RICOH ProcessDirector génère un ou plusieurs fichiers en entrée. Dans la première colonne est indiqué le type de soumission.

AIX et Linux :

```
Data;/aiw/aiw1/System/hf/PDF/Staged/
sample.PRD.AIW_TS.2006-04-27-08.57.31.476
Other;/aiw/aiw1/System/hf/PDF/Staged/
sample.JCL.AIW_TS.2006-04-27-08.57.31.593
List;/aiw/aiw1/System/hf/PDF/Staged/
sample.lst.AIW_TS.2006-04-27-08.57.31.534
AIWList;/aiw/aiw1/System/hf/PDF/Staged/
AIWList.AIW_TS.2006-04-27-08.57.31.794
```

Windows :

```
Data;C:\aiw\aiw1\System\hf\PDF\Staged\
sample.PRD.AIW_TS.2006-04-27-08.57.31.476
Other;C:\aiw\aiw1\System\hf\PDF\Staged\
sample.JCL.AIW_TS.2006-04-27-08.57.31.593
List;C:\aiw\aiw1\System\hf\PDF\Staged\
sample.lst.AIW_TS.2006-04-27-08.57.31.534
AIWList;C:\aiw\aiw1\System\hf\PDF\Staged\
AIWList.AIW_TS.2006-04-27-08.57.31.794
```

commande

Fichier de contrôle spécial généré par RICOH ProcessDirector. Il contient des paramètres de traitement définis dans un modèle de fichier de contrôle qui accompagne le fichier en entrée du travail. RICOH ProcessDirector génère le fichier de contrôle à partir du fichier que la propriété **Modèle de fichier de contrôle externe** du travail indique. Lorsqu'il crée le fichier de contrôle, il déduit toutes les entrées spécifiques à RICOH ProcessDirector à partir du modèle de fichier de contrôle. Par exemple, le flot de travaux PDF exécute une étape RunExternalProgram pendant la phase Préparer. L'étape RunExternalProgram spécifie cette propriété **Commande externe** :

```
/aiw/aiw1/bin/copy_files.pl ${getControlFileName()} /aiw/aiw1/samples/
${Job.ID}.info.csv
```

L'étape RunExternalProgram spécifie cette propriété **Modèle de fichier de contrôle externe** :

/aiw/aiw1/control_files/external_programs/job_info.cfg (Linux)
 C:\aiw\aiw1\control_files\external_programs\job_info.cfg (Windows)

Le modèle de fichier de contrôle **job_info.cfg** contient les informations suivantes :

```
Job.ID,Job.Name,Job.JobType,Job.SubmitTime,Job.RequestedPrinter,
Job.InputFile.Size,Job.JobSize,Job.TotalPages,Job.TotalSheets

${Job.ID},${Job.Name},${Job.JobType},${Job.SubmitTime},
${Job.RequestedPrinter},${Job.InputFile.Size},${Job.JobSize},
${Job.TotalPages},${Job.TotalSheets}
```

Lorsqu'RICOH ProcessDirector crée un fichier de contrôle à partir de ce modèle, il fait correspondre les valeurs des symboles `${Job.ID}`, `${Job.Name}`, `${Job.JobType}`, `${Job.SubmitTime}`, `${Job.RequestedPrinter}`, `${Job.InputFile.Size}`, `${Job.JobSize}`, `${Job.TotalPages}` et `${Job.TotalSheets}` aux propriétés de travail RICOH ProcessDirector réelles. Par exemple :

```
${Job.ID}=10000001
${Job.Name}=Demo.pdf
${Job.JobType}=PDF
${Job.SubmitTime}=10:02.35
${Job.RequestedPrinter}=Sample
${Job.InputFile.Size}=2608549
${Job.JobSize}=26
${Job.TotalPages}=26
${Job.TotalSheets}=26
```

↓ Remarque

- Tous les fichiers qu'RICOH ProcessDirector crée n'ont pas de fichiers de contrôle associés dans leurs répertoires spoule.

overrides

Contient une copie des paramètres spécifiques au travail qui accompagnent le fichier en entrée du travail. RICOH ProcessDirector peut utiliser ces paramètres avec un fichier de contrôle pour définir les propriétés du travail.

Par exemple, les travaux que RICOH ProcessDirector reçoit via Download for z/OS ou AFP Download Plus lorsque la fonction de support AFP est installée comportent des fichiers de type *nom_fichier.JCL* générés par le démon Download. Ces fichiers contiennent des informations qui représentent les valeurs définies précédemment pour les paramètres JCL. L'exemple suivant illustre le contenu d'un fichier de substitution qui contient des valeurs JCL pour les paramètres :

```
"-odatat=line -ofileformat=record -occ=yes -occtype=a -ochars=GF10
-opagedef=P1A 06462 -of=F1A10110 -ocop=001 -odatac=block -ojobn=PAYROLL
-ous=ADMIN1 -ono=BLD PDEVL -opr=KYSMITH -opa=forms=STD,class=C,
destination=CHI3,jobid=JOB 02357,OUTGRP=NEXT"
```

Un fichier de contrôle, comme le fichier `receive_jcl_jobtype.cfg` dans `/aiw/aiw1/samples/rules/` (AIX et Linux) ou `C:\aiw\aiw1\samples\rules\` (Windows), fourni par RICOH ProcessDirector, peut effectuer le traitement du fichier de substitution.

↓ Remarque

- Tous les fichiers qu'RICOH ProcessDirector crée n'ont pas de fichiers de substitution associés dans leurs répertoires spoule.

imprimer

Fichier d'impression qui contient des données du travail. Les données peuvent correspondre au format du fichier en entrée reçu par RICOH ProcessDirector ou être d'un format différent. Le format dépend du traitement du travail. Par exemple, un fichier en entrée peut être converti au format PostScript pendant le traitement.

En plus des mots-clés liés au type d'utilisation employés par RICOH ProcessDirector, les utilisateurs autorisés peuvent indiquer leurs propres mots-clés liés au type d'utilisation lorsqu'ils utilisent les méthodes RICOH ProcessDirector pour manipuler des fichiers dans le répertoire spoule. Cependant, les mots-clés définis par l'utilisateur ne doivent pas être des variations de mots-clés d'RICOH ProcessDirector si RICOH ProcessDirector continue à traiter un fichier écrit par un programme externe dans le répertoire spoule. Par exemple, n'utilisez pas un type d'utilisation **PRINT** ou **Print** ; RICOH ProcessDirector ne reconnaît que **print**.

3

TypeDonnées

Décrit le contenu ou le type de flot de données du fichier spoule. La présence ou l'absence, dans le répertoire spoule d'un travail spécifique, du fichier spoule d'un type de données spécifique dépend du traitement qui a été effectué sur le travail. Les mots clés liés au type de données sont sensibles à la casse. Les mots clé fournis par RICOH ProcessDirector sont les suivants :

afp

Format AFP (Fonctions avancées de présentation). Le fichier spoule contient des données d'impression de travail.

gif

Graphic Interchange Format (GIF). Le fichier spoule contient des données image.

jdf

Job Definition Format (JDF). Le fichier spoule contient des paramètres spécifiques au travail provenant de la fiche de travail.

jpeg

Format JPEG (Joint Photographic Experts Group). Le fichier spoule contient des données image.

json

Format JSON (JavaScript Object Notation).

linedata

Format de données en ligne ou format en mode mixte. Le fichier spoule contient des données en entrée de travail.

mjm

Package MIME (Multipurpose Internet Mail Extensions) avec données au format PDF (Portable Document Format), JDF (Job Definition Format) et JMF (Job Messaging Format). Le fichier spoule contient des données en entrée de travail et des paramètres spécifiques au travail provenant de la fiche de travail.

pcl

Format PCL (Printer control language). Le fichier spoule contient des données en entrée de travail.

pdf

Portable Document Format (PDF). Le fichier spoule contient des données en entrée de travail.

ps

Format PostScript. Le fichier spoule contient des données en entrée de travail.

texte

Le flot de données est au format texte en clair. Le fichier spoule peut contenir des données autres que des données de travail, comme les paramètres de traitement ou les informations générées par un programme externe.

tiff

Tagged Image File Format (TIFF). Le fichier spoule contient des données image.

xml

Format XML (Extended Markup Language). Le fichier spoule contient des données XML bien structurées.

zip

Format de compression de données et d'archivage d'un ou de plusieurs fichiers. Le fichier spoule peut contenir des données en entrée de travail, des données image ou des données autres que des données de travail, selon le format des fichiers du fichier zip.

inconnu

Le flot de données est dans un format inconnu. C'est le mot-clé lié au type de données qu'RICOH ProcessDirector définit initialement pour le fichier spoule copié à partir du fichier en entrée original du travail. Pour des informations plus détaillées, reportez-vous à la description de la propriété du travail **Flot de données en entrée**. Une fois qu'RICOH ProcessDirector a créé le travail, les fichiers dont le mot-clé lié au type de données est **unknown** ne peuvent être dans le répertoire spoule pendant qu'une très courte durée.

En plus des mots-clés liés au type de données utilisés par RICOH ProcessDirector, les utilisateurs autorisés peuvent indiquer leurs propres mots-clés liés au type de données lorsqu'ils utilisent les méthodes RICOH ProcessDirector pour permettre aux programmes externes d'écrire des fichiers dans le répertoire spoule. Cependant, les mots-clés liés au type de données définis par l'utilisateur ne doivent pas être des variations de mots-clés RICOH ProcessDirector si RICOH ProcessDirector continue à traiter un fichier qu'un programme externe a écrit dans le répertoire spoule. Par exemple, n'utilisez pas un type de données **PDF** ou **Pdf** ; RICOH ProcessDirector ne reconnaît que **pdf**.

IDGroupeEnfant

Valeur numérique unique utilisée par RICOH ProcessDirector pour identifier et regrouper tous les fichiers liés à un travail enfant créé par un programme externe. Le mot clé ID groupe enfant s'ajoute au mot clé lié au type de données ; les travaux parent ou les travaux uniques ne comprennent pas de mot clé ID groupe enfant.

Syntaxe des méthodes `getFileName` et `getAbsoluteFileName`

Vous pouvez utiliser les méthodes **`getFileName`** et **`getAbsoluteFileName`** pour renvoyer le nom d'un fichier spécifique dans le répertoire spoule. Cette possibilité est utile car RICOH ProcessDirector attribue un numéro de travail unique à chaque travail et inclut le numéro de travail dans les noms de fichier. La principale différence entre les deux méthodes est que **`getAbsoluteFileName`** échoue si le fichier

demandé n'existe pas, tandis que **getFileName** peut renvoyer le nom d'un fichier spoule de remplacement.

Pour pouvoir utiliser l'une des méthodes RICOH ProcessDirector **getFileName** ou **getAbsoluteFileName**, utilisez la notation des symboles pour la référencer en tant que formule de symbole RICOH ProcessDirector. Utilisez l'une des syntaxes suivantes :

Syntaxe 1, recherche simple :

```
${getFileName(UsageKeyword, DatatypeKeyword, FileaccessKeyword)}
${getAbsoluteFileName(UsageKeyword, DatatypeKeyword, FileaccessKeyword)}
```

Syntaxe 2, recherche itérative :

```
${getFileName(UsageKeyword, (DatatypeKeyword1, DatatypeKeyword2...),
FileaccessKeyword)}
${getAbsoluteFileName(UsageKeyword, (DatatypeKeyword1,
DatatypeKeyword2...), FileaccessKeyword)}
```

MotCléSyntaxe

Mot clé, sensible à la casse, qui identifie le type d'utilisation du fichier spoule. Les valeurs que les utilisateurs autorisés peuvent indiquer sont les mêmes que celles disponibles pour la partie relative au type d'utilisation du nom de fichier spoule. Par exemple, vous pouvez spécifier les mots clés suivants, fournis par RICOH ProcessDirector : **aiwlist**, **control**, **overrides** ou **print**. Vous pouvez également indiquer vos propres mots clés définis par l'utilisateur.

MotCléTypeDonnées **ou** (*MotCléTypeDonnées1*, *MotCléTypeDonnées2...*)

Mot clé, sensible à la casse, qui indique le type de données du fichier spoule. Les valeurs que les utilisateurs autorisés peuvent indiquer sont les mêmes que celles disponibles pour la partie relative au type de données du fichier spoule. Par exemple, vous pouvez spécifier des mots clés fournis par RICOH ProcessDirector, tels que **jdf**, **pdf** ou **gif**. Vous pouvez également indiquer vos propres mots clés définis par l'utilisateur.

Si vous voulez qu'RICOH ProcessDirector continue à chercher un autre fichier spoule s'il n'en trouve pas du type initial, vous pouvez indiquer plusieurs mots clés liés au type de données. Séparez-les par des virgules et mettez-les entre parenthèses. Par exemple :

```
${getFileName(UsageKeyword, (print, pdf), FileaccessKeyword)}
```

Dans cet exemple, la méthode **getFileName** recherche d'abord un fichier spoule avec un type de données **print**. Si elle ne trouve pas de nom de fichier spoule correspondant, elle recherche un fichier spoule avec un type de données **pdf**. Si elle ne trouve toujours pas de nom de fichier spoule correspondant, elle recherche un fichier spoule avec un type de données **unknown**. Si ce fichier spoule n'existe pas, RICOH ProcessDirector émet un message d'erreur.

↓ Remarque

Le point de traitement auquel RICOH ProcessDirector essaie de déterminer le nom du fichier détermine si la méthode trouve le fichier. Si le flot de travaux comprend l'étape **SetJobPropsFromTextFile**, utilisez la méthode **getAbsoluteFileName** plutôt que la méthode **getFileName**. Le modèle d'étape **SetJobPropsFromTextFile** tente de résoudre le nom de fichier que la méthode **getFileName** représente immédiatement après création du travail par l'unité d'entrée, et tous les fichiers spoule ne sont pas disponibles à ce point de traitement. RICOH ProcessDirector *ne tente pas* de résoudre le nom de fichier que la méthode **getAbsoluteFileName** représente immédiatement après la création du travail.

Avec la méthode **getAbsoluteFileName**, vous pouvez également définir plusieurs valeurs de type de données, tels les exemples suivants :

```
#{getAbsoluteFileName(UsageKeyword, (pdf, postscript, text),  
FileaccessKeyword)}
```

La méthode **getAbsoluteFileName** recherche des fichiers spoule de la même manière que la méthode **getFileName**, à une exception près. S'il n'existe aucun fichier spoule présentant les types de données indiqués, la méthode **getAbsoluteFileName** ne recherche par défaut aucun fichier spoule avec le type de données **unknown**.

MotCléAccèsFichier

Le mot clé relatif à l'accès au fichier, qui est **read** ou **write**, indique si un programme externe lit le fichier depuis le répertoire spoule ou écrit le fichier dans le répertoire spoule. RICOH ProcessDirector crée des fichiers dans des sous-répertoires du répertoire spoule, selon que le programme externe lit ou écrit un fichier :

Sous-répertoire checkpoints

Lorsqu'un programme externe effectue des modifications dans un fichier par une opération d'écriture, RICOH ProcessDirector déplace la version originale du fichier vers ce sous-répertoire. Si un utilisateur autorisé requiert plus tard une action de retraitement, RICOH ProcessDirector peut restaurer le fichier spoule d'origine à partir du sous-répertoire checkpoints. Ainsi, le programme externe possède la même entrée disponible pour son opération d'écriture que lorsqu'il a traité le fichier la première fois.

Sous-répertoire tmp

Lorsque le programme externe crée un nouveau fichier, RICOH ProcessDirector enregistre le nouveau fichier dans ce répertoire jusqu'à ce que l'action externe qui a appelé le programme externe soit terminée. Lorsque l'action est terminée, RICOH ProcessDirector déplace le nouveau fichier vers le répertoire spoule.

↓ Remarque

Les programmes externes qui créent des travaux enfant doivent les écrire dans le sous-répertoire `children` du répertoire spoule du travail. Le nom de fichier du travail enfant créé par le programme externe doit avoir le format suivant :

```
JobNumber.Usagetype.Datatype,ChildGroupID,Job.JobType=JobType
```

La variable *IDGroupeEnfant* doit être identique pour tous les fichiers associés à un travail enfant unique. Si le programme externe génère plusieurs travaux enfant, il doit incrémenter la valeur *IDGroupeEnfant* pour chaque ensemble de fichiers associés à un nouveau travail enfant.

Le programme externe ajoute **,Job.JobType=** au nom de fichier, qui est le nom de la base de données de la propriété du flot de travaux. La valeur **TypeTravail** est le nom du flux de travail requis par le travail enfant ; ce flux doit exister et il doit être activé.

Exemples de lecture des méthodes `getFileName` et `getAbsolutePathName`

Tous ces exemples utilisent le répertoire spoule :

- `/aiw/aiw1/spool/default/10000006` (AIX et Linux)
- `C:\aiw\aiw1\spool\default\10000006` (Windows)

Le répertoire spoule contient les fichiers spoules suivants :

```
10000006.banner_attributes.text
10000006.control.text
10000006.overrides.text
10000006.print.pdf
10000006.print.unknown
10000006.resources.pdf
10000006.resources.log
10000006.resources.outlines
```

Pour ces exemples, la valeur de la propriété du travail **Flot de données en entrée** n'a pas été définie d'une manière spécifique, comme au moyen d'un travail par défaut dans le flot de travaux ou une étape de détection. Par conséquent, un fichier spoule avec un type de données **unknown** se trouve dans le répertoire spoule :

- Renvoi du chemin d'accès et du nom du fichier de contrôle du travail, à savoir `/aiw/aiw1/spool/default/10000006/10000006.control.text` (AIX et Linux) ou `C:\aiw\aiw1\spool\default\10000006\10000006.control.text` (Windows), de sorte que le programme externe puisse effectuer une opération de lecture sur le fichier :

```
`${getFileName(control, text, read)}`
```

```
`${getAbsolutePathName(control, text, read)}`
```

- Renvoi du chemin d'accès et du nom du fichier en entrée du travail, à savoir `/aiw/aiw1/spool/10000006/10000006.print.unknown` (AIX et Linux) ou `C:\aiw\aiw1\spool\10000006\10000006.print.unknown` (Windows), de sorte que le programme externe puisse effectuer une opération de lecture sur le fichier :

```
`${getFileName(print, unknown, read)}`
```

```
`${getAbsolutePathName(print, unknown, read)}`
```

Cet exemple utilise ce répertoire spoule :

- `/aiw/aiw1/spool/default/10000009` (AIX et Linux)

- C:\aiw\aiw1\spool\default\10000009 (Windows)

Le répertoire spoule contient les fichiers spoules suivants :

```
10000009.banner_attributes.text
10000009.control.text
10000009.overrides.text
10000009.print.ps
10000009.resources.pdf
10000009.resources.log
10000009.resources.outlines
```

Dans cet exemple, le type de flot de données en entrée a été détecté ; 10000009.print.ps est une copie du fichier en entrée d'origine. Recherche d'un fichier en entrée dans l'un des formats PostScript pris en charge :

```
#{getFileName(print, (pdf, ps), read)}
#{getAbsoluteFileName(print, (pdf, ps), read)}
```

Les deux méthodes recherchent d'abord un fichier spoule nommé 10000009.print.pdf. Puisque le fichier spoule n'existe pas, les méthodes recherchent un fichier spoule nommé 10000009.print.ps.

Exemples d'écriture des méthodes getFileName et getAbsoluteFileName

Tous ces exemples utilisent le répertoire spoule :

- /aiw/aiw1/spool/default/10000006 (AIX et Linux)
- C:\aiw\aiw1\spool\default\10000006 (Windows)
- Configurer une opération d'écriture par un programme externe chargé d'écrire un nouveau fichier d'enregistrement de statistiques :

```
#{getFileName(statistics, record, write)}
#{getAbsoluteFileName(statistics, record, write)}
```

RICOH ProcessDirector fournit au programme externe le chemin d'accès et le nom de fichier /aiw/aiw1/spool/default/10000006/10000006.statistics.record sous AIX ou Linux et C:\aiw\aiw1\spool\default\10000006\10000006.statistics.record sous Windows.

- Configurer une opération d'écriture par un programme externe chargé de mettre à jour le fichier d'impression PDF dans le répertoire spoule :

```
#{getFileName(print, pdf, write)}
#{getAbsoluteFileName(print, pdf, write)}
```

RICOH ProcessDirector contrôle un fichier portant le nom 10000006.print.pdf, s'il existe, dans le sous-répertoire checkpoint du répertoire spoule du travail.

RICOH ProcessDirector fournit également au programme externe le chemin d'accès et le nom de fichier /aiw/aiw1/spool/default/10000006/tmp/10000006.print.pdf sous AIX ou Linux et C:\aiw\aiw1\spool\default\10000006\tmp\10000006.print.pdf sous Windows.

- Si le programme échoue, le répertoire spoule du travail est inchangé, car le programme externe a écrit dans un fichier RICOH ProcessDirector déplacé dans le sous-répertoire tmp. RICOH ProcessDirector ne déplace le fichier dans le répertoire spoule que si l'étape externe ayant appelé le programme externe se termine avec succès.
- Si le programme aboutit, RICOH ProcessDirector place le fichier du sous-répertoire tmp dans le répertoire spoule. Si un fichier avec le même nom existe déjà dans le répertoire spoule, RICOH

ProcessDirector place ce fichier dans le sous-répertoire de point de contrôle, puis transfère le nouveau fichier créé de tmp dans le répertoire spoule du travail.

Syntaxe `getCurrentFile`

La méthode `getCurrentFile` renvoie le nom d'un fichier d'impression dans le répertoire spoule du travail. S'il existe un fichier contenant une série de pages sélectionnées dans le fichier d'impression original, la méthode renvoie le nom de ce fichier. Dans le cas contraire, elle renvoie le nom du fichier d'impression original. Ceci est utile pour permettre à la même commande d'opérer sur l'ensemble du travail ainsi que sur un sous-ensemble, comme c'est souvent le cas avec les réimpressions.

Les utilisateurs autorisés **peuvent** utiliser ce format pour la méthode :

```
${getCurrentFile(datatype)}
```

,

datatype

Flot de données du fichier d'impression. AFP peut être spécifié, ce qui rend cette méthode identique à la méthode `getCurrentAFPFile`. Vous pouvez utiliser la notation symbolique, telle que `${Job.InputDataStream}`, pour ce paramètre.

Exemple d'utilisation de `getCurrentFile`

Pour soumettre un travail à une imprimante passe-système à l'aide de la commande `lpr`, vous pouvez utiliser cette commande pour la valeur de la propriété **Commande d'imprimante** :

```
lpr -Pmyprinter ${getCurrentFile(${Job.InputDataStream})}
```

La première fois que le travail est envoyé à l'imprimante, il s'imprime dans son intégralité. Si le travail est traité de nouveau pour imprimer un sous-ensemble de pages, seul le sous-ensemble est imprimé.

Syntaxe de la méthode `getCurrentAFPFile`

La méthode `getCurrentAFPFile` renvoie le nom d'un fichier d'impression AFP dans le répertoire spoule du travail. S'il existe un fichier contenant une série de pages sélectionnées dans le fichier d'impression original, la méthode renvoie le nom de ce fichier. Dans le cas contraire, elle renvoie le nom du fichier d'impression original. Cette méthode est notamment utile avec les travaux de réimpression susceptibles de contenir un sous-ensemble du travail original.

La méthode n'utilise pas de paramètres. Les utilisateurs autorisés doivent toujours utiliser ce format pour la méthode :

```
${getCurrentAFPFile()}
```

Exemple d'utilisation de `getCurrentAFPFile`

Un flot de travaux contient une étape externe dans la phase Imprimer, avant l'étape PrintJobs, qui indique les propriétés et les valeurs suivantes :

Commande externe [Préparer][RunExternalProgram]

Valeur : Valeur : `itm_driver -C ${getControlFileName()} -F"-itm_in_files
${getCurrentAFPFile()} -itm_out_files ${getFileName(print,pdf,write)}"`

Lors de la première impression d'un travail de ce type, RICOH ProcessDirector copie le fichier d'impression dans le sous-répertoire tmp sous le nom 10000004.print.afp. La commande externe convertit le fichier AFP en PDF imprimable.

Lors de la réimpression, l'opérateur sélectionne une série de pages du fichier d'impression original. RICOH ProcessDirector copie uniquement les pages sélectionnées dans le sous-répertoire tmp sous le nom 10000004.print_range.afp. La commande externe convertit 10000004.print_range.afp au format PDF.

Syntaxe de la méthode getControlFileName

La méthode **getControlFileName** renvoie le nom du fichier de contrôle résolu du travail.

La méthode n'utilise pas de paramètres. Utilisez toujours ce format pour la méthode :

```
${getControlFileName()}
```

Exemple d'utilisation de getControlFileName

Cet exemple utilise ce répertoire spoule :

- /aiw/aiw1/spool/default/10000003 (AIX ou Linux)
- C:\aiw\aiw1\spool\default\10000003 (Windows)

Il décrit comment RICOH ProcessDirector crée des fichiers et génère des valeurs lorsque vous utilisez la méthode **getControlFileName**.

Un flot de travaux contient une étape externe dans la phase Préparer qui indique les propriétés et les valeurs suivantes :

Modèle de fichier de contrôle externe [Préparer][RunExternalProgram]

Valeur :

- /aiw/aiw1/control_files/external_programs/job_info.cfg (AIX ou Linux)
- C:\aiw\aiw1\control_files\external_programs\job_info.cfg (Windows)

Commande externe [Préparer][RunExternalProgram]

Valeur :

- cp \${getControlFileName()} /aiw/aiw1/samples/\${Job.ID}.info.csv (AIX ou Linux)
- copy \${getControlFileName()} C:\aiw\aiw1\samples\\${Job.ID}.info.csv (Windows)

Juste avant l'exécution de l'étape externe, RICOH ProcessDirector copie le modèle de fichier de contrôle externe dans le sous-répertoire tmp du répertoire spoule et résout tous les symboles contenus dans le modèle de fichier de contrôle. RICOH ProcessDirector procède de la sorte pour créer le fichier de contrôle qui en résulte. Par exemple, il génère le fichier suivant : Par exemple, il génère le fichier suivant sous AIX ou Linux :

```
/aiw/aiw1/spool/default/10000003/tmp/job_info.control.text
```

Sous Windows, cela devient le fichier suivant :

```
C:\aiw\aiw1\spool\default\10000003\tmp\job_info.control.text
```

Quand RICOH ProcessDirector crée le travail qui utilise le flux de travail et définit ses valeurs de propriété initiales, il utilise la valeur renvoyée par la méthode **getControlFileName** pour émettre la commande externe. Sous AIX ou sous Linux, cette commande est la suivante :

```
cp /aiw/aiw1/spool/default/10000003/tmp/job_info.control.text /aiw/aiw1/samples/10000003.info.csv
```

Ou, sous Windows :

```
copy C:\aiw\aiw1\spool\default\10000003\tmp\job_info.control.text C:\aiw\aiw1\samples\10000003.info.csv
```

Syntaxe de la méthode getChildFileName

3

Vous pouvez utiliser la méthode **getChildFileName** lorsqu'un programme externe ne crée qu'un travail enfant et ses fichiers associés. Cette méthode renvoie le nom de fichier d'un travail enfant. Lorsque le programme externe commence à écrire les données du travail enfant, il les écrit dans un fichier dont la méthode **getChildFileName** renvoie le nom.

Pour utiliser la méthode RICOH ProcessDirector **getChildFileName**, désignez-la par la notation des symboles en tant que formule de symbole RICOH ProcessDirector. Utilisez la syntaxe suivante :

```
#{getChildFileName(MotCléSyntaxe, MotCléTypeDonnées, IDGroupeEnfant)}
```

MotCléSyntaxe

Mot clé, sensible à la casse, qui identifie le type d'utilisation du fichier spoule. L'utilisation de *MotCléSyntaxe* avec la méthode **getChildFileName** est la même que celle décrite plus tôt dans la présente rubrique et qui concerne les fichiers spoule ainsi que les méthodes **getFileName** et **getAbsoluteFileName**.

MotCléTypeDonnées

Mot clé, sensible à la casse, qui identifie le type de données du fichier spoule. L'utilisation de *MotCléTypeDonnées* avec la méthode **getChildFileName** est la même que celle décrite plus tôt dans la présente rubrique et qui concerne les fichiers spoule ainsi que les méthodes **getFileName** et **getAbsoluteFileName**.

IDGroupeEnfant

Valeur numérique unique utilisée par RICOH ProcessDirector pour identifier les fichiers appartenant au même travail enfant. Généralement, lorsque le programme externe génère un travail enfant unique, la valeur est définie sur **1**.

Syntaxe de la méthode getChildFileStem

Vous pouvez utiliser la méthode **getChildFileStem** lorsque le programme externe crée plusieurs travaux enfant ou lorsque vous ne connaissez pas le nombre de travaux enfant qui seront générés par le programme externe. Cette méthode génère le nom de fichier d'un travail enfant racine qu'un programme externe peut utiliser pour générer autant de noms de fichier de travail enfant que nécessaire.

Pour utiliser la méthode RICOH ProcessDirector **getChildFileStem**, désignez-la par la notation des symboles en tant que formule de symbole RICOH ProcessDirector. Utilisez la syntaxe suivante :

```
#{getChildFileStem(MotCléSyntaxe, MotCléTypeDonnées)}
```

MotCléSyntaxe

Mot clé, sensible à la casse, qui identifie le type d'utilisation du fichier spoule. L'utilisation de *MotCléSyntaxe* avec la méthode **getChildFileStem** est la même que celle décrite plus tôt dans la présente rubrique et qui concerne les fichiers spoule ainsi que les méthodes **getFileName** et **getAbsoluteFileName**.

MotCléTypeDonnées

Mot clé, sensible à la casse, qui identifie le type de données du fichier spoule. L'utilisation de *MotCléTypeDonnées* avec la méthode **getChildFileStem** est la même que celle décrite plus tôt dans la présente rubrique et qui concerne les fichiers spoule ainsi que les méthodes **getFileName** et **getAbsoluteFileName**.

Configuration de modèles d'étapes externes

Vous devez créer un modèle d'étape contenant la commande d'appel du programme externe. Ensuite, vous devez ajuster le modèle d'étape pour qu'il s'exécute sur le système Linux, AIX ou Windows sur lequel le programme externe est installé.

Configuration de modèles d'étape externe utilisant une ligne de commande ou un fichier de contrôle

Cette procédure vous permet de configurer un modèle d'étape externe qui utilise une ligne de commande ou un fichier de contrôle pour transférer les paramètres entre RICOH ProcessDirector et le programme externe.

⬇ Remarque

- Si chaque travail possède des exigences différentes pour les programmes externes, il n'est pas nécessaire de configurer un modèle d'étape. Utilisez le modèle d'étape **RunExternalProgram** pour ajouter une étape à un flot de travaux, puis mettez à jour les propriétés **Commande externe**, **Codes retour valides** et **Langue du programme externe** de l'étape, comme décrit ci-dessous.

Pour configurer un modèle d'étape externe, procédez comme suit :

1. Cliquez sur l'onglet **Flot de travaux**.
2. Dans la sous-fenêtre de gauche, cliquez sur **Modèles d'étape**.
3. Cochez la case en regard du modèle d'étape **RunExternalProgram**.
4. Cliquez sur **Copier**.
5. Indiquez un nom et une description pour le nouveau modèle d'étape.
6. Cliquez sur l'onglet **Externe**.
7. Mettez à jour la propriété **Commande externe**.

Voici la commande réelle et tous les paramètres de ligne de commande que RICOH ProcessDirector génère pour exécuter le programme externe. La chaîne de commande peut inclure une notation de symbole RICOH ProcessDirector.

8. Si vous avez créé un modèle de fichier de contrôle à utiliser avec le programme externe, mettez à jour la propriété **Modèle de fichier de contrôle externe**. Définissez la valeur sur l'emplacement de répertoire et le nom du modèle de fichier de contrôle. Si le programme externe

reçoit uniquement ses paramètres sous forme d'arguments de ligne de commande, supprimez toute valeur correspondant à cette propriété.

9. Mettez à jour la propriété **Codes retour valides**.

Dans ce contexte, un code retour valide est un code en provenance du programme externe qui ne nécessite pas d'intervention de l'utilisateur. Séparez les codes retour multiples par des virgules. RICOH ProcessDirector affecte au travail l'état d'erreur si le programme externe renvoie une valeur ne correspondant pas à cette valeur. Le programme génère également un message dans le journal du travail, pour vous alerter d'un incident signalé par le programme externe.

Par exemple, si la valeur de la propriété des codes retour valides est **0,4** et si le programme externe s'arrête avec un code retour de **16**, RICOH ProcessDirector génère un message semblable à celui-ci :

```
AIWI6073E L'étape externe cp /aiw/aiw1/spool/default/10000016/10000016.print.
unknown /archive/directory a renvoyé un code retour 16, ce qui est défini comme une
erreur.
```

10. Si l'installation a des exigences particulières en matière de langue, vous pouvez également dire au programme externe de renvoyer les messages dans une langue prise en charge. La liste déroulante de la propriété **Langage du programme externe** répertorie les langues prises en charge par RICOH ProcessDirector.
11. Cliquez sur **OK**.
12. Sélectionnez le nouveau modèle d'étape et cliquez sur **Activer**.

Configuration des modèles d'étape pour les étapes externes utilisant des dossiers prioritaires.

Utilisez cette procédure pour configurer un modèle d'étape pour des étapes externes qui utilisent des dossiers prioritaires pour transmettre des entrées et des sorties entre RICOH ProcessDirector et le programme externe.

Pour configurer un modèle d'étape externe, procédez comme suit :

1. Cliquez sur l'onglet **Flot de travaux**.
2. Dans la sous-fenêtre de gauche, cliquez sur **Modèles d'étape**.
3. Cliquez avec le bouton droit sur le modèle d'étape **RunHotFolderApplication** et sélectionnez **Copier**.
4. Indiquez un nom et une description pour le nouveau modèle d'étape.
5. Cliquez sur **Dossier prioritaire**.
6. Mettez à jour la propriété **Dossier d'envoi**.

La valeur de cette propriété correspond au nom du dossier prioritaire d'entrée pour le programme externe. RICOH ProcessDirector dépose le travail dans ce dossier pour l'envoyer au programme externe.

↓ Remarque

- La valeur doit être le nom d'un dossier qui existe. RICOH ProcessDirector ne crée pas le dossier.
- Le dossier doit être accessible à RICOH ProcessDirector et au programme externe. Il peut être :
 - Dans le système de fichiers partagés RICOH ProcessDirector, /aiw/aiw1/ (AIX et Linux) ou C:\aiw\aiw1\ (Windows), sur l'ordinateur sur lequel le serveur principal est installé
 - Dans un système de fichiers partagé utilisant un logiciel de partage des fichiers, tel que Samba.
- Même si le dossier est sur un système Windows, précisez le chemin d'accès au format AIX ou Linux. Si le dossier est, par exemple C:\Sending, tapez /Sending.
- Si cette valeur n'est pas définie, aucun fichier n'est copié et l'étape est mise en attente.

7. Mettez à jour la propriété **Fichier à envoyer**.

La valeur de cette propriété correspond à la formule de symbole qui résout le nom de fichier que RICOH ProcessDirector envoie au programme externe.

↓ Remarque

- La valeur par défaut est `getAbsolutePathName(print, pdf, read)` qui renvoie le nom du fichier d'impression PDF dans le répertoire spoule. Si le fichier d'impression PDF n'existe pas dans le répertoire spoule lorsque le programme externe est exécuté, une erreur se produit.

8. Mettez à jour la propriété **Dossier d'extraction**.

La valeur de cette propriété correspond au nom du dossier prioritaire de sortie pour le programme externe. RICOH ProcessDirector extrait le travail à partir de ce dossier après son traitement par le programme externe.

↓ Remarque

- La valeur doit être le nom d'un dossier qui existe déjà. RICOH ProcessDirector ne crée pas le dossier.
- Le dossier doit être accessible à RICOH ProcessDirector et au programme externe. Il peut être :
 - Dans le système de fichiers partagés RICOH ProcessDirector, /aiw/aiw1/ (AIX et Linux) ou C:\aiw\aiw1\ (Windows), sur l'ordinateur sur lequel le serveur principal est installé
 - Dans un système de fichiers partagé utilisant un logiciel de partage des fichiers, tel que Samba.
- Même si le dossier est sur un système Windows, précisez le chemin d'accès au format AIX ou Linux. Si le dossier est, par exemple C:\Retrieval, tapez /Retrieval.
- Lorsque vous définissez la propriété **Nettoyer le dossier d'extraction** sur **Non**, le fichier extrait lors de l'étape peut se trouver dans le dossier d'extraction lorsque le travail arrive à cette étape. Lors de cette étape, le fichier est récupéré, puis le fichier spécifié par la propriété **Fichier à envoyer** est placé dans le dossier d'envoi. Le travail et le fichier extrait sont ensuite transmis à l'étape suivante du flot de travaux. Cela, sans attendre un nouveau fichier à placer dans le dossier d'extraction.

9. Mettez à jour la propriété **Format d'extraction**.

La valeur de cette propriété correspond à la chaîne d'appariement de formes utilisée par RICOH ProcessDirector pour identifier les fichiers de sortie à extraire du dossier prioritaire de sortie d'un programme externe.

Par exemple, la valeur `{ID.Travail}.*` correspond à tout fichier dont le nom est le même que l'ID de travail, quelle que soit son extension.

10. Mettez à jour la propriété **Fichier extrait**.

La valeur de cette propriété correspond à une formule de symbole qui résout le nom utilisé par RICOH ProcessDirector pour renommer le fichier extrait.

11. Mettez à jour la propriété **Nettoyer le dossier d'extraction**.

Lorsqu'un travail entre dans l'étape, cette valeur indique à RICOH ProcessDirector s'il est nécessaire ou non de supprimer des fichiers dans le dossier d'extraction dont le nom de fichier correspond au **Format d'extraction**.

12. Mettez à jour la propriété **Fichier journal de l'application**.

La valeur de cette propriété correspond au dossier dans lequel le programme externe écrit les fichiers journaux. Cette valeur est facultative.

13. Mettez à jour la propriété **Intervalle d'interrogation**.

La valeur de cette propriété correspond au temps, en secondes, entre deux interrogations du dossier prioritaire effectuées par RICOH ProcessDirector pour vérifier les travaux terminés.

14. Mettez à jour la propriété **Nombre de vérifications de la taille du fichier**.

La valeur de cette propriété correspond au nombre de fois où RICOH ProcessDirector interroge le dossier prioritaire et détermine qu'un fichier n'a pas changé de taille. RICOH ProcessDirector décide alors que le fichier est terminé.

15. Mettez à jour la propriété **Délai avant expiration**.

La valeur de cette propriété correspond au délai en minutes pour extraire un travail du dossier prioritaire de sortie d'un programme externe. Si le travail n'a pas été reçu ou s'il n'est pas terminé lorsque le délai est atteint, le travail est considéré comme étant à l'état d'erreur.

Remarque

- Le délai avant expiration doit être plus long que la valeur de l'intervalle d'interrogation, multipliée par le nombre de vérifications du fichier.
- Si le délai avant expiration est défini sur 0, RICOH ProcessDirector reste en attente.

16. Cliquez sur **OK**.

17. Mettez à jour les paramètres de l'onglet **Réglage** pour exécuter l'étape sur les ordinateurs sur lesquels le programme externe est installé.

Pour plus d'informations, voir [Ajustement des modèles d'étape, page 97](#).

18. Sélectionnez le nouveau modèle d'étape et cliquez sur **Activer**.

Ajustement des modèles d'étape

L'ajustement d'un modèle d'étape vous permet de spécifier la quantité de ressources système nécessaire à l'étape pour le traitement. Il est également possible de spécifier les ordinateurs pouvant exécuter la procédure créée à partir de ce modèle.

Les modèles d'étape permettant à RICOH ProcessDirector d'accéder à des applications sur d'autres ordinateurs doivent être ajustés pour s'exécuter sur le serveur sur lequel sont installées ces applications.

Les modèles d'étape **RunExternalProgram** et **RunHotFolderApplication** (et leurs copies éventuelles) peuvent être ajustés pour s'exécuter sur le serveur principal, un serveur d'applications ou un serveur secondaire.

Si l'ordinateur principal RICOH ProcessDirector est un système Linux ou AIX, les modèles d'étape installés par certaines fonctions doivent être ajustés pour s'exécuter sur des serveurs d'applications. Les modèles d'étape suivants (et leurs copies éventuelles) doivent être ajustés pour s'exécuter sur des serveurs d'applications:

- RunPitStopOnJob

Certains modèles d'étape installés par les fonctions (y compris les fonctions de traitement de document) ne peuvent être exécutés que sur le serveur principal. Si votre environnement inclut des serveurs d'applications ou secondaires RICOH ProcessDirector, vous devez ajuster les modèles d'étape suivants pour qu'ils s'exécutent uniquement sur le serveur principal :

- CreateInsertReprints
- CreateJobsFromDocuments
- CreateReprints
- GroupDocuments
- InsertJobs
- ReadBarcodeData
- ReadDocumentsFromDatabase
- ReadDocumentsFromParent
- SendInsertControlFile
- SetDocPropsFromConditions
- SetInsertProperties
- SetJobPropsFromOriginal
- UpdateDocumentsInDatabase
- WaitForDocumentCompletion
- WriteDocumentsToDatabase
- WriteInsertControlFile
- WritePropsToReportsDatabase

Pour ajuster un modèle d'étape, procédez comme suit :

1. Cliquez sur l'onglet **Flot de travaux**.
2. Dans la sous-fenêtre de gauche, cliquez sur **Modèles d'étape**.
3. Cliquez sur le nom du modèle d'étape que vous voulez régler.
4. Cliquez sur l'onglet **Réglage**.
5. Dans la section **Limite d'étapes simultanées**, spécifiez les limites définies pour le nombre d'étapes créées à partir du modèle d'étape qui peuvent s'exécuter en même temps.
6. Cliquez sur **OK**.

Définition de flots de travaux pour des étapes externes

Après avoir créé et un modèle d'étape pour appeler un programme externe et ajusté ce modèle d'étape pour l'exécuter sur le serveur du programme externe, vous devez ajouter une étape reposant sur ce modèle d'étape associé à un flot de travaux. Vous devez ensuite attribuer le flot de travaux à une unité d'entrée ou utiliser une autre méthode pour attribuer le flot de travaux à des travaux spécifiques.

Pour configurer un flot de travaux pour une étape externe, procédez comme suit :

1. Cliquez sur l'onglet **Flot de travaux**.
2. Déterminez si vous pouvez utiliser une copie d'un flot de travaux existant ou si vous avez besoin d'un nouveau flot de travaux. Procédez de l'une des façons suivantes :
 - Cliquez avec le bouton droit sur les flots de travaux, puis sélectionnez **Copier**. Renommez la copie du flot de travaux, entrez ou modifiez d'autres valeurs si nécessaire, puis cliquez sur **Poursuivre**.
 - Cliquez sur **Ajouter**, puis indiquez un nom et une description pour le nouveau flot de travaux.
3. Pour ajouter l'étape externe :
 1. Dans l'éditeur de flot de travaux, cliquez sur **Modèles d'étape** dans l'angle supérieur droit de la fenêtre.
 2. Cliquez sur l'étape externe et faites-la glisser vers l'Éditeur de flot de travaux. Placez l'étape à l'emplacement de votre choix.
 3. **Facultatif** : Si vous voulez renommer l'étape, cliquez avec le bouton droit sur l'étape. Sélectionnez **Propriétés**, puis cliquez sur **Général**. Pour la propriété **Nom d'étape**, entrez un nom pour la nouvelle étape et cliquez sur **OK**.
4. Modifiez les propriétés du traitement du comportement selon vos besoins.
5. Connectez l'étape à d'autres étapes.

L'étape externe peut utiliser le traitement conditionnel pour recevoir un travail de plusieurs étapes et l'envoyer à plusieurs étapes. Vous pouvez associer des règles avec des conditions aux connecteurs, et vous pouvez définir des propriétés de travail pour les différentes branches du flot de travaux en ajoutant des étapes basées sur le modèle de l'étape **AssignJobValues**.
6. Ajoutez ou mettez à jour d'autres étapes du flot de travaux si nécessaire. Un flot de travaux peut contenir plusieurs étapes appelant un programme externe.
7. Enregistrez et activez le flot de travaux.
8. Testez le programme externe.

4. Utilisation des services Web

- Utilisation de la documentation sur les API REST RICOH ProcessDirector
- Préparation à l'envoi de travaux à l'aide de services Web

Si votre application présente une interface différente pour l'affichage des informations sur le système RICOH ProcessDirector ou si elle a besoin d'extraire des informations à partir de RICOH ProcessDirector pour effectuer un traitement supplémentaire, vous pouvez utiliser les services Web pour obtenir différents types d'informations et gérer les objets système.

Préparation de RICOH ProcessDirector à recevoir des demandes de service Web

Avant de pouvoir soumettre des demandes de services Web, vous devez créer un utilisateur et un mot de passe RICOH ProcessDirector pour les services Web à utiliser. Assurez-vous que l'ID utilisateur dispose des droits d'accès appropriés dans RICOH ProcessDirector pour effectuer les actions du service Web. Pour les exemples de ce chapitre, les droits **Opérateur** sont suffisants. Si vous utilisez le protocole LDAP (Lightweight Directory Access Protocol) pour l'authentification, créez un utilisateur dans LDAP pour les services Web à utiliser. L'utilisateur LDAP doit appartenir à un groupe qui dispose des droits d'accès appropriés dans RICOH ProcessDirector.

Tous les utilisateurs devant modifier leur mot de passe lors de leur première connexion, connectez-vous à l'interface utilisateur de RICOH ProcessDirector à l'aide de l'ID utilisateur que vous venez de créer et modifiez le mot de passe. Si certains de vos mots de passe doivent expirer après une période donnée, vous devez vous connecter et modifier ce mot de passe si nécessaire.

Préparation des demandes de service Web

Lorsque vous créez des demandes, gardez les points suivants à l'esprit :

- L'utilisateur des services Web doit se connecter avant toute action.
Pour soumettre des demandes de service Web, vous devez d'abord utiliser le service Web **GET /users/login** pour vous connecter à RICOH ProcessDirector en tant qu'utilisateur de service Web, et recevoir une marque d'accréditation. Cette marque doit être incluse dans l'en-tête de toutes les demandes de service Web que vous soumettez jusqu'à ce que vous soumettiez le service Web **POST /users/logout/ {name}**.
- Les noms de propriété doivent être exprimés au format de la base de données, et non au format de l'interface utilisateur.
Lorsque vous incluez un nom de propriété dans une demande, vous devez utiliser le nom de propriété de la base de données. Par exemple, si vous souhaitez utiliser **GET /objects/ {objectType}** pour récupérer la valeur **Classe** d'un travail, insérez `Job.Class` comme valeur **attribute** dans la demande. Les noms de propriété de la base de données sont disponibles dans l'aide de champ de chaque propriété, dans le système d'aide du produit, dans les résultats envoyés par certains services Web et dans [Noms des propriétés de base de données, page 133](#).
- Les valeurs de propriété doivent être exprimées au format de la base de données, et non au format de l'interface utilisateur.
Lorsque vous incluez une valeur dans une requête, vous devez vous assurer qu'il s'agit d'une valeur valide. Généralement, les champs numériques nécessitent des valeurs numériques et les champs de texte nécessitent des valeurs de texte. Cependant, certaines propriétés présentent des listes limitées de valeurs.
Toute propriété qui fournit une liste déroulante peut uniquement accepter certaines valeurs. En outre, les valeurs qui apparaissent dans ces listes ne sont pas toujours les mêmes que celles enregistrées dans la base de données. Par exemple, dans l'interface utilisateur, les valeurs pour la propriété **Agrafe** incluent :

- 2 à gauche
- 2 à droite
- Coin supérieur gauche
- Coin supérieur gauche à la verticale
- Coin inférieur gauche

Toutefois, les valeurs de la base de données sont :

- 2_at_left
- 2_at_right
- Top_left
- Top_left_vertical
- Bottom_left

Dans les demandes de service Web, vous devez utiliser la valeur de la base de données. Les valeurs de la base de données pour les propriétés sont disponibles dans le système d'aide du produit et dans [Noms des propriétés de base de données, page 133](#).

- Les propriétés de travail positionnelles doivent inclure les noms de la phase, de l'étape et du flot de travaux dans cet ordre, après le nom de la propriété. Mettez chacun de ces trois noms entre crochets.

Cet exemple de chaîne JSON spécifie un fichier de contrôle sur un système Linux, en tant que valeur de la propriété de travail **Identifier le fichier de contrôle PDF** (nom de la base de données **Job. IdentifyPDFControlFile**) :

```
"Job.IdentifyPDFControlFile[Prepare][IdentifyPDFDocuments][PullPDFSample]": "/aiw/aiw1/testfiles/PullPDF.ct1"
```

La propriété de travail se trouve à l'étape **IdentifyPDFDocuments** de la phase **Préparer** du flot de travaux **PullPDFSample**.

Utilisation de la documentation sur les API REST RICOH ProcessDirector

RICOH ProcessDirector fournit des API REST pour l'intégration de services Web. La documentation interactive est fournie avec ces API et comprend des tests en direct et des informations pour chaque API disponible.

La documentation sur les API REST contient de nombreuses API qu'une application peut utiliser pour s'intégrer à RICOH ProcessDirector. Vous pouvez utiliser la documentation sur les API REST et l'interface de test pour tester vos paramètres. Lorsque vous utilisez l'interface pour tester des services Web, vous accédez au serveur principal RICOH ProcessDirector. Des actions telles que la création, la suppression et l'activation d'objets sont exécutées sur le serveur principal et figurent dans l'interface utilisateur RICOH ProcessDirector. Par conséquent, nous vous suggérons de créer des objets spécifiquement à des fins de test.

Ces étapes montrent comment demander des fichiers journaux pour un objet utilisant des API REST. Elles vous permettent de vous connecter à RICOH ProcessDirector, de demander des fichiers journaux pour l'imprimante exemple et de vous déconnecter.

1. Ouvrez un navigateur Web et saisissez votre nom d'hôte RICOH ProcessDirector ou votre adresse IP dans la barre d'adresse. Ajoutez `/restapi/` à la fin de votre nom d'hôte ou adresse

IP pour accéder à la documentation sur les API REST. Par exemple, `http://nom_hôte:15080/restapi/`

2. Dans la section **users**, cliquez sur **Développer les opérations** et cherchez **GET /users/login**.
3. Connectez-vous à RICOH ProcessDirector en saisissant vos identifiants RICOH ProcessDirector :
 - Pour le paramètre **name**, saisissez votre nom d'utilisateur RICOH ProcessDirector.
 - Pour le paramètre **pwd**, saisissez le mot de passe associé à votre nom d'utilisateur RICOH ProcessDirector.
4. Cliquez sur **Essayer**.
La documentation sur les API REST utilise les valeurs saisies pour créer une commande Curl et une URL de demande. Elle soumet ensuite la demande à l'URL de demande et vous connecte.

RICOH ProcessDirector envoie une réponse indiquant si vous avez réussi à vous connecter. La réponse comprend des informations supplémentaires, dont la marque et les actions que cet ID utilisateur est autorisé à faire.

5. Dans la case **Corps de réponse**, cherchez et copiez la valeur de la marque.



```

Response Body
{
  "token": "5273775233903331171",
  "actions": [
    "ViewGroupAttributes",
    "CopyGroup",
    "DeleteGroup",
    "ViewGroupLog",
    "MarkGroupForExport",
    "ExportGroup",
    "ExportGroupLogs",
    "UnmarkGroupForExport",
    "EditGroupAttributes",
    "ViewWorkflowBuilderTab",
    "WorkflowSystem.ImportFeature",
    "ViewArchiveTab",
    "ViewMainTab",
    "ConfigureMediaSettings",
    "Refresh",
    "ResetLayout",
  ]
}

```

6. Dans la section **objects**, cliquez sur **Développer les opérations**. Faites défiler les informations jusqu'à trouver **GET /objects/log/{objectType}/{name}**.
7. Récupérez les messages de journal pour l'imprimante exemple en saisissant les paramètres suivants :
 1. Pour le paramètre **token**, collez la marque que vous avez précédemment copiée.
 2. Pour le paramètre **objectType**, saisissez Printer.
 3. Les valeurs d'**objectType** sont sensibles à la casse. Vous pouvez utiliser le service Web **GET /util/objecttypes** pour obtenir une liste des types d'objets disponibles sur votre système. Le service Web **GET /util/objecttypes** se trouve dans la section **util**.
 4. Pour le paramètre **name**, saisissez Sample.
8. Cliquez sur **Essayer**.
Les entrées de journal de l'imprimante exemple sont renvoyées dans la case Corps de réponse.

Les valeurs Curl et URL de demande sont également renvoyées.

9. Dans la section **users**, cliquez sur **Développer les opérations** et cherchez **POST /users/logout/{name}**.
10. Déconnectez-vous de RICOH ProcessDirector :
 - Pour le paramètre **token**, collez la marque que vous avez précédemment copiée.
 - Pour le paramètre **name**, saisissez votre nom d'utilisateur RICOH ProcessDirector.
11. Cliquez sur **Essayer**.
Vous êtes déconnecté de RICOH ProcessDirector.

Les valeurs d'exemples sont fournies avec certaines API. Avec les valeurs d'exemples, vous pouvez copier un exemple de chaîne de code dans le champ du corps et le modifier pour le tester.

Ces étapes montrent comment utiliser une API REST pour connecter un dossier prioritaire. Elles vous permettent de vous connecter à RICOH ProcessDirector, de définir l'Unité d'entrée pour accepter les fichiers à partir de **HotFolderPDF** et de vous déconnecter.

12. Ouvrez un navigateur Web et saisissez votre nom d'hôte RICOH ProcessDirector ou votre adresse IP dans la barre d'adresse. Ajoutez `/restapi/` à la fin de votre nom d'hôte ou adresse IP pour accéder à la documentation sur les API REST. Par exemple, `http://nom_hôte:15080/restapi/`
13. Dans la section **users**, cliquez sur **Développer les opérations** et cherchez **GET /users/login**.
14. Connectez-vous à RICOH ProcessDirector en saisissant vos identifiants RICOH ProcessDirector :
 - Pour le paramètre **name**, saisissez votre nom d'utilisateur RICOH ProcessDirector.
 - Pour le paramètre **pwd**, saisissez le mot de passe associé à votre nom d'utilisateur RICOH ProcessDirector.
15. Cliquez sur **Essayer**.
La documentation sur les API REST utilise les valeurs saisies pour créer une commande Curl et une URL de demande. Elle soumet ensuite la demande à l'URL de demande et vous connecte.

RICOH ProcessDirector envoie une réponse indiquant si vous avez réussi à vous connecter. La réponse comprend des informations supplémentaires, dont la marque et les actions que cet ID utilisateur est autorisé à faire.
16. Dans la case **Corps de réponse**, cherchez et copiez la valeur de la marque.
17. Dans la section **objects**, cliquez sur **Développer les opérations**. Faites défiler les informations jusqu'à trouver **POST /objects/{objectType}/connect**.
18. Connectez **HotFolderPDF** en saisissant les paramètres suivants :
 1. Pour le paramètre **token**, collez la marque que vous avez précédemment copiée.
 2. Pour le paramètre **objectType**, saisissez `InputDevice`.
Les valeurs d'`objectType` sont sensibles à la casse. Vous pouvez utiliser le service Web **GET /util/objecttypes** pour obtenir une liste des types d'objets disponibles sur votre système. Le service Web **GET /util/objecttypes** se trouve dans la section **util**.
 3. Pour le paramètre `body`, cliquez sur la valeur d'exemple. Le texte de la valeur d'exemple est copié dans le paramètre `body`. Remplacez le mot "string" par "HotFolderPDF". Assurez-vous que les guillemets entourent le nom de l'objet.
19. Cliquez sur **Essayer**.

Les propriétés et les paramètres de HotFolderPDF sont renvoyés dans la case Corps de réponse. Le Code de réponse et les En-têtes de réponse sont également renvoyés.

20. Dans la section **users**, cliquez sur **Développer les opérations** et cherchez **POST /users/logout/{name}**.
21. Déconnectez-vous de RICOH ProcessDirector :
 - Pour le paramètre **token**, collez la marque que vous avez précédemment copiée.
 - Pour le paramètre **name**, saisissez votre nom d'utilisateur RICOH ProcessDirector.
22. Cliquez sur **Essayer**.
Vous êtes déconnecté de RICOH ProcessDirector.

Préparation à l'envoi de travaux à l'aide de services Web

RICOH ProcessDirector fournit un utilitaire de service Web REST que vous pouvez utiliser pour soumettre des travaux. Si vous pouvez configurer votre application pour utiliser les services Web REST, vous pouvez soumettre un fichier à un flot de travaux ou à un dossier prioritaire à l'aide de l'utilitaire **submitFile**.

Selon les besoins de votre application de service Web, vous aurez besoin soit d'une commande **Curl** soit d'une **URL de requête** pour appeler le service Web. Pour déterminer la syntaxe applicable, reportez-vous à la documentation relative à l'API REST RICOH ProcessDirector.

Pour vous préparer à l'envoi d'un travail à l'aide d'un service Web :

1. Choisissez la méthode utilisée par RICOH ProcessDirector pour la réception du fichier envoyé pour traitement.
Vous pouvez soumettre un fichier à RICOH ProcessDirector à l'aide d'une unité d'entrée de dossier prioritaire ou l'envoyer directement à un flot de travaux.
 - Soumettez des fichiers directement à un flot de travaux lorsqu'il n'y a qu'un seul fichier d'entrée par travail ou si vous n'avez pas besoin d'utiliser les fonctions de création de lot disponibles dans RICOH ProcessDirector.
 - Soumettez des fichiers à des dossiers prioritaires lorsque vous souhaitez utiliser les fonctions de création de lot intégrées à RICOH ProcessDirector. Vous ne pouvez soumettre qu'un seul fichier à la fois à l'aide du service Web. Si un travail comporte plusieurs fichiers d'entrée, y compris des fiches de travail, des fichiers de liste ou d'autres ressources, vous devez appeler le service Web pour chaque fichier.
Notez le nom du flot de travaux ou du dossier prioritaire.
2. Évaluez votre application de service Web et déterminez les informations dont l'application a besoin pour soumettre un fichier à RICOH ProcessDirector.
La documentation relative à l'API REST RICOH ProcessDirector propose à la fois une commande **Curl** et une **URL de requête**. Toutes deux peuvent être utilisées en fonction des besoins de votre application de service Web.
3. Pour vous aider à créer les appels de service Web permettant de soumettre votre fichier, reportez-vous à la documentation de l'API REST RICOH ProcessDirector relative à l'utilitaire **submitFile**.
Ouvrez un navigateur Web et entrez votre nom d'hôte RICOH ProcessDirector ou votre adresse IP dans la barre d'adresse. Ajoutez `/restapi/` à la fin de votre nom d'hôte ou adresse IP pour accéder à la documentation sur les API REST. Par exemple : `http://nom_hôte:15080/restapi/`.

Ouvrez la section **util** et recherchez **POST /util/ submitFile/ {objectType}/ {name}**.

4. Mettez à jour votre application de service Web avec la commande ou l'URL que vous avez obtenue à l'étape précédente. Utilisez l'application pour envoyer un ou plusieurs fichiers à RICOH ProcessDirector.
5. Vérifiez que votre application de service Web application est correctement configurée pour soumettre un fichier à RICOH ProcessDirector.
 - Si vous soumettez votre fichier à un dossier prioritaire, vérifiez que le fichier se trouve à l'emplacement du dossier à l'intérieur du dossier prioritaire. Connectez et désactivez le dossier prioritaire si vous voulez vérifier que les fichiers sont bien réceptionnés dans le bon répertoire sans soumettre réellement le travail. Si vous souhaitez que l'unité d'entrée soumette le travail, assurez-vous qu'elle est activée et connectée lorsque votre application soumet le fichier.
 - Si vous soumettez votre fichier à un flot de travaux, vérifiez qu'un travail est créé au moment de la soumission du fichier. Assurez-vous que le flot de travaux est activé lorsque vous soumettez le fichier.

5. Notation des symboles RICOH ProcessDirector

Les utilisateurs autorisés peuvent utiliser la notation des symboles RICOH ProcessDirector dans des formules pour décrire la source d'information analysée par RICOH ProcessDirector afin de définir la valeur d'une propriété de travail.

Syntaxe des symboles

Dans RICOH ProcessDirector, il s'agit de la syntaxe de base d'un symbole que vous pouvez utiliser dans les formules de symboles :

`${Nom}`

Nom est un nom de propriété de base de données dans RICOH ProcessDirector ou un paramètre transmis avec le travail. RICOH ProcessDirector évalue les paramètres transmis avec un travail via un fichier de contrôle, comme un fichier de règles qui analyse les valeurs et les paramètres JCL. *Nom* peut également correspondre à une méthode dans RICOH ProcessDirector, comme **getFileName**, **getAbsoluteFileName**, **getControlFileName** ou **getChildFileName**. La valeur *Nom* est sensible à la casse.

Exemples

`${Get*Method}`

Si vous indiquez ce symbole, RICOH ProcessDirector appellera une méthode interne et renverra une valeur analysée. Pour savoir comment RICOH ProcessDirector peut utiliser ce type de symbole, consultez l'étape **RunExternalProgram** de la phase Préparer du flot de travaux PDF. L'étape **RunExternalProgram** spécifie cette propriété **Commande externe** :

```
cp ${getControlFileName()} /aiw/aiw1/samples/${Job.ID}.info.csv sous AIX ou Linux,
ou copy ${getControlFileName()} C:\aiw\aiw1\samples\${Job.ID}.info.csv sous
Windows
```

Le symbole `${getControlFileName()}` indique à RICOH ProcessDirector de copier le modèle de fichier de contrôle externe dans le sous-répertoire tmp du répertoire spool et de résoudre les symboles éventuels contenus dans le fichier de contrôle.

L'étape **RunExternalProgram** de la phase Préparer du flot de travaux PDF spécifie cette propriété **Modèle de fichier de contrôle externe** :

```
/aiw/aiw1/control_files/external_programs/job_info.cfg sous AIX ou Linux, ou C:\aiw
\aiw1\control_files\external_programs/job_info.cfg sous Windows
```

Lorsqu'RICOH ProcessDirector crée le travail qui utilise le flot de travaux et définit ses valeurs de propriété initiales, il utilise la valeur renvoyée par la méthode **getControlFileName** pour émettre la commande externe :

```
cp /aiw/aiw1/spool/default/10000003/tmp/job_info.control.text /aiw/aiw1/
samples/10000003.info.csv sous AIX ou Linux ou copy C:\aiw\aiw1\spool\default
\10000003\tmp\job_info.control.text C:\aiw\aiw1\samples\10000003.info.csv sous
Windows
```

`${Job.nom_propriété}`

Si vous indiquez ce symbole, RICOH ProcessDirector interroge sa base de données pour y rechercher la valeur d'une propriété de travail RICOH ProcessDirector spécifique.

Pour savoir comment RICOH ProcessDirector peut utiliser ce type de symbole, consultez le modèle de fichier de contrôle **job_info.cfg**. Ce modèle de fichier de contrôle se trouve dans `/aiw/aiw1/control_files/external_programs` sous AIX ou Linux ou dans `C:\aiw\aiw1\control_files\external_programs` sous Windows.

Lorsqu'RICOH ProcessDirector crée un fichier de contrôle à partir de ce modèle, il fait correspondre les valeurs des symboles `#{Job.ID}`, `#{Job.Name}`, `#{Job.JobType}`, `#{Job.SubmitTime}`, `#{Job.RequestedPrinter}`, `#{Job.InputFile.Size}`, `#{Job.JobSize}`, `#{Job.TotalPages}` et `#{Job.TotalSheets}` aux propriétés de travail RICOH ProcessDirector réelles. Par exemple :

```
#{Job.ID}=10000001
#{Job.Name}=Demo.pdf
#{Job.JobType}=PDF
#{Job.SubmitTime}=10:02.35
#{Job.RequestedPrinter}=Sample
#{Job.InputFile.Size}=2608549
#{Job.JobSize}=26
#{Job.TotalPages}=26
#{Job.TotalSheets}=26
```

↓ Remarque

- Vous pouvez également utiliser les propriétés système d'une formule de symboles analysée par RICOH ProcessDirector. Par exemple, `#{WorkflowSystem.Transform.Server.Address}`.

#{Math}

Si vous indiquez ce symbole, RICOH ProcessDirector ajoute, soustrait, multiplie ou calcule le module de deux valeurs qui peuvent être des propriétés de travail ou des nombres. Il peut également générer un nombre aléatoire dans une plage spécifiée.

La syntaxe de ce symbole est la suivante :

```
#{Math(valeur1, opérateur, valeur2)}
```

- *valeur1* et *valeur2* sont les propriétés du travail en notation symbolique (comme `#{Job.CurrentTime}`) ou des nombres. Les nombres peuvent contenir des valeurs fractionnaires, comme 2,45, si la propriété utilisant la formule de symbole prend en charge les valeurs à virgule flottante.
- *opérateur* est +, -, * ou mod pour l'addition, la soustraction, la multiplication et le module, respectivement.

Par exemple, pour ajouter 5 minutes à l'heure actuelle et les stocker dans la propriété **Job.Info.Attr2** property, use `#{Math(#{Job.CurrentTime}, +, 5)}`.

Seules les propriétés qui utilisent des entiers, des valeurs numériques ou des valeurs d'horodatage peuvent être utilisées dans les champs *valeur* de cette formule. Seules les propriétés qui prennent en charge les valeurs en notation symbolique peuvent être définies à l'aide de cette formule.

Si *valeur* est une propriété d'horodatage, seuls les opérateurs + et - sont pris en charge, et l'autre valeur doit être un entier. La valeur entière est exprimée en minutes.

Certaines propriétés semblent avoir des valeurs d'horodatage (telles que `Job.TimeSubmitted`) mais sont définies comme des chaînes, de sorte qu'elles ne peuvent pas être utilisées comme des valeurs dans un symbole mathématique. Le symbole mathématique peut être entré dans les champs des modèles d'étape dans le Générateur de flots de travaux, y compris le modèle d'étape **AssignJobValues**, et dans les champs des blocs-notes de propriétés des travaux.

Pour le module, *valeur1* doit être un nombre entier supérieur ou égal à 0 et *valeur2* doit être un nombre entier supérieur ou égal à 1.

Pour la génération de nombres aléatoires, la syntaxe de ce symbole est la suivante :

```
#{Math(rand, valeur1, valeur2)}
```

Par exemple, pour générer un nombre aléatoire compris entre 1 et 10, utilisez $\{\text{Math}(\text{rand}, 1, 10)\}$.

↓ Remarque

- *va1eur1* et *va1eur2* sont les propriétés du travail en notation symbolique (comme $\{\text{Job.Copies}\}$) ou des nombres.
- *va1eur1* et *va1eur2* doivent être des entiers supérieurs ou égaux à zéro.
- Le résultat renvoyé est un nombre entier compris entre *va1eur1* et *va1eur2* incluses.
- Les nombres aléatoires générés ne sont pas cryptographiquement aléatoires.

$\{\text{Paramètre_fichier_règles}\}$

Si vous indiquez ce symbole, RICOH ProcessDirector interroge un fichier de paramètres accompagnant le fichier en entrée. Il y recherche une valeur de paramètre spécifique à un autre programme ou produit.

Par exemple, lorsque l'unité d'entrée LPDPDF reçoit un fichier en entrée, elle utilise le fichier de contrôle **receive_lpd_pdf_jobtype.cfg** pour effectuer l'analyse syntaxique des paramètres accompagnant le fichier en entrée.

Le fichier de contrôle **receive_lpd_pdf_jobtype.cfg** se trouve dans le répertoire suivant :

/aiw/aiw1/control_files/rules (Linux)

C:\aiw\aiw1\control_files\rules (Windows)

Un fichier de contrôle **receive_lpd_pdf_jobtype.cfg** peut contenir les informations suivantes :

```
orighost=mywindowshost
origuser=annsmith
origname=TestPDF.pdf
```

Les symboles de ces valeurs de paramètres sont les suivants :

```
\${ORIGHOST}
\${ORIGUSER}
\${ORIGNAME}
```

Pour voir comment RICOH ProcessDirector peut utiliser ce type de symbole, passez en revue le fichier **receive_lpd_pdf_jobtype.cfg** dans le répertoire suivant :

/aiw/aiw1/samples/rules (Linux)

C:\AIW\AIW1\samples\rules (Windows)

↓ Remarque

- Pour plus d'informations sur cette mise en oeuvre, voir [Syntaxe des fichiers de contrôle RICOH ProcessDirector, page 113](#).

Remarques sur les formules de symboles

Les restrictions d'utilisation suivantes s'appliquent aux formules de symboles utilisées dans RICOH ProcessDirector :

Objets pris en charge

RICOH ProcessDirector prend en charge l'utilisation de formules de symboles uniquement pour définir les valeurs des propriétés du travail. Vous ne pouvez pas utiliser de formules de symboles pour définir des valeurs de propriétés pour d'autres types d'objets, comme une unité d'entrée ou une

imprimante. La formule de symboles qu'RICOH ProcessDirector analyse pour définir la valeur peut être une autre propriété de travail, une propriété de serveur principal ou un appel de méthode, comme : `${Job.InputFile}`, `${Printer.Model}` et `${getControlFileName()}`. Toutefois, une formule de symboles ne peut pas contenir à la fois une propriété de travail et une propriété système ou un appel de méthode.

↓ Remarque

- Modifier la valeur d'une propriété système peut affecter de nombreuses formules de symboles des propriétés de travail. L'opération peut prendre un certain temps car RICOH ProcessDirector met à jour toutes les formules de symboles en même temps.

Propriétés exclues

RICOH ProcessDirector ne peut pas définir la valeur de la propriété **Job.Class** à l'aide d'une formule de symboles.

Affichage dans l'interface utilisateur RICOH ProcessDirector

Vous pouvez indiquer des formules de symboles dans les flots de travaux et les modèles d'étape via la page d'administration de l'interface RICOH ProcessDirector.

Dans les blocs-notes de propriétés relatifs à ces objets, les formules de symboles apparaissent toujours dans le format de formule initial, par exemple `${Job.InputFile}` pour la valeur de la propriété **Nom du travail**. Dans le bloc-notes de propriétés d'un travail dont le flot comporte des étapes qui définissent des formules de symboles, les propriétés affectées affichent les valeurs calculées à partir des formules. Par exemple, la valeur de la propriété **Nom du travail** correspond au nom effectif du fichier en entrée, comme `reports.pdf`.

Formules interdépendantes

L'analyse de formules peut s'étendre à un groupe de formules ayant des relations de dépendance. Par exemple :

```
Job.Name=${Job.Description}
Job.Description=${Job.CustomerName}
Job.CustomerName=${Job.Locations}
```

Dans ce cas, lorsque la propriété de travail **Job.Locations** a une valeur, RICOH ProcessDirector définit la valeur de la propriété **Job.CustomerName**. Celle-ci, à son tour, permet à RICOH ProcessDirector de définir la valeur de la propriété **Job.Description**, puis celle de la propriété **Job.Name**.

Formules circulaires

Une formule circulaire est une formule dans laquelle une propriété reçoit une valeur d'une formule de symboles, puis est utilisée pour fournir une valeur à une autre propriété qui lui est liée. Par exemple :

```
Job.Name=${Job.Description}
Job.Description=${Job.CustomerName}
Job.CustomerName=${Job.Name}
```

RICOH ProcessDirector ne prend pas en charge cette syntaxe et émet un message d'erreur.

Profondeur maximale pour les formules interdépendantes

Dans l'exemple des formules interdépendantes, la profondeur de formule est de trois. RICOH ProcessDirector prend en charge une profondeur allant jusqu'à 99 formules interdépendantes. Il émet un message d'erreur en cas de profondeur de formules supérieure à 99.

Utilisation de propriétés positionnelles dans les formules de symboles afin de définir les valeurs de propriétés de travail non positionnelles

Les propriétés positionnelles sont des propriétés qui peuvent apparaître dans plusieurs phases et étapes et avoir des valeurs différentes à chaque emplacement. Par exemple, un administrateur pourrait configurer un flot de travaux de sorte que la propriété **Codes retour valides** à l'étape **RunExternalProgram** apparaisse dans plusieurs phases et étapes du flot de travaux et ait à chaque fois une valeur différente. Les noms de phase et d'étape représentent les noms de sections sur le bloc-notes des propriétés du travail, où les noms et les valeurs de propriété individuelle pour chaque instance sont présentés dans la section correspondante. RICOH ProcessDirector ne prend pas en charge l'utilisation des propriétés positionnelles dans les formules de symboles qui définissent les valeurs de propriétés non positionnelles, car aucun mécanisme n'indique l'occurrence de la propriété positionnelle à utiliser.

Utilisation de propriétés positionnelles dans les formules de symboles afin de définir les valeurs d'autres propriétés de travail positionnelles

Les propriétés positionnelles peuvent utiliser des formules de symboles qui spécifient d'autres propriétés positionnelles. RICOH ProcessDirector recherche la valeur de la propriété positionnelle, qu'il évalue dans la formule de symboles, dans la phase et l'étape spécifiées par la propriété positionnelle à l'origine de la demande.

Présence des valeurs de propriétés définies par des formules de symboles

Lorsqu'il existe plusieurs méthodes qui spécifient une valeur pour la même propriété, RICOH ProcessDirector utilise toujours la valeur spécifiée par la formule de symboles. Lorsqu'il existe une formule de symboles pour une valeur de propriété, RICOH ProcessDirector effectue les actions suivantes :

- Élimine toute valeur définie dans un fichier de contrôle.
Par exemple, si le flot de travaux définit **\${Job.InputFile}** comme valeur pour la propriété **Nom du travail** et qu'un fichier de contrôle, tel que `/aiw/aiw1/control_files/rules/` (AIX et Linux) ou `C:\aiw\aiw1\control_files\rules\` (Windows) `receive_1pd_pdf_jobtype.cfg`, indique : `DEFINE ${Job.Name} AS "${ORIGHOST}"`.
RICOH ProcessDirector attribue à la valeur de la propriété **Nom du travail** le nom du fichier en entrée associé au travail, et non la valeur définie par le paramètre `ORIGHOST` du travail.
- Éliminer toute valeur de propriété de travail indiquée explicitement dans le bloc-notes de propriétés d'un travail et à laquelle le flot de travaux attribue par défaut une formule de symboles. Vous devez supprimer la formule de symboles du flot de travaux et traiter à nouveau le travail pour qu'une valeur indiquée explicitement soit utilisée.

Validation des formules de symboles

RICOH ProcessDirector valide la syntaxe et le contenu de la formule de symboles et émet des messages en cas d'erreur. Ainsi, les deux exemples suivants généreraient une erreur : **Job.Description=\${Job.CustomerName}** et **Job.Description=\${Job.XYZ}**. Le premier, en raison d'une erreur de syntaxe (absence de parenthèse fermante) et le second parce que la formule contient un nom de propriété de travail inconnu.

6. Fichier mappage du système de fichiers pour les fiches de travail

Le fichier d'exemple `system_map.cfg` figurant dans `/aiw/aiw1/samples/config/` (AIX et Linux) ou `C:\aiw\aiw1\samples\config\` (Windows) convertit les chemins de fichiers dans les fiches de travail JDF en chemins de fichier d'un système de fichiers monté. Vous pouvez copier ce fichier dans le répertoire `/aiw/aiw1/control_files/config/` (AIX et Linux) ou `C:\aiw\aiw1\control_files\config\` (Windows) et le modifier selon les besoins.

Chaque ligne du fichier mappage du système de fichiers est au format suivant :

```
client_file_path;host_file_path
```

client_fichier_chemin

Le chemin du fichier client est le chemin de fichier tel qu'il apparaît dans la fiche de travail. Il doit comprendre au moins une barre oblique inversée (\) ou une barre oblique (/). Il peut inclure une astérisque (*) comme caractère générique pour représenter l'identificateur d'unité.

hôte_fichier_chemin

Le chemin du fichier hôte est le chemin utilisé par le serveur RICOH ProcessDirector pour localiser les fichiers en entrée. Il doit comprendre au moins une barre oblique inversée (\) ou une barre oblique (/). Il ne doit pas inclure de caractère générique.

Sous Linux, la ligne ci-dessous permet de convertir n'importe quel chemin de fichier Windows en chemin de fichier Linux :

```
*:\;/
```

Exemple

Le fichier mappage du système de fichiers comporte les lignes suivantes :

```
C:\production\siteA;/BankFiles/prod  
*:\production\siteA\test;/BankFiles/test
```

La fiche de travail renvoie à un fichier nommé `C:\production\siteA\test\justAtest.pdf`. RICOH ProcessDirector recherche `justAtest.pdf` dans les répertoires suivants sous AIX et Linux :

1. `/BankFiles/prod/test/`
2. `/BankFiles/test/`
3. `/production/siteA/test`
4. L'emplacement de transfert de l'unité d'entrée du dossier prioritaire

Et dans les répertoires suivants sous Windows:

1. `D:\BankFiles\prod\test\`
2. `D:\BankFiles\test`
3. L'emplacement de transfert de l'unité d'entrée du dossier prioritaire

7. Syntaxe des fichiers de contrôle RICOH ProcessDirector

- Pour règles
- Pour imprimantes passe-système
- Pour la fonction d'archivage

Différentes parties de RICOH ProcessDirector utilisent les informations contenues dans les fichiers de contrôle ou les modèles de fichier de contrôle pour définir et transmettre les valeurs de différentes propriétés. Vous pouvez copier les fichiers de contrôle et les modèles de fichiers de contrôle fournis par RICOH ProcessDirector et les modifier pour qu'ils correspondent aux besoins de l'installation.

Exemples de fichiers de contrôle pour règles

RICOH ProcessDirector fournit des exemples de fichiers de contrôle pour des règles qui analysent les paramètres JCL, les paramètres de fichier de contrôle LPD ou les valeurs JDF pour définir les flux de travail et les valeurs des propriétés du travail.

Les exemples de fichier de contrôle (`receive_jcl_jobtype.cfg`, `receive_lpd_jobtype.cfg`, `receive_lpd_pdf_jobtype.cfg` et `receive_text_jobtype.cfg`) pour les règles sont installés dans le répertoire `/aiw/aiw1/samples/rules/` (AIX et Linux) ou `C:\aiw\aiw1\samples\rules\` (Windows).

Pour créer votre propre fichier de contrôle, vous pouvez copier et renommer l'un des exemples de fichiers dans le répertoire `/aiw/aiw1/control_files/rules/` (AIX et Linux) ou `C:\aiw\aiw1\control_files\rules\` (Windows), puis le modifier selon vos besoins.

↓ Remarque

- Il est possible que les mises à jour écrasent les fichiers dans le répertoire `/aiw/aiw1/samples/` (AIX et Linux) ou `C:\aiw\aiw1\samples\` (Windows), mais elles n'écrasent pas les fichiers dans le répertoire `/aiw/aiw1/control_files` (AIX et Linux) ou `C:\aiw\aiw1\control_files` (Windows). Il est recommandé de copier les fichiers d'exemple dans le répertoire `/aiw/aiw1/control_files` (AIX et Linux) ou `C:\aiw\aiw1\control_files` (Windows) et d'effectuer toutes les modifications dans le fichier copié.

`receive_jcl_jobtype.cfg`

L'exemple de fichier `receive_jcl_jobtype.cfg` définit le flot et les propriétés des travaux reçus de Télécharger pour z/OS et AFP Download Plus.

La fonction Prise en charge AFP propose le fichier `receive_jcl_jobtype.cfg`.

RICOH ProcessDirector peut utiliser ce fichier de contrôle pour interpréter un fichier JCL qui accompagne un fichier PRD que RICOH ProcessDirector reçoit d'une unité d'entrée Download. Par exemple, le fichier JCL peut contenir les informations suivantes :

```
"-odatat=af -oburst=no -occ=yes -occtype=m -ocop=1 -odatac=unblock
-ofileformat=stream -of=F1HPSTP1 -ojobn=HPUNCH05 -ono=BLDPDEV9
-opr=HPUNCH -ous=WAITE
-opa=class=B,dest=LOCAL,forms=STD,jobid=JOB00105"
```

Pour utiliser un fichier de contrôle, définissez la valeur de la propriété **Étape d'initialisation du flot de travaux enfant** pour l'unité d'entrée sur **SetJobTypeFromRules** ou **SetJobTypeFromFileName**, puis

définissez la valeur de la propriété **Règles d'analyse syntaxique du flot de travaux enfant** sur le nom de chemin et de fichier du fichier de contrôle. L'étape **SetJobTypeFromRules** utilise le fichier de contrôle pour configurer le flot de travaux du travail, convertir un fichier de substitution facultatif soumis avec un travail en un fichier au format *nom de RICOH ProcessDirectorpropriété=valeur* pour définir les propriétés du travail, ou les deux ; l'étape **SetJobTypeFromFileName** utilise le fichier de contrôle pour définir les propriétés du travail. Les informations du fichier de contrôle sont sensibles à la casse.

↓ Remarque

Vous ne pouvez pas utiliser un fichier de contrôle pour définir les propriétés de travail qui sont en lecture seule dans le bloc-notes Propriétés du travail.

Le fichier de contrôle comporte les sections suivantes :

Section CONFIGURATION

Il s'agit d'une section de paramètres globaux composée de mots clés qui définissent la manière dont RICOH ProcessDirector interprète le fichier JCL.

FILE_MODE

Ce mot clé contrôle la manière dont RICOH ProcessDirector traite le fichier JCL. La valeur **"FILE"** indique à RICOH ProcessDirector de traiter toutes les informations du fichier dans un enregistrement unique. Dans ce mode, RICOH ProcessDirector peut effectuer une recherche et remplacer des actions. Utilisez toujours la valeur **"FILE"** pour les fichiers de contrôle qui traitent les fichiers JCL. Les guillemets doubles de cette valeur sont obligatoires.

ATTRIBUTE_PATTERN

Ce mot clé définit une expression régulière qui définit la manière dont RICOH ProcessDirector reconnaît le nom des propriétés. Telle qu'elle est fournie par RICOH ProcessDirector, la valeur est **"\\${Job.*}"**. Les guillemets doubles délimitent l'expression et les barres obliques inversées sont des caractères d'échappement qui précèdent les caractères spéciaux dans l'expression.

La valeur **"\\${Job.*}"** indique à RICOH ProcessDirector de reconnaître les noms de propriétés comme des chaînes qui commencent par **Job.** et qui sont suivies par zéro caractère ou plus. Les noms de propriété du travail RICOH ProcessDirector suivent cette convention, comme **Job.Duplex** et **Job.Print.CumulativeSheetsStacked**.

KEYWORD_CASE

Ce mot clé définit la casse des caractères dans les noms de paramètres du fichier JCL. Selon les paramètres du système d'envoi, les paramètres peuvent être transmis en majuscules ou en minuscules. Utilisez les valeurs **"UPPER"** ou **"LOWER"**, en fonction des besoins de l'installation.

NORMALIZER_PROGRAM

Ce mot clé indique le nom d'un programme qui modifie le fichier JCL de manière à ce que toutes les propriétés définies soient au format **"mot clé=valeur"**. RICOH ProcessDirector fournit le programme **normalize_jcl.pl** afin de modifier les différents types de paramètres JCL au format **"mot clé=valeur"**.

Par exemple, examinez la chaîne JCL suivante :

```
"-odatat=af -oburst=no -opa=class=B,dest=LOCAL,forms=STD,jobid=JOB00105"
```

Quand RICOH ProcessDirector utilise le programme **normalize_jcl.pl** indiqué dans le fichier de contrôle, la chaîne JCL est remplacée par la valeur suivante :

```
datat=af,burst=no,class=B,dest=LOCAL,forms=STD,jobid=JOB00105,
```

Délimitez le début et la fin de la section de **configuration** au moyen de **CONFIGURATION** et **ENDCONFIGURATION**.

Section REPLACE

Cette section utilise les commandes sed pour remplacer les chaînes dans le fichier JCL. Elle est mise en commentaire dans le fichier d'exemple car le programme défini par le mot clé NORMALIZER_PROGRAM convertit le fichier JCL.

Par exemple, cette instruction permet de remplacer toutes les occurrences d' -opa= (attention à l'espace du début) par des virgules :

```
#s! -opa=!,!
```

Délimitez le début et la fin de la section **REPLACE** au moyen de **REPLACE** et d'**ENDREPLACE**.

Section PATTERN KEY_VALUE

Cette section décrit la manière dont RICOH ProcessDirector recherche des mots clés et des valeurs et les convertit en marques au moyen de groupes d'expressions régulières. Telle qu'elle est fournie par RICOH ProcessDirector, la section ressemble à ceci :

```
PATTERN KEY_VALUE
"(.*)=(.*)",
ENDPATTERN
```

Le masque est délimité par des guillemets doubles ; le masque situé à gauche du signe égal représente le mot clé. Le masque à droite représente la valeur. Ce masque crée une liste de paires de mots clés et valeurs séparées par des virgules.

Section DEFINE statements

Cette section utilise des formules de symboles pour régler le flot de travaux et les propriétés du travail RICOH ProcessDirector à partir de la valeur des paramètres qui ont été émis dans le fichier JCL avec le travail. Voici des exemples de type d'instruction **DEFINE** que la section peut contenir :

```
DEFINE ${Job.JobType} AS "BILLS" WHEN (${DEST} == "LOCAL")
DEFINE ${Job.Class} AS "${CLASS}"
DEFINE ${Job.InputDatastream} AS "AFP" WHEN (${DATAT} == "af")
DEFINE ${Job.Destination} AS "${DEST}"
DEFINE ${Job.RequestedPrinter} AS "${DEST}"
DEFINE ${Job.Customer} AS "XYZ" WHEN (${CLASS} == "Z") FINALLY QUIT
```

La première instruction **DEFINE** est une instruction conditionnelle. Dans cet exemple, RICOH ProcessDirector définit la valeur de la propriété **Job.JobType** sur **BILLS** lorsque la valeur du paramètre **DEST** du fichier JCL est **LOCAL**. Si le paramètre **DEST** possède une valeur différente, RICOH ProcessDirector ne définit pas le flot de travaux à partir du fichier de contrôle. Il le définit au moyen d'une autre méthode, telle que l'utilisation du flot de travaux qui a été défini dans l'unité d'entrée Download.

La deuxième instruction **DEFINE** est une instruction non-conditionnelle. Dans cet exemple, RICOH ProcessDirector règle la valeur de la propriété du travail **Job.Class** sur la valeur du paramètre **CLASS** qui est émise avec le travail. Donc, si la chaîne JCL d'origine que RICOH ProcessDirector reçoit contient -opa=class=B, RICOH ProcessDirector règle la valeur de la propriété **Job.Class** sur B.

La troisième instruction **DEFINE** est une instruction conditionnelle. Dans cet exemple, RICOH ProcessDirector définit la valeur de la propriété du travail **Job.InputDataStream** sur AFP lorsque la valeur du paramètre **DATAT** du JCL est a f. Si le paramètre **DATAT** possède une autre valeur, RICOH ProcessDirector ne définit pas la valeur de la propriété **Job.InputDataStream**.

Les quatrième et cinquième instructions **DEFINE** sont des instructions non conditionnelles. Elles définissent les valeurs de deux propriétés de travail différentes sur la valeur d'un même paramètre.

La dernière instruction **DEFINE** est une instruction conditionnelle qui peut forcer RICOH ProcessDirector à arrêter de lire toute autre instruction de définition dans le fichier de contrôle. Si la condition définie par l'instruction est vraie, RICOH ProcessDirector arrête de lire le fichier de contrôle. Si la condition a pour valeur false, RICOH ProcessDirector continue à évaluer toutes les autres instructions **DEFINE** qui suivent l'instruction **FINALLY QUIT**.

receive_lpd_jobtype.cfg

Le fichier d'exemple `receive_lpd_jobtype.cfg` définit le flot de travaux et les propriétés de travail pour les travaux PDF reçus via le protocole LPD.

La fonction Prise en charge AFP propose le fichier `receive_lpd_jobtype.cfg`.

RICOH ProcessDirector peut utiliser ce fichier de contrôle pour interpréter un fichier de contrôle LPD qui accompagne un travail d'impression PDF reçu via le protocole d'impression LPD. Le format du fichier de contrôle LPD dépend du système d'exploitation du système hôte expéditeur. Par exemple, un fichier de contrôle LPD envoyé par Windows peut contenir les informations suivantes :

```
orighost=mywindowshost
origuser=annsmith
origname=TestPDF.pdf
```

Pour utiliser un fichier de contrôle, définissez la valeur de la propriété **Étape d'initialisation du flot de travaux enfant** pour l'unité d'entrée sur **SetJobTypeFromRules** ou **SetJobTypeFromFileName**, puis définissez la valeur de la propriété **Règles d'analyse syntaxique du flot de travaux enfant** sur le nom de chemin et de fichier du fichier de contrôle. L'étape **SetJobTypeFromRules** utilise le fichier de contrôle pour configurer le flot de travaux du travail, convertir un fichier de substitution facultatif soumis avec un travail en un fichier au format RICOH ProcessDirector *nom de propriété=valeur* pour définir les propriétés du travail, ou les deux ; l'étape **SetJobTypeFromFileName** utilise le fichier de contrôle pour définir les propriétés du travail. Les informations du fichier de contrôle sont sensibles à la casse.

⬇ Remarque

Vous ne pouvez pas utiliser un fichier de contrôle pour définir les propriétés de travail qui sont en lecture seule dans le bloc-notes Propriétés du travail.

Le fichier de contrôle comporte les sections suivantes :

Section CONFIGURATION

Il s'agit d'une section de paramètres globaux composée de mots clés qui définissent la manière dont RICOH ProcessDirector interprète les paramètres du fichier de contrôle LPD.

FILE_MODE

Ce mot clé contrôle la manière dont RICOH ProcessDirector traite le fichier de contrôle LPD. La valeur **"FILE"** indique à RICOH ProcessDirector de traiter toutes les informations du fichier

dans un enregistrement unique. Dans ce mode, RICOH ProcessDirector peut effectuer une recherche et remplacer des actions. Les guillemets doubles de cette valeur sont obligatoires.

La valeur **"RECORD"** du mode de fichier force RICOH ProcessDirector à lire les informations du fichier, enregistrement par enregistrement. Les guillemets doubles de cette valeur sont obligatoires.

ATTRIBUTE_PATTERN

Ce mot clé définit une expression régulière qui définit la manière dont RICOH ProcessDirector reconnaît le nom des propriétés. Telle qu'elle est fournie par RICOH ProcessDirector, la valeur est **"\\${Job.*}"**. Les guillemets doubles délimitent l'expression et les barres obliques inversées sont des caractères d'échappement qui précèdent les caractères spéciaux dans l'expression.

La valeur **"\\${Job.*}"** indique à RICOH ProcessDirector de reconnaître les noms de propriétés comme des chaînes qui commencent par **Job.** et qui sont suivies par zéro caractère ou plus. Les noms de propriété du travail RICOH ProcessDirector suivent cette convention, comme **Job.Duplex** et **Job.Print.CumulativeSheetsStacked**.

KEYWORD_CASE

Ce mot clé définit la casse des caractères dans les noms des paramètres du fichier de contrôle LPD. Selon les paramètres du système d'envoi, les paramètres peuvent être transmis en majuscules ou en minuscules. Utilisez les valeurs **"UPPER"** ou **"LOWER"**, en fonction des besoins de l'installation.

Délimitez le début et la fin de la section de **configuration** au moyen de **CONFIGURATION** et **ENDCONFIGURATION**.

Section REPLACE

Cette section utilise les commandes sed pour remplacer les chaînes dans le fichier de contrôle LPD. Elle est mise en commentaire dans le fichier d'exemple. Vous n'aurez probablement pas à l'utiliser.

Délimitez le début et la fin de la section **REPLACE** au moyen de **REPLACE** et d'**ENDREPLACE**.

Section PATTERN_KEY_VALUE

Cette section décrit la manière dont RICOH ProcessDirector recherche des mots clés et des valeurs et les convertit en marques au moyen de groupes d'expressions régulières. Telle qu'elle est fournie par RICOH ProcessDirector, la section ressemble à ceci :

```
PATTERN_KEY_VALUE
"(.*)=(.*)"
ENDPATTERN
```

Le masque est délimité par des guillemets doubles ; le masque situé à gauche du signe égal représente le mot clé. Le masque à droite représente la valeur. Ce masque crée une liste de paires de mots clés et valeurs séparées par des virgules.

Section DEFINE statements

Cette section utilise des formules de symboles pour définir le flot de travaux et les propriétés de travail RICOH ProcessDirector à partir des valeurs dans le fichier de contrôle LPD qui a été émis avec le travail. Voici des exemples de type d'instruction **DEFINE** que la section peut contenir :

Exemple pour AIX :

```
DEFINE ${Job.JobType} AS "PDF" WHEN (${ORIGHOST} == "mywindowshost")
DEFINE ${Job.Name} AS "${TITLETEXT}"
```

```
DEFINE ${Job.Host.UserID} AS "${ORIGUSER}"
DEFINE ${Job.InputDatastream} AS "PDF" WHEN
(${ORIGHOST} == "mywindowshost")
DEFINE ${Job.Customer} AS "XYZ" WHEN
(${ORIGUSER} == "xyzadmin") FINALLY QUIT
```

Exemple pour Linux :

```
DEFINE ${Job.JobType} AS "PDF" WHEN (${ORIGHOST} == "mywindowshost")
DEFINE ${Job.Name} AS "${ORIGNAME}"
DEFINE ${Job.Host.UserID} AS "${ORIGUSER}"
DEFINE ${Job.InputDatastream} AS "PDF" WHEN
(${ORIGHOST} == "mywindowshost")
DEFINE ${Job.Customer} AS "XYZ" WHEN
(${ORIGUSER} == "xyzadmin") FINALLY QUIT
```

L'instruction **DEFINE \${Job.JobType}** est une instruction conditionnelle. Dans cet exemple, RICOH ProcessDirector définit la valeur de la propriété **Job.JobType** sur PDF lorsque la valeur du paramètre **ORIGHOST** du fichier de contrôle LPD est `mywindowshost`. Si le paramètre **ORIGHOST** possède une valeur différente, RICOH ProcessDirector ne définit pas le flot de travaux à partir du fichier de contrôle. Il le définit au moyen d'une autre méthode, telle que l'utilisation du flot de travaux qui a été défini dans l'unité d'entrée LPD.

L'instruction **DEFINE \${Job.Name}** définit la valeur de la propriété **Job.Name** sur le nom du fichier d'entrée original.

L'instruction **DEFINE \${Job.Host.UserID}** est une instruction non-conditionnelle. Dans cet exemple, RICOH ProcessDirector définit la valeur de la propriété du travail **Job.Host.UserID** sur la valeur du paramètre **ORIGUSER** dans le fichier de contrôle LPD. Donc, si le fichier de contrôle LPD d'origine que reçoit RICOH ProcessDirector contient `origuser=annsmith`, RICOH ProcessDirector définit la valeur de la propriété **Job.Host.UserID** sur `annsmith`.

L'instruction **DEFINE \${Job.InputDatastream}** est une instruction conditionnelle. Dans cet exemple, RICOH ProcessDirector définit la valeur de la propriété du travail **Job.InputDatastream** sur PDF lorsque la valeur du paramètre **ORIGHOST** du fichier de contrôle LPD est `mywindowshost`. Si le paramètre **ORIGHOST** possède une valeur différente, RICOH ProcessDirector ne définit pas la valeur de la propriété **Job.InputDatastream**.

L'instruction **DEFINE \${Job.Customer}** est une instruction conditionnelle qui peut forcer RICOH ProcessDirector à arrêter de lire toute autre instruction **DEFINE** dans le fichier de contrôle. Si la condition définie par l'instruction est vraie, RICOH ProcessDirector arrête de lire le fichier de contrôle. Si la condition a pour valeur `false`, RICOH ProcessDirector continue à évaluer toutes les autres instructions **DEFINE** qui suivent l'instruction **FINALLY QUIT**.

receive_lpd_pdf_jobtype.cfg

Le fichier d'exemple `receive_lpd_pdf_jobtype.cfg` définit le flot de travaux et les propriétés de travail pour les travaux PDF reçus via le protocole LPD.

RICOH ProcessDirector peut utiliser ce fichier de contrôle pour interpréter un fichier de contrôle LPD qui accompagne un travail d'impression PDF reçu via le protocole d'impression LPD. Le format du fichier de contrôle LPD dépend du système d'exploitation du système hôte expéditeur. Par exemple, un fichier de contrôle LPD envoyé par Windows peut contenir les informations suivantes :

```
orighost=mywindowshost
```

```
origuser=annsmith
origname=TestPDF.pdf
```

Pour utiliser un fichier de contrôle, définissez la valeur de la propriété **Étape d'initialisation du flot de travaux enfant** pour l'unité d'entrée sur **SetJobTypeFromRules** ou **SetJobTypeFromFileName**, puis définissez la valeur de la propriété **Règles d'analyse syntaxique du flot de travaux enfant** sur le nom de chemin et de fichier du fichier de contrôle. L'étape **SetJobTypeFromRules** utilise le fichier de contrôle pour configurer le flot de travaux du travail, convertir un fichier de substitution facultatif soumis avec un travail en un fichier au format RICOH ProcessDirector *nom de propriété=valeur* pour définir les propriétés du travail, ou les deux ; l'étape **SetJobTypeFromFileName** utilise le fichier de contrôle pour définir les propriétés du travail. Les informations du fichier de contrôle sont sensibles à la casse.

↓ Remarque

- Vous ne pouvez pas utiliser un fichier de contrôle pour définir les propriétés de travail qui sont en lecture seule dans le bloc-notes Propriétés du travail.

Le fichier de contrôle comporte les sections suivantes :

Section CONFIGURATION

Il s'agit d'une section de paramètres globaux composée de mots clés qui définissent la manière dont RICOH ProcessDirector interprète les paramètres du fichier de contrôle LPD.

FILE_MODE

Ce mot clé contrôle la manière dont RICOH ProcessDirector traite le fichier de contrôle LPD. La valeur **"FILE"** indique à RICOH ProcessDirector de traiter toutes les informations du fichier dans un enregistrement unique. Dans ce mode, RICOH ProcessDirector peut effectuer une recherche et remplacer des actions. Les guillemets doubles de cette valeur sont obligatoires.

La valeur **"RECORD"** du mode de fichier force RICOH ProcessDirector à lire les informations du fichier, enregistrement par enregistrement. Les guillemets doubles de cette valeur sont obligatoires.

ATTRIBUTE_PATTERN

Ce mot clé définit une expression régulière qui définit la manière dont RICOH ProcessDirector reconnaît le nom des propriétés. Telle qu'elle est fournie par RICOH ProcessDirector, la valeur est **"\\${Job.*}"**. Les guillemets doubles délimitent l'expression et les barres obliques inversées sont des caractères d'échappement qui précèdent les caractères spéciaux dans l'expression.

La valeur **"\\${Job.*}"** indique à RICOH ProcessDirector de reconnaître les noms de propriétés comme des chaînes qui commencent par **Job.** et qui sont suivies par zéro caractère ou plus. Les noms de propriété du travail RICOH ProcessDirector suivent cette convention, comme **Job.Duplex** et **Job.Print.CumulativeSheetsStacked**.

KEYWORD_CASE

Ce mot clé définit la casse des caractères dans les noms des paramètres du fichier de contrôle LPD. Selon les paramètres du système d'envoi, les paramètres peuvent être transmis en majuscules ou en minuscules. Utilisez les valeurs **"UPPER"** ou **"LOWER"**, en fonction des besoins de l'installation.

Délimitez le début et la fin de la section de **configuration** au moyen de **CONFIGURATION** et **ENDCONFIGURATION**.

Section REPLACE

Cette section utilise les commandes sed pour remplacer les chaînes dans le fichier de contrôle LPD. Elle est mise en commentaire dans le fichier d'exemple. Vous n'aurez probablement pas à l'utiliser.

Délimitez le début et la fin de la section **REPLACE** au moyen de **REPLACE** et d'**ENDREPLACE**.

Section PATTERN KEY_VALUE

Cette section décrit la manière dont RICOH ProcessDirector recherche des mots clés et des valeurs et les convertit en marques au moyen de groupes d'expressions régulières. Telle qu'elle est fournie par RICOH ProcessDirector, la section ressemble à ceci :

```
PATTERN KEY_VALUE
"(.*)=(.*)",
ENDPATTERN
```

Le masque est délimité par des guillemets doubles ; le masque situé à gauche du signe égal représente le mot clé. Le masque à droite représente la valeur. Ce masque crée une liste de paires de mots clés et valeurs séparées par des virgules.

Section DEFINE statements

Cette section utilise des formules de symboles pour définir le flot de travaux et les propriétés de travail RICOH ProcessDirector à partir des valeurs dans le fichier de contrôle LPD qui a été émis avec le travail. Voici des exemples de type d'instruction **DEFINE** que la section peut contenir :

```
DEFINE ${Job.JobType} AS "PDF" WHEN (${ORIGHOST} == "mywindowshost")
DEFINE ${Job.Name} AS "${ORIGNAME}"
DEFINE ${Job.Host.UserID} AS "${ORIGUSER}"
DEFINE ${Job.InputDatastream} AS "PDF" WHEN
(${ORIGHOST} == "mywindowshost")
DEFINE ${Job.Customer} AS "XYZ" WHEN
(${ORIGUSER} == "xyzadmin") FINALLY QUIT
```

L'instruction **DEFINE \${Job.JobType}** est une instruction conditionnelle. Dans cet exemple, RICOH ProcessDirector définit la valeur de la propriété **Job.JobType** sur PDF lorsque la valeur du paramètre **ORIGHOST** du fichier de contrôle LPD est mywindowshost. Si le paramètre **ORIGHOST** possède une valeur différente, RICOH ProcessDirector ne définit pas le flot de travaux à partir du fichier de contrôle. Il le définit au moyen d'une autre méthode, telle que l'utilisation du flot de travaux qui a été défini dans l'unité d'entrée LPD.

L'instruction **DEFINE \${Job.Name}** définit la valeur de la propriété **Job.Name** sur le nom du fichier d'entrée original.

L'instruction **DEFINE \${Job.Host.UserID}** est une instruction non conditionnelle. Dans cet exemple, RICOH ProcessDirector définit la valeur de la propriété du travail **Job.Host.UserID** sur la valeur du paramètre **ORIGUSER** dans le fichier de contrôle LPD. Donc, si le fichier de contrôle LPD d'origine que reçoit RICOH ProcessDirector contient origuser=annsmith, RICOH ProcessDirector définit la valeur de la propriété **Job.Host.UserID** sur annsmith.

L'instruction **DEFINE \${Job.InputDatastream}** est une instruction conditionnelle. Dans cet exemple, RICOH ProcessDirector définit la valeur de la propriété du travail **Job.InputDataStream** sur PDF lorsque la valeur du paramètre **ORIGHOST** du fichier de contrôle LPD est mywindowshost. Si le paramètre **ORIGHOST** possède une valeur différente, RICOH ProcessDirector ne définit pas la valeur de la propriété **Job.InputDataStream**.

L'instruction **DEFINE \${Job.Customer}** est une instruction conditionnelle qui peut forcer RICOH ProcessDirector à arrêter de lire toute autre instruction **DEFINE** dans le fichier de contrôle. Si la condition définie par l'instruction est vraie, RICOH ProcessDirector arrête de lire le fichier de

contrôle. Si la condition a pour valeur *false*, RICOH ProcessDirector continue à évaluer toutes les autres instructions **DEFINE** qui suivent l'instruction **FINALLY QUIT**.

receive_text_jobtype.cfg

L'exemple de fichier `receive_text_jobtype.cfg` définit le **Type du travail** et les propriétés de travail à partir du texte d'un fichier de substitution.

L'étape **SetJobTypeFromRules** fournie par RICOH ProcessDirector peut utiliser le fichier de contrôle `receive_text_jobtype.cfg` pour définir le flot de travaux dans le fichier `jobID.overrides.text`. L'étape peut également utiliser ce fichier de contrôle pour convertir un fichier de fiche de travail facultatif au format JDF (Job Definition Format), `jobID.overrides.jdf`, à un fichier de substitution de type texte temporaire qui peut être utilisé avec le fichier `jobID.overrides.text` pour définir le flot de travaux.

Les informations du fichier de contrôle sont sensibles à la casse.

Le fichier de contrôle comporte les sections suivantes :

Section CONFIGURATION

Il s'agit d'une section de paramètres globaux composée de mots clés qui définissent la manière dont RICOH ProcessDirector interprète les paramètres de la fiche de travail.

FILE_MODE

Ce mot clé contrôle la manière dont RICOH ProcessDirector traite la fiche de travail. La valeur **"FILE"** indique à RICOH ProcessDirector de traiter toutes les informations du fichier dans un enregistrement unique. Dans ce mode, RICOH ProcessDirector peut effectuer une recherche et remplacer des actions. Les guillemets doubles de cette valeur sont obligatoires.

La valeur **"RECORD"** du mode de fichier force RICOH ProcessDirector à lire les informations du fichier, enregistrement par enregistrement. Les guillemets doubles de cette valeur sont obligatoires.

ATTRIBUTE_PATTERN

Ce mot clé définit une expression régulière qui définit la manière dont RICOH ProcessDirector reconnaît le nom des propriétés. Telle qu'elle est fournie par RICOH ProcessDirector, la valeur est `"\${Job.*}"`. Les guillemets doubles délimitent l'expression et les barres obliques inversées sont des caractères d'échappement qui précèdent les caractères spéciaux dans l'expression.

La valeur `"\${Job.*}"` indique à RICOH ProcessDirector de reconnaître les noms de propriétés comme des chaînes qui commencent par **Job.** et qui sont suivies par zéro caractère ou plus. Les noms de propriété du travail RICOH ProcessDirector suivent cette convention, comme **Job.Duplex** et **Job.Print.CumulativeSheetsStacked**.

KEYWORD_CASE

Ce mot clé définit la casse des caractères dans les noms de paramètres de la fiche de travail. Selon les paramètres du système d'envoi, les paramètres peuvent être transmis en majuscules ou en minuscules. Utilisez les valeurs **"UPPER"** ou **"LOWER"**, en fonction des besoins de l'installation.

Délimitez le début et la fin de la section de **configuration** au moyen de **CONFIGURATION** et **ENDCONFIGURATION**.

Section REPLACE

Cette section utilise les commandes sed pour remplacer les chaînes dans la fiche de travail. Elle est mise en commentaire dans le fichier d'exemple. Vous n'aurez probablement pas à l'utiliser.

Délimitez le début et la fin de la section **REPLACE** au moyen de **REPLACE** et d'**ENDREPLACE**.

Section PATTERN KEY_VALUE

Cette section décrit la manière dont RICOH ProcessDirector recherche des mots clés et des valeurs et les convertit en marques au moyen de groupes d'expressions régulières. Telle qu'elle est fournie par RICOH ProcessDirector, la section ressemble à ceci :

```
PATTERN KEY_VALUE
"( .*? )=( .*? ),"
ENDPATTERN
```

Le masque est délimité par des guillemets doubles ; le masque situé à gauche du signe égal représente le mot clé. Le masque à droite représente la valeur. Ce masque crée une liste de paires de mots clés et valeurs séparées par des virgules.

Section DEFINE statements

Cette section utilise des formules de symboles pour définir le flot de travaux RICOH ProcessDirector à partir d'une valeur dans la fiche de travail qui a été émise avec le travail. Voici le type d'instruction **DEFINE** utilisé généralement par RICOH ProcessDirector pour définir le flux de travail :

```
DEFINE ${Job.JobType} AS "Transform"
DEFINE ${Job.JobType} AS "PDF" WHEN (${Job.InputDatastream} == "pdf")
```

La première instruction **DEFINE** définit le flot de travaux par défaut. La deuxième instruction **DEFINE** est conditionnelle. Dans cet exemple, RICOH ProcessDirector définit la valeur de la propriété **Job.JobType** sur PDF lorsque la valeur du paramètre **Job.InputDatastream** dans le texte du fichier de substitution est pdf. Si le paramètre **Job.InputDatastream** possède une valeur différente, RICOH ProcessDirector utilise le flot de travaux par défaut.

Utilisation du paramètre -outbin dans les fichiers de type de travail JCL et LPD

Les fichiers de contrôle `receive_jcl_jobtype.cfg`, `receive_lpd_jobtype.cfg` et `receive_lpd_pdf_jobtype.cfg` fournis avec RICOH ProcessDirector mappent la valeur du paramètre `-outbin` avec la propriété `Job.OutputBin`.

Pour utiliser le paramètre `-outbin` dans les fichiers de type de travail JCL et LPD :

1. Remplissez ce tableau avec les informations relatives à votre application, vos imprimantes et vos bacs. Chaque ligne concerne un bac.

Colonne 1 : Valeurs utilisées dans le paramètre -ooutbin (valeur de propriété)	Colonne 2 : Nom du bac dans le bloc-notes des propriétés (nom object, nom outputBin)	Colonne 3 : Modèle d'imprimante (nom printerModel)	Colonne 4 : Numéro de bac d'imprimante (binNumber)
Exemple : 9	Exemple : Stacker9	Exemple : InfoPrint 2085	Exemple : 9

2. Copiez le texte ci-dessous dans un fichier texte vierge :

```
<IPPD_UpdateData version="1.0" xmlns:xsi="http://www.w3.org/2001/XMLSchema-instance"
  <object name="Stacker9" type="OutputBin">
    <property name="OutputBin.BinNumber" value="9"/>
  </object>
  <printerModel name="InfoPrint 2085">
    <outputBin name="Stacker9" binNumber="9"/>
  </printerModel>
</IPPD_UpdateData>
```

3. Modifiez le fichier texte selon les valeurs saisies dans le tableau :

1. Copiez les paires de balises <object> et <printerModel> de sorte qu'il n'y en ait qu'une paire par ligne du tableau.
 2. Utilisez les valeurs de la colonne 1 pour l'attribut value de la balise property.
 3. Utilisez les valeurs de la colonne 2 pour l'attribut name des balises object et outputBin.
 4. Utilisez les valeurs de la colonne 3 pour l'attribut name de la balise printerModel.
 5. Utilisez les valeurs de la colonne 4 pour l'attribut binNumber de la balise outputBin.
4. Enregistrez le fichier.
 5. Cliquez sur l'onglet **Administration**.
 6. Dans la sous-fenêtre de gauche, cliquez sur **Utilitaires** → **Importer des objets**.
 7. Cliquez sur  et sélectionnez le fichier XML que vous venez de créer. Cliquez sur **Ouvrir**.
 8. Cliquez sur **Importer**.

Exemples de modèles de fichier de contrôle pour imprimantes passe-système

RICOH ProcessDirector fournit un exemple de modèle de fichier de contrôle, que vous pouvez utiliser avec des imprimantes passe-système. Ce modèle nommé passthru.cfg est installé dans : /aiw/aiw1/samples/passthru/ (AIX et Linux) ou C:\aiw\aiw1\samples\passthru\ (Windows).

Si la commande indiquée pour une imprimante passe-système utilise un fichier de contrôle, celui que génère RICOH ProcessDirector à partir du modèle indique les options de cette commande. Les utilisateurs autorisés peuvent copier et modifier l'exemple de modèle de fichier de contrôle fourni par

RICOH ProcessDirector. Ils placent ensuite le modèle de fichier de contrôle personnalisé dans un répertoire accessible à RICOH ProcessDirector. La propriété d'imprimante **Modèle de fichier de contrôle** vous permet d'indiquer le nom et l'emplacement du modèle de fichier de contrôle.

↓ Remarque

- Il est possible que les mises à jour écrasent les fichiers dans le répertoire /aiw/aiw1/samples/ (AIX et Linux) ou C:\aiw\aiw1\samples\ (Windows), mais elles n'écrasent pas les fichiers dans le répertoire /aiw/aiw1/control_files (AIX et Linux) ou C:\aiw\aiw1\control_files (Windows). Il est recommandé de copier les fichiers d'exemple dans le répertoire /aiw/aiw1/control_files (AIX et Linux) ou C:\aiw\aiw1\control_files (Windows) et d'effectuer toutes les modifications dans le fichier copié.

Le modèle de fichier de contrôle passthru.cfg utilise des formules de symbole RICOH ProcessDirector pour définir les valeurs des paramètres des commandes de l'imprimante. Voici des exemples d'entrées dans le modèle de fichier de contrôle :

```
JobID=${Job.ID}
JobCopies=${Job.Copies}
PrinterId=${Printer.ID}
CustomerName=${Printer.CustomerName}
```

Les mots clés figurant à gauche du signe égal sont des exemples de paramètre.

↓ Remarque

Les commandes d'imprimante ne peuvent pas toutes utiliser des fichiers de contrôle. Si les vôtres le peuvent, il se peut qu'elles utilisent des noms de paramètre différents.

Les valeurs situées à droite sont des formules de symboles des propriétés de travail RICOH ProcessDirector. En utilisant l'expression **JobCopies=\${Job.Copies}** comme exemple, RICOH ProcessDirector définit la valeur du paramètre **JobCopies** sur celle de la propriété de travail **Job.Copies**. Par exemple, si vous voulez que le nom du fichier en entrée d'origine soit conservé lorsque le travail est envoyé à l'imprimante, vous pouvez indiquer **\${Job.Inputfile}** à la place de **\${Job.ID}** dans l'entrée du modèle de fichier de contrôle correspondant au paramètre **JobID**.

Fichiers de contrôle pour la fonction d'archivage

La fonction d'archivage de RICOH ProcessDirector peut utiliser un fichier de propriétés associées et un fichier de propriétés de document comme entrée lors de l'étape StoreInRepository. Le fichier de propriétés associées définit les propriétés que vous souhaitez stocker dans le référentiel, qui sont associées à un travail, mais qui sont les propriétés d'autres objets. Le fichier de propriétés de document est un fichier délimité par des tabulations qui contient les valeurs de propriété à stocker dans le référentiel. Aucun de ces deux fichiers n'est requis pour le traitement d'archivage, mais ils peuvent être utiles pour capturer les données que votre entreprise désire obtenir sur l'historique de la production d'un travail dans son flot de travaux.

La fonction d'archivage peut également produire un fichier contenant les propriétés stockées dans un travail ou un document lorsqu'il a été écrit dans le référentiel. Ce fichier est produit par l'étape **ExportFromRepository** et s'appelle fichier des résultats d'exportation

Création d'un fichier de propriétés associées

Vous pouvez créer un fichier de propriétés associées pour spécifier une ou plusieurs propriétés qui sont associées à un travail mais sont par ailleurs des propriétés d'autres objets. Lors de l'exécution d'une étape basée sur le modèle **StoreInRepository**, ces propriétés et leurs valeurs sont stockées dans un référentiel avec les données de travail et de document. Vous pouvez par exemple stocker le modèle de l'imprimante requise pour un travail ou la couleur de support spécifiée pour l'impression de ce travail.

↓ Remarque

- Vous pouvez également spécifier des propriétés de travail positionnelles dans un fichier de propriétés associées et stocker leurs valeurs dans un référentiel. Vous ne pouvez pas sélectionner une propriété de travail positionnelle comme valeur de **Propriétés de travail à stocker** à l'étape **StoreInRepository**. Dans un flot de travaux, les valeurs de propriété positionnelle peuvent être différentes pour différentes étapes basées sur le même modèle.

Propriétés de travail positionnelles

Pour stocker les valeurs d'une propriété de travail positionnelle, vous devez spécifier la propriété, la phase à laquelle se trouve l'étape, le nom interne de l'étape avec la propriété et l'étiquette de la propriété. La syntaxe est la suivante :

Propriété_de_travail[Phase][Identifiant_étape]: Étiquette de propriété

Par exemple, vous disposez de la fonction Vérification automatique et vous voulez stocker le nom du lecteur de codes-barres qu'utilise l'étape **ReadBarcodeData** de la phase Mettre sous pli afin de suivre les documents d'un travail à travers l'opération de mise sous pli.

Lors de la création du fichier de propriétés associées, vous devez taper cette ligne dans un éditeur de texte :

```
Job.TrackAndTrace.BarcodeReader[Mise sous pli][ReadBarcodeData]:Étiquette de propriété
```

L'étiquette de propriété peut être par exemple `Job.BarcodeReader`.

Lors de l'exécution de l'étape **StoreInRepository**, RICOH ProcessDirector :

1. Récupère la valeur de la propriété de travail **Lecteur de codes-barres** (nom dans la base de données **Job.TrackAndTrace.BarcodeReader**) pour l'étape **ReadBarcodeData** de la phase **Mettre sous pli**.
Cette valeur peut être par exemple **BarcodeReader1**.
2. Stocke la valeur de la propriété **Lecteur de codes-barres** avec les autres informations du travail et de ses documents dans le référentiel.

Pour savoir si une propriété de modèle d'étape est positionnelle, cliquez sur l'icône ? et vérifiez les **Notes d'utilisation** dans la rubrique d'aide.

Propriétés associées à un travail

Pour stocker la valeur d'une propriété d'un autre objet, vous devez avoir la possibilité de créer une chaîne de relations avec cette propriété. Cette chaîne doit commencer par une propriété de travail qui spécifie un objet en tant que valeur. La propriété suivante dans la chaîne doit être une propriété de

l'objet spécifié par la propriété du travail. La chaîne doit se terminer par la propriété dont vous voulez stocker les valeurs.

Bien que vous puissiez commencer la chaîne par n'importe quelle propriété de travail dès lors qu'elle spécifie un objet en tant que valeur, ces propriétés de travail répondent néanmoins à la plupart des besoins.

Objet	Nom d'interface utilisateur de la propriété de travail	Nom de base de données de la propriété de travail	Produit de base ou fonction
Lecteur de codes-barres	Lecteur de codes-barres	Job.TrackAndTrace.BarcodeReader	Vérification automatique
Unité d'entrée	Néant	Job.SourceInputDeviceName	Produit de base
Module d'insertion	Contrôleur de mise sous pli	Job.InsertSystem.ID	Module d'insertion
Supports	Supports	Job.Media	Produit de base
Imprimante	Imprimante requise	Job.RequestedPrinter	Produit de base

La ligne suivante montre une version simple de la syntaxe à utiliser pour spécifier des propriétés associées :

Propriété_à_stocker@Propriété_de_travail:Étiquette_de_propriété

↓ Remarque

- Si vous choisissez **Tout type d'imprimante** à l'étape **PrintJobs**, vous ne pouvez pas utiliser le nom de base de données `Job.RequestedPrinter`. Remplacez ce nom par `Job.PreviousPrinter`.

Le système démarre à cette colonne et lit les propriétés de droite à gauche. Le nombre des propriétés de la chaîne peut varier. Elles sont séparées par le symbole @. À droite de la colonne se trouve une étiquette de propriété. L'étiquette de propriété est obligatoire.

Ces exemples indiquent les noms d'interface utilisateur des propriétés, avec leurs noms de base de données entre parenthèses. Lorsque vous créez le fichier de propriétés associées, utilisez leurs noms de base de données.

- Vous voulez stocker les valeurs de propriété d'imprimante **Modèle d'imprimante** (nom de base de données **Printer.Model.Specific**). Vous pouvez directement chaîner la propriété de travail **Imprimante requise** (nom de base de données **Job.RequestedPrinter**) à la propriété d'imprimante.

Lors de la création du fichier de propriétés associées, vous devez taper cette ligne dans un éditeur de texte :

```
Printer.Model.Specific@Job.RequestedPrinter:Étiquette_de_propriété
```

L'étiquette de propriété peut être par exemple `Job.BarcodeReader`.

Lors de l'exécution de l'étape **StoreInRepository**, RICOH ProcessDirector :

1. Récupère la valeur de la propriété **Imprimante requise**. Cette valeur peut être par exemple **Printer4**.

2. Utilisez la partie **Printer.** de la propriété **Printer.Model.Specific** pour identifier l'objet suivant dans la chaîne : il s'agit d'un objet imprimante.
3. Récupère la valeur de la propriété **Modèle d'imprimante** de **Printer4**. Cette valeur peut être par exemple **Ricoh Pro C901**.
4. Stocke la valeur de la propriété **Modèle d'imprimante** avec les autres informations du travail et de ses documents dans le référentiel.

★ Important

- Ce lien entre la propriété du travail et la partie **Objet** de la propriété suivante est essentiel. Vous devez en effet relier la propriété de travail **Imprimante requise** à une propriété d'imprimante. Le nom d'une propriété d'imprimante dans la base de données commence par **Printer**. À la fin de cette rubrique, un exemple indique comment relier une propriété de travail à une autre propriété via une propriété intermédiaire.
- Vous disposez de la fonction Vérification automatique et vous voulez stocker des valeurs pour la propriété **Format de code-barres** (nom de la base de données **BarcodeReader.BarcodeFormat**). Vous pouvez chaîner directement la propriété de travail **Lecteur de codes-barres** (nom de base de données **Job.TrackAndTrace.BarcodeReader**) à la propriété **Format de code-barres**. Du fait que la propriété **Lecteur de codes-barres** est positionnelle, vous devez spécifier l'identifiant de la phase et de l'étape.

Il existe deux étapes qui lisent les codes-barres et les lecteurs de codes-barres de ces deux étapes utilisent un format de codes-barres différent. Vous voulez le lecteur de codes-barres qu'utilise l'étape **ReadBarcodeData** de la phase **Mise sous pli**.

Lors de la création du fichier de propriétés associées, vous devez taper cette ligne dans un éditeur de texte :

```
BarcodeReader.BarcodeFormat@Job.TrackAndTrace.BarcodeReader[Mise sous pli]
[ReadBarcodeData]:Étiquette_de_propriété
```

L'étiquette de propriété peut être par exemple **Job.BarcodeFormat**.

Lors de l'exécution de l'étape **StoreInRepository**, RICOH ProcessDirector :

1. Récupère la valeur de propriété **Lecteur de codes-barres** pour l'étape **ReadBarcodeData** de la phase **Mettre sous pli**. Cette valeur peut être par exemple **BarcodeReader2**.
2. Utilisez la partie **BarcodeReader.** de la propriété **BarcodeReader.BarcodeFormat** pour identifier l'objet suivant dans la chaîne : il s'agit d'un objet lecteur de codes-barres.
3. Récupère la valeur de la propriété **Format de code-barres** de **BarcodeReader2**. Cette valeur peut être par exemple **BarcodeFormat2**.
4. Stocke la valeur de la propriété **Format de code-barres** avec les autres informations du travail et de ses documents dans le référentiel.

Pour créer un fichier de propriétés associées :

1. Dans un éditeur de texte, créez un nouveau fichier.
2. Entrez une ligne pour la première propriété dont vous voulez stocker les valeurs.

Utilisez la syntaxe suivante :

```
Propriété_à_stocker@Propriété_intermédiaire@Propriété_de_travail[Phase]
[Identifiant_étape]:Étiquette_de_propriété
```

- *Propriété_à_stocker* est le nom de base de données de la propriété à stocker.
- *Propriété_intermédiaire* est le nom de base de données de la propriété intermédiaire (lorsqu'il en faut une) qui relie la propriété de travail à la propriété à stocker, en identifiant un objet intermédiaire, tel que le support par exemple. Si vous devez indiquer deux propriétés intermédiaires, séparez-les par le symbole @.
Vous pouvez relier de nombreuses propriétés de travail directement aux propriétés à stocker sans utiliser la syntaxe *Propriété_intermédiaire*.
- *Propriété_de_travail*[*Phase*][*Identifiant_étape*] comporte trois parties :
 - *Propriété_de_travail* est le nom de base de données de la propriété de travail qui identifie un objet tel qu'une imprimante par exemple.
Si vous stockez une propriété de travail positionnelle que vous ne pouvez pas sélectionner comme valeur de la propriété **Propriétés de travail à stocker** à l'étape **StoreInRepository**, *Propriété_de_travail* est le nom de base de données de la propriété de travail positionnelle. Il n'est pas nécessaire de spécifier d'autres propriétés.
 - Si la propriété est positionnelle, *Phase* est le nom de la phase dans laquelle se trouve l'étape et *Identifiant_étape* le nom interne de l'étape avec la propriété.
S'il ne s'agit pas d'une propriété positionnelle, ne saisissez pas de [*Phase*] ou d'[*Identifiant_étape*].
- *Étiquette_de_propriété* est le nom qui apparaît sur l'onglet Propriétés lorsque vous cliquez sur **Afficher les détails** dans la table des résultats de l'onglet Archive. Nous vous recommandons d'utiliser le format *Job.MaPropriété*. L'étiquette de propriété doit être unique pour chaque propriété du fichier des propriétés associées.

Par exemple, vous pouvez entrer :

```
Job.TrackAndTrace.BarcodeReader[Mise sous pli][ReadBarcodeData]:Job.
BarcodeReader
```

3. Si vous voulez stocker des valeurs pour une deuxième propriété, entrez un retour à la ligne, puis répétez l'étape précédente pour la deuxième propriété.

Par exemple, vous pouvez entrer :

```
Printer.Model.Specific@Job.RequestedPrinter:Job.PrinterModel
```

4. Enregistrez le fichier texte.
Vous pouvez par exemple nommer le fichier propriétésassociées.txt.
5. Envoyez le fichier de propriétés associé au serveur RICOH ProcessDirector dans un répertoire auquel l'utilisateur du système RICOH ProcessDirector a accès.

Le fichier peut maintenant être utilisé comme valeur de la propriété **Fichier de propriétés associées** dans une étape **StoreInRepository** de flot de travaux.

Lors de l'exécution de l'étape **StoreInRepository**, RICOH ProcessDirector stocke (avec chaque document et travail) la valeur de chacune des propriétés stockées qui sont spécifiées dans le fichier de propriétés associées.

- Si la valeur d'une propriété stockée sur une ligne de fichier de propriétés associées est nulle, RICOH ProcessDirector stocke une valeur nulle pour cette propriété.

- Si une propriété autorise plusieurs sélections, RICOH ProcessDirector stocke les différentes sélections en les séparant par une barre verticale (|). La valeur d'une propriété stockée peut ainsi se présenter sous la forme **BarcodeReader1 |BarcodeReader2**.
- Si plusieurs valeurs sont sélectionnées à la fois pour une propriété de travail et pour la propriété d'objet associée, RICOH ProcessDirector ajoute à l'étiquette de propriété un trait de soulignement suivi du nom de la valeur de propriété du travail. RICOH ProcessDirector stocke chaque valeur de propriété du travail séparément. Par exemple :

Job.BarcodeFormat_BarcodeReader1 BarcodeFormat1|BarcodeFormat2	Job.BarcodeFormat_BarcodeReader2 BarcodeFormat3
---	--

Il n'est pas possible pour les utilisateurs de rechercher ces propriétés dans un référentiel. Après une recherche de propriétés de travail ou de document dans l'onglet Archive, RICOH ProcessDirector affiche les valeurs des propriétés associées sous l'onglet Propriétés lorsque vous cliquez sur **Afficher les détails** dans la table des résultats.

Exemples

Stockage du modèle de l'imprimante requise pour imprimer un travail

- Contenu du fichier :

Printer.Model.Specific@Job.RequestedPrinter:Job.PrinterModel
--

- Valeur de la propriété **Modèle d'imprimante** :

Ricoh Pro C901

- Informations stockées dans le référentiel pour un travail spécifique et pour chaque document du travail :

Job.PrinterModelRicoh Pro C901

- Informations affichées dans le bloc-notes des propriétés pour les résultats d'une recherche :
Job.PrinterModel: Ricoh Pro C901

⬇ Remarque

- Lors du traitement d'un fichier de propriétés associées, RICOH ProcessDirector ne stocke et n'affiche pas la valeur de la propriété *Objet_identifiant_propriété_de_travail* ou d'une propriété *Objet_intermédiaire_identifiant_propriété*.
- Si vous choisissez **Tout type d'imprimante** à l'étape **PrintJobs**, vous ne pouvez pas utiliser le nom de base de données Job.RequestedPrinter. Remplacez ce nom par Job.PreviousPrinter.

Stockage du format de codes-barres utilisé par un lecteur de codes-barres

- Contenu du fichier :

BarcodeReader.BarcodeFormat@Job.TrackAndTrace.BarcodeReader [Mise sous pli][ReadBarcodeData

- Lecteurs de codes-barres sélectionnés à l'étape **ReadBarcodeData** :

- **BarcodeReader1**
- **BarcodeReader2**

- Formats de codes-barres sélectionnés pour **BarcodeReader1** :

- **BarcodeFormat1**

– BarcodeFormat2

- Format de codes-barres sélectionné pour **BarcodeReader2** : **BarcodeFormat3**.
- Informations stockées dans le référentiel pour un travail spécifique et pour chaque document du travail :

```
Job.BarcodeFormat_BarcodeReader1      Job.BarcodeFormat_BarcodeReader2
BarcodeFormat1 | BarcodeFormat2        BarcodeFormat3
```

- Informations affichées dans le bloc-notes des propriétés pour les résultats d'une recherche :
Job.BarcodeFormat_BarcodeReader1: BarcodeFormat1 | BarcodeFormat2
Job.BarcodeFormat_BarcodeReader2: BarcodeFormat3

Stockage de la méthode de réimpression utilisée par une Mise sous pli

- Contenu du fichier :

```
InsérerSystem.ReprintMethod@Job.InsérerSystem.ID:Job.InsérerReprintMethod
```

- Valeur de la propriété **Méthode de réimpression** (nom dans la base de données **InsérerSystem.ReprintMethod**) :

```
Open loop
```

- Informations stockées dans le référentiel pour un travail spécifique et pour chaque document du travail :

```
Job.InsérerReprintMethod
Open loop
```

- Informations affichées dans le bloc-notes des propriétés pour les résultats d'une recherche :
Job.InsérerReprintMethod: Boucle ouverte

Stockage de l'emplacement de dossier de l'unité d'entrée qui a reçu un travail

- Contenu du fichier :

```
InputDevice.FolderLocation@Job.SourceInputDeviceName:Job.InputDeviceFolder
```

- Valeur de la propriété **Emplacement de dossier** (nom dans la base de données **InputDevice.FolderLocation**) :

```
/aiw/aiw1/System/hf/defaultPDF
```

- Informations stockées dans le référentiel pour un travail spécifique et pour chaque document du travail :

```
Job.InputDeviceFolder
/aiw/aiw1/System/hf/defaultPDF
```

- Informations affichées dans le bloc-notes des propriétés pour les résultats d'une recherche :
Job.InputDeviceFolder: /aiw/aiw1/System/hf/defaultPDF

Stockage de la couleur de support requise pour l'impression d'un travail

- Contenu du fichier :

```
MediaType.Color@Media.MediaTypeID@Job.Media:Job.MediaColor
```

- Valeur de la propriété **Couleur du support** (nom dans la base de données **MediaType.Color**) :

Ricoh Pro C901

- Informations stockées dans le référentiel pour un travail spécifique et pour chaque document du travail :

Job.MediaColor
Blue

- Informations affichées dans le bloc-notes des propriétés pour les résultats d'une recherche :
Job.MediaColor : Bleu

↓ Remarque

- Vous pouvez remplacer la propriété **Couleur du support** par d'autres propriétés de type de support telles que **Grammage** (nom dans la base de données **MediaType.Weight**) et **Détails du support** (nom dans la base de données **MediaType.Details**).
Pour stocker les valeurs d'une propriété de taille de support, comme par exemple **Hauteur du support** (nom dans la base de données **MediaSize.Height**), utilisez cette ligne :
`MediaSize.Height@Media.MediaSizeID@Job.Media:Job.MediaHeight`

Fichier de propriétés de document

Le fichier de propriétés de document contient les valeurs des propriétés de document, ainsi que les propriétés qui ne sont pas définies dans RICOH ProcessDirector devant être stockées dans un référentiel. Le fichier peut contenir l'un ou l'autre des types de propriétés (ou les deux) que vous souhaitez stocker dans le référentiel dans le cadre de votre flot de travaux. Si la propriété n'est pas définie en tant que propriété de RICOH ProcessDirector, vous ne pouvez pas l'utiliser pour récupérer un travail ou un document à partir de l'archive, mais vous pouvez voir la valeur que possédait le travail ou le document pour la propriété lors de son stockage.

Si toutes les valeurs de propriétés à stocker sont sélectionnées dans la liste **Propriétés de document à stocker**, le fichier de propriétés de document standard est alors utilisé. Si des champs supplémentaires inconnus de RICOH ProcessDirector sont utilisés, vous devez créer un fichier de propriétés de document unique. Ce fichier de propriétés de document unique doit être spécifié dans la propriété **Fichier de propriétés de document** de l'étape **StoreInRepository**. En outre, vous devez sélectionner TOUT dans la liste **Propriétés de document à stocker** pour vous assurer que les valeurs des champs supplémentaires sont enregistrées dans le fichier de propriétés de document.

Le fichier requiert une ligne d'en-tête suivie de lignes de valeur dans un format délimité par des tabulations, à l'image du fichier de propriétés de document standard. Les données dans le fichier peuvent se présenter comme suit : (l'espacement entre les entrées a été modifié pour plus de clarté)

Doc.Email.Address	Doc.Custom1.AwardLevel	Member since	Anvrsry date
John_Doe@mail.com	Gold	3_1999	03_15
Jane_Doe@mail.com	Silver	7_2009	07_23
Bob_Smith@mail.com	Tin	9_2013	09_14

Fichier des résultats d'exportation

Le fichier des résultats d'exportation contient les valeurs des propriétés de document que vous avez choisi d'exporter depuis le référentiel en tant que fichier de valeurs séparées par des virgules (CSV). Le fichier est créé par l'étape **ExportFromRepository**.

Les propriétés à exporter sont sélectionnées par une requête, comme indiqué dans le bloc-notes des propriétés **ExportFromRepository**. La requête peut être tirée d'un fichier ou d'une entrée directe dans la propriété **Critères de recherche**. Vous devez choisir **Fichier** ou **Texte** dans la propriété **Type de critère** pour spécifier la source de la requête. La requête doit apparaître dans le même format que les critères de recherche sur le portlet **Résultats** de l'onglet Archive.

Si un flot de travaux utilise plusieurs étapes **ExportFromRepository**, les résultats supplémentaires remplacent les résultats de toute étape **ExportFromRepository** précédente, sauf si vous spécifiez des fichiers de résultats différents dans la propriété **Fichier des résultats d'exportation** des étapes **ExportFromRepository** ultérieures.

Le fichier des résultats d'exportation contient une ligne d'en-tête suivie de lignes de valeur dans un format délimité par des virgules. Les en-têtes et les valeurs sont tous placés entre guillemets. Les retours de valeur nulle sont indiqués par un tiret entouré de guillemets ("-"). Les données dans le fichier peuvent se présenter comme suit :

```
"Doc.OriginalSequence", "Doc.OriginalFirstPage", "Job.TotalPages"  
"1", "1", "4186"  
"2", "5", "4186"  
"4", "13", "4186"
```

8. Noms des propriétés de base de données

- Pour travaux
- Pour flots de travaux
- Pour imprimantes
- Pour supports
- Pour unités d'entrée
- Pour fichiers en entrée
- Pour notification
- Pour serveurs
- Pour modèles d'étape
- Pour système
- Pour utilisateurs
- groupes d'utilisateurs
- emplacements FTP
- Pour la sécurité

RICOH ProcessDirectorLes messages d' peuvent se référer à des propriétés en utilisant leur nom de base de données, au lieu des noms de zone qui apparaissent dans les blocs-notes de propriétés. La plupart des noms de propriétés de la base de données sont identiques aux noms présents dans les bloc-notes de propriétés, à la différence qu'ils sont écrits dans un format différent.

Lorsque vous installez des fonctions RICOH ProcessDirector, vous ajoutez des propriétés de base de données. Les listes répertoriant ces noms de propriétés de base de données sont disponibles au centre de documentation RICOH ProcessDirector.

Noms des propriétés des travaux dans la base de données

Certains messages sur les travaux se réfèrent à des propriétés de travail en utilisant leur nom dans la base de données, qui commence par **Job**. Vous pouvez utiliser les noms de propriété de la base de données dans les formules de symbole que vous indiquez pour les programmes externes de RICOH ProcessDirector. Vous pouvez également spécifier des formules de symbole pour les propriétés de travail dans les fichiers de contrôle de RICOH ProcessDirector.

Certaines valeurs affichées dans les listes de l'interface utilisateur diffèrent des valeurs utilisées par RICOH ProcessDirector en interne. Lorsque vous soumettez certaines requêtes via un service Web ou définissez des valeurs à l'aide d'un fichier de substitution, vous devez utiliser la valeur interne. La colonne **Valeurs internes** liste les valeurs internes pour ces propriétés.

Dans la colonne **Modifiable** :

- Oui signifie que vous pouvez modifier la valeur après la soumission du travail.
- Non signifie que vous ne pouvez pas modifier la valeur.

Dans la colonne **Fiche de travail** :

- Oui signifie que la propriété peut être configurée depuis une ou plusieurs valeurs de la fiche de travail utilisée pour soumettre le travail.
- Non signifie que la propriété ne peut pas être configurée depuis des valeurs de la fiche de travail.

Propriétés de travail

Nom de la base de données	Onglet du bloc-notes : Nom de la zone	Brève description	Valeurs internes	Modifiable	Fiche de travail
Job.Add. BlankPage	Ajouter une page vierge	Ajoute une page vierge à la fin de chaque fichier PDF avec un nombre impair de pages lors de la combinaison de fichiers PDF contenus dans un fichier ZIP.	<ul style="list-style-type: none"> • Non • Oui 	Oui	Non
Job.Collate	Imprimer : Assemblage	Spécifie le type d'assemblage qu'utilise l'imprimante lorsque vous imprimez plusieurs copies du travail.	<ul style="list-style-type: none"> • Non défini • Hors fonction • Assembler 	Oui	Non
Job.Binding	Reliure	Définit les paramètres de reliure d'un travail que vous imprimez.	<ul style="list-style-type: none"> • Néant • Thermoreliure • Spirales • Anneaux et perforations 	Oui	Oui
Job.Cjfx. FailOnMissingX-path	XML : Arrêter lorsqu'aucun élément ne correspond	Indique si une étape basée sur le modèle d'étape CreateJobs-FromXML place un travail à l'état Erreur lorsqu'aucun élément ne correspond à l'expression XPath.	<ul style="list-style-type: none"> • Non • Oui 	Oui	Non
Job.Cjfx. FileToSplit	XML : Fichier XML en entrée	Indique le nom du fichier XML utilisé comme entrée par une étape basée sur le modèle d'étape CreateJobs-FromXML pour créer des travaux.		Oui	Non
Job.Cjfx. TypeOfJob	XML : Créer en tant que travail enfant	Indique si une étape basée sur le modèle d'étape CreateJobs-FromXML crée des	<ul style="list-style-type: none"> • Non • Oui 	Oui	Non

Nom de la base de données	Onglet du bloc-notes : Nom de la zone	Brève description	Valeurs internes	Modifiable	Fiche de travail
		travaux enfant ou des travaux indépendants du travail d'origine.			
Job.Cjfx.Workflow	XML : Flot de travaux pour de nouveaux travaux	Indique le flot de travaux auquel une étape basée sur le modèle d'étape CreateJobs-FromXML soumet de nouveaux travaux XML.		Oui	Non
Job.Cjfx.Xpath	XML : Expression XPath pour créer des travaux	Indique une expression XPath qui identifie un élément. Chaque fois qu'une étape basée sur le modèle d'étape CreateJobs-FromXML trouve un élément correspondant dans le fichier XML en entrée, elle crée un fichier XML et le soumet en tant que travail.		Oui	Non
Job.CompressAllFiles	Onglet Valeurs par défaut des travaux du bloc-notes de propriétés du modèle d'étape RetainCompleted-Jobs : Compresser tous les fichiers	Indique s'il faut compresser tous les fichiers spoule et de points de contrôle lorsque le travail est conservé.		Oui	Non
Job.CompressFilePatterns	Onglet Valeurs par défaut des travaux du bloc-notes de propriétés du modèle d'étape CompressFiles : Compresser les	Indique les fichiers de travaux compressés par l'étape.		Oui	Non

Nom de la base de données	Onglet du bloc-notes : Nom de la zone	Brève description	Valeurs internes	Modifiable	Fiche de travail
	modèles de fichiers				
Job.Copies	Général et Statut : Nombre de copies du travail requises	Contient le nombre demandé de copies du travail.		Oui	Oui
Job.CopiesStacked	Statut : Nombre de copies du travail dans la pile	Contient le nombre actuel de copies du travail dont l'impression est terminée et qui se trouvent dans le bac de réception de l'imprimante.		Non	Non
Job.CreateJobFromFiles.JobType	Créer un travail : Flot de travaux	Spécifie le flot de travaux à utiliser pour le prochain travail enfant.		Oui	Non
Job.CreateJobFromFiles.JobName	Créer un travail : Nom du travail	Spécifie le nom du travail enfant.		Oui	Non
Job.CreateJobFromFiles.DestUsage	Créer un travail : ID du groupe	Spécifie le rôle du fichier de destination.		Oui	Non
Job.CreateJobFromFiles.DestType	Créer un travail : Taille du groupe	Spécifie le type de fichier de destination.		Oui	Non
Job.CreateJobFromFiles.Source1	Créer un travail : Premier fichier source	Spécifie le chemin complet et le nom du fichier d'entrée utilisé pour créer le travail.		Oui	Non
Job.CreateJobFromFiles.Source2	Créer un travail : Deuxième fichier source	Spécifie le chemin complet et le nom du fichier d'entrée utilisé pour créer le travail.		Oui	Non
Job.CreateJobFromFiles.Source3	Créer un travail : Troisième fichier source	Spécifie le chemin complet et le nom du fichier d'entrée utilisé pour créer le travail.		Oui	Non
Job.CreateJobFromFiles.Source4	Créer un travail : Quatrième fichier source	Spécifie le chemin complet et le nom du		Oui	Non

Nom de la base de données	Onglet du bloc-notes : Nom de la zone	Brève description	Valeurs internes	Modifiable	Fiche de travail
		fichier d'entrée utilisé pour créer le travail.			
Job. CreateJobFromFiles.Source5	Créer un travail : Cinquième fichier source	Spécifie le chemin complet et le nom du fichier d'entrée utilisé pour créer le travail.		Oui	Non
Job. CreateJobFromFiles.Source6	Créer un travail : Sixième fichier source	Spécifie le chemin complet et le nom du fichier d'entrée utilisé pour créer le travail.		Oui	Non
Job. CreateJobFromFiles.Source7	Créer un travail : Septième fichier source	Spécifie le chemin complet et le nom du fichier d'entrée utilisé pour créer le travail.		Oui	Non
Job. CreateJobFromFiles.Source8	Créer un travail : Huitième fichier source	Spécifie le chemin complet et le nom du fichier d'entrée utilisé pour créer le travail.		Oui	Non
Job. CurrentPrinter	Statut : Imprimante affectée	Contient le nom de l'imprimante chargée par RICOH ProcessDirector d'imprimer le travail.		Non	Non
Job. CustomerName	Planification : Nom du client	Identifie le client associé à ce travail.		Oui	Oui
Job.Description	Général : Description du travail	Contient un texte qui décrit le travail.		Oui	Oui
Job. DownloadFile	URL du fichier à télécharger	Indique l'URL du fichier à télécharger.		Oui	Non
Job. DownloadFileToCreate	Chemin vers le fichier téléchargé	Indique le nom de fichier et l'emplacement où RICOH ProcessDirector enregistre le fichier.		Oui	Non
Job.Duplex	Général : Recto verso	Indique si le mode d'impression recto verso est activé pour le travail et, le cas échéant, précise le	<ul style="list-style-type: none"> • Non • Tête-bêche • Oui 	Oui	Oui

Nom de la base de données	Onglet du bloc-notes : Nom de la zone	Brève description	Valeurs internes	Modifiable	Fiche de travail
		type d'impression recto verso choisi.			
Job.EJB.SMTPserver	Type de serveur SMTP	Indique si cette étape doit utiliser le serveur de messagerie par défaut du système ou un autre serveur de messagerie.	<ul style="list-style-type: none"> • Système • Autre 	Oui	Non
Job.EmailAddressBCC	Adresse pour copie aveugle	Une ou plusieurs adresses e-mail auxquelles une copie aveugle de l'e-mail est envoyé.		Oui	Non
Job.EmailAddressCC	Adresse pour copie	Une ou plusieurs adresses e-mail auxquelles une copie de l'e-mail est envoyée.		Oui	Non
Job.EmailAddressTo	Adresse du destinataire	Une ou plusieurs adresses e-mail auxquelles le travail est envoyé.		Oui	Non
Job.EmailMessage	Message	Spécifie le texte à inclure dans le corps de l'e-mail.		Oui	Non
Job.Email.PageRange	Plage de pages à envoyer	Affiche une chaîne numérique spécifiant les pages qui seront extraites du fichier d'impression, regroupées dans un fichier distinct et jointes au courrier électronique.		Oui	Non
Job.Email.RangeDataStream	Flot de données de plage de pages	Spécifie le flot de données du fichier d'impression utilisé pour créer le fichier avec la plage de pages indiquée dans la propriété Plage	<ul style="list-style-type: none"> • Utiliser actuel • AFP • PDF 	Oui	Non

Nom de la base de données	Onglet du bloc-notes : Nom de la zone	Brève description	Valeurs internes	Modifiable	Fiche de travail
		de pages à envoyer.			
Job.Email.Secure Connection	Connexion sécurisée	Spécifie si la connexion au serveur de messagerie doit utiliser une sécurité SSL ou TLS.	<ul style="list-style-type: none"> • Néant • SSL • TLS 	Oui	Non
Job.EmailSendFrom	Adresse de l'expéditeur	Adresse e-mail utilisée dans la zone De : de l'e-mail.		Oui	Non
Job.EmailSubject	Ligne d'objet	Indique le texte à inclure dans la ligne d'objet de l'e-mail.		Oui	Non
Job.External.CodePage	Externe : Page de codes du programme externe	Indique la page de codes à utiliser pour écrire le contenu des fichiers envoyés à la commande externe à des fins de traitement, comme par exemple le modèle de fichier de contrôle. Cette page de codes permet également de lire les messages que la commande externe écrit dans les fichiers stderr et stdout, ainsi que d'autres fichiers qu'elle pourrait créer.	<ul style="list-style-type: none"> • UTF-8 • ISO8859_1 • ISO8859_15 • EUC__JPEUC JP 	Oui	Non
Job.External.Command	Externe : Commande externe	Indique une chaîne de commande qu'une étape peut exécuter au cours du traitement.		Oui	Non
Job.External.ControlFileTemplate	Externe : Modèle de fichier de contrôle externe	Indique le chemin et le nom du modèle de fichier de contrôle utilisé par la commande externe.		Oui	Non

Nom de la base de données	Onglet du bloc-notes : Nom de la zone	Brève description	Valeurs internes	Modifiable	Fiche de travail
Job.External.Language	Externe : Langue du programme externe	Indique à la commande externe quelle langue utiliser lorsqu'elle renvoie des messages à RICOH ProcessDirector.	<ul style="list-style-type: none"> • de_DE • en_US • es_ES • fr_FR • it_IT • ja_JP 	Oui	Non
Job.External.ValidRCs	Externe : Codes retour valides	Répertorie les valeurs de code retour que la commande externe peut émettre et qui signalent que la commande s'est correctement exécutée. Vous pouvez indiquer plusieurs codes retour, en séparant leurs valeurs par des virgules. Par exemple, 0, 4.		Oui	Non
Job.FileToEmail	Pièces jointes	Spécifie les chemins d'accès complets vers un ou plusieurs fichiers devant être joints à l'e-mail et envoyés aux destinataires.		Oui	Non
Job.FoldOptions	Options de pliage	Indique comment plier le travail ou de grandes feuilles du travail, que ce soit pour plier toutes les feuilles ensemble (chevauchement ou assemblage) ou pour indiquer si le côté avant de la feuille s'achève à l'extérieur plutôt qu'à l'intérieur du pli.	<ul style="list-style-type: none"> • Néant • Z-plis • Z-plis pour un papier de plus grandes dimensions • Pli double parallèle • Pli fenêtre • Courrier plié vers l'intérieur • Courrier plié vers l'extérieur • Piqûre à cheval • À cheval (bas) 	Oui	Oui

Nom de la base de données	Onglet du bloc-notes : Nom de la zone	Brève description	Valeurs internes	Modifiable	Fiche de travail
Job.HeaderConfig	Fichier de configuration de la page d'en-tête	Indique le chemin d'accès et le nom du fichier de configuration utilisé par RICOH ProcessDirector pour créer le contenu et le format de la page d'en-tête placée avant chacun des fichiers inclus dans le fichier ZIP. Les utilisateurs autorisés peuvent indiquer un des fichiers de configuration des pages d'en-tête fournis par RICOH ProcessDirector ou un fichier de configuration personnalisé.		Oui	Non
Job.HotFolder.ApplicationLogFile	Dossier prioritaire : Fichier journal de l'application	Le répertoire dans lequel le programme externe stocke ses fichiers journaux. Vous pouvez spécifier cette propriété.		Oui	Non
Job.HotFolder.FileToSend	Dossier prioritaire : Fichier à envoyer	Nomme le fichier qu'RICOH ProcessDirector dépose dans le dossier d'envoi pour le soumettre au programme externe. Vous pouvez modifier cette propriété.		Oui	Non
Job.HotFolder.FileVerification-Count	Dossier prioritaire : Nombre de vérifications du fichier	Nombre de fois qu'RICOH ProcessDirector interroge le dossier d'extraction et que la taille du fichier		Oui	Non

Nom de la base de données	Onglet du bloc-notes : Nom de la zone	Brève description	Valeurs internes	Modifiable	Fiche de travail
		extrait n'a pas changé avant de conclure que le fichier extrait est complet.			
Job.HotFolder.PollInterval	Dossier prioritaire : intervalle d'interrogation	Laps de temps entre deux interrogations consécutives du dossier d'extraction. Cette valeur peut être exprimée en secondes, en minutes ou en heures.		Oui	Non
Job.HotFolder.RetrievalFolder	Dossier prioritaire : Dossier d'extraction	Noms du dossier prioritaire de sortie pour le programme externe. RICOH ProcessDirector recherche le fichier extrait dans le dossier d'extraction en utilisant le format d'extraction. Vous pouvez modifier cette propriété.		Oui	Non
Job.HotFolder.RetrievalPattern	Dossier prioritaire : Format d'extraction	Chaîne d'appariement qu'RICOH ProcessDirector utilise pour identifier un travail renvoyé dans le dossier d'extraction.		Oui	Non
Job.HotFolder.RetrievedFile	Dossier prioritaire : Fichier extrait	Nom utilisé pour renommer le fichier extrait.		Oui	Non
Job.HotFolder.SendingFolder	Dossier prioritaire : Dossier d'envoi	Désigne le dossier prioritaire dans lequel RICOH ProcessDirector dépose le fichier de travail à envoyer au programme externe.		Oui	Non

Nom de la base de données	Onglet du bloc-notes : Nom de la zone	Brève description	Valeurs internes	Modifiable	Fiche de travail
Job.HotFolder. TimeOutInterval	Dossier prioritaire : Délai avant expiration	Temps en minutes avant qu'un travail ne passe à l'état d'erreur si le fichier extrait n'est pas trouvé ou est incomplet.		Oui	Non
Job.ID	Affiché dans le titre du bloc-notes de propriétés.	Contient un numéro qui identifie le travail de manière unique sur le système.		Non	Non
Job.Info.Attr1	Informations : Personnalisé 1	Contient des informations sur le travail non incluses dans d'autres propriétés car elles sont spécifiques à votre société ou à vos processus.		Oui	Non
Job.Info.Attr2	Informations : personnalisé 2	Contient des informations sur le travail non incluses dans d'autres propriétés car elles sont spécifiques à votre société ou à vos processus.		Oui	Non
Job.Info.Attr3	Informations : personnalisé 3	Contient des informations sur le travail non incluses dans d'autres propriétés car elles sont spécifiques à votre société ou à vos processus.		Oui	Non
Job.Info.Attr4	Informations : personnalisé 4	Contient des informations sur le travail non incluses dans d'autres propriétés car elles sont spécifiques à votre société ou à vos processus.		Oui	Non

Nom de la base de données	Onglet du bloc-notes : Nom de la zone	Brève description	Valeurs internes	Modifiable	Fiche de travail
Job.Info.Attr5	Informations : personnalisé 5	Contient des informations sur le travail non incluses dans d'autres propriétés car elles sont spécifiques à votre société ou à vos processus.		Oui	Non
Job.Info.Attr6	Informations : personnalisé 6	Contient des informations sur le travail non incluses dans d'autres propriétés car elles sont spécifiques à votre société ou à vos processus.		Oui	Non
Job.Info.Attr7	Informations : personnalisé 7	Contient des informations sur le travail non incluses dans d'autres propriétés car elles sont spécifiques à votre société ou à vos processus.		Oui	Non
Job.Info.Attr8	Informations : personnalisé 8	Contient des informations sur le travail non incluses dans d'autres propriétés car elles sont spécifiques à votre société ou à vos processus.		Oui	Non
Job.Info.Attr9	Informations : personnalisé 9	Contient des informations sur le travail non incluses dans d'autres propriétés car elles sont spécifiques à votre société ou à vos processus.		Oui	Non
Job.Info.Attr10	Informations : personnalisé 10	Contient des informations sur le travail non incluses dans d'autres		Oui	Non

Nom de la base de données	Onglet du bloc-notes : Nom de la zone	Brève description	Valeurs internes	Modifiable	Fiche de travail
		propriétés car elles sont spécifiques à votre société ou à vos processus.			
Job.InputDataStream	Général : Flot de données en entrée	Indique le format des données que le fichier en entrée contient pour ce travail.	<ul style="list-style-type: none"> • afp • gif • jdf • jpeg • json • lcds • linedata • métacode • pcl • pdf • ps • texte • tiff • inconnu • xml 	Non	Oui
Job.InputFile	Général : Nom du fichier en entrée	Contient le nom du fichier en entrée à partir duquel RICOH ProcessDirector a créé le travail.		Non	Oui
Job.InputFile.Size	Général : Taille du fichier en entrée (octets)	Indique la taille (en octets) du fichier en entrée qu'RICOH ProcessDirector a utilisé pour créer le travail.		Non	Non
Job.Instance	Général : Serveur parent	Contient le nom du serveur RICOH ProcessDirector propriétaire de l'étape de soumission du fichier en entrée.		Non	Non
Job.JDF.JobID	Général : ID de travail JDF	Indique la valeur de l'ID de travail dans la fiche de travail JDF reçue par RICOH ProcessDirector avec le travail.		Non	Oui

Nom de la base de données	Onglet du bloc-notes : Nom de la zone	Brève description	Valeurs internes	Modifiable	Fiche de travail
Job.JDF. JobPartID	Général : ID de pièce JDF	Indique la valeur de l'ID de pièce du travail dans la fiche de travail JDF reçue par RICOH ProcessDirector avec le travail.		Non	Oui
Job.JobSize	Statut : Taille du travail (feuilles)	Contient la valeur calculée utilisée par RICOH ProcessDirector pour planifier des travaux sur les imprimantes. Il utilise également la valeur de cette propriété lorsqu'un flot de travaux valide le nombre réel de feuilles qui s'imprimeront via l'étape VerifyPrintedSheetCount .		Non	Non
Job.JobType	Général : Flot de travaux	Contient le nom du flot de travaux qui définit les phases et les étapes de traitement du travail.		Non	Non
Job.JobType. History	Statut : Historique des flots de travaux	Contient une liste de flots de travaux définissant les phases et étapes de traitement que le travail a déjà effectuées et à partir desquelles vous pouvez redémarrer le travail.		Non	Non
Job.Locations	Planification : Emplacement demandé	Spécifie l'emplacement dans lequel le travail doit être imprimé.		Oui	Non
Job.Media	Planification : Support (prêt |	Spécifie le support à utiliser pour le travail.		Oui	Oui

Nom de la base de données	Onglet du bloc-notes : Nom de la zone	Brève description	Valeurs internes	Modifiable	Fiche de travail
	pris en charge | tous)				
Job. MediaRequired	Support requis	Affiche les noms des objets de support indiqués pour l'ensemble du travail ou l'exception de page. Vous ne pouvez pas modifier la valeur de cette propriété.		Non	Oui
Job.Name	Général : Nom du travail	Contient le nom du travail.		Oui	Oui
Job.OutputBin	Planification : Bac de réception (requis | disponible | tous)	Définit le bac de réception à utiliser pour le travail.		Oui	Oui
Job. OutputFormat	Planification : Format de sortie	Utilisé pour indiquer si la première ou la dernière page d'un travail s'imprime en premier. La valeur peut également indiquer si le travail doit être converti en un flux de données différent avant d'être imprimé.	<ul style="list-style-type: none"> • AtoZforAFP • AtoZforPDF • ZtoAforAFP • ZtoAforPDF • Transform 	Non	Non
Job.PageLength	Transform : Longueur de page Transform (<i>unité</i>)	Indique la longueur (en pouces ou en millimètres) de l'image générée par le programme Transform.		Oui	Non
Job.PageRange	Impression : Pages à réimprimer	Indique quelles pages du travail en cours seront réimprimées.		Non	Non
Job.PageWidth	Transform : Largeur de page Transform (<i>unité</i>)	Indique la largeur (en pouces ou en millimètres) de l'image générée par		Oui	Non

Nom de la base de données	Onglet du bloc-notes : Nom de la zone	Brève description	Valeurs internes	Modifiable	Fiche de travail
		le programme Transform.			
Job. PagesStacked	Statut : Nombre de pages dans la pile	Contient le nombre de pages logiques dont l'impression est terminée et qui se trouvent dans le bac de réception de l'imprimante.		Non	Non
Job.PDF. ActionList	Enhance PDF : Liste d'actions	Indique une ou plusieurs actions utilisées par l'étape basée sur le modèle d'étape EnhancePDF pour manipuler ou évaluer un fichier PDF.		Oui	Non
Job. PDFCheckResult	Enhance PDF : Contrôle des résultats PDF	Indique si le contenu d'un fichier PDF respecte les spécifications PDF. Pour vérifier le contenu, vous ajoutez une étape basée sur le modèle d'étape EnhancePDF à votre flot de travaux. Dans cette étape, indiquez l'action CheckPDF avec l'option -RPDproperty définie sur Job.PDFCheckResult.		Non	Non
Job.PDF. FinisherOrder-Configuration	PDF : Ordre de l'assembleur	Pour une impression de 2 pages par feuille, indique si le contenu doit être placé sur la page gauche d'abord, puis la droite, ou inversement.	<ul style="list-style-type: none"> • LeftToRight • RightToLeft 	Oui	Non

Nom de la base de données	Onglet du bloc-notes : Nom de la zone	Brève description	Valeurs internes	Modifiable	Fiche de travail
Job.PDF.NUpConfiguration	PDF : n/page	Indique le nombre de pages imprimées côte à côte sur la même feuille.	<ul style="list-style-type: none"> 1 2 	Oui	Non
Job.PDF.Orientation	Orientation PDF	Indique l'orientation à utiliser pour imprimer le travail.	<ul style="list-style-type: none"> Non défini (valeur par défaut)) Portrait Paysage 	Non	Non
Job.PDF.PageRotationFromOriginal	PDF : Rotation de page supplémentaire	Indique si l'orientation d'impression des pages du travail doit être modifiée au-delà de toute rotation ajoutée par la propriété Bord d'attaque dans l'assembleur.	<ul style="list-style-type: none"> 0 90 180 270 	Oui	Non
Job.PDF.RollConfiguration	PDF : Bord d'attaque dans l'assembleur	Indique par quel bord le travail d'impression est introduit dans l'assembleur.	<ul style="list-style-type: none"> JobEndEdgeIntoFinisher JobStartEdgeIntoFinisher 	Oui	Non
Job.Phase	Statut : Phase en cours	Contient le nom de la phase RICOH ProcessDirector qui traite le travail en cours.	<ul style="list-style-type: none"> Terminer Préparer Imprimer Recevoir 	Non	Non
Job.PhaseProgress	Statut : Avancement dans la phase en cours	Contient le statut de progression du travail au sein de la phase identifiée par la propriété Phase du travail.	<ul style="list-style-type: none"> Erreur Manuel Programmation Exécution en cours 	Non	Non
Job.Preview.AcceptedBy	Impression d'aperçu : Accepté par	Indique l'ID de l'utilisateur ayant accepté l'impression d'aperçu.		Non	Non
Job.Preview.AutoAccept	Impression d'aperçu : Accepter automatiquement	Indique si RICOH ProcessDirector accepte automatiquement	<ul style="list-style-type: none"> Non Oui 	Oui	Non

Nom de la base de données	Onglet du bloc-notes : Nom de la zone	Brève description	Valeurs internes	Modifiable	Fiche de travail
	l'impression d'aperçu	l'impression d'aperçu et déplace le travail vers l'étape suivante du flot de travaux.			
Job.Preview. PageRange	Impression d'aperçu : Plage de pages pour l'impression d'aperçu	Affiche une chaîne numérique indiquant les pages du travail à imprimer à titre d'exemple dans l'étape PreviewPrint.		Oui	Non
Job.Preview. Requested Printer	Impression d'aperçu : Imprimante demandée pour l'impression d'aperçu	Spécifie le nom de l'imprimante à laquelle l'étape PreviewPrint envoie le travail d'impression d'aperçu.		Oui	Non
Job.Print. AssignPrintTime	Statut : Affecté à l'imprimante	Indique la date et l'heure auxquelles l'imprimante a reçu le travail.	<p>Les dates et les heures sont enregistrées au format UTC (Universal Time Code) et selon la syntaxe d'horodatage suivante : yyyy-mm-dd hh:mm:ss.ffffffff</p> <ul style="list-style-type: none"> • aaaa représente l'année sur 4 chiffres. • mm représente le mois sur 2 chiffres. • dd représente le jour sur 2 chiffres. • hh représente l'heure sur 2 chiffres. • mm représente les minutes sur 2 chiffres. • ss représente les secondes sur 2 chiffres. 	Non	Non

Nom de la base de données	Onglet du bloc-notes : Nom de la zone	Brève description	Valeurs internes	Modifiable	Fiche de travail
			<ul style="list-style-type: none"> fffffff représente la fraction d'une seconde à 9 décimales (facultatif). 		
Job.Print.CumulativePagesStacked	Statut : Cumul des pages dans la pile	Contient le nombre total de pages logiques qui ont été imprimées et qui ont atteint le bac de réception de l'imprimante, y compris les pages réimprimées.		Non	Non
Job.Print.CumulativeSheetsStacked	Statut : Cumul des feuilles dans la pile	Indique le nombre total de feuilles physiques qui ont été imprimées et qui ont atteint le bac de réception de l'imprimante pendant toute la durée de vie du travail dans le système RICOH ProcessDirector.		Non	Non
Job.Print.EndPrintTime	Statut : Heure de fin de l'impression	Indique la date et l'heure auxquelles l'imprimante a terminé l'impression du travail avec succès.	<p>Les dates et les heures sont enregistrées au format UTC (Universal Time Code) et selon la syntaxe d'horodatage suivante : yyyy-mm-dd hh:mm:ss.fffffff</p> <ul style="list-style-type: none"> aaaa représente l'année sur 4 chiffres. mm représente le mois sur 2 chiffres. dd représente le jour sur 2 chiffres. 	Non	Non

Nom de la base de données	Onglet du bloc-notes : Nom de la zone	Brève description	Valeurs internes	Modifiable	Fiche de travail
			<ul style="list-style-type: none"> • hh représente l'heure sur 2 chiffres. • mm représente les minutes sur 2 chiffres. • ss représente les secondes sur 2 chiffres. • fffffff représente la fraction d'une seconde à 9 décimales (facultatif). 		
Job.Print.HeaderConfig	Pages de garde : Fichier de configuration de la page d'en-tête	Indique le chemin d'accès et le nom du fichier de configuration que RICOH ProcessDirector utilise pour créer le contenu et le format de la page d'en-tête du travail.		Oui	Non
Job.Print.HeaderCopies	Pages de garde : Copies d'en-tête	Indique le nombre d'exemplaires de l'en-tête du travail que RICOH ProcessDirector doit imprimer avant de commencer à imprimer le travail lui-même.		Oui	Non
Job.Print.SpoolID	Général : ID spoule	Indique l'ID spoule qu'RICOH ProcessDirector génère pour le travail avant de l'envoyer à son pilote d'imprimante.		Non	Non
Job.Print.TrailerConfig	Pages de garde : Fichier de configuration de la page de fin	Indique le chemin d'accès et le nom du fichier de configuration que		Oui	Non

Nom de la base de données	Onglet du bloc-notes : Nom de la zone	Brève description	Valeurs internes	Modifiable	Fiche de travail
		RICOH ProcessDirector utilise pour créer le contenu et le format de la page de fin du travail.			
Job.Print.TrailerCopies	Pages de garde : Copies de fin	Indique le nombre d'exemplaires de la page de fin du travail que RICOH ProcessDirector doit imprimer après l'impression du travail.		Oui	Non
Job.Priority	Planification : Priorité du travail	Contient la priorité d'impression du travail.		Oui	Oui
Job.ProcessGroupIid	Général : ID du groupe de processus	Indique le numéro du groupe de processus (s'il existe) auquel le travail appartient.		Non	Non
Job.ProcessGroupOrder	Général : Position dans le groupe de processus	Indique la position du travail, s'il existe, dans un groupe de travaux.		Non	Non
Job.Punch	Planification : Perforeuse	Définit le nombre de trous et leur position sur la sortie.	<ul style="list-style-type: none"> • 2_at_bottom • 2_at_left • 2_at_right • 2_at_top • 3_at_bottom • 3_at_left • 3_at_right • 3_at_top • 4_at_bottom • 4_at_left • 4_at_right • 4_at_top • Multiple_at_bottom • Multiple_at_left • Multiple_at_left • Multiple_at_top 	Oui	Oui

Nom de la base de données	Onglet du bloc-notes : Nom de la zone	Brève description	Valeurs internes	Modifiable	Fiche de travail
Job.ReprintCount	Statut : Nombre de réimpressions	Affiche le nombre de traitements d'un travail à des fins d'impression.		Non	Non
Job.RequestedPrinter	Planification : Imprimante requise	Indique le nom de l'imprimante demandée pour ce travail.		Oui	Oui
Job.Resolution	Transform : Résolution de conversion (ppp)	Pour les fonctions de conversion standard, indique la résolution de l'intégralité de la page de sortie de l'image générée par le programme de conversion de données. Spécifiez une valeur adaptée au modèle de l'imprimante affectée au travail.		Oui	Non
Job.RestartSteps	Apparaît en tant que liste Phase et étape dans la page Nouveau traitement du travail .	Indique les phases et étapes associées que les utilisateurs autorisés peuvent sélectionner pour redémarrer le traitement du travail.		Non	Non
Job.RetainDuration	Général : Durée de conservation (<i>unité</i>)	Vérifie la durée (en minutes, heures ou jours) durant laquelle RICOH ProcessDirector conserve un travail lorsqu'il a atteint l'étape RetainCompleted-Jobs de la phase Terminer.		Oui	Oui
Job.RetainStartTime	Général : Heure de début de la conservation	Indique l'heure à laquelle a commencé la période de conservation d'un	Les dates et les heures sont enregistrées au format UTC (Universal Time	Non	Non

Nom de la base de données	Onglet du bloc-notes : Nom de la zone	Brève description	Valeurs internes	Modifiable	Fiche de travail
		travail en phase Terminer.	Code) et selon la syntaxe d'horodatage suivante : yyyy-mm-dd hh:mm:ss. ffffffffffff <ul style="list-style-type: none"> • aaaa représente l'année sur 4 chiffres. • mm représente le mois sur 2 chiffres. • dd représente le jour sur 2 chiffres. • hh représente l'heure sur 2 chiffres. • mm représente les minutes sur 2 chiffres. • ss représente les secondes sur 2 chiffres. • ffffffff représente la fraction d'une seconde à 9 décimales (facultatif). 		
Job. SavedSearches	Filtres enregistrés	Vous permet de sélectionner l'un des filtres que vous avez déjà enregistrés dans la table Travaux.		Non	Non
Job. SetJobOverrides	Fichier de valeurs du travail	Indique le chemin complet et le nom de fichier d'un fichier de configuration qui est utilisé pour définir des valeurs de propriété.		Oui	Non
Job. SetJobOverrides	Fichier de valeurs du travail	Indique le chemin complet et le nom de fichier d'un fichier de		Oui	Non

Nom de la base de données	Onglet du bloc-notes : Nom de la zone	Brève description	Valeurs internes	Modifiable	Fiche de travail
		configuration qui est utilisé pour définir des valeurs de propriété.			
Job.SheetsStacked	Statut : Nombre de feuilles dans la pile	Affiche le nombre de feuilles physiques dont l'impression est terminée et qui se trouvent dans le bac de réception de l'imprimante.		Non	Non
Job.SnapshotJobFile.FileToBeCopied	Type de fichier à copier	Spécifie les types d'utilisation et de données du fichier que cette étape doit rechercher dans le répertoire spoule et copier pour une utilisation ultérieure.		Oui	Non
Job.SnapshotJobFile.NewFileDescriptor	Descripteur de fichier d'instantané	Texte inséré par l'étape dans le nom du fichier entre l'ID de travail et le type de données lors de l'enregistrement de l'instantané du fichier de travail.		Oui	Non
Job.SourceInputDeviceName	Général : Unité d'entrée source	Indique le nom de l'unité d'entrée du travail sur le système d'où provient le travail.		Non	Non
Job.SpoolFileStem	Général : Chemin du fichier racine	Indique l'emplacement du répertoire de tous les fichiers associés à ce travail.		Non	Non
Job.Staple	Planification : Agrafage	Définit le nombre d'agrafes et leur position sur la sortie.	<ul style="list-style-type: none"> • 2_at_bottom • 2_at_center • 2_at_left • 2_at_right • 2_at_top • Bottom_left • Bottom_right 	Oui	Oui

Nom de la base de données	Onglet du bloc-notes : Nom de la zone	Brève description	Valeurs internes	Modifiable	Fiche de travail
			<ul style="list-style-type: none"> • Top_left • Top_left_diagonal • Top_left_horizontal • Top_left_vertical • Top_right • Top_right_diagonal • Top_right_horizontal • Top_right_vertical 		
Job.StapleRequired	Agrafage requis	Indique si ce travail ou n'importe laquelle de ses exceptions de page doit être agrafée. Vous ne pouvez pas modifier la valeur de cette propriété.		Non	Oui
Job.State	Statut : État du travail en cours	Contient l'état de traitement du travail.	<ul style="list-style-type: none"> • Affecté • Terminer • En cours de création • Erreur • ManualWaiting • ManualWorking • En cours d'impression • Traitement en cours • Mis en file d'attente • Édition • Conservé • Spoulage • Arrêté • Non affecté • En attente 	Non	Non
Job.Step	Statut : Étape en cours	Contient le nom de l'étape qui traite le travail.		Non	Non
Job.StopAtPhase	Statut : Arrêt au début de la phase	Définit si RICOH ProcessDirector	<ul style="list-style-type: none"> • Terminer • Préparer 	Oui	Non

Nom de la base de données	Onglet du bloc-notes : Nom de la zone	Brève description	Valeurs internes	Modifiable	Fiche de travail
		arrête un travail lorsqu'il entre dans la première étape d'une phase spécifique.	<ul style="list-style-type: none"> • Imprimer • Recevoir 		
Job.SubmitTime	Planification : Heure de la soumission	Contient la date et l'heure auxquelles l'unité d'entrée a soumis le fichier en entrée et créé le travail RICOH ProcessDirector correspondant.	<p>Les dates et les heures sont enregistrées au format UTC (Universal Time Code) et selon la syntaxe d'horodatage suivante : yyyy-mm-dd hh:mm:ss.ffffffff</p> <ul style="list-style-type: none"> • aaaa représente l'année sur 4 chiffres. • mm représente le mois sur 2 chiffres. • dd représente le jour sur 2 chiffres. • hh représente l'heure sur 2 chiffres. • mm représente les minutes sur 2 chiffres. • ss représente les secondes sur 2 chiffres. • ffffffff représente la fraction d'une seconde à 9 décimales (facultatif). 	Non	Non
Job.TestJob	Général : Travail de test	Indique si ce travail est un travail de test ou un travail de production.	<ul style="list-style-type: none"> • Non • Oui 	Oui	Non

Nom de la base de données	Onglet du bloc-notes : Nom de la zone	Brève description	Valeurs internes	Modifiable	Fiche de travail
Job.TotalPages	Statut : Nombre total de pages	Indique le nombre total de pages logiques du travail.		Non	Non
Job.TotalSheets	Statut : Nombre total de feuilles	Indique le nombre total de feuilles physiques du travail.		Non	Non
Job.TrailerConfig	Fichier de configuration de la page de fin	Indique le nom et le chemin d'accès du fichier de configuration utilisé par RICOH ProcessDirector pour créer le contenu et le format de la page de fin placée après chacun des fichiers inclus dans le fichier ZIP. Les utilisateurs autorisés peuvent indiquer un des fichiers de configuration des pages de fin fournis par RICOH ProcessDirector ou un fichier de configuration personnalisé.		Oui	Non
Job.UseProxy	Utiliser le serveur proxy	Indique si l'étape DownloadFile utilise un serveur proxy pour résoudre l'URL du fichier à télécharger.	<ul style="list-style-type: none"> • Non • Oui 	Oui	Non
Job.Validate.FileTo	Vérifier la structure du fichier : Fichier à vérifier	Indique le chemin complet et le nom du fichier XML ou JSON qu'une étape basée sur le modèle d'étape CheckFileStructure valide en vérifiant la syntaxe du fichier.		Oui	Non

Nom de la base de données	Onglet du bloc-notes : Nom de la zone	Brève description	Valeurs internes	Modifiable	Fiche de travail
Job.Validate.FileType	Vérifier la structure du fichier : Format de fichier	Indique le format du fichier qu'une étape basée sur le modèle d'étape CheckFileStructure valide.	<ul style="list-style-type: none"> XML JSON 	Oui	Non
Job.Wait.Amount	Wait : Durée d'attente	Indique la durée pendant laquelle le travail reste en attente avant de passer à l'étape suivante.		Oui	Non
Job.Wait.TimeOfDay	Wait : Fin d'attente	Indique l'heure spécifique à laquelle le travail passe à l'étape suivante.		Oui	Non
Job.Wait.TimeZone	Wait : Fuseau horaire	Indique le fuseau horaire avec la propriété Attendre jusqu'à .		Oui	Non
Job.Wait.WaitUntil	Wait : Fin de l'étape Wait	Affiche la date et l'heure à laquelle la période d'attente se termine et le travail passe à l'étape suivante.		Oui	Non
Job.Wait.WhenToMove	Wait : Terminer l'étape après	Lorsque des valeurs sont définies pour les propriétés Attendre jusqu'à et Attendre pendant , cette propriété indique si l'étape Attendre se termine lorsque la première ou la dernière de ces deux heures est atteinte.	<ul style="list-style-type: none"> Première occurrence Dernière occurrence 	Oui	Non
Job.WaitReason	Statut : Motif du statut d'attente	Identifie la condition qui empêche RICOH ProcessDirector de poursuivre le traitement du travail.	<ul style="list-style-type: none"> DeviceUnavailable NoMatchingDevice ServerUnavailable 	Non	Non

Nom de la base de données	Onglet du bloc-notes : Nom de la zone	Brève description	Valeurs internes	Modifiable	Fiche de travail
			<ul style="list-style-type: none"> StepTemplateDisabled 		
Job.XML.JSONInputFile	XML : Fichier JSON en entrée	Indique le fichier JSON à convertir au format XML.		Oui	Non
Job.XML.XMLOutputFile	XML : Fichier XML de sortie	Indique l'emplacement et le nom du fichier XML créé par l'étape.		Oui	Non
Job.ZipFile.FilesToZip	Fichiers ZIP : Fichiers à compresser	Indique une liste de fichiers séparés par des virgules qu'une étape basée sur le modèle d'étape ZIPFiles copie pour créer un fichier ZIP.		Oui	Non
Job.ZipFile.ZipToSave	Fichiers Zip : Fichier de sortie	Spécifie le chemin complet et le nom du fichier de sortie créé par une étape basée sur le modèle d'étape ZIPFiles .		Oui	Non
Job.ZipFilesToEmail	E-mail : Joindre un fichier ZIP	Spécifie si le ou les fichier(s) doit/doivent être compressé(s) dans un fichier ZIP avant d'être joint(s) à l'e-mail.	<ul style="list-style-type: none"> Non Oui 	Oui	Non

Noms des propriétés de base de données pour les flots de travaux

Les messages relatifs aux travaux peuvent se référer à des propriétés de flot de travaux en utilisant leur nom dans la base de données, qui commence par **JobType**.

Dans la colonne **Modifiable** :

- Oui signifie qu'un utilisateur autorisé peut modifier la valeur après la création du flot de données.
- Non signifie que cet utilisateur ne peut pas modifier la valeur.

Propriétés de flot de travaux

Nom de la base de données	Nom de zone du bloc-notes	Brève description	Modifiable
Connector.AnyOrAllFieldHelp	Appliquer tout ou partie des conditions suivantes	Indique si un travail doit satisfaire à toutes les conditions prévues par une règle ou à l'une des conditions.	Oui
Connector.ConditionPredicate	Présentation résumée	La zone Résumé montre vos sélections de la zone Conditions dans un format de requête de base de données. La valeur change lorsque vous modifiez les conditions.	Oui
Connector.JsonRule	Conditions	Permet de définir une ou plusieurs conditions pour une règle. Chaque condition est constituée d'une propriété de travail, d'une comparaison et d'une valeur.	Oui
Connector.Order	Ordre d'exécution	Lorsque plusieurs connecteurs quittent une étape unique, RICOH ProcessDirector doit déterminer le connecteur que le travail doit suivre à l'étape suivante. Cette valeur indique le connecteur que RICOH ProcessDirector doit évaluer en première, deuxième, troisième position, et au-delà, lorsqu'il tente de choisir le connecteur que le travail doit utiliser.	Oui
Job.CurrentDay	Jour actuel	Indique le jour de la semaine actuel du serveur sur lequel fonctionne RICOH ProcessDirector lorsqu'une condition demande qu'il soit évalué.	Oui
Job.CurrentTime	Heure actuelle	Spécifie l'heure actuelle du serveur sur lequel fonctionne RICOH ProcessDirector lorsqu'une condition demande qu'elle soit évaluée.	Oui
JobType.Changeld	Autre ID	Spécifie un autre ID pour le flot de travaux.	Oui
JobType.CreatedBy	Créé par	Indique l'ID de l'extension qui a créé le flot de travaux.	Non
JobType.Description	Description	Contient un texte qui décrit le flot de travaux.	Oui

Nom de la base de données	Nom de zone du bloc-notes	Brève description	Modifiable
JobType.GroupName	Nom du groupe	Spécifie le nom du groupe auquel appartient le flot de travaux.	Oui
JobType.LastModified	Dernière modification	Date et heure auxquelles le flot de travaux a été modifié pour la dernière fois.	Non
JobType.Location	Emplacement du flot de travaux	Spécifie l'emplacement associé à un flot de travaux.	Oui
JobType.ModifiedBy	Modifié par l'utilisateur	Indique le nom de l'utilisateur ayant effectué la dernière modification sur ce flot de travaux.	Non
JobType.Owner	Propriétaire	Spécifie le propriétaire du flot de travaux.	Oui
JobType.SourceID	ID source	Spécifie l'ID du flot de travaux.	Non
StepChain.Color	Couleur	Indique la couleur de la chaîne d'étapes telle qu'elle apparaît dans les flots de travaux.	Oui
StepChain.Description	Description de la chaîne d'étapes	Décrit la fonction de la chaîne d'étapes.	Oui
StepChain.ID	Nom de la chaîne d'étapes	Spécifie le nom de la chaîne d'étapes.	Non
StepChain.LastModified	Dernière modification	Date et heure auxquelles la chaîne d'étapes a été modifiée pour la dernière fois.	Non
StepChain.ModifiedBy	Modifié par l'utilisateur	Spécifie le nom de l'utilisateur qui a apporté la dernière modification à cette chaîne d'étapes.	Non
StepChain.Owner	Propriétaire	Spécifie le propriétaire de la chaîne d'étapes.	Oui
StepChain.Usage	Utilisation de la chaîne d'étapes	Indique à quoi sert le groupe d'étapes de la chaîne d'étapes.	Oui

Noms des propriétés des imprimantes dans la base de données

Les messages liés aux imprimantes peuvent se référer à des propriétés en utilisant leurs noms, tels qu'ils apparaissent dans la base de données. Toutes les propriétés ne sont pas applicables à tous les types d'imprimantes.

Certaines valeurs affichées dans les listes déroulantes de l'interface utilisateur diffèrent des valeurs utilisées par RICOH ProcessDirector en interne. Lorsque vous soumettez certaines requêtes via un

service Web ou définissez des valeurs avec un fichier de substitution, vous devez utiliser la valeur interne. La colonne **Valeurs internes** liste les valeurs internes pour ces propriétés.

Dans la colonne **Modifiable** :

- Oui signifie qu'un utilisateur autorisé peut modifier la valeur après la création de l'imprimante.
- Non signifie que cet utilisateur ne peut pas modifier la valeur.

Propriétés de l'imprimante

Nom de la base de données	Onglet du bloc-notes : Nom de la zone	Brève description	Valeurs internes	Modifiable
CustomPDFPrinter.ImportPrinter	Général : Serveur d'impression PDF personnalisé	Sélectionnez le serveur d'impression sur lequel vous souhaitez définir une imprimante PDF personnalisée.		Non
CustomPDFPrinter.PrinterType	Général : Type d'imprimante personnalisée	Spécifie le type d'imprimante à définir en tant qu'objet d'imprimante PDF personnalisée.		Oui
JdfDirectPrinter.VPName	Général : Nom de l'imprimante virtuelle	Spécifie le nom de l'imprimante virtuelle comme défini sur l'objet Imprimante Ricoh TotalFlow.		Oui
JdfOutputPrinter.PrinterType	Général : Type d'imprimante	Spécifie le type d'imprimante.	Liste de toutes les imprimantes qui peuvent être connectées en tant qu'imprimantes PDF Ricoh.	Oui
JdfOutputPrinter.BannerPage.Tray	Pages de garde : Bac d'entrée des pages de garde	Indique le bac d'entrée pour les pages de début et de fin.		Oui
JdfOutputPrinter.JobStatusPolling	Général : Intervalle d'interrogation du statut du travail	Définit la fréquence selon laquelle l'imprimante PDF Ricoh ou l'imprimante PDF personnalisée demande une mise à jour du statut d'un travail.		Oui

Nom de la base de données	Onglet du bloc-notes : Nom de la zone	Brève description	Valeurs internes	Modifiable
JdfOutputPrinter.MergeBanner	Pages de garde : Fusionner les pages de garde dans un fichier d'impression PDF	Indique si les fichiers de pages de garde d'en-tête et de fin sont fusionnés dans le fichier d'impression PDF ou envoyés à l'imprimante sous forme de fichiers séparés.	<ul style="list-style-type: none"> • Non • Oui 	Oui
JdfOutputPrinter.Port	Général : Port de l'imprimante	Indique le port de communication défini pour l'imprimante.		Oui
JdfOutputPrinter.URL	Général : URL de l'imprimante	Spécifie le nom d'hôte ou l'adresse TCP/IP qui est utilisé pour communiquer avec l'imprimante.		Oui
PassThroughPrinter.CodePage	Général : PageCodes	Indique la page de codes permettant à l'imprimante d'interpréter la commande.		Oui
PassThroughPrinter.Command	Général : Commande d'impression	Commande permettant de soumettre des travaux à l'imprimante.		Oui
PassThroughPrinter.ControlFileTemplate	Général : Modèle de fichier de contrôle	Indique le chemin d'accès complet du modèle de fichier de contrôle qui mappe les propriétés de travail sur les paramètres de commande de l'imprimante.		Oui
PassThroughPrinter.MergeBanner	Pages de garde : Fusionner les pages de garde dans un fichier d'impression PDF	Indique si les fichiers de pages de garde d'en-tête et de fin sont fusionnés dans le fichier d'impression PDF ou envoyés à	<ul style="list-style-type: none"> • Non • Oui 	Oui

Nom de la base de données	Onglet du bloc-notes : Nom de la zone	Brève description	Valeurs internes	Modifiable
		l'imprimante sous forme de fichiers séparés.		
PassThroughPrinter.ValidRCs	Général : Codes retour valides	Contient une liste des valeurs de code retour que la commande de l'imprimante peut émettre pour indiquer que le travail a bien été imprimé.		Oui
Printer.CommunityName	SNMP : Nom de communauté	Définit le nom de la communauté Simple Network Management Protocol (SNMP) à laquelle l'imprimante appartient.		Oui
Printer.CurrentJobID	Statut : Numéro de travail en cours	Indique le numéro du travail actuellement affecté à l'imprimante.		Non
Printer.CurrentJobName	Statut : Nom du travail en cours	Indique le nom du travail actuellement affecté à l'imprimante.		Non
Printer.CurrentJobPagesStacked	Statut : Pages du travail en cours imprimées	Indique le nombre de pages imprimées pour le travail actuellement affecté à l'imprimante.		Non
Printer.CurrentJobProgress	Statut : % imprimé	Indique la page en cours d'impression pour le travail actuellement affecté à l'imprimante, sous forme de pourcentage du nombre total de pages du travail.		Non

Nom de la base de données	Onglet du bloc-notes : Nom de la zone	Brève description	Valeurs internes	Modifiable
Printer.CurrentJobTotalPages	Statut : Nombre total de pages du travail en cours	Indique le nombre total de pages du travail actuellement affecté à l'imprimante.		Non
Printer.CurrentStatus	Statut : Dernier message de statut	Si le statut d'une imprimante est Déconnectée ou À vérifier , cette valeur comprend l'erreur ou le message d'avertissement à propos de l'imprimante reçu en dernier. Sinon, elle comprend le plus récent message d'information reçu à propos de l'imprimante.		Non
Printer.CustomerName	Planification : Nom du client	Indique le nom du client affecté à l'imprimante.		Oui
Printer.Description	Général : Description de l'imprimante	Contient un texte qui décrit l'objet d'imprimante.		Oui
Printer.Enabled	Statut : Statut activé	Détermine si RICOH ProcessDirector peut planifier des travaux sur l'imprimante.		Non
Printer.EnhancePDFFilter	Généralités : Liste d'actions	Spécifie une ou plusieurs actions qui peuvent être appliquées à un fichier PDF et JDF avant qu'il ne soit envoyé à l'imprimante Ricoh PDF ou Ricoh TotalFlow.		Oui
Printer.FirstSegmentSize	Général : Taille de segment du premier PDF	Indique la taille, en nombre de pages, du premier segment de travail PDF qui est		Non

Nom de la base de données	Onglet du bloc-notes : Nom de la zone	Brève description	Valeurs internes	Modifiable
		envoyé à l'imprimante.		
Printer.FoldCapable	Planification : Mode pliage	Indique si l'imprimante peut plier des pages de différentes manières selon le travail affecté.		Oui
Printer.HeaderExit	Pages de garde : Activer les pages d'en-tête	Détermine si l'imprimante imprime une page d'en-tête au début de chaque travail.	<ul style="list-style-type: none"> • Non • Oui 	Oui
Printer.ID	Affiché dans le titre du bloc-notes de propriétés : Nom de l'imprimante	Contient le nom de l'imprimante.		Non
Printer.Instance	Général : Serveur d'impression	Indique le nom du serveur RICOH ProcessDirector qui envoie des travaux à l'imprimante.		Oui
Printer.JobSize	Planification : Taille de travail prise en charge	Spécifie la taille des travaux (en feuilles) qu'RICOH ProcessDirector peut planifier sur l'imprimante.		Oui
Printer.Language	Général : Langue de l'imprimante	Indique au pilote d'imprimante quel langage utiliser lorsqu'il renvoie des messages à RICOH ProcessDirector.		Oui
Printer.LastModified	Général : Dernière modification	Date et heure auxquelles l'imprimante a été modifiée pour la dernière fois.		Non
Printer.Locations	Planification : Emplacement de l'imprimante	Indique le nom de l'imprimante.		Oui

Nom de la base de données	Onglet du bloc-notes : Nom de la zone	Brève description	Valeurs internes	Modifiable
Printer.MaxConcurrentJobs	Général : Nombre maximal de travaux simultanés	Spécifie le nombre maximal de travaux que le pilote d'imprimante de RICOH ProcessDirector peut gérer simultanément.		Oui
Printer.Media	Planification : Supports pris en charge	Indique les supports pris en charge par l'imprimante.		Oui
Printer.MediaCatalog	Supports : Supports à utiliser	Indique si les informations de support envoyées à l'imprimante pour un travail sont des supports système ou des supports imprimante.	<ul style="list-style-type: none"> • Imprimante • Système 	Oui
Printer.Model	Général : Type de papier imprimante	Contient le type de l'imprimante (par exemple papier en continu ou feuille à feuille).		Oui
Printer.Model.Specific	Général : Modèle d'imprimante	Contient le numéro du modèle de l'imprimante.		Oui
Printer.ModifiedBy	Général : Modifié par l'utilisateur	Indique le nom de l'utilisateur ayant effectué la dernière modification sur cette imprimante.		Non
Printer.OutputBin	Planification : Bacs de réception disponibles	Répertorie les bacs de réception installés sur l'imprimante.		Oui
Printer.OutputFormat	Planification : Format de sortie	Indique si l'imprimante est configurée pour imprimer la première ou la dernière page d'un travail en premier, généralement en fonction des	<ul style="list-style-type: none"> • AtoZforAFP • AtoZforPDF • ZtoAforAFP • ZtoAforPDF • Transform 	Oui

Nom de la base de données	Onglet du bloc-notes : Nom de la zone	Brève description	Valeurs internes	Modifiable
		exigences de finition ou autres post-traitements. La valeur peut également indiquer que le travail doit être converti en un flux de données différent avant d'être imprimé.		
Printer.PerfectBindingCapable	Planification : Mode thermoreliure	Indique si l'imprimante peut coller une couverture sur la marge de reliure du papier.		Oui
Printer.PunchCapable	Planification : Disponibilité du mode perforreuse	Indique si l'imprimante dispose d'un assembleur permettant de perforer la sortie.		Oui
Printer.Retry	Connexion : Nombre de tentatives de connexion à l'imprimante	Indique le nombre d'essais effectués par RICOH ProcessDirector pour se connecter à l'imprimante si une tentative antérieure a échoué.		Oui
Printer.RetryInterval	Connexion : Intervalle entre les nouvelles tentatives	Indique la fréquence à laquelle RICOH ProcessDirector tente de se connecter à l'imprimante si une tentative antérieure a échoué.		Oui
Printer.RingBindingCapable	Planification : Mode reliure à anneaux	Indique si l'imprimante peut insérer des anneaux le long de la marge de reliure du papier.		Oui
Printer.S2VBarcode	AFP Envoyer des pages blanches après le travail	Indique le nombre de pages blanches à envoyer à l'imprimante après le dernier travail mis en		Oui

Nom de la base de données	Onglet du bloc-notes : Nom de la zone	Brève description	Valeurs internes	Modifiable
		file d'attente d'impression.		
Printer.SegmentSize	Général : Taille de segment du PDF	Indique la taille, en nombre de pages, des segments de travail PDF qui sont envoyés à l'imprimante.		Oui
Printer.SerialNumber	Statut : Numéro de série	Contient le numéro de série de l'imprimante.		Non
Printer.SNMPStatus	Statut : StatutSNMP	Indique si le protocole SNMP est connecté, déconnecté ou désactivé.		Non
Printer.StapleCapable	Planification : Disponibilité du mode agrafe	Indique si l'imprimante dispose d'un assembleur permettant d'agrafer la sortie.		Oui
Printer.Status	Statut : Statut de l'imprimante	Contient le statut en cours de l'imprimante.		Non
Printer.TCPIP.Address	Général : Nom d'hôte ou adresse TCP/IP de l'imprimante	Définit l'adresse TCP/IP du réseau ou le nom de système hôte qualifié complet du matériel d'impression.		Oui
Printer.TrailerExit	Pages de garde : Activer les pages de fin	Indique si l'imprimante imprime une page de fin après chaque travail.	<ul style="list-style-type: none"> • Non • Oui 	Oui
Printer.UseSNMP	SNMP : Utiliser le protocole SNMP	Indique si RICOH ProcessDirector utilise SNMP pour surveiller l'imprimante.		Oui

Nom de la base de données	Onglet du bloc-notes : Nom de la zone	Brève description	Valeurs internes	Modifiable
Printer. UseSnmpUpdateMedia	SNMP : Obtenir des informations de bac à partir de l'imprimante	Indique si RICOH ProcessDirector utilise le protocole SNMP (Simple Network Management Protocol) pour mettre à jour le support.	<ul style="list-style-type: none"> • Non • Oui 	Oui
Printer.Version	Statut : Version	Contient la version de l'imprimante renvoyée par SNMP.		Non

Noms des propriétés de base de données pour les supports

Les messages sur les supports peuvent se référer à des propriétés en utilisant leurs noms de base de données, commençant par **Support**.

Certaines valeurs affichées dans les listes déroulantes de l'interface utilisateur diffèrent des valeurs utilisées par RICOH ProcessDirector en interne. Lorsque vous soumettez certaines requêtes via un service Web ou définissez des valeurs avec un fichier de substitution, vous devez utiliser la valeur interne. La colonne **Valeurs internes** liste les valeurs internes pour ces propriétés.

Dans la colonne **Modifiable** :

- **Oui** signifie qu'un utilisateur autorisé peut modifier la valeur après la création du support.
- **Non** signifie que cet utilisateur ne peut pas modifier la valeur.

Dans la colonne **Fiche de travail** :

- **Oui** signifie que la propriété est comparée à une ou plusieurs valeurs dans la fiche de travail utilisée pour soumettre le travail dans le but de configurer la propriété **Support** pour le travail.
- **Non** signifie que la propriété n'est pas comparée aux valeurs dans la fiche de travail.

Propriétés du support

Nom de la base de données	Nom de zone	Brève description	Valeurs internes	Modifiable	Fiche de travail
Media. Description	Description du support	Contient un texte défini par l'utilisateur, qui décrit le support.		Oui	Non
Media.ID	Affiché dans le titre du bloc-notes de propriétés :	Contient le nom du support.		Non	Oui

Nom de la base de données	Nom de zone	Brève description	Valeurs internes	Modifiable	Fiche de travail
	Nom de support				
Media.LastModified	Dernière modification	Date et heure auxquelles le support a été modifié pour la dernière fois.		Non	Non
Media.MappedMedia	Supports système mappés	Spécifie le support système que vous souhaitez mapper sur ce support imprimante.		Oui	Oui
Media.MappedMedia.PrinterFilter	Imprimante	Spécifie les imprimantes pour lesquelles afficher les mappages de support dans la table.	<ul style="list-style-type: none"> Tous 	Oui	Oui
Media.ModifiedBy	Modifié par l'utilisateur	Indique le nom de l'utilisateur ayant effectué la dernière modification sur ce support.		Non	Non
Media.Printer	Imprimante	Spécifie le nom de l'imprimante à laquelle ce support imprimante est associé.		Non	Oui
Media.ProductId	ID produit	Indique l'ID produit du support. Cette propriété est utilisée uniquement avec les travaux envoyés aux Imprimantes PDF Ricoh, avec une valeur Flux de données à envoyer définie sur JDF/PDF .		Oui	Oui
Media.SendName	Envoyer le nom de support dans la fiche de travail	Indique si le nom du support est envoyé à Imprimante PDF Ricoh dans la fiche de travail JDF.		Oui	Non
MediaSize.Height	Hauteur du support	Indique la hauteur du support.		Oui	Oui
MediaSize.Units	Unités du support	Définit l'unité de mesure des propriétés	<ul style="list-style-type: none"> Pouces Millimètres 	Oui	Non

Nom de la base de données	Nom de zone	Brève description	Valeurs internes	Modifiable	Fiche de travail
		hauteur et largeur du support.	<ul style="list-style-type: none"> • Points 		<p> Remarque</p> <p>Les dimensions du support dans la fiche de travail sont toujours exprimées en points.</p>
MediaSize.Width	Largeur de support	Indique la largeur du support.		Oui	Oui
MediaType.Color	Couleur du support	Indique la couleur du support.	<ul style="list-style-type: none"> • Bleu • Enveloppe à bulles • Verge d'or • Gris • Vert • Ivoire • Néant • Orange • Rose • Violet • Rouge • Utilisateur • Blanc • Jaune 	Oui	Oui
MediaType.Details	Détails du support	Définit la catégorie à laquelle appartient le support (en-tête ou transparent par exemple).	<ul style="list-style-type: none"> • Bond • Carton • Enveloppe • Étiquettes • En-tête • Papier • Spécial • Papier à onglet • Translucide • Papier transparent 	Oui	Oui
MediaType.Preprinted	Support préimprimé	Indique si le support est préimprimé.	<ul style="list-style-type: none"> • Non • Oui 	Oui	Oui
MediaType.Punched	Support perforé	Indique si le support est déjà perforé.	<ul style="list-style-type: none"> • Non • Oui 	Oui	Oui

Nom de la base de données	Nom de zone	Brève description	Valeurs internes	Modifiable	Fiche de travail
MediaType.Recycled	Support recyclé	Indique si le support est recyclé.	<ul style="list-style-type: none"> • Non • Oui 	Oui	Oui
MediaType.Weight	Support (g./m ²)	Indique le poids du support en grammes par mètre carré (g./m ²).		Oui	Oui

Noms des propriétés de base de données pour les unités d'entrée

Les messages sur les unités d'entrée peuvent se référer à des propriétés en utilisant leurs noms de base de données. Certaines propriétés sont spécifiques aux unités d'entrée de dossier prioritaire ; les noms des propriétés de leurs bases de données commencent par **HotFolder**. D'autres propriétés sont spécifiques aux unités d'entrée Download ; les noms des propriétés de leurs bases de données commencent par **zOSDownload**. Les propriétés dont le nom commence par **InputDevice** s'appliquent à tous les types d'unité d'entrée.

Certaines valeurs affichées dans les listes déroulantes de l'interface utilisateur diffèrent des valeurs utilisées par RICOH ProcessDirector en interne. Lorsque vous soumettez certaines requêtes via un service Web ou définissez des valeurs avec un fichier de substitution, vous devez utiliser la valeur interne. La colonne **Valeurs internes** liste les valeurs internes pour ces propriétés.

Dans la colonne **Modifiable** :

- Oui signifie qu'un utilisateur autorisé peut modifier la valeur après la création de l'unité d'entrée.
- Non signifie que cet utilisateur ne peut pas modifier la valeur.

Propriétés d'unité d'entrée

Nom de la base de données	Onglet du bloc-notes : Nom de la zone	Brève description	Valeurs internes	Modifiable
HotFolder.CodePage	Général : Page de codes de l'unité	Page de codes que les unités d'entrée utilisent pour lire le contenu de tous les fichiers accompagnant les fichiers d'impression, comme les fichiers de déclenchement et les fichiers de liste.	<ul style="list-style-type: none"> • euc_jp • iso8859_1 • iso8859_15 • utf8 	Oui
HotFolder.SetPattern	Création de lot : Modèle correspondant pour jeux	Indique le modèle de nom de fichier qu'une unité d'entrée utilise lors de la création d'ensembles. Ce modèle est une		Oui

Nom de la base de données	Onglet du bloc-notes : Nom de la zone	Brève description	Valeurs internes	Modifiable
		expression régulière qui indique la portion des noms de fichiers en entrée qui doivent correspondre au sein d'un ensemble. Les fichiers en entrée qui constituent un ensemble sont déterminés par les valeurs des propriétés Masques de données, Masques JDF, Masques de substitution et Modèles de fichiers.		
InputDevice. BatchingMethod	Création de lot : Méthode de création de lot	Indique comment l'unité d'entrée groupe plusieurs fichiers ou ensembles de fichiers en entrée et les soumet en tant que travail unique ou travaux parents et enfant. Vous pouvez modifier cette valeur pour les unités d'entrée de dossier prioritaire, mais pas pour les unités d'entrée Download, ni pour les unités d'entrée LPD.	<ul style="list-style-type: none"> • AutoBatch • JDF • ListFile • MVSOOut-Grp • Néant • PatternBased • NumberOfFiles • NumberOfPages • NumberOfSets • PagesIn-Sets • SetsByTime • Heure 	Oui (HotFolder) Non (Download, LPD)
InputDevice.Child. InitJobTypeStep	Général : Étape d'initialisation du flot de travaux enfant	Indique le nom d'étape que l'unité d'entrée utilise pour initialiser le flot de travaux uniques ou des travaux enfant, pour convertir un fichier de substitution facultatif soumis avec un travail en fichier texte au format <i>nom de propriété=valeur</i> pour la configuration des		Oui

Nom de la base de données	Onglet du bloc-notes : Nom de la zone	Brève description	Valeurs internes	Modifiable
		propriétés du travail, ou les deux.		
InputDevice.Child. JobType	Général : Flot de travaux enfant	Indique le nom du flot de travaux attribué aux travaux par l'unité d'entrée ne contenant qu'un seul fichier ou les travaux enfant d'un travail parent.		Oui
InputDevice.Child. JobType ParsingRules	Étendu : Règles d'analyse du flot de travaux enfant	Indique le chemin d'accès et le nom du fichier de contrôle.		Oui
InputDevice.Child. Masque JobTypeFilename	Étendu : Masque du flot de travaux enfant	Contient une chaîne d'appariement de formes qui indique la partie du nom de fichier à utiliser pour le flot des travaux uniques et enfant.		Oui
InputDevice.ID ConvertOverrides	Étendu : Substitutions de conversion	Indique si un fichier de contrôle est requis pour convertir le fichier de substitution soumis avec un travail dans un fichier de propriétés de travail au format RICOH ProcessDirector <i>nom de propriété=valeur.</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Non • Oui 	Oui (HotFolder) Non (Download, LPD)
InputDevice. CreateZip	Création de lot : Créer fichier .zip	Spécifie si l'unité d'entrée soumet des fichiers de données comme travaux individuels ou les collecte dans un fichier .zip et les soumet comme travail unique.	<ul style="list-style-type: none"> • Non • Oui 	Oui
InputDevice. Description	Général : Description de l'unité d'entrée	Contient un texte qui décrit l'unité d'entrée.		Oui
InputDevice. Enabled	Statut : Statut activé	Indique si l'unité d'entrée peut soumettre les fichiers en entrée qu'elle reçoit pour créer les travaux RICOH	<ul style="list-style-type: none"> • Non • Oui 	Non

Nom de la base de données	Onglet du bloc-notes : Nom de la zone	Brève description	Valeurs internes	Modifiable
		ProcessDirector correspondants.		
InputDevice. FileCompletion	Étendu : Méthode d'exécution	Indique comment l'unité d'entrée détermine que la transmission du fichier en entrée est terminée.	<ul style="list-style-type: none"> • CheckOpen • CheckSize • Néant • Déclencheur 	Oui (HotFolder) Non (Download, LPD)
InputDevice. FileDataPatterns	Création de lot : Masques de données	Contient une ou plusieurs chaînes d'appariement de formes que RICOH ProcessDirector utilise pour identifier les fichiers en entrée que l'unité d'entrée doit traiter comme des travaux uniques.		Oui (HotFolder) Non (Download, LPD)
InputDevice. FileJDFPatterns	Création de lot : Masques JDF	Contient une ou plusieurs chaînes d'appariement de formes que RICOH ProcessDirector utilise pour identifier les fiches de travail au format JDF (Job Definition Format).		Oui (HotFolder) Non (Download, LPD)
InputDevice. FileListPatterns	Création de lot : Masques de listes	Contient une ou plusieurs chaînes d'appariement de formes que RICOH ProcessDirector utilise pour identifier les fichiers de liste.		Oui (HotFolder) Non (Download, LPD)
InputDevice. FileOtherPatterns	Création de lot : Masques de substitution	Contient une ou plusieurs chaînes d'appariement de formes que RICOH ProcessDirector utilise pour identifier les fichiers à traiter avec un fichier de liste et les fichiers en entrée indiqués par ce dernier ou avec un autre fichier en entrée unique.		Oui (HotFolder) Non (Download, LPD)

Nom de la base de données	Onglet du bloc-notes : Nom de la zone	Brève description	Valeurs internes	Modifiable
InputDevice.ID Masques FileTrigger	Étendu : Masques de déclencheurs	Contient une ou plusieurs chaînes d'appariement de formes définies par l'utilisateur que RICOH ProcessDirector utilise pour identifier les fichiers de déclenchement.		Oui (HotFolder) Non (Download, LPD)
InputDevice. FolderLocation	Général : Emplacement du dossier	Contient le nom du répertoire pour lequel cette unité d'entrée surveille les travaux entrants.		Oui
InputDevice. Frequency	Création de lot : Intervalle de création de lot	Indique l'intervalle de temps utilisé pour soumettre un lot de fichiers en entrée.		Oui
InputDevice.ID	Affiché dans le titre du bloc-notes de propriétés	Contient le nom de l'unité d'entrée.		Non
InputDevice. InitJobTypeStep	Général : Étape d'initialisation du flot de travaux	Indique le nom d'étape que l'unité d'entrée utilise pour initialiser le flot de travaux parent des fichiers reçus par l'unité d'entrée, pour convertir un fichier de substitution facultatif soumis avec un travail en fichier texte au format <i>nom de propriété=valeur</i> d'RICOH ProcessDirector pour la configuration des propriétés du travail, ou les deux.		Oui
InputDevice. Instance	Général : Serveur parent	Spécifie le nom du serveur RICOH ProcessDirector qui reçoit et enregistre les messages pour cette unité d'entrée.		Oui

Nom de la base de données	Onglet du bloc-notes : Nom de la zone	Brève description	Valeurs internes	Modifiable
InputDevice.JobType	Général : Flot de travaux	Indique le nom du flot de travaux attribué au travail par l'unité d'entrée.		Oui
InputDevice.ID Masque JobTypeFilename	Étendu : Masque du flot de travaux parent	Contient une chaîne d'appariement de formes qui indique la partie du nom de fichier à utiliser pour le flot de travaux du travail parent.		Oui
InputDevice.ID Règles JobTypeParsing	Étendu : Règles d'analyse du flot de travaux parent	Indique le chemin d'accès et le nom du fichier de contrôle.		Oui
InputDevice.LastModified	Général : Dernière modification	Date et heure auxquelles l'unité d'entrée a été modifiée pour la dernière fois.		Non
InputDevice.Locations	Général : Emplacement d'unité d'entrée	Indique l'emplacement associé à l'unité d'entrée.		Oui
InputDevice.MaxErrors	Général : Nombre maximal d'erreurs	Contient le nombre d'erreurs de communication de l'unité d'entrée que RICOH ProcessDirector acceptera avant de désactiver cette dernière.		Oui
InputDevice.ModifiedBy	Général : Modifié par l'utilisateur	Indique le nom de l'utilisateur qui a apporté la dernière modification à cette unité d'entrée.		Non
InputDevice.NumberOfFiles	Création de lot : Nombre de fichiers à regrouper	Spécifie le nombre de fichiers combinés dans une seule soumission lorsque vous choisissez la méthode de création de lot Nombre dans l'onglet Général.		Oui

Nom de la base de données	Onglet du bloc-notes : Nom de la zone	Brève description	Valeurs internes	Modifiable
InputDevice. NumberOfPages	Création de lot : Nombre de pages à regrouper	Spécifie le nombre maximum de pages PDF devant être combinées dans une seule soumission lorsque vous choisissez la méthode de création de lot Pages dans l'onglet Général.		Oui
InputDevice. PageThreshold	Création de lot : Dépasser les pages à regrouper	Spécifie si le dossier prioritaire doit inclure le fichier qui dépasse la valeur de la propriété Nombre de pages à regrouper quand il soumet une série de fichiers PDF.		Oui
InputDevice. PollInterval	Général : Intervalle d'interrogation (<i>unité</i>)	Indique l'intervalle de temps entre deux vérifications RICOH ProcessDirector des fichiers du répertoire indiqué par la propriété Emplacement du dossier de l'unité d'entrée de dossier prioritaire.		Oui
InputDevice. ScheduleDaily	Création de lot : Fréquence (jours)	Spécifie à quelle fréquence l'unité d'entrée soumet un lot de fichiers en entrée.		Oui
InputDevice. ScheduleHourly	Création de lot : Fréquence (heures)	Spécifie à quelle fréquence l'unité d'entrée soumet un lot de fichiers en entrée.		Oui
InputDevice. ScheduleMinute	Création de lot : Fréquence (minutes)	Spécifie à quelle fréquence l'unité d'entrée soumet un lot de fichiers en entrée.		Oui
InputDevice. ScheduleMonthly	Création de lot : Fréquence (mois)	Spécifie à quelle fréquence l'unité d'entrée soumet un lot de fichiers en entrée.		Oui

Nom de la base de données	Onglet du bloc-notes : Nom de la zone	Brève description	Valeurs internes	Modifiable
InputDevice.ScheduleWeekly	Création de lot : Fréquence (semaines)	Spécifie à quelle fréquence l'unité d'entrée soumet un lot de fichiers en entrée.		Oui
InputDevice.StagingLocation	Général : Emplacement de transfert	Contient le nom du répertoire dans lequel l'unité d'entrée déplace le fichier en entrée avant de le soumettre comme travail.		Oui
InputDevice.StartDate	Création de lot : Date de début de création de lot	Spécifie la date à laquelle la méthode de création de lot Heure prend effet pour l'unité d'entrée.		Oui
InputDevice.StartDateAndTime	Création de lot : Date et heure de début de création de lot	Spécifie la date et l'heure à laquelle la méthode de création de lot Heure ou Ensembles par durée prend effet pour l'unité d'entrée.		Oui
InputDevice.Status	Statut : Statut de connexion	Indique le statut actuel de l'unité d'entrée : connecté, déconnecté ou connexion impossible.	<ul style="list-style-type: none"> • Connecté • Déconnecté • UnableToConnect 	Non
InputDevice.SubmitStep	Général : Étape de soumission	Contient le nom de l'étape de soumission à laquelle l'unité d'entrée envoie le fichier en entrée à des fins de traitement des travaux.		Oui
InputDevice.WaitingFileCount	Statut : Fichiers en entrée en attente	Contient le nombre de fichiers en entrée que l'unité d'entrée a reçus, mais n'a pas encore soumis pour créer les travaux RICOH ProcessDirector correspondants.		Non
InputFilePattern.FilePattern	Création de lot : Modèle de fichier	Indique une ou plusieurs chaînes		Oui

Nom de la base de données	Onglet du bloc-notes : Nom de la zone	Brève description	Valeurs internes	Modifiable
		d'appariement de formes de fichier.		
InputFilePattern.Required	Création de lot : Modèle de fichier obligatoire	Spécifie si un fichier correspondant au modèle de fichier en entrée doit exister dans le dossier prioritaire avant la soumission du travail.	<ul style="list-style-type: none"> • Non • Oui 	Oui
InputFilePattern.Sequence	Création de lot : Séquence de modèles de fichier	Indique la priorité du modèle de fichier. Les modèles sont vérifiés dans cet ordre.		Oui
InputFilePattern.SpoolFileType	Création de lot : Type de fichier spoule	Spécifie le contenu ou le type de flux de données du fichier.		Oui
InputFilePattern.SpoolFileUsage	Création de lot : Type d'utilisation du fichier de spoule	Spécifie l'objectif ou le rôle du fichier dans le travail.		Oui
LPD.Codepage	Général : Page de codes de l'unité	Indique la page de codes que l'unité d'entrée LPD utilise pour lire le contenu de tous les fichiers accompagnant les fichiers d'impression, comme les fichiers de contrôle et de liste.	<ul style="list-style-type: none"> • euc_jp • iso8859_1 • iso8859_15 • utf8 	Oui

Noms des propriétés de base de données pour les fichiers en entrée

Les messages sur les fichiers en entrée peuvent se référer à des propriétés en utilisant leurs noms de base de données, commençant par **InputFile**.

Certaines valeurs affichées dans les listes déroulantes de l'interface utilisateur diffèrent des valeurs utilisées par RICOH ProcessDirector en interne. Lorsque vous soumettez certaines requêtes via un service Web ou définissez des valeurs avec un fichier de substitution, vous devez utiliser la valeur interne. La colonne **Valeurs internes** liste les valeurs internes pour ces propriétés.

Dans la colonne **Modifiable** :

- Oui signifie qu'un utilisateur autorisé peut modifier la valeur après la création du fichier en entrée.
- Non signifie que cet utilisateur ne peut pas modifier la valeur.

Propriétés des fichiers en entrée

Nom de la base de données	En-tête de colonne : Table des fichiers en entrée	Brève description	Valeurs internes	Modifiable
InputFile.JobType	Flot de travaux	Contient le nom du flot de travaux que l'unité d'entrée attribue au fichier en entrée lorsqu'elle le soumet à des fins de traitement du travail.		Non
InputFile.Location	Fichier en entrée	Indique le nom et le chemin du fichier en entrée.		Non
InputFile.Status	Statut	Contient le statut en cours du fichier en entrée.	<ul style="list-style-type: none"> • Erreur • Traitement en cours • Mis en file d'attente • En attente 	Non
InputFile.SubmitGroup	Groupe	Définit un membre au sein d'un ensemble de fichiers en entrée, soumis en tant que groupe via un fichier de liste.		Non

Nom de la base de données	En-tête de colonne : Table des fichiers en entrée	Brève description	Valeurs internes	Modifiable
InputFile.SubmitType	Type de soumission	Contient le type de soumission du fichier en entrée.	<ul style="list-style-type: none"> • aiwlist • Donnée • Liste • Autre • Déclencheur 	
InputFile.Timestamp	Réception	Contient la date et l'heure d'arrivée du fichier en entrée sur l'unité d'entrée.	<p>Les dates et les heures sont enregistrées au format UTC (Coordinated Universal Time) et selon la syntaxe d'horodatage suivante :</p> <pre>aaaa-mm-jj hh:mm:ss. fffffff</pre> <ul style="list-style-type: none"> • aaaa représente l'année sur 4 chiffres. • mm représente le mois sur 2 chiffres. • dd représente le jour sur 2 chiffres. • hh représente l'heure sur 2 chiffres. • mm représente les minutes 	Non

Nom de la base de données	En-tête de colonne : Table des fichiers en entrée	Brève description	Valeurs internes	Modifiable
			sur 2 chiffres. • ss représente les secondes sur 2 chiffres. • fffffff représente la fraction d'une seconde à 9 décimales (facultatif).	

Noms des propriétés de base de données pour les objets de notification

8

Les messages peuvent se référer aux propriétés Notification.

Dans la colonne **Modifiable** :

- Oui signifie qu'un utilisateur autorisé peut modifier la valeur.
- Non signifie que cet utilisateur ne peut pas modifier la valeur.

Propriétés de flot de travaux

Nom de la base de données	Nom de zone du bloc-notes	Brève description	Modifiable
User. EmailAddress	Adresse de messagerie électronique	Spécifie l'adresse de messagerie électronique de l'utilisateur.	Oui
Notification. AnyAllCustom	Appliquer tout ou partie des conditions suivantes	Spécifie les modalités de combinaison des conditions pour un objet de notification.	Oui
Notification. BCC	Adresse pour copie aveugle	Une ou plusieurs adresses de messagerie électronique auxquelles envoyer une copie confidentielle de l'e-mail	Oui

Nom de la base de données	Nom de zone du bloc-notes	Brève description	Modifiable
		de notification. Cette valeur est utilisée dans le champ Cci : de l'e-mail.	
Notification.CC	Adresse pour copie	Une ou plusieurs adresses de messagerie électronique auxquelles envoyer une copie de l'e-mail de notification. Cette valeur est utilisée dans le champ Cc : de l'e-mail.	Oui
Notification.Condition	Conditions	Permet de définir une ou plusieurs conditions pour un objet de notification. Les conditions limitent les notifications qui sont envoyées pour l'événement spécifié. Chaque condition est constituée d'une propriété d'objet, d'une comparaison et d'une valeur.	Oui
Notification.Condition.NotifyWhen	Notify when	Spécifie les modalités de combinaison des conditions pour un objet de notification.	Oui
Notification.Description	Description de la notification	La description peut indiquer lorsqu'une notification est envoyée. À titre d'exemple, la description peut indiquer : « Envoyer un e-mail à la deuxième équipe d'opérateurs si une imprimante est désactivée après minuit. »	Oui
Notification.EmailMessage	Message	Indique le message à inclure dans le corps de l'e-mail de notification. Les messages peuvent se composer de texte brut, de contenu HTML et d'images incorporées.	Oui
Notification.EmailSubject	Ligne d'objet	Spécifie le texte à inclure dans la ligne d'objet de l'e-mail de notification.	Oui
Notification.Enabled.Description	Statut activé	Indique si cet objet de notification peut envoyer une notification.	Non
Notification.Event	Événement	Permet de définir une ou plusieurs propriétés à surveiller pour un objet de notification. Chaque événement se compose d'une propriété d'objet, d'une action et, éventuellement, d'une valeur. Le type d'objet, dont les propriétés sont affichées, est défini dans la propriété Type d'événement dans l'onglet Général du bloc-notes des propriétés de notification.	Oui
Notification.EventType	Type d'événement	Spécifie le type d'objet à surveiller pour une notification. Vous ne pouvez utiliser qu'un seul type d'événement pour chaque objet de notification.	Oui
Notification.ID	Nom de la notification	Indique le nom de l'objet de notification.	Non
Notification.JsonCondition	Conditions	Permet de définir une ou plusieurs conditions pour un objet de notification. Les conditions limitent les notifications qui sont générées pour l'événement spécifié.	Non

Nom de la base de données	Nom de zone du bloc-notes	Brève description	Modifiable
Notification.SecureConnection	Connexion sécurisée	Spécifie si la connexion au serveur de messagerie doit utiliser des processus de sécurité SSL ou TLS pour l'envoi d'e-mails de notification. Le serveur SMTP doit prendre en charge les connexions SSL ou TLS pour que cette propriété fonctionne.	Oui
Notification.SendLog	Journal joint	Indique si le journal de l'unité d'entrée, de l'imprimante ou du travail est joint à l'e-mail de notification lorsqu'un certain événement d'unité d'entrée, d'imprimante ou de travail se produit, fournissant ainsi plus d'informations aux destinataires de l'e-mail.	Oui
Notification.Threshold	Limite de notification	Vous permet de spécifier combien de notifications peuvent être envoyées au cours d'une période donnée. Par exemple, si vous spécifiez 10 messages en 2 heures, un minuteur démarre après l'envoi de la première notification. Si neuf autres notifications sont envoyées dans les 30 minutes suivantes, aucune autre notification ne sera envoyée jusqu'à ce que la temporisation atteigne la limite de 2 heures.	Oui
Notification.To	Adresse du destinataire	Une ou plusieurs adresses e-mail auxquelles envoyer la notification. Cette valeur est utilisée dans le champ À : de l'e-mail.	Oui
Notification.Type	Méthode de notification	Spécifie de quelle manière les notifications sont envoyées.	Oui
WorkflowSystem.EmailFrom	Adresse e-mail de l'expéditeur	L'adresse e-mail utilisée dans la zone De : des e-mails de notification.	Oui

Noms des propriétés des serveurs dans la base de données

Les messages sur les serveurs peuvent se référer aux propriétés en utilisant leurs noms de base de données, commençant par **Instance**.

Certaines valeurs affichées dans les listes déroulantes de l'interface utilisateur diffèrent des valeurs utilisées par RICOH ProcessDirector en interne. Lorsque vous soumettez certaines requêtes via un service Web ou définissez des valeurs avec un fichier de substitution, vous devez utiliser la valeur interne. La colonne **Valeurs internes** liste les valeurs internes pour ces propriétés.

Dans la colonne **Modifiable** :

- Oui signifie qu'un utilisateur autorisé peut modifier la valeur après la création du serveur.
- Non signifie que cet utilisateur ne peut pas modifier la valeur.

Propriétés du serveur

Nom de la base de données	Nom de zone du bloc-notes	Brève description	Valeurs internes	Modifiable
Instance.Description	Description du serveur	Contient un texte défini par l'utilisateur, qui décrit le serveur RICOH ProcessDirector.		Oui
Instance.Enabled	Statut activé	Indique si le serveur peut effectuer des tâches.	<ul style="list-style-type: none"> • Non • Oui 	Non
Instance.ID	Affiché dans le titre du bloc-notes de propriétés : Nom de serveur	Contient le nom du serveur.		Non
Instance.IPAddress	Nom d'hôte ou adresse IP du serveur	Définit l'adresse IP du réseau ou le nom de système hôte qualifié complet de l'ordinateur sur lequel le serveur s'exécute.		Oui
Instance.InGeneralServerPool	Pool de serveurs généraux	Indique si le serveur traite des tâches d'ordre général ou est dédié à un usage spécifique.	<ul style="list-style-type: none"> • Non • Oui 	Oui
Instance.LastModified	Dernière modification	Date et heure auxquelles le serveur a été modifié pour la dernière fois.		Non
Instance.MaxHighUsageSteps	Nombre maximum d'étapes nécessitant une quantité non négligeable de ressources serveur	Contrôle le nombre d'étapes exigeantes en ressources dont le serveur autorise l'exécution simultanée.		Oui
Instance.MaxLowUsageSteps	Nombre d'étapes maximum pour les autres étapes	Contrôle le nombre d'étapes non exigeantes en ressources dont le serveur autorise l'exécution simultanée.		Oui

Nom de la base de données	Nom de zone du bloc-notes	Brève description	Valeurs internes	Modifiable
Instance.ModifiedBy	Modifié par l'utilisateur	Indique le nom de l'utilisateur ayant effectué la dernière modification sur ce serveur.		Non
Instance.Status	Statut de connexion	Affiche le statut en cours du serveur.	<ul style="list-style-type: none"> • Connecté • Déconnecté 	Non

Noms des propriétés de base de données pour les modèles d'étape

Les messages concernant les modèles d'étape peuvent se référer à des propriétés en utilisant leurs noms de base de données, lesquels commencent par **StepTemplate**.

Certaines valeurs affichées dans les listes déroulantes de l'interface utilisateur diffèrent des valeurs utilisées par RICOH ProcessDirector en interne. Lorsque vous soumettez certaines requêtes via un service Web ou définissez des valeurs avec un fichier de substitution, vous devez utiliser la valeur interne. La colonne **Valeurs internes** liste les valeurs internes pour ces propriétés.

Dans la colonne **Modifiable** :

- Oui signifie qu'un utilisateur autorisé peut modifier la valeur après la création du modèle d'étape.
- Non signifie que cet utilisateur ne peut pas modifier la valeur.

Propriétés de modèle d'étape

Nom de la base de données	Onglet du bloc-notes : Nom de la zone	Brève description	Valeurs internes	Modifiable
Step.Color	Couleur de l'étape	Indique la couleur de l'étape telle qu'elle apparaît dans le générateur de flots de travaux.	<ul style="list-style-type: none"> • Rouge • Orange • Gris • Bleu • Violet • Non défini 	Oui
Step.Description	Description de l'étape	Décrit le but de l'étape. Par exemple, cette propriété peut décrire le mode de traitement d'un travail par l'étape.		Oui
Step.DisplayName	Général : Nom d'étape	Le nom donné à une étape lorsqu'elle est		Oui

Nom de la base de données	Onglet du bloc-notes : Nom de la zone	Brève description	Valeurs internes	Modifiable
		ajoutée à un flot de travaux.		
Step.ID	Général : Identificateur d'étape	Indique le nom interne de cette étape. Cette valeur est dérivée du nom de l'étape.		Non
Step.Template.CreatedBy	Général : Modèle créé par	Indique le nom de la fonction ou de l'extension qui a créé le modèle d'étape.		Non
StepTemplate.Color	Couleur de l'étape	Indique la couleur de l'étape telle qu'elle apparaît dans le générateur de flots de travaux.	<ul style="list-style-type: none"> • Rouge • Orange • Gris • Bleu • Violet • Non défini 	Oui
StepTemplate.Description	Général : Description du modèle	Contient le texte décrivant la fonction du modèle d'étape.		Oui
StepTemplate.Enabled	Général : Statut activé	Indique si le modèle d'étape est activé.	<ul style="list-style-type: none"> • Non • Oui 	Non
StepTemplate.HighResourceUsage	Page des propriétés de réglage : Limite d'étapes simultanées	Indique les limites définies pour le nombre d'étapes créées à partir du modèle d'étape qui peuvent s'exécuter en même temps.	<ul style="list-style-type: none"> • Utiliser les limites définies ici • Utiliser les limites définies sur le serveur 	Utiliser les limites définies ici
StepTemplate.ID	Affiché dans le titre du bloc-notes de propriétés : Nom de modèle d'étape	Contient le nom du modèle d'étape.		Non
StepTemplate.LastModified	Dernière modification	Date et heure auxquelles l'étape a été		Non

Nom de la base de données	Onglet du bloc-notes : Nom de la zone	Brève description	Valeurs internes	Modifiable
		modifiée pour la dernière fois.		
StepTemplate. MaximumActiveCount	Page des propriétés de réglage : Bouton d'option Limiter le nombre d'étapes concurrentes actives dans le système à	Spécifie le nombre d'occurrences du modèle d'étape et de toute étape créée d'après lui, qui peuvent s'exécuter simultanément sur un type d'objet RICOH ProcessDirector spécifique.		Oui
StepTemplate. MaximumActiveUnit	Page des propriétés de réglage : dans la liste déroulante pour chaque élément.	Spécifie le type d'objet RICOH ProcessDirector auquel s'applique la valeur de la propriété Nombre maximum actif pour le modèle d'étape.	<ul style="list-style-type: none"> • PerInput-Device • PerPrinter • PerServer • PerSystem 	Oui
StepTemplate.ModifiedBy	Modifié par l'utilisateur	Indique le nom de l'utilisateur ayant effectué la dernière modification sur cette étape.		Non
StepTemplate. ModuleType	Général : Type de module	Identifie le type de fonction que le modèle d'étape fournit.	<ul style="list-style-type: none"> • Cleanup • InitJobType • Java • Manuel • Imprimer • Soumettre • Submit-Child 	Non
StepTemplate.Servers	Page des propriétés de réglage : Bouton d'option Exécuter uniquement sur le	Répertorie tous les serveurs dédiés à un usage spécifique et ceux traitant des tâches		Oui

Nom de la base de données	Onglet du bloc-notes : Nom de la zone	Brève description	Valeurs internes	Modifiable
	ou les serveurs sélectionnés	d'ordre général sur lesquels toute étape créée à partir d'un modèle d'étape peut être exécutée.		
StepTemplate.SourceID	Général : ID source de modèle d'étape	Indique le nom du modèle d'étape qui a permis de créer ce modèle.		Non
StepTemplate.UseGeneralServerPool	Page des propriétés de réglage : Serveurs à utiliser	Indique quels ordinateurs peuvent exécuter les étapes créées par le modèle d'étape.	<ul style="list-style-type: none"> Exécuter sur des serveurs spécifiques Exécuter sur les serveurs du pool de serveurs généraux 	Exécuter sur les serveurs du pool de serveurs généraux

Noms des propriétés de base de données pour les propriétés système

Les messages sur le système RICOH ProcessDirector peuvent se référer à des propriétés en utilisant leurs noms de base de données, commençant par **WorkflowSystem**.

Certaines valeurs affichées dans les listes déroulantes de l'interface utilisateur diffèrent des valeurs utilisées par RICOH ProcessDirector en interne. Lorsque vous soumettez certaines requêtes via un service Web ou définissez des valeurs avec un fichier de substitution, vous devez utiliser la valeur interne. La colonne **Valeurs internes** liste les valeurs internes pour ces propriétés.

Dans la colonne **Modifiable** :

- Oui signifie que vous pouvez modifier la valeur.
- Non signifie que vous ne pouvez pas modifier la valeur.

Propriétés système

Nom de la base de données	Nom de zone	Brève description	Valeurs internes	Modifiable
WorkflowSystem. AdLdap.TestUserName	Nom d'utilisateur de test LDAP	Indique le nom d'utilisateur LDAP utilisé pour tester les paramètres LDAP.		Oui
WorkflowSystem. AltSMTPAddress	Autre serveur SMTP	Indique l'adresse IP réseau ou le nom d'hôte complet du serveur SMTP utilisé par RICOH ProcessDirector pour envoyer des e-mails lorsque la propriété Type de serveur SMTP pour une étape de travail est définie sur Autre .		Oui
WorkflowSystem. AltSMTPPassword	Autre mot de passe SMTP	Indique le mot de passe utilisé par le serveur principal pour se connecter au serveur SMTP secondaire.		Oui
WorkflowSystem. AltSMTPPort	Autre port SMTP	Indique le port TCP/IP utilisé par l'autre serveur SMTP.		Oui
WorkflowSystem. AltSMTPSSLPort	Autre port SSL SMTP	Si l'autre serveur de messagerie SMTP utilise le protocole de sécurité SSL, indique le port TCP/IP utilisé par la connexion SSL.		Oui
WorkflowSystem. AltSMTPTLSPort	Autre port TLS SMTP	Si l'autre serveur de messagerie utilise le protocole de sécurité TLS, indique le port TCP/IP utilisé par la connexion TLS.		Oui
WorkflowSystem. AltSMTPUserName	Autre nom d'utilisateur SMTP	Indique le nom d'utilisateur que le serveur RICOH ProcessDirector utilise pour se		Oui

Nom de la base de données	Nom de zone	Brève description	Valeurs internes	Modifiable
		connecter au serveur SMTP.		
WorkflowSystem.CaptureFileName	Fichier de capture	Indique le nom du fichier de capture créé lorsque vous capturez des données système.		Oui
WorkflowSystem.CaptureLevel	Données à capturer	Indique la quantité d'informations incluse dans le fichier de capture.		Oui
WorkflowSystem.CaptureServer	Serveurs de capture des données	Indique le ou les serveurs à partir desquels des informations sont collectées lors de la création du fichier de capture.		Oui
WorkflowSystem.Child.MaxJobID	Numéro de travail enfant le plus élevé	Indique le numéro le plus élevé qu'RIICOH ProcessDirector peut attribuer à un travail enfant.		Oui
WorkflowSystem.Child.MinJobID	Numéro de travail enfant le plus faible	Détermine le numéro le plus petit qu'RIICOH ProcessDirector peut attribuer à un travail enfant.		Oui
WorkflowSystem.CopyTracesToTemp	Sauvegarder les fichiers avant capture	Indique si les fichiers de trace sont copiés dans un répertoire temporaire avant leur ajout au fichier de capture.		Oui
WorkflowSystem.CredentialExpiration	Délai d'inactivité de connexion (en minutes)	Indique le nombre de minutes restantes avant qu'un utilisateur inactif ne soit déconnecté automatiquement.		Oui
WorkflowSystem.Email.SSLPort	Port SSL pour e-mail	Si le serveur de messagerie utilise la		Oui

Nom de la base de données	Nom de zone	Brève description	Valeurs internes	Modifiable
		sécurité SSL, il s'agit du port TCP/IP utilisé par la connexion SSL.		
WorkflowSystem.Email.TLSPort	Port TLS pour e-mail	Si le serveur de messagerie utilise la sécurité TLS, il s'agit du port TCP/IP utilisé par la connexion TLS.		Oui
WorkflowSystem.FileSystemMapping	Fichier Mappage du système de fichiers	Indique le chemin d'un fichier qui mappe les chemins des fichiers aux points de montage sur le serveur RICOH ProcessDirector.		Oui
WorkflowSystem.GUILoggingLevel	Niveau de consignation du serveur Web	Lorsque l'option Personnalisé est sélectionnée pour la propriété Niveau de suivi , cette option affiche le niveau de suivi actif pour le système.		Oui
WorkflowSystem.JobDisplayTag	Identificateur de travail à utiliser	Spécifie si le portlet Imprimantes, la console d'imprimante et le journal d'achèvement du travail PSF indiquent le nom ou le numéro du travail.	<ul style="list-style-type: none"> Job.ID Job.Name 	Oui
WorkflowSystem.LastCaptureFilename	Nom de fichier de la dernière capture	Indique le nom du dernier fichier de capture créé lors de la capture la plus récente de données système.		Non
WorkflowSystem.LastCaptureTimestamp	Dernière capture terminée	Date et heure auxquelles la capture a été effectuée le plus récemment. RICOH		Non

Nom de la base de données	Nom de zone	Brève description	Valeurs internes	Modifiable
		ProcessDirector met à jour cette valeur chaque fois que la capture se termine.		
WorkflowSystem. LPDHostnames	Hôtes autorisés à soumettre des travaux aux unités d'entrée LPD	Indique les noms d'hôte ou les adresses IP des systèmes pouvant soumettre des travaux à RICOH ProcessDirector via le protocole LPD.		Oui
WorkflowSystem. MaxJobID	Numéro de travail le plus élevé	Détermine le numéro le plus élevé qu'RICOH ProcessDirector peut attribuer à un travail.		Oui
WorkflowSystem. MediaTolerance. RecyclingPercentage	Tolérance de contenu recyclé	Indique la variation acceptable de contenu recyclé pour un objet de support.		Oui
WorkflowSystem. MediaTolerance.Size	Tolérance de taille	Indique la variation acceptable de taille pour un objet de support.		Oui
WorkflowSystem. MediaTolerance.Weight	Tolérance de poids	Indique la variation acceptable de poids pour un objet de support.		
WorkflowSystem. PrinterProgress	Barre de progression d'impression	Spécifie si la barre de progression d'impression est affichée dans le portlet Imprimantes.	<ul style="list-style-type: none"> • Non • Oui 	Oui
WorkflowSystem. MaxPasswordAge	Durée de vie maximale du mot de passe avant expiration	Indique le nombre de jours d'utilisation des mots de passe avant leur expiration.		Oui
WorkflowSystem. MinJobID	Numéro de travail le plus faible	Détermine le numéro le plus petit qu'RICOH		Oui

Nom de la base de données	Nom de zone	Brève description	Valeurs internes	Modifiable
		ProcessDirector peut attribuer à un travail.		
WorkflowSystem. Primary. MaxLowUsageSteps	Nombre d'étapes maximum pour les autres étapes	Contrôle le nombre d'étapes non exigeantes en ressources dont le serveur RICOH ProcessDirector principal autorise l'exécution simultanée.		Oui
WorkflowSystem. Primary. MaxHighUsageSteps	Nombre maximum d'étapes nécessitant une quantité non négligeable de ressources serveur	Contrôle le nombre d'étapes exigeantes en ressources dont le serveur principal RICOH ProcessDirector autorise l'exécution simultanée.		Oui
WorkflowSystem. ProxyPassword	Mot de passe du serveur proxy 1	Indique le mot de passe utilisé par le serveur principal pour se connecter au serveur proxy 1.		Oui
WorkflowSystem. ProxyPassword2	Mot de passe du serveur proxy 2	Indique le mot de passe utilisé par le serveur principal pour se connecter au serveur proxy 2.		Oui
WorkflowSystem. ProxyPort	Port du serveur proxy 1	Indique le port TCP/IP que RICOH ProcessDirector utilise pour communiquer avec le serveur proxy 1.		Oui
WorkflowSystem. ProxyPort2	Port du serveur proxy 2	Indique le port TCP/IP que RICOH ProcessDirector utilise pour communiquer avec le serveur proxy 2.		Oui
WorkflowSystem. ProxyServer	Serveur proxy 1	Indique l'adresse IP du réseau ou le nom de système hôte qualifié complet du		Oui

Nom de la base de données	Nom de zone	Brève description	Valeurs internes	Modifiable
		serveur proxy 1. RICOH ProcessDirector utilise un serveur proxy pour se connecter aux sites Web externes.		
WorkflowSystem. ProxyServer2	Serveur proxy 2	Indique l'adresse IP du réseau ou le nom de système hôte qualifié complet du serveur proxy 2. RICOH ProcessDirector utilise un serveur proxy pour se connecter aux sites Web externes.		Oui
WorkflowSystem. ProxyUser	Utilisateur serveur proxy 1	Spécifie le nom d'utilisateur utilisé par RICOH ProcessDirector lorsque le serveur proxy 1 se connecte à un site Web externe.		Oui
WorkflowSystem. ProxyUser2	Utilisateur serveur proxy 2	Spécifie le nom d'utilisateur utilisé par RICOH ProcessDirector lorsque le serveur proxy 2 se connecte à un site Web externe.		Oui
WorkflowSystem. RememberPrinterStatus	Mémoriser le statut activé des imprimantes	Indique si RICOH ProcessDirector restaure l'état des imprimantes activées après un arrêt du système.	<ul style="list-style-type: none"> • Non • Oui 	Oui
WorkflowSystem. RetainPollInterval	Intervalle d'interrogation de conservation (minutes)	Définit la fréquence à laquelle RICOH ProcessDirector doit interroger les travaux conservés sur le système pour déterminer s'ils		Oui

Nom de la base de données	Nom de zone	Brève description	Valeurs internes	Modifiable
		requièrent une action complémentaire.		
WorkflowSystem.SMTPPassword	Mot de passe SMTP	Spécifie le mot de passe utilisé par RICOH ProcessDirector pour se connecter au serveur SMTP.		Oui
WorkflowSystem.SMTPPort	Port SMTP	Spécifie le port TCP/IP utilisé par le serveur SMTP.		Oui
WorkflowSystem.SMTPServer	Serveur SMTP	Spécifie l'adresse IP du réseau ou le nom d'hôte complet du serveur SMTP utilisé par RICOH ProcessDirector pour envoyer des e-mails.		Oui
WorkflowSystem.SMTPUsername	Nom d'utilisateur SMTP	Spécifie le nom d'utilisateur utilisé par RICOH ProcessDirector pour se connecter au serveur SMTP.		Oui
WorkflowSystem.SystemIdentifier	ID système	Spécifie un autre nom que le système affiche dans l'interface utilisateur.		Oui
WorkflowSystem.TraceCustomTraceLevel	Niveau de trace personnalisé	Lorsque l'option Personnalisé est sélectionnée pour la propriété Niveau de suivi , cette option affiche le niveau de suivi actif pour le système.		Oui
WorkflowSystem.TraceFileCount	Nombre maximum de fichiers de suivi	Indique le nombre maximum de fichiers de trace pouvant être créés sur le système.		Oui

Nom de la base de données	Nom de zone	Brève description	Valeurs internes	Modifiable
WorkflowSystem.TraceFileSize	Taille maximale du fichier de trace	Indique la limite de taille supérieure en kilooctets (Ko) des fichiers de trace créés par le système.		Oui
WorkflowSystem.TraceLevel	Niveau de trace	Indique le niveau de traçage actif sur le système.		Oui

Noms des propriétés de base de données pour les utilisateurs

Les messages sur les utilisateurs et leurs mots de passe peuvent se référer à des propriétés en utilisant leurs noms de base de données, commençant par **User**.

Dans la colonne **Modifiable** :

- Oui signifie qu'un utilisateur peut modifier la valeur après la création de l'utilisateur.
- Non signifie que cet utilisateur ne peut pas modifier la valeur.

Propriétés d'utilisateur

Nom de la base de données	Nom de zone	Brève description	Modifiable
User.Description	Description de l'utilisateur	Contient un texte qui décrit le nom de l'utilisateur.	Oui
User.Groups	Groupe d'appartenance	Contient le nom du ou des groupes auxquels l'utilisateur appartient.	Oui
User.ID	Affiché dans le titre de la page	Contient le nom d'utilisateur d'un utilisateur autorisé d'RICOH ProcessDirector.	Non
User.LastModified	Dernière modification	Date et heure auxquelles l'utilisateur a été modifié pour la dernière fois. RICOH ProcessDirector met à jour cette valeur lorsque l'utilisateur change.	Non
User.Login.Status	Connecté	Indique si un utilisateur est connecté à RICOH ProcessDirector.	Non
User.LocationFilterPreference	Emplacements à afficher	Indique les emplacements actuellement utilisés pour filtrer l'interface utilisateur. Seuls les objets provenant	Oui

Nom de la base de données	Nom de zone	Brève description	Modifiable
		d'emplacements sélectionnés dans cette liste sont affichés.	
User.LocationSettings	Emplacements autorisés	Plusieurs objets tels que les travaux, les imprimantes et les unités d'entrée disposent d'une propriété Emplacement . La propriété Emplacements autorisés permet d'indiquer les emplacements auxquels un utilisateur a accès. Le réglage affecte les objets visibles par l'utilisateur dans l'interface utilisateur. L'utilisateur peut sélectionner l'emplacement à utiliser pour filtrer l'interface utilisateur à l'aide de la propriété Emplacements à afficher .	Oui
User.ModifiedBy	Modifié par l'utilisateur	Indique l'utilisateur qui a apporté la dernière modification à cette unité d'entrée. RICOH ProcessDirector gère la valeur de cette propriété et la met à jour chaque fois que l'unité d'entrée fait l'objet d'une modification.	Non
User.Password	Mot de passe de l'utilisateur	Accepte le mot de passe de l'utilisateur.	Oui
User.PasswordConfirm	Confirmer le nouveau mot de passe de l'utilisateur	Indique le mot de passe du nouvel utilisateur. Doit correspondre à la valeur Nouveau mot de passe de l'utilisateur .	Oui
User.PasswordLastChanged	Dernière modification du mot de passe	Indique la date et l'heure de la dernière modification apportée au mot de passe.	Non

Nom de la base de données	Nom de zone	Brève description	Modifiable
User.PasswordNew	Nouveau mot de passe de l'utilisateur	Indique le mot de passe du nouvel utilisateur.	Oui
User.StartPage	Start page	Indique la page que RICOH ProcessDirector affiche lorsque vous vous connectez. Lorsqu'un nouvel utilisateur est créé, une valeur doit être sélectionnée sous Groupe d'appartenance pour que ce contrôle soit disponible.	Oui

Noms des propriétés des travaux dans la base de données

Les messages sur les groupes de sécurité peuvent se référer aux propriétés en utilisant leurs noms de base de données, commençant par **Groupe**.

Dans la colonne **Modifiable** :

- Oui signifie qu'un utilisateur peut modifier la valeur après la création du groupe.
- Non signifie que l'utilisateur ne peut pas modifier la valeur.

Propriétés du groupe

Nom de la base de données	Nom de zone	Brève description	Modifiable
Group.Actions	Actions autorisées	Liste les actions permises aux utilisateurs de ce groupe.	Oui
Group.Attributes	Attributs -x	Liste les propriétés d'objet que les utilisateurs de ce groupe sont autorisés à modifier.	Oui
Group.Description	Description du groupe	Contient un texte qui décrit le groupe.	Oui
Group.ID	Affiché dans le titre de la page	Contient le nom du groupe d'utilisateurs.	Non
Group.SourceID	ID source de groupe	Contient le nom du groupe à partir duquel ce groupe a été copié.	Non

Noms des propriétés des travaux dans la base de données

Les messages sur les fichiers en entrée peuvent se référer à des propriétés en utilisant leurs noms de base de données, commençant par **Location**.

Dans la colonne **Modifiable** :

- Oui signifie qu'un utilisateur autorisé peut modifier la valeur après la création de l'emplacement.
- Non signifie que cet utilisateur ne peut pas modifier la valeur.

Location.ID

Nom de la base de données	Nom de zone	Brève description	Modifiable
Location.Description	Description de l'emplacement	Décrit l'emplacement. Par exemple, cette description peut inclure le nom de la ville ou de l'immeuble et le numéro d'étage où se trouvent les imprimantes.	Oui
Location.ID	Nom de l'emplacement	Indique le nom de l'emplacement.	Non
Location.LastModified	Dernière modification	Date et heure auxquelles l'emplacement a été modifié pour la dernière fois.	Non
Location.ModifiedBy	Modifié par l'utilisateur	Indique le nom de l'utilisateur ayant effectué la dernière modification sur cet emplacement.	Non

Noms des propriétés de base de données pour la sécurité

Les messages sur la sécurité peuvent se référer à des propriétés en utilisant leurs noms de base de données qui, pour la plupart, commencent par **WorkflowSystem**. Les noms des propriétés de base de données pour la sécurité comprennent les noms de propriété de base de données pour le protocole Lightweight Directory Access Protocol (LDAP).

Dans la colonne **Modifiable** :

- Oui signifie qu'un utilisateur autorisé peut modifier la valeur après la configuration initiale de la sécurité.
- Non signifie que cet utilisateur ne peut pas modifier la valeur.

Propriétés relatives à la sécurité

Nom de la base de données	Onglet Bloc-notes : Nom de zone	Brève description	Valeurs internes	Modifiable
User.AccountStatus	Sécurité → Utilisateurs : État du compte	Affiche l'état actuel du compte d'utilisateur.	<ul style="list-style-type: none"> • Actif • Verrouillé-Inactif • Verrouillé-Échec du mot de passe 	Oui
WorkflowSystem. AdLdap.EmailAddress	Sécurité → Paramètres → LDAP : Attribut E-mail	Spécifie l'attribut LDAP utilisé par RICOH ProcessDirector pour obtenir les adresses e-mail des utilisateurs.		Oui
WorkflowSystem. AdLdap.GroupMap	Sécurité → Paramètres → LDAP : Mappage des produits au groupe LDAP	Spécifie le mappage des groupes RICOH ProcessDirector aux groupes LDAP.		Oui
WorkflowSystem. AdLdap. GroupSearchBase	Sécurité → Paramètres → LDAP : Base de recherche des groupes	Spécifie la branche de l'arborescence de répertoires externe LDAP explorée par RICOH ProcessDirector pour identifier l'unité organisationnelle (UO) qui contient des groupes LDAP.		Oui
WorkflowSystem. AdLdap. GroupSearchFilter	Sécurité → Paramètres → LDAP : Filtre de recherche de groupe	Spécifie le filtre utilisé par RICOH ProcessDirector pour déterminer si la base de recherche des groupes LDAP contient un groupe portant le nom indiqué.		Oui
WorkflowSystem. AdLdap. GroupSearchMember	Sécurité → Paramètres → LDAP : Recherche de membres de groupe	Spécifie l'attribut LDAP utilisé par RICOH ProcessDirector pour obtenir les noms uniques des		Oui

Nom de la base de données	Onglet Bloc-notes : Nom de zone	Brève description	Valeurs internes	Modifiable
		membres du groupe LDAP.		
WorkflowSystem. AdLdap.ManagerDN	Sécurité → Paramètres → LDAP : Nom unique du gestionnaire	Spécifie le nom unique complet de l'utilisateur qui se connecte au serveur LDAP pour des recherches d'utilisateur.		Oui
WorkflowSystem. AdLdap. ManagerPassword	Sécurité → Paramètres → LDAP : Mot de passe du nom unique du gestionnaire	Spécifie le mot de passe de l'utilisateur auquel propriété Nom unique du gestionnaire se rapporte.		Oui
WorkflowSystem. AdLdap.rootDN	Sécurité → Paramètres → LDAP : Nom unique racine	Indique le nom unique (DN) qui n'est pas limité par des restrictions administratives ou des restrictions de contrôle d'accès pour la base de données.		Oui
WorkflowSystem. AdLdap.Server	Sécurité → Paramètres → LDAP : Serveur LDAP	Indique l'adresse IP du réseau ou le nom d'hôte complet d'un ou de plusieurs serveurs LDAP, ainsi que les ports utilisés par le serveur pour l'authentification.		Oui
WorkflowSystem. AdLdap.SyncLdapGrp	Sécurité → Paramètres → LDAP : Synchroniser aux groupes LDAP	Indique si RICOH ProcessDirector met à jour les groupes de sécurité de produit d'un utilisateur, en fonction des valeurs de la propriété Mappage des produits au groupe LDAP , chaque fois que l'utilisateur se connecte.	<ul style="list-style-type: none"> • Oui • Non 	Oui

Nom de la base de données	Onglet Bloc-notes : Nom de zone	Brève description	Valeurs internes	Modifiable
WorkflowSystem. AdLdap.UserSearchBase	Sécurité → Paramètres → LDAP : Base de recherche d'utilisateurs	Indique au serveur la partie de l'arborescence de répertoires externe où rechercher, par rapport au nom unique de base dans l'URL LDAP.		Oui
WorkflowSystem. AdLdap.UserSearchFilter	Sécurité → Paramètres → LDAP : Filtre de recherche d'utilisateur	Indique le filtre utilisé par RICOH ProcessDirector pour déterminer s'il existe un nom unique (DN) dans LDAP pour l'utilisateur.		Oui
WorkflowSystem. AdLdap.YesNo	Sécurité → Paramètres → LDAP : Authentification via LDAP	Indique si les utilisateurs peuvent se connecter à RICOH ProcessDirector à l'aide d'un ID utilisateur défini dans le serveur LDAP (Lightweight Directory Access Protocol) existant.	<ul style="list-style-type: none"> • Oui • Non 	Oui
WorkflowSystem. ComplexRules	Sécurité → Paramètres → Général : Appliquer les règles de complexité du mot de passe	Indique si tous les utilisateurs doivent utiliser des mots de passe complexes.	<ul style="list-style-type: none"> • Oui • Non 	Oui
WorkflowSystem. InactiveLength	Sécurité → Paramètres → Général : Période d'inactivité du compte	Indique le nombre de jours pendant lequel RICOH ProcessDirector autorise un compte utilisateur à être inactif avant que cet utilisateur ne soit verrouillé et n'ait plus accès au système.		Oui
WorkflowSystem. LockOutLength	Sécurité → Para-	Indique la durée pendant laquelle		Oui

Nom de la base de données	Onglet Bloc-notes : Nom de zone	Brève description	Valeurs internes	Modifiable
	mètres → Général : Durée du verrouillage	L'utilisateur est verrouillé par RICOH ProcessDirector lorsque le nombre de connexions autorisées a été dépassé. Cette valeur peut être exprimée en minutes, en heures ou en jours. La touche de basculement située à la droite du nom de propriété permet de sélectionner l'unité de temps utilisée pour exprimer la valeur.		
WorkflowSystem. MaxLoginAttempts	Sécurité → Paramètres → Général : Seuil de verrouillage du compte	Indique le nombre de tentatives infructueuses de connexion ou de modification du mot de passe autorisées avant que l'utilisateur ne soit verrouillé.		Oui
WorkflowSystem. MinPasswordLength	Sécurité → Paramètres → Général : Longueur minimum du mot de passe	Indique le nombre minimum de caractères requis pour un mot de passe.		Oui
WorkflowSystem. PasswordReuseCount	Sécurité → Paramètres → Général : Nombre de réutilisations du mot de passe	Indique le nombre de fois où un utilisateur doit saisir un mot de passe unique avant de pouvoir réutiliser un ancien mot de passe.		Oui

9. Propriétés de travail pouvant être définies depuis la fiche de travail

Lorsque vous soumettez un travail avec une fiche de travail, RICOH ProcessDirector crée certaines propriétés de travail à partir des valeurs figurant sur la fiche de travail.

Les propriétés de travail sont mappées vers des attributs dans la fiche de travail. Dans la plupart des cas, RICOH ProcessDirector définit la propriété du travail sur une valeur qui correspond à la valeur de l'attribut dans la colonne **Attribut de fiche de travail**. (Les valeurs ne sont pas toujours identiques.) La colonne **Remarques** explique les variations dans ce processus.

Lorsqu'une fiche de travail fait référence à plus d'un fichier d'impression, RICOH ProcessDirector crée un travail enfant pour chacun des fichiers. Dans la colonne **par travail ou par fiche** :

- **Travail** signifie que la propriété est mappée vers un attribut dans la fiche de travail qui s'applique aux fichiers d'impression pris séparément, de sorte qu'il y ait une valeur différente pour chaque travail enfant.
- **Fiche** signifie que la propriété est mappée vers un attribut qui s'applique à toute la fiche de travail. Tous les travaux créés pour la fiche de travail doivent donc avoir la même valeur.
- **Travail ou fiche** signifie que la propriété est mappée vers les deux types d'attributs. Ainsi, elle pourra avoir la même valeur ou non suivant les attributs dans la fiche de travail.

Propriétés de travail pouvant être définies depuis la fiche de travail

Nom de la base de données	Onglet du bloc-notes : Nom de la zone	Brève description	Par travail ou par fiche	Nom de l'attribut JDF	Remarques
Job.Binding	Reliure	Définit les paramètres de reliure d'un travail que vous imprimez.	Travail ou fiche	job-binding	
Job.Copies	Général et Statut : Nombre de copies du travail requises	Contient le nombre demandé de copies du travail.	Travail ou fiche	job-copies	
Job.CustomerName	Planification : Nom du client	Identifie le client associé à ce travail.	Travail ou fiche	job-contact-info	
Job.Description	Général : Description du travail	Contient un texte qui décrit le travail.	Travail ou fiche	jt-comment	
Job.Duplex	Général : Recto verso	Indique si le mode	Travail ou fiche	job-sides	

Nom de la base de données	Onglet du bloc-notes : Nom de la zone	Brève description	Par travail ou par fiche	Nom de l'attribut JDF	Remarques
		d'impression recto verso est activé pour le travail et, le cas échéant, précise le type d'impression recto verso choisi.			
Job.FoldOptions	Options de pliage	Indique comment plier le travail ou de grandes feuilles du travail, que ce soit pour plier toutes les feuilles ensemble (chevauchement ou assemblage) ou pour indiquer si le côté avant de la feuille s'achève à l'extérieur plutôt qu'à l'intérieur du pli.	Travail ou fiche	job-folding	
Job.Info.Department	Informations : Informations sur le département	Contient la description du département associé au travail.	Travail ou fiche	job-contact-info	
Job.InputDatastream	Général : Flot de données en entrée	Indique le format des données que le fichier en	Travail	document-format	

Nom de la base de données	Onglet du bloc-notes : Nom de la zone	Brève description	Par travail ou par fiche	Nom de l'attribut JDF	Remarques
		entrée contient pour ce travail.			
Job.Line-2AFP. CC_TYPE	AFP Type de retour chariot	Indique le type de retour chariot utilisé dans le travail.	Fiche de travail	job-carriage-control-characters	Cette propriété s'applique uniquement si la fonction de support AFP est installée.
Job.Line-2AFP. DéfinitionFormat	AFP et Imprimer : Définition de format	Identifie la définition de format à utiliser avec le travail.	Fiche de travail	job-form-definition	Cette propriété s'applique uniquement si la fonction de support AFP est installée.
Job.Line-2AFP. Définition	AFP Définition de page	Identifie la définition de page AFP à utiliser avec le travail.	Fiche de travail	job-page-definition	Cette propriété s'applique uniquement si la fonction de support AFP est installée.
Job.Line-2AFP. TRC	AFP Caractères de référence des tables	Indique si le travail comporte des caractères de référence des tables.	Fiche de travail	job-table-reference-characters	Cette propriété s'applique uniquement si la fonction de support AFP est installée.
Job.Media	Planification : Support (prêt | pris en charge | tous)	Spécifie le support à utiliser pour le travail.	Travail ou fiche	Le nom de la base de données des supports de travail apparie plusieurs attributs job-media et document-media dans JDF.	RICOH ProcessDirector utilise le paramètre de détection de support pour déterminer la façon dont cette valeur est définie. Si une fiche de travail spécifie à la fois des valeurs de support au niveau de la page et du travail, plusieurs valeurs sont définies pour cette propriété. Cependant, si vous mettez à jour la valeur de la propriété

Nom de la base de données	Onglet du bloc-notes : Nom de la zone	Brève description	Par travail ou par fiche	Nom de l'attribut JDF	Remarques
					Support , elle ne peut pas être réécrite dans la fiche de travail, car vous ne pouvez pas indiquer la plage de pages pour laquelle le support doit être utilisé. Les valeurs de support de la fiche de travail restent inchangées.
Job.Name	Général : Nom du travail	Contient le nom du travail.	Travail ou fiche	job-name	
Job. OutputBin	Planification : Bac de réception (requis | disponible | tous)	Définit le bac de réception à utiliser pour le travail.	Travail ou fiche	document-output-bin-name, job-output-bin-name	
Job.Print. JogCopies	Impression : Décalage des exemplaires en sortie	Indique si l'imprimante doit décaler les exemplaires en sortie pour ce travail.	Fiche de travail	job-jog-offset	
Job.Print. Xoffset	Impression : Décalage horizontal (<i>unité</i>)	Identifie le décalage, en pouces ou millimètres, sur l'axe x ou horizontal, de l'origine de la page logique par rapport à l'origine du support.	Travail ou fiche	image-shift-front-x	Cette valeur s'applique au recto et au verso de la page. Cette propriété s'applique uniquement si la fonction de support AFP est installée.

Nom de la base de données	Onglet du bloc-notes : Nom de la zone	Brève description	Par travail ou par fiche	Nom de l'attribut JDF	Remarques
Job.Print.Yoffset	Impression : Décalage vertical (<i>unité</i>)	Identifie le décalage, en pouces ou millimètres, sur l'axe y ou vertical, de l'origine de la page logique par rapport à l'origine du support.	Travail ou fiche	image-shift-front-y	Cette valeur s'applique au recto et au verso de la page. Cette propriété s'applique uniquement si la fonction de support AFP est installée.
Job.Priority	Planification : Priorité du travail	Contient la priorité d'impression du travail.	Travail ou fiche	job-priority	
Job.Punch	Planification : Perforeuse	Définit le nombre de trous et leur position sur la sortie.	Travail ou fiche	document-hole-making, job-hole-making	
Job.Requested-Printer	Planification : Imprimante requise	Indique le nom de l'imprimante demandée pour ce travail.	Travail ou fiche	job-logical-destination-name	

Nom de la base de données	Onglet du bloc-notes : Nom de la zone	Brève description	Par travail ou par fiche	Nom de l'attribut JDF	Remarques
Job.RetainDuration	Général : Durée de conservation (<i>unité</i>)	Vérifie la durée (en minutes, heures ou jours) pendant laquelle RICOH ProcessDirector conserve un travail lorsqu'il a atteint l'étape RetainCompletedJobs .	Travail ou fiche	job-retain	
Job.Staple	Planification : Agrafage	Définit le nombre d'agrafes et leur position sur la sortie.	Travail ou fiche	job-stitching, document-stitching	

